

KLASA:
URBROJ:
Karlovac,

- NACRT PRIJEDLOGA -

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 29/23, 12/25) u skladu s Planom razvoja Karlovačke županije 2021. – 2027. („Glasnik Karlovačke županije“ broj 14/23) na _____ sjednici održanoj dana _____, Županijska skupština Karlovačke županije donijela je

PROGRAM

RAZVOJA PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE U 2026. GODINI

1. OPĆE ODREDBE

Programom razvoja poduzetništva na području Karlovačke županije u 2026. godini (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se njegovi ciljevi, mjere, korisnici sredstva i način provedbe, trajanje i financiranje, postupak i uvjeti dodjele potpora male vrijednosti, kriteriji bodovanja prijave, prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi te intenzitet potpore.

Ovaj Program u dijelu - Mjera 2. Dodjela potpora male vrijednosti za razvoj poduzetništva na području Karlovačke županije, predstavlja akt na temelju kojeg se dodjeljuju potpore male vrijednosti u smislu članka 3. Uredbe Komisije (EU) 2023/2831, od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L 2023/2831, 15.12.2023.), odnosno članka 4. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ br. 47/14, 69/17).

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, a to je s datumom donošenja Odluke o dodjeli potpore i u iznosu koji je naveden u Odluci o dodjeli potpore, bez obzira na moguće kasnije iskorištenje u manjem iznosu i neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti.

2. CILJ PROGRAMA

Cilj Programa je promoviranje te poticanje razvoja i unapređenje konkurentnosti poduzetništva i obrtništva, tehnološko unapređenje kroz primjenu novih suvremenijih tehnologija, osnaživanje novoosnovanih poslovnih subjekata, očuvanje radnih mjesta, razvoj i unapređenje poslovanja poduzetnika.

Provedbom Programa pridonijet će se ostvarenju Planom razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. („Glasnik Karlovačke županije“ broj 14/23) definiranog posebnog cilja 1. Povećanje konkurentnosti i održivosti gospodarstva.

3. MJERE, KORISNICI SREDSTAVA I NAČIN PROVEDBE

Davatelj potpore u smislu ovog Programa je Karlovačka županija, a potpore će se dodjeljivati putem Javnog poziva.

U svrhu ostvarenja cilja Programa utvrđuju se sljedeće **mjere, korisnici sredstava i način provedbe**:

MJERA 1. DODJELA POTPORA ZA ORGANIZACIJU GOSPODARSKIH DOGAĐANJA I SAJMOVA U SVRHU PROMIDŽBE PODUZETNIŠTVA

KORISNIK: Hrvatska obrtnička komora - Obrtnička komora Karlovačke županije

NAČIN PROVEDBE: temeljem zahtjeva.

MJERA 2. DODJELA POTPORA MALE VRIJEDNOSTI ZA RAZVOJ PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE

Podmjera 2.1. Sufinanciranje troškova digitalizacije poslovnog procesa,

Podmjera 2.2. Sufinanciranje troškova nabave strojeva, alata i opreme za obavljanje djelatnosti,

Podmjera 2.3. Sufinanciranje troškova certificiranja i uvođenja sustava kvalitete,

Podmjera 2.4. Sufinanciranje troškova nastupa poduzetnika na gospodarskim manifestacijama i sajmovima u zemlji i inozemstvu.

KORISNICI: subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) i to mikro¹ i mali² poduzetnici registrirani kao trgovačka društva i obrti, koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Karlovačke županije, a kojima je **osnovna/pretežita djelatnost** prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti NKD 2025 („Narodne novine“ br. 47/24):

- a) PODRUČJE C – Prerađivačka industrija - svi odjeljci osim:
 - Odjeljka 12 Proizvodnja duhanskih proizvoda,
 - Skupine 25.3 Proizvodnja oružja i streljiva,
 - Razreda 30.13 Gradnja vojnih brodova i plovila,
 - Razreda 30.32 Proizvodnja vojnih zrakoplova i svemirskih letjelica te srodnih strojeva i opreme
 - Skupine 30.4 Proizvodnja vojnih borbenih vozila
 - Razreda 33.18 Popravak i održavanje vojnih borbenih vozila, brodova, čamaca, zrakoplova i svemirskih letjelica;
- b) PODRUČJE F – Građevinarstvo - svi odjeljci;
- c) PODRUČJE I – Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane – Odjeljak 56
 - Djelatnost pripreme i usluživanja hrane i pića
 - Skupina 56.1. Djelatnosti restorana i pokretne djelatnosti usluživanja hrane,
 - Skupina 56.2 Djelatnosti kateringa za razna događanja, usluge kateringa na osnovi ugovora i ostale djelatnosti pripreme i usluživanja hrane,
 - Skupina 56.3. Djelatnosti pripreme i usluživanja pića;
- d) PODRUČJE N – Odjeljak 81 Usluge u vezi s upravljanjem i održavanjem zgrada te djelatnost uređenja i održavanja krajolika,
 - Skupina 81.2. Djelatnosti čišćenja
 - Skupina 81.3. Uslužne djelatnosti održavanja krajolika,

¹ Mikro subjekti malog gospodarstva su fizičke i pravne osobe koje zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- imaju ukupnu aktivu ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imaju dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u iznosu protuvrijednosti do 2.000.000,00 eura,
- prosječno godišnje imaju zaposleno manje od 10 radnika.

² Mali subjekti malog gospodarstva su fizičke i pravne osobe koji zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- imaju ukupnu aktivu ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imaju dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u iznosu protuvrijednosti do 10.000.000,00 eura,
- prosječno godišnje imaju zaposleno manje od 50 radnika.

- e) PODRUČJE T – Ostale uslužne djelatnosti - svi odjeljci osim Odjeljka 94. Djelatnosti članskih organizacija.

Za potrebe provedbe Programa, na odgovarajući se način primjenjuje i Odluka o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. - NKD 2007. („Narodne novine“, br. 58/07 i 72/07- ispravak) pri čemu se radi utvrđivanja istovjetnosti uzima sadržaj i opis djelatnosti (neovisno o samoj oznaci djelatnosti).

4. TRAJANJE PROGRAMA

Program se provodi u 2026. godini.

5. FINANCIRANJE PROVEDBE PROGRAMA

Sredstva za financiranje Programa osigurana su u Proračunu Karlovačke županije za 2026. godinu, u okviru razdjela 002: Upravni odjel za gospodarstvo, Program 108: Razvoj gospodarstva, Aktivnost A100100 Unaprjeđenje gospodarstva, pozicija PR 4011 Tekuće donacije i pozicija PR4011D Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora.

6. PROVEDBA MJERE 2. - DODJELA POTPORA MALE VRIJEDNOSTI ZA RAZVOJ PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE U 2026. GODINI

6.1. Postupak dodjele potpora

Postupak dodjele potpora male vrijednosti temeljem ovog Programa provodi se temeljem Javnog poziva za dodjelu potpora male vrijednosti za razvoj poduzetništva na području Karlovačke županije u 2026. godini (dalje u tekstu: Javni poziv).

Odluku o objavi Javnog poziva donosi županica.

Javni poziv obavezno sadrži podatke o:

1. nazivu tijela koje objavljuje Javni poziv,
2. predmetu Javnog poziva
3. uvjetima prijave
4. prihvatljivim prijaviteljima
5. prihvatljivim troškovima
6. dokumentaciji koja se prilaže uz prijavu
7. kriterijima odabira
8. intenzitetu i iznosu potpore
9. načinu i roku podnošenja prijave
10. načinu i roku donošenja odluke o dodijeli potpora
11. ostale podatke.

Prijave na Javni poziv podnose se isključivo elektronski - putem SOM aplikacije. Prijavitelj potvrđuje istinitost i točnost navedenih podataka putem učitane Izjave o točnosti i istinitosti podataka navedenih u prijavi.

Pojedini prijavitelj na Javni poziv može podnijeti samo **jednu (1) prijavu** za dodjelu potpore, a koja se odnosi isključivo **na jednu od Podmjera**.

Postupak pregleda i obrade prijava pristiglih temeljem Javnog poziva, prema redoslijedu njihova zaprimanja, obavlja Povjerenstvo koje imenuje županica.

Povjerenstvo provodi:

- 1) Administrativnu provjeru prijava sukladno točki 6.2. Programa pri čemu u daljnji postupak ne ulaze:
 - prijave zaprimljene izvan roka za dostavu prijava,
 - prijave s nepotpunom dokumentacijom,
 - prijave koje nisu izrađene u skladu s Programom i Javnim pozivom
 - prijave u kojima su navedeni neistiniti podaci,
 - prijave u kojima je dostavljena nevjerodostojna dokumentacija.

Za prijave koje se upućuju u postupak provjere prihvatljivosti troška izvršit će se provjera (ne)postojanja duga prijavitelja i povezanih subjekata prema Karlovačkoj županiji.

- 2) Provjeru prihvatljivosti troška koja uključuje provjeru ispunjavanja uvjeta iz točke 6.3. Programa,
- 3) Vrednovanje prijava primjenom kriterija utvrđenih ovom točkom Programa.

Povjerenstvo može od prijavitelja zatražiti pojašnjenje prijave. Podnositelj prijave dužan je dostaviti pojašnjenje prijave u roku od 3 dana od dana primitka obavijesti o potrebi pojašnjenja prijave. U slučaju nedostavljanja pojašnjenja u zadanom roku, smatrat će se da je prijavitelj odustao od prijave.

Nakon administrativne provjere i provjere prihvatljivosti troška utvrđuju se prijave koje se šalju u postupak vrednovanja prema niže utvrđenim **kriterijima**:

Kriterij	Mjerilo	Bodovi	Max broj bodova
Indeks razvijenosti jedinice lokalne samouprave (JLS) ³ na čijem području prijavitelj ima sjedište odnosno prebivalište (ukoliko je prijavitelj obrt)	- I., II. i III. skupina	15	15
	- IV, V. i VI. skupina	10	
	- VII. skupina	5	
Podmjera na koju je izvršena prijava	Podmjera 2.1. - Sufinanciranje troškova digitalizacije poslovnog procesa	15	15
	Podmjera 2.2. - Sufinanciranje troškova nabave strojeva, alata i opreme za obavljanje djelatnosti	10	
	Podmjera 2.3. - Sufinanciranje certificiranja i uvođenja sustava kvalitete	5	
	Podmjera 2.4. - Sufinanciranje troškova nastupa poduzetnika na gospodarskim manifestacijama i sajmovima u zemlji i inozemstvu	3	
Starosna dob osobe/a u vlasničkoj strukturi ⁴	Prijavitelj je mladi poduzetnik - mlađi od 40 godina na dan objave Javnog poziva	10	10

³ Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine, br. 03/2024) koja se primjenjuje od 13. siječnja 2024. godine

⁴ Mladi poduzetnik je poslovni subjekt u kojem najmanje jedna ili više mladih osoba (u dobnoj skupini do navršениh 40 godina života na dan objave Javnog poziva) zajedno posjeduje/u više od 50% vlasništva.

	Prijavitelj ima 40 i više godina na dan objave Javnog poziva	5	
Registracija poduzetnika sukladno točki 3. Programa	Prijavitelj je registriran u području C (Prerađivačka industrija)	10	10
	Prijavitelj je registriran u ostalim prihvatljivim područjima/odjeljcima/skupinama navedenim u točki 3. Programa	5	
Prijavitelj je osoba s invaliditetom i vlasnik subjekta malog gospodarstva ⁵	Prijavitelj ima utvrđen postotak od 60% invaliditeta i više	5	5
Prijavitelj nije bio korisnik potpore po Programu razvoja poduzetništva na području Karlovačke županije tijekom 2024. i 2025. godini	Poduzetnik nije bio korisnik potpore po Programu razvoja poduzetništva na području Karlovačke županije u 2025. godini („Glasnik Karlovačke županije“ broj 16c/24 i 57c/24)	5	5
Prijavitelj je poduzetnik početnik	Poduzetnik početnik koji je registrirao svoj poslovni subjekt unazad dvije godine do dana prijave na Javni poziv	5	5
Prijavitelj je u većinskom (više od 50%) vlasništvu žene/žena neprekidno najmanje godinu dana do dana objave Javnog poziva	Vlasnička struktura prijavitelja – više od 50% vlasništva ima žena/žene	5	5
MAKSIMALAN BROJ BODOVA		70	

U roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava Povjerenstvo izrađuje rang listu prijava sa prijedlozima iznosa financijske potpore, polazeći od prijave koja je ostvarila najveći broj bodova, do iskorištenja iznosa raspoloživih sredstava.

Ukoliko veći broj prijava ostvari isti broj bodova, prednost u odabiru imat će prijave s ranijim datumom i vremenom podnošenja.

Dodijeljena sredstva mogu biti jednaka ili manja od sredstva traženih u prijavi.

Rang lista prijava obavezno sadrži:

- redni broj,
- naziv prijavitelja,
- ostvareni broj bodova
- prijedlog iznosa financijske potpore po pojedinoj prijavi,
- popis prijava koje nisu udovoljile administrativnim uvjetima s razlogom neprihvatljivosti,
- popis prijava koje nisu udovoljile uvjetima prihvatljivosti troška s razlogom neprihvatljivosti,
- mjesto i datum utvrđivanja liste.

⁵ Osoba s invaliditetom je osoba koja ima dugotrajna tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna oštećenja koja u međudjelovanju s različitim preprekama mogu sprječavati njezino puno i učinkovito sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi s drugima (članak 2. st. 1. Zakona o registru osoba s invaliditetom „Narodne novine“ br. 63/22).

Rang lista prijava objavljuje se na internetskoj stranici Karlovačke županije.

Objavom rang liste prijava na internetskoj stranici Karlovačke županije svi prijavitelji smatraju se obaviješteni o ishodu natječajnog postupka te se isti neće pojedinačno obavještavati.

Prijavitelji imaju pravo prigovora u roku 8 dana od dana objave rang liste prijava, isključivo zbog povrede natječajnog postupka.

Prigovor se podnosi Povjerenstvu za prigovore koje osniva županica.

Odluku po prigovoru donosi županica na prijedlog Povjerenstva za prigovore, u roku 30 dana od dana podnošenja prigovora.

Konačnu odluku o dodijeli potpora male vrijednosti donosi županica u roku 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora, te se ista objavljuje se internetskoj stranici Karlovačke županije.

Na temelju odluke, županica s odabranim prijaviteljima - korisnicima zaključuje ugovor o dodjeli potpora male vrijednosti kojim se uređuju međusobni odnosi, a posebno predmet ugovora i iznos sredstava potpore, uvjeti, način i rok isplate potpore, te način i kontrola namjenskog trošenja isplaćenih sredstava.

Potpore dodijeljene temeljem ovog Programa predstavljaju bespovratna sredstva.

6.2. Uvjeti prihvatljivosti

Prijavitelj ispunjava uvjete prihvatljivosti ukoliko:

- na Javni poziv pravovremeno podnese prijavu i dostavi svu obveznu dokumentaciju;
- je registriran u jednom od područja djelatnosti iz točke 3. Programa;
- ima sjedište odnosno prebivalište na području Karlovačke županije;
- nema poslovne račune u blokadi;
- u vlasničkoj i/ili osnivačkoj strukturi nema udjela Republike Hrvatske, jedinice područne (regionalne) samouprave ili jedinice lokalne samouprave te pravnih osoba čiji je vlasnik i/ili osnivač Republika Hrvatska, jedinica područne (regionalne) samouprave ili jedinice lokalne samouprave;
- ima minimalno jednog zaposlenog uključujući vlasnika/cu obrta (vlasnik/ca obrta se smatra zaposlenikom obrta ukoliko nema zasnovan radni odnos kod druge pravne ili fizičke osobe) - primjenjivo na sve Podmjere utvrđene Programom u trenutku prijave;
- u trenutku prijave na Javni poziv, podnositelj prijave i pojedinačni vlasnici te s njime povezani subjekti nemaju nepodmirene obveze po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava;
- podnositelj prijave i pojedinačni vlasnici te s njime povezani subjekti nisu u blokadi, odnosno nad podnositeljem prijave, pojedinačnim vlasnicima te povezanim subjektima s podnositeljem prijave nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije;
- nema nepodmirene obveze prema zaposlenicima;
- udovoljavaju uvjetima glede potpora male vrijednosti u skladu s Uredbom br. 2023/2831;
- nema nepodmirene obveze prema Karlovačkoj županiji i čiji pojedinačni vlasnici i povezani subjekti nemaju nepodmirene obveze prema Karlovačkoj županiji;
- podnositelju prijave, pojedinačnim vlasnicima podnositelja prijave ili osobama ovlaštenim za zastupanje podnositelja prijave nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela: prijevара, prijevара u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prevара, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito

pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja;

- za istu namjenu i za iste aktivnosti nije ostvario bespovratna sredstva iz drugih programa u okviru nacionalnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije,
- je podnio prijavu samo na jednu Podmjeru Mjere 2. utvrđenu u točki 3. Programa.

6.3. Prihvatljivi troškovi i intenzitet potpore

Temeljem ovog Programa potpore male vrijednosti u okviru Mjere 2. - pojedinih Podmjera dodjeljivat će se za sljedeće troškove:

Mjera 2. - Podmjere	Prihvatljivi trošak	Intenzitet potpore
PODMJERA 2.1. Sufinanciranje troškova digitalizacije poslovnog procesa	Troškovi razvoja i nabave digitalnih rješenja i uvođenja novih tehnologija namijenjenih unaprjeđenju osnovnog poslovnog procesa (npr. nabava, nadogradnja i instaliranje softvera, nabava licenci, nabava računalne opreme isključivo u svrhu podrške implementaciji digitalnih rješenja odnosno radi instalacije/ testiranja novog softvera ili sustava)	Do 60% opravdanih troškova, a najviše 3.500,00 eura
PODMJERA 2.2. Sufinanciranje troškova nabave strojeva, opreme i alata za obavljanje djelatnosti	Aktivnosti nabave novih strojeva/opreme/alata/radnih strojeva (viličari, bageri, dizalice i sl.) u svrhu unaprjeđenja i modernizacije obavljanja djelatnosti Prijavitelja, prilagodbe zelenoj tranziciji ili ekološki prihvatljivim proizvodnim procesima ili poboljšanju učinkovitosti resursa (ulaganja u zelene tehnologije, kružno gospodarstvo) namijenjenih isključivo za aktivnosti u funkciji obavljanja ovim Programom utvrđenih prihvatljivih djelatnosti	Do 60% opravdanih troškova, a najviše 3.500,00 eura
PODMJERA 2.3. Sufinanciranje troškova certificiranja i uvođenja sustava kvalitete	ISO, HACCP, IFS, GLOBAL GAP i drugi certifikati u skladu sa EU normama	Do 50% opravdanih troškova, a najviše 1.000,00 eura
PODMJERA 2.4. Sufinanciranje troškova nastupa poduzetnika na gospodarskim manifestacijama i sajmovima u zemlji i inozemstvu ⁶	Zakup izložbenog prostora, kotizacija za sudjelovanje na gospodarskoj manifestaciji i sajmu, izrada pisanog / tiskanog promidžbenog materijala	Do 50% opravdanih troškova, a najviše 1.000,00 eura

Prihvatljivi su troškovi :

- nastali u periodu od 01. siječnja 2026. godine do dana predaje prijave na Javni poziv,
- za koje je predložen dokaz o stvarno nastalim i podmirenim troškovima (računi i bankovni izvodi); prihvatljiv je i fiskaliziran račun plaćen u gotovu novcu do iznosa propisanog zakonom,

⁶ Prihvatljive gospodarske manifestacije: sajmovi, izložbe, natjecanja i slične manifestacije s namjerom predstavljanja poduzetnika

- nastali za aktivnosti koje su u funkciji obavljanja djelatnosti prijavitelja navedenoj u obavijesti o razvrstavanju (za trgovačka društva) odnosno pretežite djelatnosti navedene u obrtnom registru (za obrte), sukladno točki 3. Programa,
- čija pojedinačna nabavna vrijednost po stavci/artiklu računa (bez PDV-a) u slučaju prijave na:
 - Podmjeru 2.1. Sufinanciranje troškova digitalizacije poslovnog procesa nije manja od 500,00 eura
 - Podmjeru 2.2. Sufinanciranje troškova nabave strojeva, opreme i alata za obavljanje djelatnosti nije manja od 100,00 eura⁷
 - Podmjeru 2.3. Sufinanciranje troškova certificiranja i uvođenja sustava kvalitete nije manja od 300,00 eura
 - Podmjeru 2.4. Sufinanciranje troškova nastupa poduzetnika na gospodarskim manifestacijama i sajmovima u zemlji i inozemstvu nije manja od 100,00 eura.

Trošak ulaganja u podmjeru 2.1. Sufinanciranje troškova digitalizacije poslovnog procesa smatra se prihvatljivim isključivo za uvođenje digitalnih rješenja i tehnologija kroz ulaganja u digitalne alate i opremu za uvođenje novog načina obavljanja osnovne djelatnosti, odnosno novih ili značajno poboljšanih proizvodnih postupaka i/ili proizvoda.

Prijavitelj na podmjeru 2.1. Sufinanciranje troškova digitalizacije poslovnog procesa u opisnom dijelu mora detaljno i jasno objasniti cilj ulaganja u predmetnu mjeru kao i doprinos digitalne transformacije konkurentnosti poduzeća.

Potpore je moguće dodijeliti za prijave s iznosom ukupnih prihvatljivih troškova 1.000,00 eura (bez PDV-a) ili više, odnosno 500,00 eura (bez PDV-a) ili više u slučaju prijave na Podmjeru 2.4.

Vrijeme nastanka troškova utvrđuje se datumom izdavanja računa odabranog izvršitelja/isporučitelja.

Račun mora glasiti na prijavitelja, biti napisan na hrvatskom jeziku sa specificiranim troškovima s opisom, nazivom troška i cijenom u eurima.

Uz račun mora biti dostavljen dokaz da je račun plaćen (ako je račun plaćen po ponudi obvezno je dostaviti i ponudu/predračun).

Ako je račun izdan u drugoj državi te plaćen u drugoj valuti, obavezno je dostaviti presliku originalnog računa na stranom jeziku i prijevod računa na način da iznos mora biti iskazan u protuvrijednosti u eurima, sukladno iznosu na izvodu žiro računu i to samo za prihvatljive troškove sukladno točki 6.3. Programa (bez naknada banci), a naziv troška s opisom mora biti na hrvatskom jeziku (prijevod dokumenta i točnost podatka vlastoručno ovjeriti).

Karlovačka županija zadržava pravo smanjenja ili povećanja maksimalnog iznosa potpore ovisno o raspoloživim proračunskim sredstvima i broju prijavitelja na Javni poziv.

6.4. Neprihvatljivi troškovi

Temeljem ovog Programa nisu prihvatljivi sljedeći troškovi:

- troškovi poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) ukoliko su isti prema poreznim propisima povrativi,
- troškovi nastali za usluge dobavljača/izvođača s kojima je korisnik potpore povezan vlasničkim ili upravljačkim odnosima,
- trošak kupnje rabljene opreme,
- carinske, uvozne pristojbe, održavanje opreme, troškovi transporta i dostave ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.),
- nabava/kupovina/najam osobnih, teretnih, dostavnih i radnih vozila,

⁷ U slučaju opreme ili sustava koji se sastoje od više pojedinačnih komponenti, pojedinačna nabavna vrijednost odnosi se na vrijednost cjeline koja čini funkcionalnu jedinicu, a ne na vrijednost pojedinih sastavnih dijelova

- potrošni materijal, nabava/kupovina sirovina/repromaterijala,
- troškovi najma i leasing opreme i vozila,
- troškovi kupovine poslovnog prostora ili zemljišta,
- troškovi dnevnica, smještaja i prijevoza,
- troškovi montaže,
- troškovi nabave namještaja, ako ne služe u svrhu obavljanja glavne/pretežite djelatnosti za koju se podnosi prijava,
- troškovi nabave informatičke opreme koja uključuje stolno te prijenosno računalo, tablet računala te sve pripadajuće komponente, licence za kompjuterske programe, osim u slučaju prijave na podmjeru 2.1. pri čemu takvi troškovi moraju biti usko povezani s obavljanjem osnovne djelatnosti te nisu povezani sa sporednim procesima poslovanja (računovodstvo, poslovna komunikacija, marketing i slično),
- troškovi nabave mobilnih i fiksnih telefona,
- troškovi nabave klima uređaja,
- troškovi nabave sigurnosnih i nadzornih uređaja,
- troškovi kupnje sigurnosnih i nadzornih uređaja,
- troškovi adaptacije poslovnih prostora,
- troškovi kupnje zaštitne radne odjeće i obuće.

Dokumentacija koja se prilaže prijavi utvrdit će se Javnim pozivom i Uputama za prijavitelje.

6.5. Odredbe o potporama male vrijednosti sukladno Uredbi br. 2023/2831

Potpore dodijeljene temeljem ovog Programa, u okviru Mjere 2., predstavljaju potpore male vrijednosti u smislu Uredbe Komisije (EU) 2023/2831, od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L 2023/2831, 15. 12. 2023., u daljnjem tekstu: Uredba br. 2023/2831).

Temeljem Uredbe br. 2023/2831, maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 300.000 EUR, uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Programa.

De minimis potpora smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik u skladu s odgovarajućim nacionalnim poretkom stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate de minimis potpore predmetnom poduzetniku.

Pojmom „jedan poduzetnik” sukladno Uredbi br. 2023/2831 obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo na ostvarivanje vladajućeg utjecaja nad drugim poduzećem na temelju ugovora sklopljenog s tim poduzećem ili na temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta;
- d) jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, samo kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću u dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća.

Poduzeća koja su u bilo kojem od navedenih odnosa preko jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.

6.6. Zabrana dodjele potpora male vrijednosti i izuzeća od zabrane

Sukladno članku 1. stavku 1. Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore u okviru ovog Programa potpora male vrijednosti ne mogu se dodijeliti:

- (a) poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom proizvoda ribarstva i akvakulture;
- (b) poduzetnicima koji se bave preradom i stavljanjem na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture, ako je iznos potpore utvrđen na temelju cijene ili količine kupljenih proizvoda ili proizvoda stavljenih na tržište;
- (c) poduzetnicima u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda;
- (d) poduzetnicima u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u jednom od sljedećih slučajeva:
 - i. ako se iznos potpore utvrđuje na temelju cijene ili količine tih proizvoda koji su kupljeni od primarnih proizvođača ili koje dotični poduzetnici stavljaju na tržište;
 - ii. ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače;
- (e) za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice, konkretno potpore izravno povezane s izvezenim količinama, uspostavljanjem i radom distribucijske mreže ili drugim tekućim rashodima povezanim s djelatnošću izvoza;
- (f) ako se potpora uvjetuje upotrebom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih.

Ako poduzetnik djeluje i u jednom od sektorima iz stavka 1. točke (a), (b), (c) ili (d) i u jednom ili više sektora obuhvaćenih područjem primjene ove Uredbe ili obavlja druge djelatnosti obuhvaćene područjem primjene ove Uredbe, ova se Uredba primjenjuje na potpore dodijeljene u vezi s tim drugim sektorima odnosno djelatnostima, uz uvjet da predmetna država članica osigura odgovarajućim sredstvima, kao što je razdvajanje djelatnosti ili razdvajanje računa, da djelatnosti u sektorima isključenima iz područja primjene ove Uredbe ne ostvaruju korist od de minimis potpore koje se dodjeljuju u skladu s ovom Uredbom.

6.7. Odredbe o zbrajanju (kumulaciji) potpora

Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju u skladu s Uredbom 2023/2831 mogu se kumulirati s potporama male vrijednosti dodijeljenim u skladu s Uredbom komisije (EU) br. 2023/2832 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis koje se dodjeljuju poduzetnicima koji pružaju usluge od općeg gospodarskog interesa (SL L 114, 26.04.2012., str. 8, u daljnjem tekstu: Uredba 360/2012) do gornjih granica utvrđenih u Uredbi 2023/2832.

Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju u skladu s Uredbom mogu se pribrajati potporama male vrijednosti dodijeljenima u skladu s drugim odredbama o potporama male vrijednosti do odgovarajuće gornje granice utvrđene člankom 3. stavkom 2. Uredbe.

Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju u skladu s Uredbom 2023/2831 ne kumuliraju se s državnim potporama u vezi s istim prihvatljivim troškovima ili s državnim potporama za istu mjeru rizičnog financiranja ako bi takva kumulacija prelazila primjenjivi najviši intenzitet ili iznos potpore koji je u konkretnim okolnostima svakog pojedinog slučaja utvrđen Uredbom Europske komisije br. 651/2014 o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora ili odlukom Europske komisije.

Potpore male vrijednosti koje nisu dodijeljene za određene opravdane troškove ili se njima ne mogu pripisati mogu se kumulirati s drugim državnim potporama dodijeljenim u skladu s Uredbom Europske komisije br. 651/2014 o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora ili odlukom Europske komisije (članak 5. stavak 2. Uredbe).

6.8. Obveze Karlovačke županije

Karlovačka županija, kao Davatelj potpore, izvršit će provjeru kako se odobrenom potporom male vrijednosti pojedinom gospodarskom subjektu ne bi premašila propisana gornja granica za dodjelu potpore male vrijednosti te jesu li ispunjeni svi uvjeti iz Uredbe o potporama male vrijednosti.

Korisnik odobrene potpore temeljem ovog Programa će se potpisom Ugovora o dodjeli potpora male vrijednosti smatrati obaviješten o dodjeli potpore male vrijednosti.

Karlovačka županija dostavit će podatke o dodijeljenim potporama Ministarstvu financija sukladno članku 14. ZDP-a i članku 5. Pravilnika o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti („Narodne novine“ broj: 125/17), odnosno u Internet aplikaciju Registra državnih potpora i potpora male vrijednosti unijeti će podatke o dodijeljenim iznosima potpora male vrijednosti temeljem ovog Programa.

6.9. Obveze korisnika potpore male vrijednosti

Korisnici potpore male vrijednosti potpisom Ugovora daju suglasnost da se u okviru promidžbenih aktivnosti Karlovačke županije medijski prati provedba sufinanciranih aktivnosti (pristup poslovnim objektima, intervju, snimanje i sl.).

Ulaganje u podmjeru 2.1. mora biti u funkciji najmanje godinu godina od dana potpisa Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti i ne smije se prije tog roka prodati ili na bilo koji način otuđiti (zamijeniti, darovati, uništiti).

Sufinancirani strojevi, oprema i alat po podmjeri 2.2. moraju biti u funkciji najmanje dvije godine od dana potpisa Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti i ne smije se prije tog roka prodati ili na bilo koji način otuđiti (zamijeniti, darovati, uništiti).

Korisnik je dužan u skladu s uvjetima Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti omogućiti Karlovačkoj županiji kontrolu na licu mjesta, radu provjere namjenskog utroška dodijeljenih sredstava, tijekom razdoblja od jedne (1) godine od isplate potpore.

7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROGRAMA

Izvješće o provedbi Programa podnosi se Županijskoj skupštini u roku od 6 mjeseci po okončanju provedbe Programa, a najkasnije do 30. lipnja 2027. godine.

8. STUPANJE NA SNAGU PROGRAMA

Ovaj Program stupa snagu na osmog dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije a primjenjuje se do.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
Josip Vlašić, bacc. ing. mech.