

**Povjerenstvo za provedbu oglasa**

KLASA: 112-03/24-01/14  
URBROJ: 2133-01-01/01-24-3  
Karlovac, 11. listopada 2024. godine

Na temelju članka 20. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19), Povjerenstvo za provedbu oglasa daje

**UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA**

**Objava oglasa:**

Pročelnik Upravnog odjela župana Karlovačke županije raspisao je oglas za prijam u službu na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutne službenice na radno mjesto viši stručni suradnik za pravne poslove (1 izvršitelj – m/ž), uz obvezni probni rad od 2 mjeseca. Oglas je objavljen kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – Područni ured Karlovac dana 11. listopada 2024. godine te na službenoj web-stranici Karlovačke županije [www.kazup.hr](http://www.kazup.hr).

**Opis poslova radnog mjesta:**

- prati primjenu propisa i promjene u pravnoj praksi	10%
- priprema nacрте složenih pravnih akata	20%
- pruža stručnu pomoć i sudjeluje u izradi općih akata iz djelokruga upravnih tijela Županije	30%
- pruža stručnu pomoć lokalnoj samoupravi u provedbi propisa iz njihovog samoupravnog djelokruga	10%
- obavlja stručne poslove na pripremi sjednica Županijske skupštine i njenih radnih tijela	10%
- pruža stručnu pomoć u postupcima pred nadležnim sudovima i tijelima, te obavlja poslove vezane uz zaštitu osobnih podataka	10%
- obavlja druge poslove po nalogu pročelnika i voditelja odsjeka	10%

**Podaci o plaći:**

Plaća je određena Odlukom o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika upravnih tijela Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 8/23, 22c/23, 29/23, 54b/23, 8/24, 16c/24) i Kolektivnim ugovorom za službenike i namještenike upravnih tijela Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 34/22, 6/23). Osnovna bruto plaća je umnožak koeficijenata složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik/ica raspoređen, a iznosi 2,54 i osnovice za obračun plaće, uvećana za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža. Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Karlovačke županije iznosi 800,00 eura bruto.

**Testiranje kandidata:**

Provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima – pisana provjera znanja.

Pitanja kojim se testira provjera znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je raspisan oglas temelje se na sljedećim propisima:

1. Ustav Republike Hrvatske (NN 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
3. Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 04/18, 112/19)
4. Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09, 110/21)
5. Zakon o upravnim sporovima (NN 20/10, 143/12, 152/14, 94/16, 29/17, 110/21)
6. Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15, 69/22)
7. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17)
8. Zakon o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22, 155/23)
9. Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18)
10. Statut Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23)

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete oglasa.

**Pravila i postupak testiranja:**

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatražena odgovarajuća identifikacijska isprava radi utvrđivanja identiteta (osobna iskaznica). Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na oglas.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja. Navedena pisana provjera traje 45 minuta (stručni dio).

Kandidati su se dužni pridržavati utvrđenog vremena i rasporeda testiranja.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija
- razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati. Za svaki dio provjere znanja dodjeljuje se od 1 do 20 bodova. Smatra se da su kandidati položili ako su za svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina dobili najmanje 10 bodova. Kandidati koji su uspješno položili pisanu provjeru, pristupit će razgovoru (intervju) s Povjerenstvom. Povjerenstvo kroz razgovor s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u jedinici područne (regionalne) samouprave. Rezultati intervjua boduju se na isti način kao i testiranje. Kandidati koji su pristupili testiranju imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka. Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstvo utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Izabrani kandidat mora dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po obavijesti o izboru.



