



REPUBLIKA HRVATSKA



KARLOVAČKA ŽUPANIJA

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO



LOKACIJA. LJUDI. TRADICIJA.

Klasa: 320-01/20-01/4

Ur.broj: 2133/1-05/03-20-04

Karlovac, 25.8.2020. godine

JAVNI POZIV
za dodjelu potpora za poticanje razvoja lovstva
u Karlovačkoj županiji za 2020. godinu

(1.) UVODNE NAPOMENE

Karlovačka županija, Upravni odjel za gospodarstvo, temeljem Odluke Župana Karlovačke županije raspisuje Javni poziv za dodjelu potpora za poticanje razvoja lovstva u Karlovačkoj županiji za 2020. godinu (u nastavku: Javni poziv), te poziva **Lovoovlaštenike lovišta na području Karlovačke županije, odnosno pravne ili fizičke osobe koje su stekle pravo lova u lovištu na području Karlovačke županije na temelju Zakona o lovstvu, a na području Karlovačke županije imaju jedno ili više lovišta**(u nastavku: **Lovoovlaštenici**) podnesu zahtjeve za dodjelu potpora.

(2.) NAMJENA SREDSTAVA

Sukladno ovom Javnom pozivu Lovoovlaštenici mogu podnijeti zahtjeve za potporu programa koji se provode na području Karlovačke županije za sljedeće mjere:

- **MJERA 1. GOSPODARENJE S DIVLJAČI, ZAŠTITA DIVLJAČI I LOVIŠTA**
- **MJERA 2. IZRADA DOKUMENTACIJE I PROMIDŽBENOG MATERIJALA ZA RAZVOJ I UNAPREĐENJE LOVSTVA**
- **MJERA 3. POVEĆANJE KVALITETE INFRASTRUKTURE U LOVIŠTIMA**
- **MJERA 4. EDUKACIJA IZ PODRUČJA LOVSTVA I GOSPODARSKE MANIFESTACIJE**

(3.) PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI I POTREBNA DOKUMENTACIJA

Za mjeru 1. GOSPODARENJE S DIVLJAČI, ZAŠTITA DIVLJAČI I LOVIŠTA

PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI SU:

- 1.1. Unos sitne pernate divljači

- 1.2. Unos dlakave divljači
- 1.3. Osiguranje lovišta od šteta od divljači na poljoprivrednim kulturama, štete na lovnogospodarskim i lovnotehničkim objektima, i šteta na divljači
- 1.4. Sprečavanje šteta od divljači u lovištu
- 1.5. Nabavka opreme za potrebe uzgoja i zaštite divljači u lovištima

OBAVEZNA DOKUMENTACIJU UZ OVAJ ZAHTJEV:

1. potvrda o podmirenim dospjelim novčanim obavezama iz Porezne uprave (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva)
2. Uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak protiv odgovorne osobe i lovačkog društva (ne starije od 3 mjeseca od dana podnošenja zahtjeva)
3. a) račun za kupljenu robu i dokaz o plaćanju (potpora se isplaćuje nakon potpisivanja Ugovora o suradnji) ili
b) ponuda za nabavku robe (potpora se isplaćuje nakon potpisivanja Ugovora o suradnji i ispostavljenog plaćenog računa i dokaza o plaćanju)
4. Izvještaj o ulaganju u lovišta u posljednjih 3 godine
5. Ispunjen, potpisan i pečatiran obrazac proračuna - podaci o ulaganju u 2020. godini

DODATNA DOKUMENTACIJA ZA POJEDINE AKTIVNOSTI:

- 1.1. Unos sitne pernate divljači**
 - preslika veterinarskog uvjerenja
 - zapisnik o ispuštanju divljači
- 1.2. Unos dlakave divljači**
 - preslika veterinarskog uvjerenja
 - zapisnik o ispuštanju divljači
- 1.3. Osiguranje lovišta od šteta od divljači na poljoprivrednim kulturama, štete na lovnogospodarskim i lovnotehničkim objektima, i šteta na divljači**
 - preslika police osiguranja i dokaz o plaćanju premije
- 1.5. Nabavka opreme za potrebe uzgoja i zaštite divljači u lovištima**
 - za nabavku GPS uređaja – rodovnica za psa

Za Mjeru 2. IZRADA DOKUMENTACIJE I PROMIDŽBENOG MATERIJALA

ZA RAZVOJ I UNAPREĐENJE LOVSTVA

PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI SU:

- 2.1. Ishođenje dokumentacije potrebne za izgradnju novih, adaptaciju i legalizaciju postojećih lovačkih domova, pomoćnih objekata i objekata za obradu i čuvanje mesa divljači
- 2.2. Izrada lovno-turističkih promidžbenih materijala u svrhu promidžbe i informiranja

OBAVEZNA DOKUMENTACIJU UZ OVAJ ZAHTJEV:

1. potvrda o podmirenim dospjelim novčanim obavezama iz Porezne uprave (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva)
2. Uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak protiv odgovorne osobe i lovačkog društva (ne starije od 3 mjeseca od dana podnošenja zahtjeva)
3. a) račun za kupljenu robu i dokaz o plaćanju (potpora se isplaćuje nakon potpisivanja Ugovora o suradnji) ili
b) ponuda za nabavku robe (potpora se isplaćuje nakon potpisivanja Ugovora o suradnji i ispostavljenog plaćenog računa i dokaza o plaćanju)
4. Izvještaj o ulaganju u lovišta u posljednjih 3 godine
5. Ispunjen, potpisan i pečatiran obrazac proračuna - podaci o ulaganju u 2020. godini

Za Mjeru 3. POVEĆANJE KVALITETE INFRASTRUKTURE U LOVIŠTIMA

PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI SU:

- 3.1. Izgradnja, rekonstrukcija i dogradnja lovačkih domova i popratne infrastrukture (okoliš objekta, izvođenje priključaka i sl.)
- 3.2. Izgradnja ostale infrastrukture i opremanje lovačkih domova (izgradnja - čeka, gatera, hranilišta i dr., opremanje-namještaj, bijela tehnika, sanitarije, informatička oprema, komplet za ocjenjivanje trofeja divljači, ugradnja videonadzora i alarmnog sustava u lovački dom i dr.)
- 3.3. Uređenje i opremanje lovačkih streljana

OBAVEZNA DOKUMENTACIJU UZ OVAJ ZAHTJEV:

1. potvrda o podmirenim dospjelim novčanim obavezama iz Porezne uprave (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva)
2. Uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak protiv odgovorne osobe i lovačkog društva (ne starije od 3 mjeseca od dana podnošenja zahtjeva)
3. a) račun za kupljenu robu i dokaz o plaćanju (potpora se isplaćuje nakon potpisivanja Ugovora o suradnji) ili
b) ponuda za nabavku robe (potpora se isplaćuje nakon potpisivanja Ugovora o suradnji i ispostavljenog plaćenog računa i dokaza o plaćanju)
4. Izvještaj o ulaganju u lovišta u posljednjih 3 godine
5. Ispunjen, potpisan i pečatiran obrazac proračuna - podaci o ulaganju u 2020. godini

DODATNA DOKUMENTACIJA UZ POJEDINU AKTIVNOST:

3.1. Izgradnja, rekonstrukcija i dogradnja lovačkih domova i popratne infrastrukture (okoliš objekta, izvođenje priključaka i sl.)

- **Dokaz pravnog interesa – sukladno čl. 109 Zakona o gradnji**
 - Vlasnički list ili
 - Ugovor o dugogodišnjem najmu uz suglasnost vlasnika

- **Dokaz prava građenja**
 - Građevinska dozvola ili
 - U slučaju ulaganja u građenje građevina i radova koji se sukladno važećem Zakonu o gradnji i Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima mogu izvoditi bez Glavnog projekta potrebno je dostaviti Izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštenog projektanta, kojom se isto potvrđuje. Izjava mora glasiti na predmetno ulaganje i pozivati se na odgovarajući članak, stavak i točku Pravilnika o jednostavnim i drugim građevinama i radovima.

Za Mjeru 4. GOSPODARSKE MANIFESTACIJE

PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI SU:

- 4.1. Edukacija iz područja lovstva, natjecanja i lovačkih svečanosti
- 4.2. Prezentacija na sajmovima i izložbama iz područja lovstva

OBAVEZNA DOKUMENTACIJU UZ OVAJ ZAHTJEV:

1. potvrda o podmirenim dospjelim novčanim obavezama iz Porezne uprave (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva)
2. Uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak protiv odgovorne osobe i lovačkog društva (ne starije od 3 mjeseca od dana podnošenja zahtjeva)
3. a) račun za kupljenu robu, izvršenu edukaciju i dokaz o plaćanju (potpora se isplaćuje nakon potpisivanja Ugovora o suradnji) ili
b) ponuda za nabavku robe (potpora se isplaćuje nakon potpisivanja Ugovora o suradnji i ispostavljenog plaćenog računa i dokaza o plaćanju)
4. Izvještaj o ulaganju u lovišta u posljednjih 3 godine
5. Ispunjen, potpisan i pečatiran obrazac proračuna - podaci o ulaganju u 2020. godini

(4.) VISINA FINANCIJSKE POTPORE, BROJ PRIJAVA

- Ukupno planirana vrijednost Javnog poziva za 2020. godinu je do 720.000,00 kuna.
- Najviši ukupni iznos Županijske novčane potpore je 50% iznosa lovozakupnine a najviše 40.000,00 kn po korisniku u 2020. godini.
- Prijavitelj se može temeljem Javnog poziva za 2020. prijaviti za najviše 3 aktivnosti.

(5.) ROK PODNOŠENJA PRIJEDLOGA PROJEKTA

- Javni poziv otvoren je od **25.8. do 01.10.2020. godine.**

(6.) OBRADA PODATAKA

Novčane potpore po ovom Javnom pozivu odobravaju se nakon završenog projekta, a na temelju preslika računa i dokaza o plaćanju prihvatljivog troška za provedene aktivnosti unutar projekta.

Porez na dodanu vrijednost (PDV) nije prihvatljivo ulaganje, osim ukoliko Korisnik ne može tražiti njegov povrat u skladu s važećom zakonskom legislativom

Za svu dokumentaciju koja se dostavlja u kopiji, Županija može tražiti uvid u originalnu dokumentaciju, što joj je prijavitelj dužan omogućiti.

Informacije i pristup osobnim podacima u smislu članaka 13., 14. i 15. Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka; SL EU L119)

Karlovačka županija, kao voditelj obrade, obrađuje osobne podatke podnositelja isključivo u svrhu ostvarenja prava podnositelja zahtjeva na potporu, uz napomenu kako je takva obrada nužna zbog zakonitog provođenja predmetnog postupka.

Pravna osnova za obavljanje djelatnosti, a time i obradu osobnih podataka svojih i korisnika, proizlazi iz Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17).

Predmetna dokumentacija koja sadrži osobne podatke ispitanika, obzirom da je Karlovačka županija tijelo javne vlasti u smislu Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (NN 61/18), pohranjuje se u skladu s odredbama toga Zakona, dok se dokumenti i isprave za koje je posebnim propisom određen rok čuvanja pohranjuje u skladu s tim propisom.

Podnositelj zahtjeva, budući da je obrada podataka nužna za provođenje zadaće koja se obavlja zbog javnog interesa, odnosno pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade, može u smislu članka 21. stavka 6. Opće uredbe o zaštiti podataka podnijeti prigovor.

Podnositelj zahtjeva ima pravo od voditelja obrade zatražiti ispravak, brisanje i ograničenje obrade osobnih podataka, a voditelj obrade će postupiti po takvom zahtjevu ako se time ne narušavaju njegove pravne obveze. Budući da je obrada podataka nužna za obavljanje zadaća od javnog interesa, na istu se u pravilu ne primjenjuje pravo na prenosivost podataka.

Osim u svrhu izvršavanja svojih javnopravnih i službenih ovlasti te zakonom propisanih obveza, osobni podaci koje voditelj obrade prikuplja ne čine se dostupnim trećim privatnim i pravnim subjektima te trećim zemljama.

(7.) NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVA

Prijave za ovaj Javni poziv dostavljaju se **isključivo na propisanim obrascima**, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje, dostupni na mrežnim stranicama Karlovačke županije www.kazup.hr

Natječajna dokumentacija se predaje u zatvorenoj omotnici koja na vanjskoj strani mora sadržavati puni naziv i adresu podnositelja prijave, putem dostavljača, preporučeno poštom ili osobno (predaja u urudžbenom uredu) na sljedeću adresu:

Karlovačka županija
Upravni odjel za gospodarstvo
A. Vraniczanya 4,
47000 Karlovac
Javni poziv za dodjelu potpora za poticanje razvoja lovstva
u Karlovačkoj županiji za 2020. godinu
„Ne otvarati“

Postupak zaprimanja, otvaranja i pregleda dostavljenih prijava, dostava dodatne dokumentacije, ugovaranje, donošenje odluke o dodjeli potpora, podnošenje prigovora, postupanje s dokumentacijom Javnog poziva detaljno su opisani u Uputama za prijavitelje na Javni poziv za dodjelu potpora za poticanje razvoja lovstva u Karlovačkoj županiji za 2020. godinu.

Razmatrat će se samo projekti koji su pravodobno prijavljeni, te koji u cijelosti zadovoljavaju propisane uvjete Javnog poziva.

(7.) INFORMACIJE

Sva pitanja vezana uz ovaj Javni poziv mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektronske pošte: kristina.magdlic@kazup.hr

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.