

---

IME I PREZIME PREDSTAVNIKA/CE OBITELJSKOG DOMA – NAZIV DOMA I BROJ  
TELEFONA

---

ADRESA PODNOSITELJA ZAHTJEVA, ODNOSNO OBITELJSKOG DOMA TE NAZIV DOMA  
(ukoliko postoji )

**KARLOVAČKA ŽUPANIJA  
UPRAVNI ODJEL ZA HRVATSKE  
BRANITELJE ZDRAVSTVO**

PREDMET: Zahtjev za izdavanje rješenja o ispunjenim minimalnim uvjetima  
za pružanje socijalnih usluga - Obiteljski dom

Molim gore navedeni Naslov da mi izda rješenje temeljem odredbi članka 184. Zakona o  
socijalnoj skrbi (NN broj 157/13,152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19,64/20), o ispunjenim  
uvjetima prostora, opreme, stručni i drugih radnika za pružanje usluga Obiteljskog doma za

---

(smještaj ili boravak) , (broj korisnika) , (vrsta korisnika)  
\_\_\_\_\_ na adresi  
\_\_\_\_\_

POTPIS STRANKE:

---

**PRILOZI UZ ZAHTJEV:**

1. Preslika Osobne iskaznice budućeg predstavnika Obiteljskog doma i člana obitelji
2. Uvjerenje o prebivalištu budućeg predstavnika Obiteljskog doma i člana obitelji
3. Preslika Domovnice budućeg predstavnika Obiteljskog doma
4. Dokaz o završenoj srednjoj stručnoj spremi (Svjedodžba) budućeg predstavnika Obiteljskog doma
5. Uvjerenje o nezaposlenosti sa Zavoda za zapošljavanje budućeg predstavnika Obiteljskog doma
6. Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje predmetne djelatnosti (Medicina rada)
7. Potvrda o nekažnjavanju sa Suda za budućeg predstavnika Obiteljskog doma
8. Izjava da na navedenoj adresi budućeg Obiteljskog doma živi sa članovima obitelji (navesti članove obitelji) i da će zaposliti potreban broj stručnih radnika, propisanih Pravilnikom o načinu pružanja usluga obiteljskog doma te uvjetima prostora, opreme, stručnih i drugih radnika (NN broj 40/14) – potpisana i ovjerena kod javnog bilježnika
9. Pisani pristanak za pružanje usluga Obiteljskog doma predstavniku Obiteljskog doma od svih punoljetnih članova obitelji zajedničkog kućanstva (nije potrebna ovjera)
10. Tlocrt prostora odnosno objekta
11. Pravni temelj objekta, odnosno prostora – dokaz o pravu korištenja prostora (Vlasnički list, Izvadak iz zemljišne knjige i Ugovor o zakupu prostora (ugovor mora biti sklopljen sa svim vlasnicima objekta – ukoliko je više vlasnika te ako je stranka u zakupu)
12. Dokaz o legalnosti građevine – Uporabna dozvola
13. Atest peći za centralno grijanje i atest dimnjaka, atest od svih električnih uređaja u upotrebi, gromobranska instalacija, upisnik za vatrogasne aparate
14. Nalaz vode
15. Upravna pristojba u iznosu od 50,00 kuna