\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(PODNOSITELJ ZAHTJEVA /ZASTUPNIK)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ADRESA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TEL./MOB.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-MAIL. ADRESA

 **KARLOVAČKA ŽUPANIJA**

 **UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I OKOLIŠ**

 **ODSJEK ZA PROSTORNO UREĐENJE I GRADITELJSTVO**

PREDMET: **Zahtjev za izdavanje uporabne dozvole po čl. 186 Zakona o gradnji**

(čl. 186 ZOG, UP)

 Molim Naslov da mi izda uporabnu dozvolu za građevinu izgrađenu, rekonstruiranu,

obnovljenu ili saniranu u provedbi propisa o obnovi, odnosno propisa o područjima posebne

državne skrbi

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

na kč. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ k.o. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum; \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Potpis

Prilozi:

1. Kopija katastarskog plana za katastarsku česticu na kojoj je građevina izgrađena
2. Dokaz da je građenje, rekonstrukcija, obnova, odnosno sanacija građevine provedena u sklopu provedbe propisa o obnovi ili propisa o područjima posebne državne skrbi (ugovor o kreditu, ugovor o obnovi, akt tijela državne vlasti, zapisnik o primopredaji građevine i drugo)
3. Upravna pristojba 20,00 kuna (Tar.br.1)
4. Upravna pristojba 50,00 kuna (Tar.br.2)