

TOČKA 17.

Prijedlog Rješenja o razrješenju i imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole Vojnić

PREDLAGATELJ - Odbor za izbor i imenovanje

IZVJESTITELJ - MARIO KUTLEŠA, predsjednik
Odbora za izbor i imenovanje

Raspravu je proveo Odbor za izbor i imenovanje.



REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA ŠKOLSTVO



KLASA: 602-01/22-01/15
URBROJ: 2133-02/03-22-3
Karlovac, 28. studenog 2022. godine

- ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA -

PREDMET:	Prijedlog Rješenja o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Vojnić
PREDLAGATELJ:	Odbor za izbor i imenovanje
IZVJESTITELJ:	Mario Kutleša, predsjednik Odbora za izbor i imenovanje
NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE:	Županijska skupština
PRAVNI TEMELJ:	Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20) Statut Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 17/21)
POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA	Nisu potrebna
OBRAZLOŽENJE PREDMETA:	Temeljem članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi Školski odbor ima sedam članova od kojih jednog člana bira i razrješuje Radničko vijeće, Učiteljsko vijeće dva člana, Vijeće roditelja jednog člana, a osnivač (Karlovačka županija) tri člana. Temeljem članka 16. Statuta Osnovne škole Vojnić, člana Školskog odbora razrješava članstva tijelo koje ga je imenovalo. Prema vlastitom zahtjevu gđe Nikoline Krakić, predlaže se razrješenje dosadašnjeg člana s prebivalištem na adresi: Većeslava Holjevca 3, Vojnić. Ujedno se predlaže da se u Školski odbor imenuje gđa Josipa Blašković s prebivalištem na adresi: Kralja Zvonimira 3, Vojnić.





REPUBLIKA HRVATSKA
KARLOVAČKA ŽUPANIJA
ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA



KLASA:
URBROJ:
Karlovac, 2022.

- PRIJEDLOG -

Na temelju članka 119. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20) i članka 22. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 17/21), Županijska skupština Karlovačke županije na ___ sjednici održanoj _____ 2022. godine donijela je

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju člana Školskog odbora
Osnovne škole Vojnić

I

Razrješava se dužnosti član Školskog odbora Osnovne škole Vojnić prema Rješenju o imenovanju člana Školskog odbora Osnovne škole Vojnić (Glasnik Karlovačke županije broj 18c/21) gđa Nikolina Krakić s prebivalištem na adresi: Većeslava Holjevca 3, Vojnić.

II

Kao predstavnik osnivača za člana Školskog odbora Osnovne škole Vojnić imenuje se gđa Josipa Blašković s prebivalištem na adresi: Kralja Zvonimira 3, Vojnić.
Imenovanom članu mandat traje do isteka mandata Školskog odbora Osnovne škole Vojnić.

III

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

mr.sc. Vlado Jelkovic

DOSTAVITI:

1. Osnovna škola Vojnić, Trg A. Starčevića 3, 47 220 Vojnić
2. Nikolina Krakić, Većeslava Holjevca 3, 47 220 Vojnić
3. Josipa Blašković, Kralja Zvonimira 3, 47 220 Vojnić
4. Ured župana
5. Upravni odjel za školstvo
6. Glasnik Karlovačke županije
7. Pismohrana



Europass Životopis

Osobni podaci

Prezime/ Ime **BLAŽEVIĆ, JOSIPA**
Adresa Kralja Zvonimira 3, 47220 Vojnić, Hrvatska
Broj mobilnog telefona 091 7314748
E-mail josipab16@gmail.com
Državljanstvo Hrvatsko
Datum rođenja 09.04.1985., Banja Luka, BiH
Spol Ž

Željeno zaposlenje/zanimanje **Direktorica Turističke zajednice Općine Vojnić**

Radno iskustvo

Datumi 01. travnja 2016. –
Zanimanje ili radno mjesto Direktorica Turističkog ureda Turističke zajednice
Glavni poslovi i odgovornosti

- Organiziranje izvršenja zadaća zajednice;
- Usklađivanje materijalnih i drugih uvjeta rada turističkog ureda i briga da poslovi i zadaci budu na vrijeme i kvalitetno obavljani;
- Pripremanje zajedno s predsjednikom zajednice sjednice Turističkog vijeća i Skupštine zajednice;
- Pripremanje materijala za sjednice;
- Provođenje zadataka utvrđene programom zajednice;
- Odgovornost za namjensko korištenje sredstava koje se vode u zajednici;
- Obavljanje stručnih i administrativnih poslova;
- Obavljanje poslova informiranja;
- Praćenje turističkog prometa te prijave i odjave turista;
- Kontroliranje naplate turističke pristojbe i članarine;
- Prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkim kapacitetima i ponudi na području općine;
- Poticanje i sudjelovanje u uređenju općine u cilju unapređenja boravka turista;
- Izrađivanje promotivnih materijala;
- Poticanje i organiziranje manifestacija koje pridonose obogaćivanju turističke ponude;
- Odgovaranje na poruke i upite putem telefona i e-maila;
- Potpisivanje poslovne dokumentacije zajednice;
- Obavljanje i drugih poslova utvrđenih zakonima, aktima zajednice i odlukama tijela zajednice.

Ime i adresa poslodavca Turistička zajednica Općine Vojnić
Trg Stjepana Radića 1, 47 220 Vojnić

Vrsta djelatnosti ili sektor Djelatnosti poslovnih organizacija i organizacija poslodavaca

Datumi 16. lipnja 2015. – 01. kolovoza 2015.
10. prosinca 2014. – 06. travnja 2015.

Zanimanje ili radno mjesto Blagajnik
Glavni poslovi i odgovornosti Zaprimanje uplata svih vrsta kladenja na uplatnom mjestu; svakodnevno prosljeđivanje podataka prema Centrali; primanje i prosljeđivanje informacija u vezi kladenja, igračima; odgovornost prema izvršenju radnih zadataka.

Ime i adresa poslodavca Favorit sportska kladionica d.o.o.
Branimirova 29, 10 000 Zagreb

Vrsta djelatnosti ili sektor Djelatnosti kockanja i kladenja

Datumi 01. rujna 2013. – 31. kolovoza 2014.
Zanimanje ili radno mjesto Suradnik u programu ruralnog razvoja

Glavni poslovi i odgovornosti	Administrativni poslovi; osmišljavanje projekata koji vode održivom razvoju lokalne zajednice; upoznavanje zakona i propisa iz turizma, poljoprivrede i drugih vezanih za ruralni prostor; provedba analize problema u zajednici, definiranje ciljeva, određivanje strategije djelovanja.
Ime i adresa poslodavca	Centar za civilne inicijative Božidara Adžije 22, 10 000 Zagreb
Vrsta djelatnosti ili sektor	Neprofitna organizacija
Datumi	siječanj 2012. – lipanj 2012.
Zanimanje ili radno mjesto	Konobar
Glavni poslovi i odgovornosti	Posluživanje gostiju, naplata računa, naručivanje robe.
Ime i adresa poslodavca	Caffe bar Mamba Karlovačka 28, Vojnić
Vrsta djelatnosti ili sektor	Ugostiteljski obrt
Datumi	travanj 2008. - svibanj 2008.
Zanimanje ili radno mjesto	Recepcionar
Glavni poslovi i odgovornosti	Stručna praksa - prijem gostiju; postupci prilikom dolaska, boravka i odlaska gostiju; rezervacije
Ime i adresa poslodavca	Hotel Carlstadt Vraniczanyeva 1, Karlovac
Vrsta djelatnosti ili sektor	Turizam i ugostiteljstvo

Obrazovanje i osposobljavanje

Datumi	2004. - 2011.
Naziv dodijeljene kvalifikacije	Stručna prvostupnica (baccalaurea) ekonomije (Viši ekonomist ugostiteljstva)
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Osnove ekonomije, Poslovna matematika, Računovodstvo, Marketing, Vanjskotrgovinsko poslovanje, Poslovne financije, Osnove menadžmenta i poduzetništva, Osnove turizma, Poslovni njemački i engleski jezik.
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja i osposobljavanja	Veleučilište u Karlovcu
Razina prema nacionalnoj ili međunarodnoj klasifikaciji	Viša stručna sprema
Datumi	2000. - 2004.
Naziv dodijeljene kvalifikacije	Hotelijsko-turistički tehničar
Glavni predmeti / stečene profesionalne vještine	Matematika, Knjigovodstvo s bilanciranjem, Statistika, Gospodarsko pravo, Politika i gospodarstvo, Organizacija poslovanja poduzeća, Povijest umjetnosti i kulturno-povijesna baština, Strani jezici (njemački, engleski i talijanski).
Ime i vrsta organizacije pružatelja obrazovanja i osposobljavanja	Ekonomsko-turistička škola, Karlovac
Razina prema nacionalnoj ili međunarodnoj klasifikaciji	Srednja stručna sprema

Osobne vještine i kompetencije

Materinski jezik(ci) **Hrvatski jezik**

Drugi jezik(ci)

Samoprocjena

Europska razina ()*

Engleski jezik

Njemački jezik

Razumijevanje		Govor		Pisanje
Slušanje	Čitanje	Govorna interakcija	Govorna produkcija	
B1	B1	B1	B1	B1
A2	B1	A2	A2	B1

Društvene vještine i kompetencije Dobre komunikacijske vještine, dobro snalaženje pri samostalnom, ali i timskom radu, otpornost na rad pod pritiskom

Organizacijske vještine i kompetencije	Dobro razvijene organizacijske vještine, dobro razvijene vještine vođenja tima
Tehničke vještine i kompetencije	Sposobnost analitičkog mišljenja
Računalne vještine i kompetencije	Dobro poznavanje računalne tehnologije, rad u microsoft office-ima
Druge vještine i kompetencije	Odgovornost, pouzdanost, kreativnost, fleksibilnost, brzo učenje
Vozačka dozvola	B kategorija