

KLASA: 024-02/23-02/20  
URBROJ:2133-01-01/01-23-1  
Karlovac, 7. srpnja 2023.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 22. stavka 1. točka 1. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 20/9, 38/09, 20/10, 04/13, 8a/18, 18c/20, 13/21), Županijska skupština Karlovačke županije na svojoj **16. sjednici održanoj 7. srpnja 2023. godine**, donijela je

### Statut Karlovačke županije

Karlovačka županija konstituirana je kao jedinica područne samouprave 13. travnja 1993. godine kada je započeo s radom prvi saziv Županijske skupštine, u novom teritorijalnom ustroju Republike Hrvatske.

Karlovačka županija smještena je na prijelazu iz središnje u gorsku Hrvatsku na najužem dijelu kopnenog državnog teritorija, a graniči s dvije susjedne države Republikom Slovenijom i Republikom Bosnom i Hercegovinom.

Prostor Karlovačke županije odlikuje se raznovrsnošću prirodnih obilježja i predstavlja jedno od ekološki najočuvanijih područja Republike Hrvatske. Ljepotu krajolika i prirodnih bogatstava upotpunjuju četiri (4) veće rijeke – Kupa, Korana, Mrežnica i Dobra te mnoštvo manjih vodotoka od kojih se ističe jedinstvenost i ljepota Rastoka. Područje Karlovačke županije dijelom obuhvaća i područje Nacionalnog parka Plitvička jezera, a na sjeverozapadnom dijelu Županije i dio Parka prirode Žumberak – Samoborsko gorje.

Prostor Karlovačke županije od starih povijesnih vremena najvažnije je tranzitno područje Hrvatske i čvorište svih važnijih prometnica koje hrvatsko zaleđe povezuju s morem. Takvom položaju duguje i bogatu kulturno-povijesnu i spomeničku baštinu koja seže do antičkih vremena.

Mnogobrojni stari gradovi, dvorci, kurije i crkve svjedoci su burne povijesti i značajnih događanja na ovom prostoru koji je dao brojne velike političare i vođe i druga znamenita imena koja su obilježila povijest ne samo ovih krajeva, već i čitave domovine Hrvatske.

Zbog povezanosti s ostalim hrvatskim i europskim kulturnim centrima, ovo područje ima dugu kulturnu tradiciju.

Područje Županije zahvaćeno je Domovinskim ratom od 1991. do 1995. godine te je doživjelo teška materijalna razaranja zbog čega je veći dio (40 %) proglašen područjem od posebne državne skrbi. Županija je dala brojne ljudske žrtve u obrani domovine.

## **I. OPĆE ODREDBE**

### **Članak 1.**

Ovim Statutom uređuje se samoupravni djelokrug Županije, njezina obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, način obavljanja poslova, provođenje referenduma o pitanjima iz djelokruga Županije, sudjelovanje građana u odlučivanju, prava nacionalnih manjina, oblici suradnje Karlovačke županije s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza.

### **Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

### **Članak 3.**

Županija je jedinica područne (regionalne) samouprave, područje koje predstavlja prirodnu, povijesnu, prometnu, gospodarsku, društvenu i samoupravnu cjelinu.

## **II. STATUS, PODRUČJE I GRANICE ŽUPANIJE**

### **Članak 4.**

Naziv Županije je Karlovačka županija.

Sjedište Županije je u Karlovcu, ulica Ambroza Vraniczanya broj 2.

Županija je pravna osoba i zastupa je župan.

### **Članak 5.**

Karlovačka županija je jedinica područne (regionalne) samouprave u Republici Hrvatskoj na području utvrđenom posebnim Zakonom.

U sastavu Županije su gradovi: Karlovac, Duga Resa, Ogulin, Ozalj i Slunj te općine Barilović, Bosiljevo, Cetingrad, Draganić, Generalski Stol, Josipdol, Kamanje, Krnjak, Lasinja, Netretić, Plaški, Rakovica, Ribnik, Saborsko, Tounj, Vojnić i Žakanje.

Granice Županije idu katastarskim granicama rubnih gradova i općina koje čine Županiju.

Granice Županije se mogu mijenjati na način i postupak propisan zakonom.

## **III. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG ŽUPANIJE**

### **Članak 6.**

Županija u svojem samoupravnom djelokrugu, sukladno zakonu, obavlja poslove od područnog (regionalnog) značaja, a osobito poslove koji se odnose na obrazovanje, zdravstvo, prostorno i urbanističko planiranje, gospodarski razvoj, promet i prometnu infrastrukturu, održavanje javnih cesta, planiranje i razvoj mreže obrazovnih, zdravstvenih, socijalnih i kulturnih ustanova, izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola te drugih akata vezanih uz gradnju te provedbu dokumenata

prostornog uređenja za područje Županije izvan područja Grada Karlovca, kao i druge poslove sukladno posebnim zakonima.

#### **Članak 7.**

Županija usklađuje interese i poduzima aktivnosti radi ravnomjernoga gospodarskog i društvenog razvoja gradova i općina u sastavu Županije i Županije kao cjeline.

#### **Članak 8.**

Organiziranjem i provođenjem djelatnosti prostornog uređenja, Županija gospodari, štiti i upravlja prostorom radi stvaranja uvjeta za društveni i gospodarski razvoj, zaštitu okoliša te racionalno korištenje i zaštitu prirodnih i povijesnih dobara. Svoje zadaće Županija ostvaruje donošenjem i provođenjem prostornih planova i drugih dokumenata prostornog uređenja, stvaranjem organizacijskih, stručnih i materijalnih pretpostavki izvršenja svojih obveza u ovoj djelatnosti te poduzimanjem drugih mjera kojima osigurava integralni pristup prostoru, njegovom planiranju i zaštiti.

#### **Članak 9.**

U Županiji se posebna briga vodi o održavanju i zaštiti dobara od interesa za Republiku Hrvatsku, a osobito tla, šuma, voda, rudnog i drugog prirodnog blaga, biljnog i životinjskog svijeta i drugih dijelova prirode, nekretnina i stvari od osobitog kulturnog, povijesnog, gospodarskog i ekološkog značenja, na način utvrđen posebnim zakonom i odlukama županijskih tijela. Programom zaštite Županija u svojem samoupravnom djelokrugu obavlja poslove sukladno zakonu.

#### **Članak 10.**

Županija pridonosi stvaranju organizacijskih, materijalnih i drugih uvjeta kojima se promiče ostvarivanje prava na dostojanstven, slobodan i zdrav život čovjeka i građana, kao i razvitak obitelji, djece i mladeži.

Županija osobito skrbi o osobama kojima je potrebna pomoć zajednice, a posebice o osobama s invaliditetom, starijim osobama, djeci i obiteljima kojima različite izvanredne okolnosti ugrožavaju normalan život.

#### **Članak 11.**

Županija poduzima mjere usmjerene stvaranju organizacijskih, materijalnih i drugih uvjeta za što potpunije zadovoljenje javnih potreba i u njima sadržanih osobnih potreba stanovnika Županije u djelatnostima zdravstva, socijalne skrbi, obrazovanja, znanosti, kulture, tehničke kulture, sporta i drugim djelatnostima, sukladno zakonu.

#### **Članak 12.**

U okviru zakonom utvrđenih obveza, Županija usmjerava pripremu te poduzima organizacijske, materijalne i druge mjere za zaštitu i spašavanje stanovništva i materijalnih dobara ugroženih prirodnim nepogodama, tehničko-tehnološkim i ekološkim nesrećama te drugim izvanrednim okolnostima koje ugrožavanju opću sigurnost ljudi i materijalnih dobara na području Županije, sukladno nadležnostima određenim posebnim propisima.

#### **Članak 13.**

U interesu usklađenog razvitka Županije kao cjeline, Županija pomaže rad gradova i općina, usklađuje njihovo djelovanje kao i uređivanje pitanja od zajedničkog interesa o kojima odlučuju tijela gradova i općina u sastavu Županije. O pitanjima od zajedničkog interesa gradovi i općine te Županija mogu zaključivati sporazume.

Gradovi i općine mogu nadležnim županijskim tijelima podnositi inicijative za uređivanje određenih pitanja od zajedničkog interesa kao i poduzimanje mjera i aktivnosti kojima se pridonosi usklađenom razvitku i napretku Županije.

#### **Članak 14.**

Županija organiziranjem stručnih i drugih rasprava te drugih oblika savjetovanja i zajedničkog djelovanja pribavlja i usklađuje stajališta gradova i općina o pitanjima od zajedničkog interesa o kojima odlučuju tijela državne vlasti u Republici Hrvatskoj, te kada se radi o propisima od neposrednog interesa za Županiju, upućuje inicijative, mišljenja i prijedloge državnim tijelima putem Skupštine, neposredno putem župana ili zastupnika u Hrvatskom saboru s područja Županije.

#### **Članak 15.**

Županija potiče stvaranje okruženja za razvoj civilnog društva koje temelji na suradnji tijela Županije i udruge civilnog društva i sufinanciranju zajedničkih programa od interesa za Županiju, prvenstveno razvijajući zajedničke vrijednosti moderne demokracije i vrijednosti građanskih i civilnih inicijativa zasnovanih na suradnji, solidarnosti, socijalnoj pravdi, transparentnosti i sudjelovanju u odlučivanju o bitnim pitanjima za građane.

### **IV. PREUZIMANJE I PRENOŠENJE OBAVLJANJA POSLOVA**

#### **Članak 16.**

Županija može preuzeti obavljanje poslova iz djelokruga jedinica lokalne samouprave.

Odluku o preuzimanju poslova iz stavka 1. ovog članka može donijeti Županijska skupština pod uvjetom da je prethodno odluku o prenošenju obavljanja tih poslova na Županiju donijelo predstavničko tijelo te jedinice lokalne samouprave.

Odlukom iz stavka 2. ovog članka propisuje se način, uvjeti, kriteriji, visina sredstava, nadzor i kontrola preuzetih poslova.

#### **Članak 17.**

Županija može prenijeti obavljanje poslova iz svog samoupravnog djelokruga na jedinicu lokalne samouprave.

Odluku o prenošenju poslova iz stavka 1. ovog članka može donijeti Županijska skupština na zahtjev predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave uz pribavljenu suglasnost tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako jedinica može osigurati dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Odlukom iz stavka 2. ovog članka propisuje se način, uvjeti, kriteriji, visina sredstava, nadzor i kontrola prenijetih poslova. Odluku o prenošenju poslova na jedinicu lokalne samouprave Županijska skupština može donijeti i u slučaju kada ocijeni da će se na taj način ti poslovi za građane obavljati na učinkovitiji način.

#### **Članak 18.**

U slučajevima iz članka 16. i 17., Županija i jedinica lokalne samouprave zaključuju ugovor kojim se utvrđuje način, uvjeti, kriteriji, visina sredstava, nadzor i kontrola nad obavljanjem prenijetih poslova, u skladu s odlukama Županijske skupštine i jedinice lokalne samouprave.

#### **Članak 19.**

Županija može obavljati i poslove državne uprave, koji se određuju zakonom.

### **V. OBILJEŽJA, PEČAT, DAN ŽUPANIJE I JAVNA PRIZNANJA**

#### **Članak 20.**

Županija kao svoja obilježja ima grb, zastavu i svečanu zastavu.

Grbom, zastavom i svečanom zastavom predstavlja se Županija i izražava se pripadnost Županiji.

#### **Grb Županije**

#### **Članak 21.**

Opis grba: štit trokutasti, u crvenom polju četiri srebrne grede, dolje u plavom sniženom šiljku oklopljeno rame okrenuto u desno drži srebrnu sablju sa zlatnom drškom, iznad zlatna šestokraka zvijezda.

#### **Zastave Županije**

#### **Članak 22.**

Županija ima svoju zastavu i svečanu zastavu.

Opis zastave: zastava je dimenzija, omjera visine i širine 2:1. Dvobojna po dužini: gore crvena (bordo), dolje zlatno žuta. U sredini zastave na sjecištu dijagonala nalazi se grb Županije dimenzija 2/3 visine zastave.

Opis svečane zastave: zastava je dimenzija 90 x 180 cm, osnovna boja je crvena (bordo). Rubovi su opšiveni zlatnim trakama, a na dnu repova ukrašeni zlatnim resicama. Na sredini zastave nalazi se grb Županije obrubljen zlatnim rubovima, a iznad grba u polukrugu natpis "Karlovačka županija" zlatnim slovima. Ispod grba, u repovima, je zlatni pleter u obliku hrastovog lišća.

Pribor za ovjes, nošenje i postavljanje sastoji se od ukrasnog zlatnog špaga – "Cordon", alke i horizontalnog pozlaćenog štapa sa kuglama na krajevima, zatim koplja za nošenje i stalka za postavljanje.

#### **Članak 23.**

Posebnom Odlukom Županijske skupštine uređuje se uporaba grba i zastava Županije.

## **Županijska povijesna postrojba**

### **Članak 24.**

U svrhu očuvanja povijesnih simbola i njegovanja tradicija, promidžbe kulturne povijesti te obogaćivanja turističkih znamenitosti, Karlovačka županija ima svoju počasnu postrojbu „Husarska pukovnija Karlovačke županije“.

Nadzapovjednik „Husarske pukovnije Karlovačke županije“ je župan Karlovačke županije.

### **Članak 25.**

Županijska skupština, Župan i Upravna tijela i službe imaju svoj pečat.

Oblik, sadržaj i uporaba pečata određuje se prema posebnim propisima.

## **Javna priznanja i nagrade Županije**

### **Članak 26.**

Građane posebno zaslužne za gospodarski, društveni, socijalni, kulturni i drugi razvoj Županije, Županijska skupština može proglasiti počasnim građanima Županije.

Počasnom građaninu dodjeljuje se Povelja Županije.

### **Članak 27.**

Građanima Županije i drugim osobama, pravnim osobama, udrugama i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu se dodjeljivati javna priznanja i nagrade za uspjehe u radu kojima pridonose razvoju i ugledu Županije ili pojedinim njezinim djelatnostima.

Javna priznanja i nagrade mogu se dodjeljivati i državljanima drugih zemalja, međunarodnim organizacijama i drugim međunarodnim institucijama i njihovim tijelima.

Način dodjeljivanja počasti, javnih priznanja i nagrada uređuje se posebnom odlukom Županijske skupštine.

## **Dan Županije**

### **Članak 28.**

Dan Županije je 1. svibnja.

Povodom Dana županije održava se svečana sjednica Županijske skupštine, dodjeljuju se javna priznanja i priređuju druge svečanosti.

## **VI. TIJELA ŽUPANIJE, OVLASTI I NAČIN RADA**

### **Članak 29.**

Tijela Županije su:

1. Županijska skupština
2. Župan

## **ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA**

### **Članak 30.**

Županijska skupština (u daljnjem tekstu: Skupština) je predstavničko tijelo građana Županije koje donosi akte u okviru djelokruga Županije te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, drugim propisima i ovim Statutom.

### **Članak 31.**

#### **Nadležnost Skupštine**

Skupština:

1. donosi Statut Županije;
2. donosi Poslovnik;
3. donosi opće i pojedinačne akte iz samoupravnog djelokruga Županije, sukladno zakonu i drugim propisima;
4. donosi odluke i druge opće akte kojima se uređuju pitanja od značenja za nacionalne manjine, uz prethodno mišljenje njihovih vijeća ili predstavnika s razine Županije, sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina i drugim propisima;
5. bira i razrješuje predsjednika i potpredsjednike Skupštine;
6. osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela, bira, imenuje i razrješuje druge osobe, u skladu sa zakonom, drugim propisom ili Statutom, vodeći računa o zastupljenosti obaju spolova;
7. odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina te drugom raspolaganju imovinom Županije, kada, zbog vrijednosti imovine, sukladno Statutu i zakonu, o tome nije ovlašten odlučivati župan;
8. odlučuje o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Županije;
9. donosi odluku o osnivanju i prestanku trgovačkih društava, javnih ustanova i drugih pravnih osoba za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Županiju, u skladu sa zakonom;
10. razmatra godišnja izvješća ustanova i trgovačkih društava te drugih pravnih osoba, kada je to aktom o osnivanju ili drugim propisom određeno;
11. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava, u skladu sa zakonom;
12. daje suglasnost na izbor ravnatelja ustanova, odnosno direktora trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojih je osnivač, kad je to određeno zakonom, aktom o osnivanju ili statutom;
13. donosi odluku o raspisivanju referenduma za opoziv župana i njegovog zamjenika, u skladu sa zakonom, te druge odluke o raspisivanju referenduma o pitanjima iz djelokruga Županije, o kojima Skupština ima pravo donositi odluke, u skladu sa zakonom;
14. raspisuje lokalni i savjetodavni referendum;
15. daje inicijative za promjenu područja Županije, te očitovanja o promjeni područja općina i gradova na njenom području, u skladu sa zakonom;
16. donosi proračun Županije, njegove izmjene i dopune, programe javnih potreba, odluku o izvršavanju proračuna i odluku o privremenom financiranju, u skladu sa zakonom;

17. donosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna;
18. donosi odluku o dugoročnom zaduživanju Županije, u skladu sa zakonom;
19. odlučuje o stjecanju i raspolaganju dionicama, odnosno udjelima Županije u trgovačkim društvima, ako zakonom ili ovim Statutom nije drugačije određeno;
20. daje suglasnost na prijedloge financijskih planova izvanproračunskih korisnika i na polugodišnje i godišnje izvještaje o izvršenju tih financijskih planova;
21. dodjeljuje koncesije u slučajevima određenim zakonom;
22. donosi prostorne planove i druge dokumente prostornog uređenja, sukladno zakonu;
23. proglašava zaštićene dijelove prirode;
24. utvrđuje prijedlog projekta po modelu javno - privatnog partnerstva (JPP), sukladno odredbama posebnog zakona;
25. odlučuje o pristupanju Županije domaćim i međunarodnim udrugama, organizacijama i ustanovama lokalnih i područnih (regionalnih) jedinica te o trajnom uspostavljanju prijateljske i druge suradnje s lokalnim i regionalnim jedinicama drugih država, u skladu sa zakonom;
26. odlučuje o dodjeli nagrada i drugih javnih priznanja Županije;
27. odlučuje o izgledu, uporabi i načinu čuvanja grba i zastave te pečata Županije;
28. odlučuje o Danu Županije;
29. obavlja i druge poslove koji su zakonom i drugim aktima te ovim Statutom stavljeni u djelokrug Skupštine.

### **Donošenje odluka i održavanje sjednica**

#### **Članak 32.**

Statut, poslovnik, proračun, izmjene i dopune proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluku o privremenom financiranju, te odluke o raspisivanju referenduma o pitanjima iz djelokruga Županije, o kojima Skupština ima pravo donositi odluke, Skupština donosi većinom glasova svih vijećnika, kao i ostale akte, za koje je zakonom ili drugim propisom određen takav način donošenja.

Odluku o raspisivanju referenduma o opozivu župana i njegovog zamjenika putem referenduma Skupština donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

Poslovnikom o radu Skupštine (u daljnjem tekstu: Poslovnik) mogu se odrediti i druga pitanja o kojima se odlučuje većinom glasova svih vijećnika, odnosno dvotrećinskom većinom glasova svih vijećnika.

#### **Članak 33.**

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Skupštine iznimno se mogu održavati elektroničkim putem ili na način da jedan dio članova Skupštine u radu sjednice Skupštine sudjeluje neposredno, a drugi dio posredno elektroničkim putem.

Iznimno, sjednica Skupštine može se održati elektroničkim putem zbog potrebe hitnog donošenja odluka ili drugog opravdanog razloga.

## **Sastav i izbor Skupštine**

### **Članak 34.**

Skupština ima trideset sedam (37) vijećnika.

Skupština može imati i više od trideset sedam (37) vijećnika ako je potrebno da bi se osigurala odgovarajuća zastupljenost srpske nacionalne manjine u Skupštini sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina u sastavu Skupštine srpska nacionalna manjina ima tri (3) vijećnika.

U slučaju povećanja broja vijećnika Skupštine sukladno stavcima 2. i 3. ovoga članka, ukupan broj vijećnika Županijske skupštine može biti paran.

Vijećnici Skupštine biraju se na način i po postupku utvrđenom zakonom.

### **Mandati, prava i dužnosti vijećnika**

### **Članak 35.**

Mandat vijećnika Skupštine izabranih na redovnim izborima počinje danom konstituiranja Skupštine i traje do dana stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Skupštine.

Mandat vijećnika izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Skupštine izabrane na redovnim izborima, odnosno do dana stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Skupštine.

Dužnost vijećnika je počasna.

Vijećnici Skupštine nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Vijećnik ne može bit kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Županijske skupštine.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka koji su kao tajni određeni u skladu s propisima, a za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnici imaju pravo na naknadu troškova za obavljanje dužnosti, u skladu sa zakonom i posebnom odlukom Županijske skupštine.

Vijećnik Županijske skupštine ima pravo na opravdani izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Županijske skupštine i njenih radnih tijela, sukladno sporazumu s poslodavcem.

Prava i dužnosti vijećnika započinju danom konstituiranja Skupštine.

Vijećnik Skupštine prije nego počne obavljati dužnost priseže i potpisuje prisegu.

Tekst svečane prisege utvrđuje se Poslovníkom.

### **Prestanak i mirovanje mandata vijećnika**

### **Članak 36.**

Vijećniku Skupštine prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

1. ako podnese ostavku najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Skupštine, a koja je ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja ostavke,

2. ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,

3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,

4. ako mu prestane prebivalište na području Županije,

5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,

6. smrću.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. točki 1. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

Vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 5. ovog članka.

Vijećnici imaju zamjenike koji preuzimaju njihovu dužnost u slučaju da se stekne jedan od uvjeta navedenih u točkama 1.– 6. ovog članka, u skladu sa zakonom.

### **Članak 37.**

Vijećnik Skupštine ima pravo na mirovanje mandata.

Vijećniku Skupštine mandat miruje kada prihvati obnašanje dužnosti koja se prema zakonu smatra nespojivom s obnašanjem dužnosti vijećnika.

Vijećnik je dužan o prihvatanju nespojive dužnosti obavijestiti predsjednika Skupštine u roku od 8 dana od dana prihvatanja te dužnosti, u protivnom mu, protekom toga roka, mandat počinje mirovati po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika na temelju prestanka mirovanja mandata.

Mirovanje mandata prestaje ukoliko vijećnik podnese pisani zahtjev predsjedniku Skupštine u roku od 8 dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti.

Mirovanje mandata vijećnika prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva, a tim danom prestaju prava i obveze zamjeniku vijećnika.

Ako vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz prethodnog stavka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

### **Članak 38.**

Vijećnik Skupštine ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku predstavničkog tijela.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci.

Vijećnik Skupštine nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku predstavničkog tijela.

Člana predstavničkog tijela kojem mandat miruje za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama Zakona kojim je uređeno područje lokalnih izbora.

## **Predsjednik i potpredsjednik Skupštine**

### **Članak 39.**

Skupština ima predsjednika i dva potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih vijećnika, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja ili na prijedlog 1/3 vijećnika, na način i po postupku utvrđenim Poslovníkom.

Predsjednik i jedan potpredsjednik biraju se iz redova većinske političke stranke odnosno koalicije, a jedan potpredsjednik bira se iz redova oporbenih stranaka, na njihov prijedlog.

Predsjednik Skupštine:

- predstavlja Skupštinu,
- organizira, saziva i predsjedava sjednicama Skupštine,
- predlaže dnevni red Skupštine,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i drugih općih i pojedinačnih akata,
- održava red na sjednicama,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i druge akte Skupštine,
- vodi brigu o suradnji Skupštine i župana,
- vodi brigu o pravovremenoj pripremi i predlaganju akata iz nadležnosti Skupštine,
- vodi brigu o zaštiti prava vijećnika,
- dostavlja statut, poslovnik, proračun i druge opće akte s izvatkom iz zapisnika sa sjednice Skupštine nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt, u roku od 15 dana od dana donošenja, te, bez odgode, županu,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom.

### **Članak 40.**

Potpredsjednici zamjenjuju predsjednika u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti te obavljaju i druge poslove koje im povjeri predsjednik ili Skupština.

Predsjednika zamjenjuje potpredsjednik koji je izabran iz redova većinske političke stranke ili koalicije.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti potpredsjednika iz prethodnog stavka ovog članka, predsjednika zamjenjuje potpredsjednik koji je izabran iz redova oporbenih političkih stranaka, osim ako predsjednik nije drugačije odlučio.

U slučaju odsutnosti predsjednika i oba potpredsjednika, Županijska skupština odlučuje o predsjedavajućem.

Predsjednik i potpredsjednici dužnost ne obavljaju profesionalno i imaju pravo na naknadu za rad, u skladu s posebnom odlukom Skupštine.

#### **Članak 41.**

Ostala prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Skupštine utvrđuju se Poslovníkom o radu Skupštine.

#### **Radna tijela Skupštine**

#### **Članak 42.**

Skupština osniva stalna i povremena radna tijela za razmatranje pojedinih pitanja u područjima iz svojeg djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se Poslovníkom Županijske skupštine ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

#### **Članak 43.**

Županijska skupština ima tajnika.

Tajnik pomaže predsjedniku Skupštine u organiziranju poslova iz djelokruga Skupštine, neposredno usklađuje rad Skupštine i njenih radnih tijela, osigurava pripremu potrebnog materijala za raspravu i odlučivanje te obavlja druge poslove na način i pod uvjetima utvrđenim posebnom odlukom Skupštine.

#### **Članak 44.**

Poslovníkom Skupštine detaljnije će se urediti pitanje načina rada Skupštine, prava i dužnosti predsjednika i potpredsjednika Skupštine, osnivanje i ustrojstvo radnih tijela Skupštine te druga pitanja u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

### **ŽUPAN**

#### **Članak 45.**

Župan je izvršno tijelo Županije.

Župan ima dva zamjenika.

Župan ima jednog zamjenika koji je zajedno s njim izabran na neposrednim izborima, sukladno posebnom zakonu s kojim se uređuju lokalni izbori.

Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina župan ima jednog zamjenika koji se bira iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine.

Iznimno od stavka 1. zamjenik župana obnaša dužnost župana, ima sva prava i dužnosti župana te je nositelj izvršne vlasti, ako je:

- mandat župana prestao nakon isteka dvije godine mandata
- župan za vrijeme trajanja mandata spriječen u obavljanju svoje dužnosti.

Mandat župana i njegovih zamjenika izabranih na redovnim ili na prijevremenim izborima počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog župana, odnosno do dana stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti župana.

Iznimno od stavka 6. ovog članka, mandat župana te zamjenika župana koje je Vlada Republike Hrvatske razriješila, traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o razrješenju, odnosno istovremenom raspuštanju predstavničkog tijela i razrješenju župana.