



REPUBLIKA HRVATSKA

KARLOVAČKA ŽUPANIJA

ŽUPAN



KLASA: 020-01/21-01/26

URBROJ: 2133/1-05-01/01-21-01

Karlovac, 03. veljače 2021.

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19), članka 11., stavak 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva, članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije koji se odnose na de minimis potpore, a u skladu s Izvješćem službenika za informiranje od 27.01.2021. godine o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću, sukladno članku 35. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije 23/20) te Odluci o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2021. godinu (Glasnik Karlovačke županije 67a/20), Župan donosi

**PROGRAM  
UNAPRIJEĐENJA GOSPODARSTVA  
KARLOVAČKE ŽUPANIJE U 2021. GODINI**

**PREDMET PROGRAMA**

**Članak 1.**

Ovim Programom unaprjeđenja gospodarstva na području Karlovačke županije za 2021. godinu (u daljem tekstu: Program), uređuju se njegova svrha i ciljevi, korisnici, područja primjene, sredstva za realizaciju, te provedba mjera i uvjeti dodjele sredstava.

**SVRHA PROGRAMA**

**Članak 2.**

Svrha ovog Programa je stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika i obrtnika, razvijanje poduzetničke klime i osiguranje preduvjeta za poticanje poduzetničkih kompetencija na području Karlovačke županije.

**CILJEVI PROGRAMA**

**Članak 3.**

Ciljevi ovog Programa su:

- stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika
- razvijanje poduzetničke klime na području Karlovačke županije (u daljnjem tekstu: Županija)

- rast zaposlenosti
- povećanje broja novo otvorenih trgovačkih društava i obrta posebno onih koje pokreću mladi poduzetnici i poduzetnici početnici
- uređenje prostora za poduzetnike i obrtnike te nabavka opreme

## KORISNICI

### Članak 4.

Korisnici ovog Programa (Mjera A) su organizatori gospodarskih događanja, sajmova i drugih oblika promidžbe malog i srednjeg poduzetništva i obrta.

Korisnici ovog Programa (Mjera B) su subjekti malog gospodarstva (do 250 zaposlenih ) utvrđeni Zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva koji posluju i imaju registrirano sjedište ili podružnicu na području Karlovačke županije te čija je lokacija ulaganja na području Karlovačke županije, a koji zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- imaju podmirene obveze poreza, prireza, doprinosa i drugih obveza o kojima evidenciju vodi Porezna uprava,
- imaju najmanje 1 zaposlenog u prethodnoj poslovnoj godini (broj zaposlenih krajem razdoblja) ili u prethodnom mjesecu ako se radi o poduzetniku početniku,
- u skladu su s odredbama o potporama male vrijednosti (Uredba Komisije EU br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore),
- namjenski su utrošili već dodijeljene potpore Karlovačke županije ukoliko su ih ostvarili u ranijim razdobljima,
- troškovi ulaganja odnose se isključivo na 2021. godinu.

## IZNOS PRORAČUNSKIH SREDSTAVA

### Članak 5.

Za dodjelu bespovratnih potpora temeljem Programa planirana su sredstva u proračunu Karlovačke županije na proračunskoj aktivnosti A100100 u ukupnom iznosu do **500.000,00** kuna.

Sredstva namijenjena sufinanciranju aktivnosti Mjere (A) planiraju se u ukupnom iznosu do **150.000,00** kuna, dok se sredstva namijenjena sufinanciranju aktivnosti Mjera (B) planiraju u ukupnom iznosu do **350.000,00** kuna.

## MJERE PROGRAMA

### Članak 6.

Ovim Programom obuhvaćena su sljedeća područja poticanja razvoja malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva:

- Mjera (A) - Organizacija gospodarskih događanja, manifestacija, sajmova i drugih oblika promidžbe malog i srednjeg poduzetništva
- Mjera (B) - Potpore subjektima malog gospodarstva.

## Članak 7.

### **MJERA (A) - ORGANIZACIJA GOSPODARSKIH DOGAĐANJA, MANIFESTACIJA, SAJMOVA I DRUGIH OBLIKA PROMIDŽBE MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA (150.000,00 kn)**

#### **KORISNICI**

- organizatori gospodarskih događanja, sajmova i drugih oblika promidžbe malog i srednjeg poduzetništva i obrta, organizatori događaja s ciljem promidžbe mikro, malog i srednjeg poduzetništva kroz vidljive (elektronski, tiskani i digitalni mediji) projektne aktivnosti promidžbe poduzetništva i obrta, organizatori gospodarskih izložbi te sličnih oblika promocije, znanstveno – stručnih skupova, a sve vezano uz promidžbu poduzetništva i obrta, kao i promidžbu tradicijskih obrta i lokalnih proizvoda, sa sjedištem u Karlovačkoj županiji i to:
  - o Hrvatska obrtnička komora – Obrtnička komora Karlovačke županije
  - o Hrvatska gospodarska komora – Županijska komora Karlovac
  - o Hrvatski zavod za zapošljavanje

#### **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

- troškovi najma, zakupa, uređenja i opremanja izložbenog prostora,
- troškovi najma šatora,
- troškovi korištenja komunalne infrastrukture za vrijeme trajanja sajma (struja, voda, odvoz smeća, čišćenje sajamskog prostora),
- troškovi zakupa medijskog prostora,
- promidžbeni troškovi,
- troškovi izrade kataloga i prospekata, brošura, knjiga,
- troškovi organiziranja seminara i drugi zavisni troškovi,
- troškovi transporta i prijevoza,
- troškova posjeta inozemnim sajmovima (troškovi prijevoza, troškovi ulaznica za sajam)

## Članak 8.

Pravo na sufinanciranje aktivnosti sukladno Mjeri (A), ostvaruje se temeljem Zahtjeva (propisani obrazac).

S prihvatljivim korisnicima sklopit će se Ugovor o sufinanciranju, a sredstva će se isplatiti temeljem Rješenja Župana.

Korisnici su dužni Upravnom odjelu za gospodarstvo po završetku projekta, a najkasnije do 31.01.2022. godine dostaviti Izvještaj o namjenskom utrošku sredstava na propisanom obrascu sa pripadajućom dokumentacijom (računi i izvodi sa Žiroračuna kao dokaz o izvršenom plaćanju).

## Članak 9.

### **MJERA (B) - POTPORE SUBJEKTIMA MALOG GOSPODARSTVA (350.000,00 kuna)**

#### **1. SUFINANCIRANJE DOKUMENTACIJE ZA NOVE INVESTICIJE**

#### **KORISNICI**

- mikro, mali i srednji subjekti (tvrtke - d.o.o. i j.d.o.o. te obrti) sa sjedištem u Karlovačkoj županiji, u svrhu novih investicija na području Karlovačke županije, kao što su proširenje djelatnosti, povećanje proizvodnje, uvođenje novih tehnologija, proširenje skladišnih, radnih i uredskih prostora i drugih opravdanih troškova koji imaju za cilj unaprjeđenje proizvodnje i/ili proširivanje, odnosno poboljšanje usluge

### **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

- troškovi vezani uz ishođenje lokacijske i građevinske dozvole, kao što su troškovi geodetskih usluga, troškovi glavnog projekta (arhitektonski, strojarski, statički projekt, te projekti priključnih instalacija, struje, vode, plina, grijanje, hlađenje), troškovi nadzora, troškovi izrade izvedbenog projekta, te troškovi konzultantskih usluga za prijavu na projekt i/ili izradu poslovnih planova i dokumentacije za realizaciju kredita/zajma nastali u 2021. godini

### **IZNOS POTPORE**

- do 50% stvarnog troška (bez PDV-a) po korisniku, a maksimalno 20.000,00 kn po korisniku.

Za pravdanje potpore vrijede računi izdani na trgovačko društvo odnosno obrt iz tekuće godine.

## **2. SUFINANCIRANJE NASTUPA NA SAJMOVIMA**

### **KORISNICI**

- mikro, mali i srednji subjekti (tvrtke - d.o.o. i j.d.o.o. te obrti) sa sjedištem u Karlovačkoj županiji, koji se planiraju ili se prijavljuju na opće ili specijalizirane sajmove za određenu gospodarsku djelatnost u zemlji ili inozemstvu

### **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

- troškovi najma sajamskog prostora, troškovi najma opreme za vrijeme sajma i troškovi izrade promidžbenih materijala za sajam, nastali u 2021. godini.

### **IZNOS POTPORE**

- do 50% stvarnog troška (bez PDV-a) po korisniku, a maksimalno 5.000,00 kn po korisniku.

Za pravdanje potpore vrijede računi izdani na trgovačko društvo odnosno obrt iz tekuće godine.

## **3. SUFINANCIRANJE OPREME ZA RAD**

### **KORISNICI**

- mikro, mali i srednji subjekti (tvrtke - d.o.o. i j.d.o.o. te obrti) sa sjedištem u Karlovačkoj županiji, koji ulažu na području Karlovačke županije

### **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

- nabava strojeva, tehnike, alata i opreme za obavljanje djelatnosti
- nabava informatičke opreme potrebne za rad i licenciranih IT programa
- uređenje poslovnog prostora (građevinski radovi, instalacijski radovi, radovi unutrašnjeg uređenja) u vlasništvu gospodarskog subjekta
- nabava uredskog namještaja
- nabava sirovina i repromaterijala (pod repromaterijalom se podrazumijeva: dijelovi koje treba preraditi, doraditi do konačnog proizvoda)
- nabava gospodarskog vozila N1 (novog ili rabljenog kupljenog od ovlaštenih trgovaca) osim za registrirane prijevoznike, taxi službe i sl.

### **IZNOS POTPORE**

- do 50% stvarnog troška (bez PDV-a) po korisniku, a maksimalno 10.000,00 kn po korisniku.

Za pravdanje potpore vrijede računi izdani na trgovačko društvo odnosno obrt iz tekuće godine.

#### **4. SUFINANCIRANJE EDUKACIJE PODUZETNIKA, OBRTNIKA I ZAPOSLENIH**

##### **KORISNICI**

- mikro, mali i srednji subjekti (tvrtke - d.o.o. i j.d.o.o. te obrti) sa sjedištem u Karlovačkoj županiji

##### **PRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

- troškovi edukacije i usavršavanja koji se odnose na osnovnu djelatnost poduzetnika. Subvencija troškova stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika poticaj je poduzetnicima za usavršavanje zaposlenika radi postizanja konkurentske prednosti i zadržavanje stručne osposobljenosti zaposlenika, a koje je neophodno za obavljanje osnovne djelatnosti poduzetnika ili je zakonom propisano. Prihvatljivi troškovi uključuju i sudjelovanje na webinarima.

##### **IZNOS POTPORE**

- do 50% stvarnog troška (bez PDV-a) po korisniku, a maksimalno 5.000,00 kn po korisniku.

Za pravdanje potpore vrijede računi izdani na trgovačko društvo odnosno obrt iz tekuće godine.

#### **PROVEDBA MJERE (B) I UVJETI DODJELE SREDSTAVA IZ PROGRAMA**

##### **Članak 10.**

Prilikom izračuna iznosa potpore uzimaju se u obzir isključivo prihvatljivi troškovi za aktivnosti navedene u ovom Programu, a koji su vezani na djelatnost prijavitelja i odnose se na tekuću 2021. godinu.

Troškovi koji nisu prihvatljivi su: troškovi poreza na dodanu vrijednost (kod obveznika PDV-a) i ostale zakonom regulirane pristojbe, najam i leasing opreme i vozila, popravak opreme, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.), troškovi zakupa poslovnog prostora, troškovi kupovine zemljišta, troškovi osoblja, reprezentacija, poljoprivredna mehanizacija i ostali troškovi vezani s poljoprivrednom djelatnosti, te rabljena oprema kupljena od fizičkih osoba.

##### **Članak 11.**

Pojedini korisnik može ostvariti pravu na potporu po maksimalno 2 Mjere (B) ovog Programa. Pojedinom korisniku svaka vrsta potpore se može dodijeliti samo jednom.

##### **Članak 12.**

Za provedbu Mjera (B) iz ovog Programa, koje sukladno Zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti Karlovačka županija će raspisati Javni poziv.

Javni poziv raspisuje Upravni odjel za gospodarstvo a objavljuje se na službenim internet stranicama Karlovačke županije. Javni poziv otvoren je za podnošenje prijava do iskorištenja sredstava planiranih Proračunom Karlovačke županije za 2021. godinu, a najduže do 30. studenog tekuće godine.

Prijave/Zahtjevi se rješavaju redoslijedom prispjeha. Tekst Javnog poziva sadrži prihvatljive korisnike i uvjete za dodjelu potpora, mjere potpora, rokove i način podnošenja zahtjeva. Na osnovu provedenog Javnog poziva, dostavljenih zahtjeva i provjere zadovoljavanja uvjeta pojedinih mjera potpora

pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo donosi Odluku o dodjeli potpore male vrijednosti. U Odluci se navodi ime korisnika potpore, dodijeljeni iznos i mjera potpore.

Prijava projekta za sufinanciranje provodi se dostavom obrazaca Zahtjeva za prijavu, koji mora biti u cijelosti popunjen, potpisan i ovjeren. Prijavi u trenutku podnošenja treba biti priložena sva potrebna dokumentacija.

Obrazac Zahtjeva za prijavu, potrebne izjave te popis obavezne dokumentacije biti će objavljeni uz Javni poziv kojeg će raspisati Upravni odjel za gospodarstvo Karlovačke županije.

Nepotpune prijave neće se razmatrati, o čemu će podnositelj prijave biti obaviješten. Upravni odjel za gospodarstvo ima pravo tražiti dodatna pojašnjenja ili dostavu dodatne dokumentacije ako iz dostavljene dokumentacije nije sve razumljivo i vidljivo.

### **Članak 13.**

Cjelokupni iznos potpore uplaćuje se na žiro - račun korisnika temeljem Naredbe za isplatu sredstava, a sukladno dostavljenoj dokumentaciji (računi i izvodi sa žiro-računa kao dokaz o plaćenju roba/usluzi).

Neprihvatljivi su računi za robe i usluge dobavljača/izvođača s kojima je korisnik potpore povezan vlasničkim ili upravljačkim odnosima.

### **Članak 14.**

Bespovratna novčana sredstva koja se temeljem ovog Programa – Mjera (B) dodjeljuju subjektima malog gospodarstva smatraju se potporama male vrijednosti (de minimis potporama) te stoga postoji obveza primjene uvjeta za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno važećim pravilima o potporama male vrijednosti iz Uredbe komisije (EU) br. 1407/2013. od 18. prosinca 2013. (Službeni list Europske unije, serija L, broj 352/1, 24. prosinca 2013.). Osnovne odredbe iz ove Uredbe su: Potporom male vrijednosti smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 200.000,00 eura u kunsjoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine), neovisno o razini davatelja koji dodjeljuje potporu male vrijednosti (ministarstva, gradovi, županije i sl.). Pri tome, ukupna potpora male vrijednosti koja se dodjeljuje poduzetniku u sektoru cestovnog prometa ne smije premašiti 100.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine.

Potpora male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku. Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju potpore (Karlovačkoj županiji) dostaviti izjavu o svim drugim potporama male vrijednosti koje je zaprimio tijekom tekuće godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini davatelja potpora male vrijednosti, kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela de minimis potpore. Davatelj de minimis potpore prilikom dodjele potpore male vrijednosti ima obvezu izvijestiti korisnika potpore da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti i voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima.

## OBVEZE KORISNIKA POTPORE

### Članak 15.

Korisnik sredstava se obavezuje dati svu raspoloživu dokumentaciju na uvid kao preslike dokumentacije koje se tiču projekta kojeg prijavljuje, odnosno za kojeg traži sufinanciranje a koje zatraži Upravni odjel za gospodarstvo Karlovačke županije.

Upravni odjel za gospodarstvo Karlovačke županije zadržava pravno nadzora kontrole namjenskog utroška sredstava, u vidu kontrole na licu mjesta kod korisnika te izrade fotodokumentacije 1 godinu nakon završetka provedbe programa.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 16.

Prijavitelji koji su nezadovoljni Odlukom o dodjeli potpore male vrijednosti (Mjera (B)), mogu podnijeti prigovor na Odluku. Prigovor se podnosi Županu Karlovačke županije, putem Upravnog odjela za gospodarstvo Karlovačke županije, Ambroza Vraniczanya 4, 47000 Karlovac, u pisanom obliku, u roku od 8 dana od dana dostave Odluke o dodjeli potpore male vrijednosti. Rok za donošenje Odluke po prigovoru je 8 dana od dana primitka prigovora, a Odluku po prigovoru donosi Župan i ona je konačna.

### Članak 17.

Za provedbu ovog Programa zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo Karlovačke županije.

### Članak 18.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije a objavit će se i na Internet stranicama Karlovačke županije.

**ZAMJENICA ŽUPANA  
KOJA OBNAŠA DUŽNOST ŽUPANA**

**Martina Furdek-Hajdin, dipl. ing. arh.**



Dostaviti:

1. Upravni odjel za gospodarstvo
2. Ured župana
3. Upravni odjel za financije
4. Glasnik Karlovačke županije
5. Web stranica
6. Pismohrana

