



GLASNIK
KARLOVAČKE ŽUPANIJE

*Službeno glasilo Karlovačke županije,
Grada Ogulina, te Općina
Cetingrad, Draganić, Plaški,
Saborsko i Tounj*

Broj 2/24.

Karlovac, 15. siječanj 2024. godine

SADRŽAJ

I ŽUPAN

1.	Odluka o imenovanju Službenika za informiranje Karlovačke županije	3
2.	Plan vježbe operativnih snaga sustava civilne zaštite na području Karlovačke Županije u 2024. godini	3
3.	Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa na Javni poziv za financiranje programa socijalne usluge pomoć u kući na području Karlovačke županije za razdoblje 2024. – 2026. godine	4
4.	Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provjeru ispunjavanja propisanih (administrativnih) uvjeta Javnog poziva za financiranje programa socijalne usluge pomoć u kući na području Karlovačke županije za razdoblje 2024. – 2026. godine	5
5.	Odluka o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Karlovačke županije za sklapanje ugovora o prijenosu prava vlasništva na nekretninama bez naknade	6
6.	Odluka o visini naknade za rad članova Upravnog vijeća Nikola Tesla Experience Center Karlovac	6
7.	Rješenje o razrješenju člana Upravnog vijeća Javne ustanove NATURA VIVA za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Karlovačke županije	6
8.	Rješenje o odobrenju plaćanja rashoda Proračuna Karlovačke županije za 2024. godinu predujmom iznimno za neophodne rashode	7
9.	Odluka o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Karlovačke županije za 2023. godinu	8
10.	Plan financiranja materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola u 2024. godini kojima je Karlovačka županija osnivač	9
11.	Plan financiranja materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova u 2024. godini kojima je Karlovačka županija osnivač	10
12.	Operativni plan investicijskih ulaganja u osnovne, srednje škole i učeničke domove kojima je Karlovačka Županija osnivač za 2024. godinu	11
13.	Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u srednjim školama i učeničkim domovima kojima je Karlovačka Županija osnivač za 2024. godinu	14
14.	Plan korištenja sredstava Proračuna Karlovačke županije za potrebe školstva u 2024. godini iznad minimalnog standarda	15

II GRAD OGULIN

1.	Plan prijma u službu u upravna tijela Grada Ogulina za 2024. godinu	18
2.	Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Ogulina	19
3.	Plan klasifikacijskih oznaka Grada Ogulina	20

III OPĆINA CETINGRAD

1.	Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Cetingrad za 2024. godinu	33
2.	Plan nabave za 2024. godinu	35

IV OPĆINA PLAŠKI

1.	Plan prijma u službu za 2024. godinu	39
----	--	----

V OPĆINA SABORSKO

1.	Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Saborsko za 2024. godinu	39
2.	Pravilnik o IV. izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Saborsko	41
3.	Zaključak o usvajanju Godišnjeg programa mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području općine Saborsko za 2024. god.	41

I ŽUPAN

Na temelju članka 13. stavak 1. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15, 69/22) i članka 47. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“, broj 29/23), županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU

o imenovanju Službenika za informiranje Karlovačke županije

Članak 1.

Ivona Kirinčić, mag. iur., viša stručna suradnica za pravne poslove u Upravnom odjelu župana Karlovačke županije, imenuje se Službenikom za informiranje Karlovačke županije.

Članak 2.

Službenik za informiranje obavlja poslove sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama, odnosno poslove:

- 1) redovitog objavljivanja informacija, sukladno unutarnjem ustroju tijela javne vlasti, kao i rješavanja pojedinačnih zahtjeva za pristup informacijama i ponovne uporabe informacija,
- 2) unapređuje način obrade, razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela javne vlasti,
- 3) osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju službenika za informiranje u Karlovačkoj županiji, KLASA: 024-01/23-01/51, URBROJ: 2133-01-01/01-23-1 od 5. srpnja 2023. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-01/24-01/3

URBROJ: 2133-01-01/02-24-1

Karlovac, 2. siječnja 2024. godine

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 17. stavak 3. podstavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj

(regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj : 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 29/23/ te Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (Narodne novine 49/16), županica Karlovačke županije donosi

PLAN VJEŽBE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE U 2024. GODINI

Ovim Planom vježbe civilne zaštite na području Karlovačke županije za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se organiziranje i provođenje združene vježbe svih operativnih snaga Sustava civilne zaštite Karlovačke županija (u daljnjem tekstu: vježba).

Vrijeme održavanja vježbe:

- Listopad 2024. godine.

Organizator vježbe:

- Stožer civilne zaštite Karlovačke županije,
- Vatrogasna zajednica Karlovačke županije,
- Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije,
- Policijska uprava karlovačka,
- HGSS – stanica Karlovac,
- HGSS – stanica Ogulin,
- Ronilački klub „Vodomar“ Duga Resa,
- Radio klub „Ozalj“.

Naziv vježbe:

„Združena vježba operativnih snaga sustava civilne zaštite Karlovačke županije – spašavanje u prometu“ 2024.

Ciljevi vježbe:

- uvježbavanje i podizanje razine osposobljenosti operativnih snaga i drugih sudionika u sustavu civilne zaštite sa područja Karlovačke županije u slučaju izvanrednih događaja sa naglaskom spašavanja u prometu,
- postizanje novih sposobnosti te poticanje izgradnje integralnog sustava civilne zaštite ,
- provjera efikasnosti postupaka kod spašavanja osoba iz tonućeg automobila,
- provjera koordinacije svih sudionika sustava civilne zaštite u uvjetima velikih prometnih nesreća,
- podizanje razine informiranosti stanovništva o aktivnostima subjekata iz sustava civilne zaštite.

Sudionici:

- Stožer civilne zaštite Karlovačke županije,
- Policijska uprava Karlovačka,
- Vatrogasna zajednica Karlovačke županije,
- Zavod za hitnu medicinu Karlovačke županije,
- Društvo Crvenog križa Karlovačke županije,
- Hrvatska gorska služba spašavanja stanica Karlovac,
- Hrvatska gorska služba spašavanja, stanica Ogulin,

- Klub za podvodne aktivnosti "Vodomar" Duga Resa,
- Radio klub Ozalj.

Vrsta vježbe:

Terenska vježba.

Financiranje vježbe:

Karlovačka županija će u svom proračunu za 2024 godinu planirati troškove za održavanje vježbe do 3,000 eura na poziciji A100105A, Sufinanciranje jedinica civilne zaštite i službi spašavanja PR 3017A Rashodi za usluge. Sami sudionici u izvođenju vježbe podmiruju stvarne troškove svog sudjelovanja uz korištenje vlastitih materijalnih sredstava.

Obvezuju se operativne snage sustava Civilne zaštite Karlovačke županije i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje Karlovačke županije za sudjelovanje u vježbi u obimu i sastavu koji će se utvrditi scenarijem vježbe.

Ovaj Plan vježbe stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 240-01/23-01/5

URBROJ: 2133-01-01-/09-23-01

Karlovac, 29. prosinac 2023.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 47. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije br. 29/23), članka 64. Zakona o proračunu (NN br. 144/21) i članka 22. Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2024. godinu („Glasnik Karlovačke županije“ br. 50a/23), županica Karlovačke županije donosi

R J E Š E N J E

I

Odobrava se plaćanje rashoda Proračuna Karlovačke županije za 2024. godinu predujmom iznimno za neophodne rashode, pojedinačne vrijednosti do iznosa od **5.000,00 eura**.

II

Za iznose iznad 5.000,00 eura korisnici i Upravni odjeli Županije dužni su dostaviti zahtjev za izdavanje suglasnosti Županice uz pripadajuće obrazloženje za plaćanje predujmom.

III

Odredbе iz članka I i II odnose se na Karlovačku županiju kao jedinicu regionalne (područne) samouprave i na proračunske korisnike Županije.

KLASA: 024-04/23-05/1

URBROJ: 2133-04/05-23-03

Karlovac, 29. prosinca 2023. godine

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 26. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine broj 26/15 i 37/21), članka 47. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 29/23) i članka 23. Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruga od interesa za opće dobro iz proračuna Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 40/15 i 44/21), županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za ocjenjivanje prijavljenih programa na Javni poziv za financiranje programa socijalne usluge pomoć u kući na području Karlovačke županije za razdoblje 2024. – 2026. godine

I.

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za ocjenjivanje prijavljenih programa na Javni poziv za financiranje programa socijalne usluge pomoć u kući na području Karlovačke županije za razdoblje 2024. – 2026. godine (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo iz točke I. ovog Rješenja imenuju se:

1. Marina Stoičić, iz Upravnog odjela za hrvatske branitelje i zdravstvo,
2. Andreja Maradin, iz Upravnog odjela za hrvatske branitelje i zdravstvo,
3. Valentina Jardaš, iz Upravnog odjela za hrvatske branitelje i zdravstvo.

III.

Nakon što se upoznaju sa popisom prijavitelja čiji su programski prijedlozi upućeni na stručno ocjenjivanje, svaka članica Povjerenstva potpisat će izjavu o nepristranosti i povjerljivosti iz članka 27. stavka 3. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

IV.

Zadatak Povjerenstva je da se upozna s tekstom Javnog poziva te da:

- da razmotri i objektivno ocjeni projektne prijedloge koji su ispunili propisane (administrativne) uvjete Javnog poziva,

- izradi privremenu i rezervnu listu programskih prijava za (su)financiranje te popis programskih prijedloga koji nisu ostvarili dovoljan broj bodova,
- uputi nadležnom Upravnom odjelu popis programskih prijedloga sa privremene liste na provjeru dodatne dokumentacije i reviziju obrasca proračuna,
- dostavi prijedlog Odluke o (su)financiranju programskih prijedloga županici na konačno donošenje.

Ocjena kvalitete svakog pojedinog programskog prijedloga bilježi se u odgovarajući obrazac za ocjenjivanje. Nakon obavljene ocjene svih programskih prijedloga, Povjerenstvo će izraditi zapisnik s izvješćem u kojem će utvrditi privremenu i rezervnu listu, popis programskih prijedloga koji nisu ostvarili dovoljan broj bodova te će donijeti Zaključak koji se programski prijedlozi predlažu za (su)financiranje.

V.

Povjerenstvo donosi poslovnik kojim uređuje način rada, postupanje, prava i obveze članova te druga pitanja iz djelokruga Povjerenstva.

VI.

Administrativne poslove za potrebe Povjerenstva obavlja Upravni odjel za hrvatske branitelje i zdravstvo.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 551-02/23-02/1

URBROJ: 2133-03/06-24-8

Karlovac, 3. siječnja 2024. godine

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 26. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine broj 26/15 i 37/21), članka 47. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 29/23) i članka 19. Pravilnika o financiranju i ugovaranju programa i projekata udruge od interesa za opće dobro iz proračuna Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 40/15 i 44/21), županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provjeru ispunjavanja propisanih (administrativnih) uvjeta Javnog poziva za financiranje programa socijalne usluge pomoć u kući na području Karlovačke županije za razdoblje 2024. – 2026. godine

I.

Osniva se Povjerenstvo za provjeru ispunjavanja propisanih (administrativnih) uvjeta Javnog poziva za financiranje programa socijalne usluge pomoć u kući na području Karlovačke županije za razdoblje 2024. – 2026. godine (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

II.

U Povjerenstvo iz točke I. ovog Rješenja imenuju se:

1. Marina Stoičić, iz Upravnog odjela za hrvatske branitelje i zdravstvo,
2. Danijela Palaić, iz Upravnog odjela za hrvatske branitelje i zdravstvo,
3. Ines Tomas, iz Upravnog odjela za za hrvatske branitelje i zdravstvo.

III.

Nakon što se upoznaju sa popisom prijavitelja na javni poziv, svaka članica Povjerenstva potpisat će izjavu o nepristranosti i povjerljivosti iz članka 27. stavka 3. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge.

IV.

Zadatak Povjerenstva je otvoriti pristigle programske prijedloge i pregledati ispunjavaju li uvjete propisane Javnim pozivom za financiranje programa socijalne usluge pomoć u kući na području Karlovačke županije za razdoblje 2024. – 2026. godine, na način da će provjeriti:

- je li prijava dostavljena na odgovarajući javni pozivu i u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom pozivu,
- je li lokacija provedbe programa prihvatljiva,
- je li prijavitelj prihvatljiv sukladno Uputama za prijavitelje,
- jesu li predložene aktivnosti prihvatljive,
- je li dostavljena sva obvezna dokumentacija te je li ispunjena i podnesena na način opisan u Uputama za prijavitelje,
- jesu li ispunjeni svi drugi propisani uvjeti javnog poziva.

Provjera uvjeta svakog pojedinog programskog prijedloga bilježi se u odgovarajući obrazac za pregled prijave. Nakon obavljene provjere svih zaprimljenih prijava, Povjerenstvo će izraditi zapisnik s izvješćem u kojem će utvrditi koje prijave su ispunile i koje prijave nisu ispunile propisane uvjete poziva te donijeti Zaključak koje će prijave uputiti na stručno ocjenjivanje.

V.

Povjerenstvo donosi poslovnik kojim uređuje način rada, postupanje, prava i obveze članova te druga pitanja iz djelokruga Povjerenstva.

VI.

Administrativne poslove za potrebe Povjerenstva obavlja Upravni odjel za hrvatske branitelje i zdravstvo.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 551-02/23-03/1

URBROJ: 2133-03/06-24-7

Karlovac, 3. siječnja 2024. godine

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne Novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 58. Zakona o ustanovama ("Narodne Novine", broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22) i članka 47. stavka 1. točke 5. Statuta Karlovačke županije ("Glasnik Karlovačke županije", broj 29/23), županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU

**o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća
Zavoda za hitnu medicinu Karlovačke županije za
sklapanje ugovora o prijenosu prava vlasništva na
nekretninama bez naknade**

I.

Upravno vijeće Zavoda za hitnu medicinu Karlovačke županije dana 3. siječnja 2024. godine donijelo je Odluku, KLASA: 372-06/24-01/01, URBROJ: 2133/89-02-24-01, kojom se odobrava prijenos vlasništva bez naknade nekretnine označene kao: 4. Suvlasnički dio: 16/120 etažno vlasništvo (E-3), posebni dio 3- stan koji se nalazi na katu, a sastoji se od hodnika, kupaonice, sobe i kuhinje sa dnevnim boravkom ukupne korisne površine 28,20 m³, na kčbr. 4708/9, Andrije Hebranga, dvorište, javna zgrada, Vojnić, Andrije Hebranga 26, sveukupne površine 390m², upisane u zk.ul.br. 6236, k.o. Vojnić, sa Zavoda za hitnu medicinu Karlovačke županije na Dom zdravlja Vojnić, sa sjedištem na adresi Andrije Hebranga 26, 47220 Vojnić, OIB: 78337999015.

II.

Županica, u ime Karlovačke županije kao osnivača Zavoda za hitnu medicinu Karlovačke županije, daje suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Zavoda za hitnu medicinu Karlovačke županije, KLASA: 372-06/24-01/01, URBROJ: 2133/89-02-24-01 od dana 3. siječnja 2024. godine, o prijenosu prava vlasništva na nekretninama bez naknade na adresi Andrije Hebranga 26, 47220 Vojnić, OIB: 78337999015.

III.

Procijenjena vrijednost nekretnine iz članka 1. ove Odluke iznosi 12.400,00 EUR.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 007-01/24-04/1

URBROJ: 2133-03/05-24-02

Karlovac, 8. siječnja 2024.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 16. stavak 2. Statuta Nikola Tesla Experience Center Karlovac od 11.10.2023. godine i članka 47. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23), županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU

**o visini naknade za rad članova Upravnog vijeća
Nikola Tesla Experience Center Karlovac**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se mjesečna naknada za rad članova Upravnog vijeća Nikola Tesla Experience Center Karlovac, kako slijedi:

- predsjednik Upravnog vijeća: 100 EUR neto
- zamjenik predsjednika Upravnog vijeća: 80 EUR neto
- član Upravnog vijeća: 80 EUR neto.

Članak 2.

Ovo Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 007-01/24-01/1

URBROJ: 2133-01-01/01-24-1

Karlovac, 10. siječanj 2024. godine

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 48. stavak 1. točka 6. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 133. stavak 3. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13, 15/18, 14/19, 127/19) i članka 47. stavak 1. točka 6. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23), županica Karlovačke županije donosi

RJEŠENJE

o razrješenju člana Upravnog vijeća Javne ustanove
NATURA VIVA za upravljanje zaštićenim dijelovima
prirode na području Karlovačke županije

Članak 1.

U Upravnom vijeću Javne ustanove NATURA VIVA za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Karlovačke županije imenovanom na mandat od 4 (četiri) godine putem Rješenja KLASA: 020-01/21-02/541, URBROJ: 2133/1-01/03-21-01 od 31.12.2021. godine i KLASA: 020-01/21-02/541, URBROJ: 2133-01/03-22-3 od 10.10.2022. godine, razrješava se član Pavao Umnik.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 007-01/24-02/1

URBROJ: 2133-01-01/01-24-2

Karlovac, 11. siječanj 2024. godine

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 47. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije br. 29/23), članka 64. Zakona o proračunu (NN br. 144/21) i članka 22. Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2024. godinu („Glasnik Karlovačke županije“ br. 50a/23), županica Karlovačke županije donosi

R J E Š E N J E

I

Odobrava se plaćanje rashoda Proračuna Karlovačke županije za 2024. godinu predujmom iznimno za neophodne rashode, pojedinačne vrijednosti do iznosa od **5.000,00 eura**.

II

Za iznose iznad 5.000,00 eura korisnici i Upravni odjeli Županije dužni su dostaviti zahtjev za izdavanje suglasnosti Županice uz pripadajuće obrazloženje za plaćanje predujmom.

III

Odredbe iz članka I i II odnose se na Karlovačku županiju kao jedinicu regionalne (područne) samouprave i na proračunske korisnike Županije.

KLASA: 024-04/23-05/1

URBROJ: 2133-04/05-23-03

Karlovac, 29. prosinca 2023. godine

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 60. Zakona o proračunu (NN br. 144/21), članka 37. Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2023. godinu (Glasnik KZ br. 54A/22) i Odluke o izmjenama i dopunama Odluka o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2023. godinu (Glasnik Karlovačke županije br. 22B/23, 40B/23 i 54A/23) i članka 47. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23), dopisa Tehničke škola Karlovac (KLASA:035-02/23-02/32, URBROJ:2133-49-01-23-01 od 22. prosinca 2023. godine), Upravnog odjela za Hrvatske branitelje i zdravstvo (KLASA: 551-01/23-05/25, URBROJ: 2133-03/03-23-01 od 28. prosinca 2023. godine) i Doma Sv. Antun (Ur. Broj: 36/24), županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU

O PRERASPODJELI SREDSTAVA planiranih u Proračunu Karlovačke županije za 2023. godinu

I.

Županica Karlovačke županije preraspodjeljuje sredstva unutar proračunskih razdjela, programa, aktivnosti i skupine rashoda u posebnom dijelu Proračuna Karlovačke županije za 2023. godine kako slijedi:

- u Razdjelu **004 – UPRAVNI ZA HRVATSKE BRANITELJE I ZDRAVSTVO**, glavi **004-030 „Ostali korisnici u socijalnoj skrbi“**, programu **137 „Socijalna skrb iznad standarda“**, kapitalnom projektu **K100035 „Centar za starije osobe Duga Resa“**, funkcijske klasifikacije **1020 „Starost“**, izvora financiranja **01 „Opći prihodi i primici“** na skupini računa **32 „Materijalni rashodi“** planirani iznos od **2.795.481,00 Eura** smanjuje se za **110.020,00 Eura** čime novi planirani iznos nakon preraspodjele iznosi **2.685.461,00 Eura**.
 - Navedena sredstva smanjuju se sa planirane pozicije u sustavu Županije PR9300 podskupine 323 „Rashodi za usluge“ čime novi planirani iznos iznosi 2.685.461,00 Eura.

Ukupan Iznos preraspodjele od **110.020,00 Eura preraspodjeljuje** se u okviru razdjela sljedećih razdjela:

Iznos od 42.250,00 Eura u Razdjelu 003 - Upravni odjel za školstvo kod korisnika:

- u Glavi **003-035 Tehnička škola Karlovac**, Programa **176A „Sufinanciranje projekata iz Razvojnog fonda Karlovačke županije“**, aktivnosti **A100209 „Centar kompetencija (ORUŽANA)“**, funkcijske klasifikacije **0960 „Dodatne usluge u obrazovanju“**, izvora financiranja **01 „Opći prihodi i primici“**, na skupini računa **32 „Materijalni rashodi“** planirani iznos od **1.033.254,00 Eura** uvećava se za iznos preraspodjele od **42.250,00 Eura**, čime novi planirani iznos nakon preraspodjele iznosi **1.075.504,00 Eura**.
 - Navedena sredstva koristit će se na planiranoj poziciji financijskog plana kod korisnika PR8413K, podskupine 323 „Rashodi za usluge“ koja je planirana u iznosu od 1.000.530,00 te preraspodjelom novi plan iznosi 1.042.780,00 Eura.

Iznos od 67.770,00 Eura u Razdjelu 004 - Upravni odjel za Hrvatske branitelje i zdravstvo preraspodjeljuje se:

- kod korisnika u glavi **004-029 Dom za starije i nemoćne osobe „Sveti Antun“**, Programa **139 „Dom za stare i nemoćne iznad standarda“**, aktivnosti **A100209 „Centar kompetencija (ORUŽANA)“**, funkcijske klasifikacije **1020 „Županijske javne potrebe u socijalnoj skrbi“**, izvora financiranja **01 „Opći prihodi i primici“**, na skupini računa **32 „Materijalni rashodi“** planirani iznos od **0,00 Eura** uvećava se za iznos preraspodjele od **40.000,00 Eura**, čime novi planirani iznos nakon preraspodjele iznosi **40.000,00 Eura**.
 - Navedena sredstva koristit će se na planiranoj poziciji financijskog plana kod korisnika PR9267D, podskupine 322 „Rashodi za materijal i energiju“ koja je planirana u iznosu od 0,00 eura te preraspodjelom novi plan iznosi 40.000,00 Eura.
- u glavi **004-030 „Ostali korisnici u socijalnoj skrbi“**, programu **137 „Socijalna skrb iznad standarda“**, tekućem projektu **T1000102 „Treća dob“**, funkcijske klasifikacije **1020 „Starost“** izvora financiranja **01 „Opći prihodi i primici“**, na skupini računa **37 „Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade“** planirani iznos od **40.000,00 Eura** uvećava se za iznos preraspodjele od **27.770,00 Eura**, čime novi planirani iznos nakon preraspodjele iznosi **67.770,00 Eura**.
 - Navedena sredstva koristit će se na planiranoj poziciji financijskog plana PR9293A, podskupine 372 „Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna“ u ukupnom planiranom iznosu nakon preraspodjele od 67.770,00 Eura.

II.

Ova Odluka sastavni je dio Proračuna Karlovačke županije za 2023. godinu.

III.

O ovoj Odluci izvještava se Županijska skupština Karlovačke županije u Godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Karlovačke županije za 2023. godinu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 400-02/23-01/1
URBROJ: 2133-04/05-23-3
Karlovac, 28. prosinca 2023.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 47. Statuta Karlovačke županije ("Glasnik Karlovačke županije" br. 29/23) i Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2024. godinu (Glasnik Karlovačke županije br. 50a/23), županica donosi

Plan financiranja materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola u 2024. godini kojima je Karlovačka županija osnivač

I

U Planu financiranja materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola u 2024. godini kojima je Karlovačka županija osnivač - u daljnjem tekstu Plan, utvrđuje se financijski plan materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola na području Karlovačke županije sukladno Zakonu o proračunu.

Tablica: Plan materijalnih i financijskih rashoda osnovnih škola u 2024. godini, sastavni je dio ovog Plana.

II

Financijska sredstva za materijalne rashode osnovnih škola iz članka I ovog Plana evidentirana unutar aktivnosti A100034, A100034A, A100199: podskupina 321 "Naknade troškova zaposlenima", 322 "Rashodi za materijal i energiju", 323 "Rashodi za usluge", 329 "Ostali nespomenuti rashodi poslovanja i 343 "Ostali financijski rashodi" Proračuna isplaćivat će se sukladno Proceduri uključivanja svih prihoda i rashoda proračunskih korisnika u osnovnom i srednjem školstvu u sustav riznice Karlovačke županije (KLASA: 010-01/14-01/415; URBROJ: 2133/1-04-15-01).

III

Materijalni i financijski rashodi osnovnih škola na području Karlovačke županije u 2024. godini realizirat će se sukladno dinamici priliva u Proračun.

IV

Plan će se objaviti u Glasniku Karlovačke županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

PLAN MATERIJALNIH I FINANCIJSKIH RASHODA OSNOVNIH ŠKOLA ZA 2024. GODINU

	321 "Naknade troškova zaposlenima"	322 "Rashodi za materijal i energiju"	323 "Rashodi za usluge"	329 "Ost. Nespomenuti rashodi poslovanja"	342 "Kamate za primljene kredite i zajmove"	343 "Ost. Financijski rashodi"	UKUPNO
OŠ V. Nazor	3.000,00	40.600,00	115.120,00	1.000,00	0,00	1.216,00	160.936,00
OŠ I.G. Kovačić	4.528,00	40.300,00	125.201,00	1.991,00	0,00	2.300,00	174.320,00
Prva OŠ Ogulin	5.200,00	79.764,00	132.720,00	2.088,00	0,00	500,00	220.272,00
OŠ I.B. Mažuranić	6.028,00	75.500,00	134.720,00	3.500,00	0,00	1.100,00	220.848,00
OŠ S.Raskaj	4.600,00	81.000,00	124.720,00	3.000,00	0,00	1.240,00	214.560,00
OŠ Slunj	2.100,00	53.580,00	124.093,00	1.200,00	0,00	1.000,00	181.973,00
OŠ Vojnić	3.300,00	31.000,00	92.992,00	500,00	0,00	500,00	128.292,00
OŠ A.K. Lasinja	3.800,00	19.072,00	90.770,00	650,00	0,00	600,00	114.892,00
OŠ Barilović	4.200,00	30.730,00	99.434,00	1.800,00	0,00	700,00	136.864,00
OŠ Cetinograd	1.000,00	34.486,00	92.290,00	1.880,00	0,00	300,00	129.956,00
OŠ Draganići	4.000,00	30.000,00	98.720,00	888,00	0,00	1.300,00	134.908,00
OŠ G. Stol	3.200,00	22.580,00	105.914,00	1.220,00	0,00	230,00	133.144,00
OŠ K.Z. Krnjak	1.700,00	29.500,00	99.440,00	1.300,00	0,00	612,00	132.552,00
OŠ Netretić	2.300,00	35.862,00	107.420,00	2.000,00	0,00	350,00	147.932,00
OŠ Josipdol	8.000,00	70.000,00	109.720,00	2.408,00	0,00	1.000,00	191.128,00
OŠ Plaški	4.500,00	36.500,00	63.900,00	1.600,00	0,00	952,00	107.452,00
OŠ E.K. Rakovica	2.200,00	46.828,00	97.820,00	2.000,00	0,00	1.000,00	149.848,00
OŠ Žakanje	4.000,00	65.500,00	119.720,00	3.000,00	0,00	500,00	192.720,00
UKUPNO	67.656,00	822.802,00	1.934.714,00	32.025,00	0,00	15.400,00	2.872.597,00
A1000034: Odgojnoobrazovno, administrativno i teh.osoblje - opći dio:				490.764,00			
A1000034A: Odgojnoobrazovno, administrativno i teh.osoblje - posebni dio:				1.055.000,00			
A100199: Prijevoz učenika OŠ				1.326.833,00			
UKUPNO:				2.872.597,00			

KLASA: 602-02/24-01/3
 URBROJ: 2133-02/03-24-1
 Karlovac, 2.1.2024.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 47. Statuta Karlovačke županije ("Glasnik Karlovačke županije" br. 29/23) i Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2024. godinu (Glasnik Karlovačke županije br. 50a/23), županica donosi

Plan financiranja materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova u 2024. godini kojima je Karlovačka županija osnivač

I

U Planu financiranja materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova u 2024. godini kojima je Karlovačka županija osnivač - u daljnjem tekstu Plan, utvrđuje se financijski plan materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova na području Karlovačke županije sukladno Zakonu o proračunu. Tablica: Plan materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova u 2024. godini, sastavni je dio ovog Plana.

II

Financijska sredstva za materijalne i financijske rashode srednjih škola i učeničkih domova iz članka I ovog Plana evidentirana su unutar aktivnosti A100037, A100037A i A100039, podskupina 321 "Naknade troškova zaposlenima", 322 "Rashodi za materijal i energiju", 323 "Rashodi za usluge", 329 "Ostali nespomenuti rashodi poslovanja i 343 "Ostali financijski rashodi" Proračuna isplaćivat će se sukladno Proceduri uključivanja svih prihoda i rashoda proračunskih korisnika u osnovnom i srednjem školstvu u sustav riznice Karlovačke županije (KLASA: 010-01/14-01/415; URBROJ: 2133/1-04-15-01).

III

Materijalni i financijski rashodi srednjih škola i učeničkih domova na području Karlovačke županije u 2024. godini realizirat će se sukladno dinamici priliva u Proračun.

IV

Plan će se objaviti u Glasniku Karlovačke županije, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

PLAN MATERIJALNIH I FINANCIJSKIH RASHODA SREDNJIH ŠKOLA I UČENIČKIH DOMOVA ZA 2024. GODINU

	321 "Naknade troškova zaposlenima"	322 "Rashodi za materijal i energiju"	323 "Rashodi za usluge"	329 "Ostali nespomenuti rashodi poslovanja"	343 "Ostali financijski rashodi"	UKUPNO
Gimnazija Karlovac	35.220,00	72.000,00	89.000,00	1.900,00	29.000,00	227.120,00
Medicinska Karlovac	40.000,00	33.290,00	29.500,00	2.200,00	12.500,00	117.490,00
Glazbena škola	87.450,00	84.550,00	35.590,00	1.500,00	33.040,00	242.130,00
Ekonomsko-turistička	26.500,00	60.720,00	19.000,00	2.500,00	12.000,00	120.720,00
Trgovačko-ugostiteljska	32.000,00	65.800,00	72.040,00	3.000,00	17.040,00	189.880,00
Prirodoslovna škola	37.000,00	40.700,00	28.000,00	1.340,00	15.000,00	122.040,00
MIOŠ	51.500,00	40.500,00	31.100,00	2.500,00	19.100,00	144.700,00
Tehnička škola	81.150,00	139.128,00	35.000,00	1.500,00	20.000,00	276.778,00
Šumarska i drvodjeljska	40.000,00	85.000,00	30.000,00	2.000,00	10.000,00	167.000,00
Gimnazija Ogulin	35.500,00	44.000,00	26.700,00	3.200,00	11.700,00	121.100,00
Obrotnička i tehnička škola Ogulin	20.800,00	48.240,00	48.000,00	4.500,00	15.000,00	136.540,00
Srednja škola Duga Resa	41.000,00	43.500,00	25.300,00	1.000,00	13.300,00	124.100,00
SŠ Slunj	60.000,00	41.000,00	20.110,00	690,00	12.110,00	133.910,00
Učenički dom Karlovac	16.856,00	0,00	13.144,00	0,00	13.144,00	43.144,00
Učenički dom Ogulin	1.500,00	22.660,00	5.840,00	0,00	5.840,00	35.840,00
UKUPNO	606.476,00	821.088,00	508.324,00	27.830,00	238.774,00	2.202.492,00

PLAN RASHODA ZA SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA I PREHRANE U UČENIČKIM DOMOVIMA

Učenički dom	322 "Rashodi za materijal i energiju"	323 "Rashodi za usluge"	329 "Ostali nespomenuti rashodi poslovanja"
Karlovac	126.183,00	10.617,00	-
Ogulin	32.900,00	5.800,00	-
Duga Resa	48.800,00	11.800,00	600,00
UKUPNO	207.883,00	28.217,00	600,00

A1000037: Odgojnoobrazovno, administrativno i teh.osoblje - opći dio:	522.480,00
A1000037A: Odgojnoobrazovno, administrativno i teh.osoblje - posebni dio:	1.447.929,00
A1000039: Smještaj i prehrana u domovima	236.700,00
UKUPNO:	2.207.109,00

KLASA: 602-03/24-01/3
 URBROJ: 2133-02/03-24-1
 Karlovac, 2.1.2024.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 47. Statuta Karlovačke županije ("Glasnik Karlovačke županije" br. 29/23) i Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2024. godinu (Glasnik Karlovačke županije br. 50a/23), županica donosi

**OPERATIVNI PLAN
 INVESTICIJSKIH ULAGANJA U OSNOVNE, SREDNJE ŠKOLE I UČENIČKE DOMOVE
 KOJIMA JE KARLOVAČKA ŽUPANIJA OSNIVAČ ZA 2024. GODINU**

Članak 1.

Operativnim planom investicijskih ulaganja u osnovne, srednje škole i učeničke domove u 2024. godini kojima je Karlovačka županija osnivač (u daljnjem tekstu Operativni plan), planirana su ulaganja koja će se realizirati tijekom 2024. godine.

Tablica 1: „OPERATIVNI PLAN INVESTICIJSKIH ULAGANJA U OSNOVNE ŠKOLE“ i Tablica 2: „OPERATIVNI PLAN INVESTICIJSKIH ULAGANJA U SREDNJE ŠKOLE I UČENIČKE DOMOVE“ sastavni su dio Operativnog plana, a sadrže naziv škole/učeničkog doma, opis ulaganja, te planiranu vrijednost ulaganja za 2024. godinu s projekcijama u okviru minimalnog financijskog standarda.

Utvrđena investicijska ulaganja imaju za cilj ostvarivanje uvjeta za redovito i kvalitetno obavljanje odgojno obrazovnih funkcija objekata i opreme, te poboljšavanja uvjeta korištenja ili udovoljavanja promijenjenim zakonskim i tehničkim propisima zgrada, opreme, nastavnih sredstava i pomagala.

Članak 2.

Rashodi za tekuće i investicijsko održavanje za osnovne škole u 2024. godini kojima je Karlovačka županija osnivač iznose **54.000,00 EUR**.

Rashodi za tekuće i investicijsko održavanje za srednje škole i učeničke domove u 2024. godini kojima je Karlovačka županija osnivač iznose **48.000,00 EUR**.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. Operativnog plana, osnovne, srednje škole i učenički domovi kojima je Karlovačka županija osnivač dužni su realizirati u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuje javna odnosno jednostavna nabava, uz obvezu racionalnog korištenja planiranih sredstava i uvažavanja utvrđenih prioriteta. Postupke nabave za izvršenje Operativnog plana provodi škola/učenički dom odnosno osnivač.

Financiranje rashoda iz članka 1. Plana vršit će se sukladno Odluci o uspostavi Riznice Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 38/16) putem Zahtjeva za plaćanje koji škola dostavlja nadležnom Upravnom odjelu za školstvo.

Članak 4.

Zadužuje se Upravni odjel za školstvo Karlovačke županije za nadzor nad provedbom Operativnog plana.

Članak 5.

Operativni plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

Tablica 1: **OPERATIVNI PLAN INVESTICIJSKIH ULAGANJA U OSNOVNE ŠKOLE**

- EUR -					
R. br.	ŠKOLA	OPIS ULAGANJA	PLAN 2024.	PROJEKCIJA 2025.	PROJEKCIJA 2026.
1.	OŠ V. Nazor Duga Resa	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
2.	OŠ I. G. Kovačić Duga Resa	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3.	Prva OŠ Ogulin	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4.	OŠ I.B. Mažuranić Ogulin	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
5.	OŠ S. Raškaj Ozalj	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
6.	OŠ Slunj	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
7.	OŠ Vojnić	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
8.	OŠ A. Klasinc Lasinja	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
9.	OŠ Barilović	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
10.	OŠ Cetingrad	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
11.	OŠ Draganić	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
12.	OŠ Generalski Stol	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
13.	OŠ K. Zrinski Krnjak	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
14.	OŠ Netretić	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
15.	OŠ Josipdol	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
16.	OŠ Plaški	Hitne intervencije i	3.000,00	3.000,00	3.000,00

		tekući popravci			
17.	OŠ E.K. Rakovica	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
18.	OŠ Žakanje	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	SVEUKUPNO		54.000,00	54.000,00	54.000,00

Tablica 2: **OPERATIVNI PLAN INVESTICIJSKIH ULAGANJA U SREDNJE ŠKOLE I UČENIČKE DOMOVE**

- EUR -

R. br.	ŠKOLA/UČ.DOM	OPIS ULAGANJA	PLAN 2024.	PROJEKCIJA 2025.	PROJEKCIJA 2026.
1.	Gimnazija Karlovac	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
2.	Medicinska škola Karlovac	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3.	Glazbena škola Karlovac	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4.	Ekonomsko – turistička škola Karlovac	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
5.	Trgovačka – ugostiteljska škola Karlovac	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
6.	Prirodoslovna škola Karlovac	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
7.	Mješovito industrijsko obrtnička škola Karlovac	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
8.	Tehnička škola Karlovac	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
9.	Šumarska i drvodjeljska škola Karlovac	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
10.	Gimnazija i strukovna škola B. Frankopana Ogulin	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
11.	Obrtnička i tehnička škola Ogulin	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
12.	Srednja škola Duga Resa	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
13.	Srednja škola Slunj	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
14.	Učenički dom Karlovac	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
15.	Učenički dom Ogulin	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
16.	Učenički dom Duga Resa	Hitne intervencije i tekući popravci	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	SVEUKUPNO		48.000,00	48.000,00	48.000,00

KLASA: 602-01/24-01/5
 URBROJ: 2133-02/03-24-1
 Karlovac, 2.1.2024.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 47. Statuta Karlovačke županije ("Glasnik Karlovačke županije" br. 29/23) i Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2024. godinu (Glasnik Karlovačke županije br. 50a/23), županica donosi

P L A N
RASHODA ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE I DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI U SREDNJIM ŠKOLAMA I UČENIČKIM DOMOVIMA KOJIMA JE KARLOVAČKA ŽUPANIJA OSNIVAČ ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u srednjim školama i učeničkim domovima kojima je Karlovačka županija osnivač za 2024. godinu (u daljnjem tekstu Plan), utvrđuju se kapitalna ulaganja koja će se financirati tijekom 2024. godine s ciljem stvaranja jednakih uvjeta školovanja u svim školskim ustanovama kojima je Karlovačka županija osnivač.

Tablica 1: KAPITALNI PROJEKTI U SREDNJIM ŠKOLAMA I UČENIČKIM DOMOVIMA, sadrže naziv škole/učeničkog doma, opis ulaganja i planirani iznos za 2024. godinu u okviru minimalnog financijskog standarda.

Članak 2.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini za srednje škole i učeničke domove kojima je Karlovačka županija osnivač iznose **50.000,00 EUR**.

Članak 3.

Navedeni projekti iz članka 1. ovog Plana, realizirat će se u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuje javna odnosno jednostavna nabava, uz obvezu racionalnog korištenja planiranih sredstava i uvažavanja utvrđenih prioriteta. Postupke nabave za izvršenje Plana provodi škola /učenički dom odnosno osnivač. Financiranje rashoda iz članka 1. ovog Plana vršit će se sukladno Odluci o uspostavi Riznice Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 38/16) putem Zahtjeva za plaćanje koji škola dostavlja nadležnom Upravnom odjelu za školstvo.

Članak 4.

Zadužuje se Upravni odjel za školstvo Karlovačke županije i predmetna škola za provedbu ovog Plana.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

ŠKOLA	OPIS	PRORAČUN 2024.	PROJEKCIJA 2025.	PROJEKCIJA 2026.
Ekonomsko-turistička škola Karlovac	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00	0,00	0,00
Tehnička škola Karlovac	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	50.000,00	50.000,00
UKUPNO:		50.000,00	50.000,00	50.000,00

KLASA: 602-01/24-01/6
UR.BROJ: 2133-02/03-24-1
Karlovac, 2.1.2024.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 47. Statuta Karlovačke županije ("Glasnik Karlovačke županije" br. 29/23) i Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2024. godinu (Glasnik Karlovačke županije br. 50a/23), županica donosi

PLAN
korištenja sredstava Proračuna Karlovačke županije
za potrebe školstva u 2024. godini iznad minimalnog standarda

I

U Proračunu Karlovačke županije za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) za potrebe školstva planirana su sredstva iznad minimalnog standarda, za financiranje Programa javnih potreba u školstvu Karlovačke županije u 2024. godini (Glasnik KŽ 50b/23).

II

U nastojanju za ostvarivanjem općeg cilja unaprjeđenja kvalitete nastave i izvannastavnih aktivnosti stvaranjem školskog okruženja koje je poticajno za unaprjeđenje duhovnog, intelektualnog, tjelesnog, estetskog, društvenog i moralnog razvoja učenika te osiguravanje jednakih uvjeta za stjecanje obrazovnih postignuća sredstvima proračuna Karlovačke županije financirat će se sljedeće aktivnosti osnovnih i srednjih škola i učeničkih domova (svi iznosi izraženi su u eurima):

Program 126: Stipendiranje učenika i studenata na području KŽ – 110.000,00 A100045: Stipendije učenika i studenata na području KŽ – 110.000,00
1. Financirat će se učeničke i studentske stipendije. Stipendije se dodjeljuju sljedećim korisnicima: darovitim učenicima i studentima, korisnicima slabijeg socijalnog stanja te korisnicima koji se školuju za deficitarna zanimanja.
Sredstva će se doznačivati na žiro račune učenika/studenata/Studentskog centra sukladno zaključenim ugovorima, a temeljem provedenog natječaja.

Program: 140 Javne potrebe iznad zakonskog standarda – 4.019.566,00 A100041: Županijske javne potrebe OŠ – 555.546,00 A100191: Shema školskog voća, povrća i mlijeka – 41.120,00 K100015A: Energetska obnova OŠ – 279.900,00 K100036: Sufinanciranje izgradnje i dogradnje športskih dvorana OŠ – 3.143.000,00
1. Financirat će se troškovi organizacije i provedbe školskih, županijskih i međužupanijskih natjecanja u sustavu natjecanja koji provode Agencija za odgoj i obrazovanje i Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.
2. Sufinancirat će se troškovi pohađanja Škole u prirodi u Hostelu Selce, a temeljem Ugovora o sufinanciranju troškova provođenja programa: „Škola u prirodi“ za učenike četvrtih razreda osnovnih škola kojima je osnivač Karlovačka županija.
3. Financirat će se aktivnosti koje unapređuju osnovne djelatnosti škole, odgoja i obrazovanja te susreti i smotre učenika i slične aktivnosti u svrhu unapređenja kvalitete nastavnih i izvannastavnih aktivnosti te ostalo.
4. Financirat će se organizirani prijevoz učenika osnovnih škola.
5. Financirat će se projekti ulaganja u građevinske objekte kao i dogradnju školskih ustanova te izgradnju školskih sportskih dvorana u cilju unapređenja kvalitete boravka učenika u istim te u cilju veće energetske učinkovitosti.
6. Financirat će se radionice koje će sukladno potrebi proračunskih korisnika organizirati većinom Karlovačka županija, a sve u cilju unapređenja poslovnog procesa, kao i ostali nespomenuti troškovi odgoja i obrazovanja iznad minimalnog standarda.
Sredstva planirana unutar aktivnosti doznačivati će se na žiro račune prema zaključenim ugovorima/narudžbenicama, a sukladno Proceduri uključivanja svih prihoda i rashoda proračunskih korisnika u osnovnom i srednjem školstvu u sustav riznice Karlovačke županije (KLASA: 010-01/14-01/415; URBROJ: 2133/1-04-15-01).

Program 141: Javne potrebe iznad zakonskog standarda SŠ – 5.468.804,00 A100043: Sufinanciranje prijevoza učenika SŠ – 1.700.000,00 A100078: Županijske javne potrebe SŠ – 222.799,00 A100191A: Shema školskog voća, povrća i mlijeka – 12.505,00 A100218: Financiranje deficitarnih zanimanja – 13.500,00 K100015B: Energetska obnova SŠ – 20.000,00 K100031: Dogradnja Medicinske škole Karlovac – 3.500.000,00
1. Financirat će se troškovi organizacije i provedbe školskih, županijskih i međužupanijskih natjecanja u

sustavu natjecanja kojeg provode Agencija za odgoj i obrazovanje i Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.

2. Financirat će se aktivnosti koje unapređuju osnovne djelatnosti škole, odgoja i obrazovanja te susreti i smotre učenika i slične aktivnosti u svrhu unapređenja kvalitete nastavnih i izvannastavnih aktivnosti te ostalo.
3. Financirat će se radionice koje će sukladno potrebi proračunskih korisnika organizirati većinom Karlovačka županija, a sve u cilju unapređenja poslovnog procesa, kao i ostali nespomenuti troškovi odgoja i obrazovanja iznad minimalnog standarda.
4. Financirat će se projekti ulaganja u građevinske objekte školskih ustanova u cilju unapređenja kvalitete boravka učenika u istim te u cilju energetske učinkovitosti.
5. Financirat će se troškovi prijevoza u skladu s Odlukom o sufinanciranju troškova javnog prijevoza redovitih učenika srednjih škola na području Karlovačke županije.
6. Financirat će se troškovi školovanja redovitim učenicima srednjih škola koji se obrazuju u deficitarnim zanimanjima definiranim Odlukom o sufinanciranju troškova školovanja redovitih učenika u deficitarnim strukovnim zanimanjima, a koju donosi župan.
7. Financirat će se dogradnja Medicinske škole Karlovac.

Sredstva će se doznačivati na žiro račune prijevoznika prema ispostavljenim računima za obavljanu uslugu prijevoza, a sukladno zaključenim ugovorima.

Sredstva planirana unutar aktivnosti doznačivat će se na žiro račune prema zaključenim ugovorima/narudžbenicama, a sukladno Proceduri uključivanja svih prihoda i rashoda proračunskih korisnika u osnovnom i srednjem školstvu u sustav riznice Karlovačke županije (KLASA: 010-01/14-01/415; URBROJ: 2133/1-04-15-01).

Program 157: Javne potrebe iznad zakonskog standarda u školstvu - ostali korisnici – 300.500,00

A100044: Županijski savjet mladih – 6.000,00

A100148: Županijske potrebe OŠ - ostali korisnici – 83.500,00

A100149: Županijske potrebe u SŠ - ostali korisnici - 50.000,00

A100150: Unapređenje školstva - ostali korisnici - 106.500,00

A100157: Sufinanciranje prijevoza Centra za odgoj i obrazovanje – 8.100,00

A100208: KA RADAR– 28.700,00

T100055 Tekući projekt: Program za mlade Karlovačke županije - 15.000,00

T100079: Dani školskog meda – 2.700,00

1. Financirat će se troškovi organizacije i provedbe školskih, županijskih i međužupanijskih natjecanja u sustavu natjecanja koji provode Agencija za odgoj i obrazovanje i Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih.
2. Financirat će se aktivnosti koje unapređuju osnovne djelatnosti škole, odgoja i obrazovanja te susreti i smotre učenika i slične aktivnosti u svrhu unapređenja kvalitete izvannastavnih aktivnosti, pomoć pri provedbi projektnih aktivnosti i ostalo.
3. Osigurat će se novčane nagrade za učenike/mentore koji osvoje prvo, drugo ili treće mjesto na državnim natjecanjima.
4. Financirat će se isplate jednokratnih novčanih pomoći učenicima i studentima.
5. Financirat će se edukativne aktivnosti na temu upoznavanja mladih o štetnostima ovisnosti i ostalo kroz uključivanje u preventivne programe.
6. Financirat će se troškovi prijevoza učenika Centra za odgoj i obrazovanje u skladu s Odlukom o kriterijima i načinu financiranja troškova javnog prijevoza redovitih učenika donesenom od strane Vlade Republike Hrvatske i Odlukom o sufinanciranju troškova javnog prijevoza redovitih učenika na području Karlovačke županije.
7. Sufinancirati će se prehrana za studente u Gradu Karlovcu sukladno sklopljenom ugovoru.
8. Financirat će se aktivnosti vezane za promociju školstva, promociju deficitarnih zanimanja, preventivne programe i ostali programi vezani uz školstvo.
9. Sufinancirati će se ostale aktivnosti u cilju provedbe projekata i aktivnosti iz djelokruga osnovnoškolskog, srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja.

Sredstva planirana unutar aktivnosti doznačivat će se na temelju rješenja župana, sklopljenih ugovora te dostavljenih računa.

Sredstva će se doznačivati na žiro račune prijevoznika prema ispostavljenim računima za obavljanu uslugu prijevoza, a sukladno zaključenim ugovorima.

Sredstva će se doznačivati na žiro račune učenika/studenata/Studentskog centra sukladno zaključenim ugovorima/sporazumom.

Program 158: Pomoćnici u nastavi OŠ i SŠ (EU projekt) - 670.948,00

A100128: Pomoćnici u nastavi OŠ i SŠ (EU projekt) – 670.948,00

1. U cilju osiguravanja pomoćnika u nastavi učenicima s teškoćama u razvoju u osnovnoškolskim i srednjoškolskim odgojno-obrazovnim ustanovama kojima je osnivač Karlovačka županija sufinancirat će se plaće pomoćnika u projektu „Karlovačka županija za inkluzivne škole“. Sufinanciranje projekta u sklopu Poziva na dostavu projektnih prijedloga od strane Prijavitelja je obavezno, stope sufinanciranja određene su sukladno Odluci o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 158/13).

Sredstva planirana unutar aktivnosti doznačivat će se sukladno Proceduri uključivanja svih prihoda i rashoda proračunskih korisnika u osnovnom i srednjem školstvu u sustav riznice Karlovačke županije (KLASA: 010-01/14-01/415; URBROJ: 2133/1-04-15-01).

Program 176A: Sufinanciranje projekata iz Razvojnog fonda Karlovačke županije – 2.626.119,00

A100209: Centar kompetencija (ORUŽANA) – 2.626.119,00

1. Sufinancirati će se aktivnosti u cilju provedbe projekata.

Sredstva planirana unutar aktivnosti i kapitalnog projekta doznačivat će se temeljem sklopljenog ugovora o sufinanciranju i rješenja župana.

Sredstva planirana unutar aktivnosti doznačivat će se sukladno Proceduri uključivanja svih prihoda i rashoda proračunskih korisnika u osnovnom i srednjem školstvu u sustav riznice Karlovačke županije (KLASA: 010-01/14-01/415; URBROJ: 2133/1-04-15-01).

Program 180: Centar kompetentnosti – 5.670,00

K100023: Mreža kompetentnosti – 5.670,00

1. Sufinancirati će se aktivnosti u cilju provedbe projekata.

Sredstva planirana unutar aktivnosti doznačivat će se temeljem sklopljenog ugovora o sufinanciranju.

Sredstva planirana unutar aktivnosti doznačivat će se na temelju rješenja župana i dostavljenih računa.

Sredstva planirana unutar aktivnosti doznačivat će se sukladno Proceduri uključivanja svih prihoda i rashoda proračunskih korisnika u osnovnom i srednjem školstvu u sustav riznice Karlovačke županije (KLASA: 010-01/14-01/415; URBROJ: 2133/1-04-15-01).

III

Provedbom ovog Plana koordinira Upravni odjel za školstvo u suradnji s Upravnim odjelom za financije. Upravni odjel za školstvo prati namjensko korištenje sredstava po ovom Planu, o čemu izvještava župana i Županijsku skupštinu putem polugodišnjeg i godišnjeg izvješća o izvršenju proračuna Karlovačke županije.

IV

Ovaj Plan objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 602-01/24-01/4

UR.BROJ: 2133-02/03-24-1

Karlovac, 2.1.2024.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl.ing.arh.

II GRAD OGULIN

Na temelju članka 8., 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19) i članka 48. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ br. 16/21, 56/22, 13/23 – pročišćeni tekst i 52/23), Gradonačelnik Grada Ogulina, na prijedlog pročelnica upravnih tijela Grada Ogulina, dana 3. siječnja 2024. godine, donosi

PLAN prijma u službu u upravna tijela Grada Ogulina za 2024. godinu

Članak 1.

Planom prijma u službu u upravna tijela Grada Ogulina za 2024. godinu (dalje u tekstu: Plan) utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Ogulina, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i vježbenika odgovarajuće stručne spreme i struke za 2024. godinu, popunjenost radnih mjesta pripadnicima srpske nacionalne manjine te planira zapošljavanje pripadnika srpske nacionalne manjine.

Članak 2.

U upravnim tijelima Grada Ogulina zaposleno je 33 službenika i namještenika na neodređeno radno vrijeme. Stvarna popunjenost radnih mjesta po upravnim tijelima Grada Ogulina je sljedeća:

1. Stručna služba Grada Ogulina

Utvrđuje se da je u Stručnoj službi Grada Ogulina sistematizirano ukupno 26 radnih mjesta s 29 izvršitelja, a zaposleno je 21 službenik i namještenik na neodređeno vrijeme.

2. Upravni odjel za gospodarstvo, komunalni sustav i prostorno uređenje

Utvrđuje se da u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalni sustav i prostorno uređenje ukupno sistematizirano 27 radnih mjesta s 30 izvršitelja, a zaposleno je 12 službenika na neodređeno vrijeme.

Članak 3.

U 2024. godini planira se prijam **službenika** u Upravni odjel za gospodarstvo, komunalni sustav i prostorno uređenje, i to:

- 1 izvršitelj – sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij tehničke struke, na poslove i radne zadatke - **stručni suradnik komunalni redar**.

U 2024. godini planira se prijam **službenika** u Stručnu službu Grada Ogulina, i to:

- 1 izvršitelj - sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij informatičke struke, na poslove i radne zadatke – **viši referent za informatičke poslove**.

U 2024. godini u Stručnoj službi Grada Ogulina ne planira se prijam namještenika.

Članak 4.

U 2024. godini ne planira se prijam **vježbenika** u upravna tijela Grada Ogulina.

Članak 5.

U upravnim tijelima Grada Ogulina zaposleno je 5 pripadnika srpske nacionalne manjine.

Broj pripadnika srpske nacionalne manjine koji je potrebno postići u upravnim tijelima Grada Ogulina iznosi 8 pripadnika.

Kako se unutar ovog Plana planira zapošljavanje 2 službenika, a obzirom da nije osigurana zastupljenost srpske nacionalne manjine u upravnim tijelima Grada Ogulina, prilikom zapošljavanja vodit će se računa o zapošljavanju osoba koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11) i Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), pod jednakim uvjetima, u odnosu na ostale kandidate iz natječaja.

Članak 6.

Grad Ogulin popunjava radna mjesta prema ovom Planu, sukladno Zakonu o službenicima i namještenicima u lokanoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18 i 112/19), Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ br. 9/20, 26/20, 40/20, 61/20 40/21, 49/21, 48/22, 58/22 i 32/23) i financijskim sredstvima osiguranim Proračunom Grada Ogulina za 2024. godinu, osim u slučaju potrebe prijma u službu na određeno vrijeme i popune radnog mjesta koje je ostalo upražnjeno nakon donošenja ovog Plana.

Članak 7.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-02/24-03/01
URBROJ: 2133-2-01/01-24-3
Ogulin, 3. siječnja 2024.

GRADONAČELNIK

Dalibor Domitrović, ing.

Na temelju članka 9. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10 i 10/23) te članka 48. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ br. 16/21, 56/22, 13/23-pročišćeni tekst i 52/23), Gradonačelnik Grada Ogulina, dana 29. prosinca 2023. godine, donosi

O D L U K U

o visini osnove za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Ogulina

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Ogulina.

Članak 2.

Visina bruto osnove za obračun plaće službenika i namještenika iz članka 1. ove Odluke utvrđuje se u iznosu od 650,00 eura.

Osnovica iz stavka 1. ovoga članka primjenjuje se s plaćom za mjesec siječanj 2024. godine, a koja se isplaćuje u mjesecu veljači 2024. godine i dalje.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnovici za obračun plaća službenika i namještenika Grada Ogulina (Glasnik Karlovačke Odluke broj 39/2023).

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-02/23-03/40
URBROJ: 2133-2-01/1-23-1
Ogulin, 29. prosinca 2023.

GRADONAČELNIK

Dalibor Domitrović, ing.

Na temelju članka 2. stavka 1. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaja evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“ br. 132/21) i članka 48. Statuta Grada Ogulina („Glasnik Karlovačke županije“ br. 16/21, 56/22, 13/23 – pročišćeni tekst, 52/23), gradonačelnik Grada Ogulina dana 02. siječnja 2024. godine donosi

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA GRADA OGULINA

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka Grada Ogulina (u daljnjem tekstu: Plan) propisuje se klasifikacijski okvir za određivanje klasifikacijskih oznaka, koji obuhvaća poslove iz djelokruga Gradskog vijeća, Gradonačelnika te upravnih tijela Grada Ogulina, kako slijedi:

<i>Oznaka klasifikacije po sadržaju</i>	Oblik (dosje)	Opis djelatnosti unutar podgrupe
0		DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA
00		DRŽAVA I DRUŠTVO
001		STRATEŠKO PLANIRANJE
001-01	01	Strateško planiranje - općenito
004		LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE
004-01	01	Ljudska prava - općenito
006		POLITIČKE STRANKE
006-01	01	Političke stranke općenito
008		INFORMIRANJE
008-01	01	Pristup informacijama – općenito
008-01	02	Pristup informacijama – pojedinačni predmeti
008-02	01	Javno informiranje – općenito
009		ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA
009-01	01	Zaštita osobnih podataka – općenito
009-02	01	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
010		GRB, ZASTAVA I HIMNA
010-01	01	Grb, zastava i himna – općenito
01		DRŽAVNO UREĐENJE
012		IZBORNI SUSTAV
012-01	01	Izborni sustav - općenito
012-02	01	Imenovanje biračkih odbora
012-03	01	Provedba izbora
012-04	01	Ostalo
013		REFERENDUM I DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U OBAVLJANJU DRŽAVNE VLASTI I LOKALNE I PODRUČNE/REGIONALNE SAMOUPRAVE
013-01	01	Referendum i drugi oblici osobnog sudjelovanja građana - općenito
013-02	01	Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću
014		TERITORIJANA RAGRANIČENJA
014-01	03	Područja grada i mjesnih odbora
014-02	03	Ulice, trgovi i naselja
016		NACIONALNE MANJINE

016-01	01	Prava nacionalnih manjina
016-02	01	Vijeće nacionalne manjine
02		TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA
024		JEDINICE LOKALNE I PODRUČJE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
024-01	01	Općenito
024-02	03	Akti izvršnog tijela – Odluke, Zaključci, Rješenja i sl.
024-03	03	Akti predstavničkog tijela – svi akti doneseni na sjednicama Gradskog vijeća
024-04	01	Rad Mjesnih odbora - općenito
024-05	03	Akti o radu vijeća Mjesnih odbora
024-06	01	Provedba izbora za vijeće Mjesnih odbora
024-07	03	Primopredaja izvršnih ovlasti (nakon lokalnih izbora)
028		PUČKI PRAVOBRANITELJ I POSEBNI PRAVOBRANITELJI
028-01	01	Pučki pravobranitelj – Općenito
029		RADNA TIJELA U SUSTAVU JLS
029-01	03	Rad izvršnog tijela – Odbori, Komisije, Povjerenstva i sl.
029-02	03	Rad predstavničkog tijela - Odbori, Komisije, Povjerenstva i sl.
029-03	01	Savjet mladih
029-04	01	Ostalo - Isplata naknade za rad radnih tijela u sustavu JLS
03		UPRAVNO POSLOVANJE
032		INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKO POSLOVANJE
032-01	01	Općenito
032-02	03	Službena glasila, web objava i sl.
034		UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR
034-01	01	Općenito
034-02	01	Izdavanje potvrda
034-03	01	Izvištavanja o stanju rješavanja upravnih stvari
035		UREDSKO POSLOVANJE
035-01	01	Općenito
035-02	01	Plan klasifikacijskih oznaka i plan brojčanih oznaka
035-03	01	Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju
036		UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM
036-01	03	Čuvanje i zaštita gradiva
036-01	03	Izlučivanje i predaja gradiva
038		PEČATI I ŽIGOVI
038-01	03	Pribavljanje odobrenja za izradu pečata i žiga s grbom RH
038-02	03	Evidencije pečata i žigova s grbom RH
038-03	03	Izrada, čuvanje i uništavanje pečata i žigova
04		UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI U JAVNOPRAVNIM TIJELIMA
040		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA
040-01	01	Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akta
041		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću rada
042		UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA
042-01	01	Revizija - općenito
042-01	03	Revizijska izvješća
042-02	01	Otkrivanje nepravilnosti – općenito

042-02	02	Otkrivanje nepravilnosti – pojedinačni predmet
042-03	01	Godišnje izvješće o nepravilnostima
05		PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE
050		PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNORPAVNIH TIJELA
050-01	01	Predstavke i pritužbe građana i ostalih
053		MOLBE I PRIJEDLOZI
053-01	01	Molbe i prijedlozi
06		ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA
060		ODLIKOVANJA
060-01	01	Postupak odlikovanja pravnih i fizičkih osoba i ostalih
061		JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA
061-01	01	Javne nagrade i priznanja
07		VJERSKE ZAJEDNICE
070		ODNOS JLS I VJERSKIH ZAJEDINICA
070-01	01	Općenito
08		DUŽNOSNICI
081		DUŽNOSNICI U JLP(R)S
081-01	01	Prava i obveze dužnosnika
1		RAD I RADNI ODNOSI
10		ZAPOŠLJAVANJE
100		POLITIKA ZAPOŠLJAVANJA
100-01	01	Zapošljavanje - općenito
100-02	01	Zapošljavanje osoba s invaliditetom
11		RADNI ODNOSI
112		ZASNIVANJE I PRESTANK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SULUŽBU I PESTANAK SLUŽBE, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO
112-01	01	Radni odnos na određeno vrijeme - općenito
112-01	02	Radni odnos na određeno vrijeme – pojedinačni predmeti
112-02	01	Radni odnos na neodređeno vrijeme – općenito
112-02	02	Radni odnos na neodređeno vrijeme – pojedinačni predmeti
112-03	01	Prijam u službu na određeno vrijeme – općenito
112-03	02	Prijam u službu na određeno vrijeme – pojedinačni predmeti
112-04	01	Prijam u službu na neodređeno vrijeme – općenito
112-04	02	Prijam u službu na neodređeno vrijeme – pojedinačni predmeti
112-05	02	Rješenje o rasporedu na radno mjesto – pojedinačni predmeti
112-06	01	Ugovor o djelu, Ugovor o autorskom djelu
112-07	02	Dopunski rad – pojedinačni predmeti
113		RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA
113-01	01	Radno vrijeme
113-02	01	Godišnji odmori – plan, raspored i sl.
113-02	02	Godišnji odmori – pojedinačni predmeti
113-03	02	Neplaćeni dopusti – pojedinačni predmeti
113-04	02	Plaćeni dopusti – pojedinačni predmeti

113-05	01	Bolovanja
114		RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST
114-01	01	Radni sporovi, materijalna i disciplinska odgovornost - općenito
114-02	02	Disciplinska odgovornost i postupak – lakše povrede – pojedinačni predmeti
114-03	02	Disciplinska odgovornost i postupak – teže povrede – pojedinačni predmeti
115		ZAŠTITA NA RADU
115-01	01	Zaštita na radu
116		INSPEKCIJA RADA
116-01	01	Inspeksijski poslovi u području rada i zaštite na radu
117		RADNI STAŽ
117-01	02	Minuli rad – pojedinačni predmeti
117-02	01	Evidencija o radnom stažu
119		UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO
119-01	01	Upravljanje ljudskim potencijalima
119-02	02	Ocjenjivanje službenika – pojedinačni predmeti
12		PLAĆE
120		STJECANJE PLAĆE
120-01	01	Utvrđivanje plaće, dodaci na plaću i ostalo
121		OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA
121-01	01	Primanja po osnovi rada - općenito
121-02	01	Dnevnice za službeno putovanje
121-03	01	Naknada za prijevoz na posao i s posla
121-04	01	Naknada za topli obrok
121-05	02	Regres za godišnji odmor
121-06	02	Jubilarne nagrade – pojedinačni predmeti
121-07	02	Pomoć u slučaju smrti – pojedinačni predmeti
121-08	02	Otpremnina – pojedinačni predmeti
121-09	02	Prekovremeni rad
121-10	01	Prigodne nagrade povodom Božića i Uskrsa
121-11	01	Dar u naravi
121-12	01	Dar za djecu do 15. godine starosti
121-13	02	Naknada za bolovanje duže od 90 dana – pojedinačni predmeti
13		STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE
132		VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA
132-01	01	Vježbenici, pripravnici i stručna praksa
132-02	01	Vježbenički i pripravnički staž
133		DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI
133-01	03	Državni, stručni, pravosudni i drugi ispiti – pojedinačni predmeti
14		MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE
140		MIROVINSKO OSIGURANJE
140-01	01	Mirovinsko osiguranje
15		SINDIKATI, UDRUGE POSLODAVACA I KOLEKTIVNI UGOVORI

150		SINDIKATI
150-01	11	Osnivanje, djelovanje i prestanak rada sindikata
152		KOLEKTIVNI UGOVORI
152-01	01	Kolektivni ugovori, pregovaranje i ostalo
21		JAVNA SIGURNOST
210		JAVNA SIGURNOST
210-01	01	Uprava policije – Javna sigurnost – Općenito
2		UNUTARNJI POSLOVI
22		OSOBNA STANJA GRAĐANA
220		PREBIVALIŠTE I BORAVIŠTE GRAĐANA
220-01	01	Pribavljanje podataka o prebivalištu i boravištu građana
223		MATIČARSTVO
223-01	01	Pribavljanje podataka iz matičarstva
23		OSTALI UNUTARNJI POSLOVI
231		JAVNA OKUPLJANJA
231-01	01	Najava okupljanja, osiguranja i ostalo
24		SUSTAV CIVILNE ZAŠTITA
240		CIVILNA ZAŠTITA
240-01	01	Civilna zaštita - općenito
240-02	01	Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite
240-03	01	Stožeri civilne zaštite
240-04	01	Operativne snage sustava civilne zaštite
241		Uzbunjivanja i obavješćivanja
241-01	01	Sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje, obuka, vježbe i ostalo
242		INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE
242-01	01	Inspekcijski nadzor u području civilne zaštite
245		ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA
245-01	01	Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija
245-02	01	Inspekciji poslovi u području zaštite od požara
246		ZAŠTITA I SPAŠAVANJE
246-01	01	Sustav zaštite i spašavanja građana
246-02	01	Osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja
25		VATROGASTVO
250		USTROJAVANJE, OSNIVANJE I RAD VATROGASNIH POSTROJBI I VATROGASNIH ORGANIZACIJA
250-01	01	Vatrogastvo - općenito
250-02	03	Ustrojavanje, obveze i osnivanje vatrogasnih postrojbi
250-03	01	Suglasnosti za imenovanje zapovjednika i ostale suglasnosti na akte
250-03	03	Imenovanje zapovjednika
250-04	01	Provedbeni planovi
254		INSPEKCIJSKI NADZOR U SUSTAVU VATROGASTVA
254-01	01	Inspekcijski nadzor

3		GOSPODARSTVO
30		GOSPODARSKI SUSTAV I EKONOMSKA POLITIKA
300		GOSPODARSKO PLANIRANJE
300-01	01	Gospodarsko planiranje
301		GOSPODARSKOA KRETANJA
301-01	01	Gospodarska kretanja u gradu
302		GOSPODARSKI RAZVOJ
302-01	01	Gospodarski razvoj
302-02	01	Prerađivačka i drvoprerađivačka industrija
302-03	01	Prehrambena industrija
305		RESTRUKTURIRANJE I SANACIJA PRAVNIH OSOBA
305-01	01	Restrukturiranje i upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima
31		INDUSTRIJA, RUDARSTVO I PODUZETNIŠTVO
311		PODUZETNIŠTVO, OBRT I ZADRUGARSTVO
311-01	01	Malo i srednje poduzetništvo, obrtništvo, zanatstvo
311-02	01	Osnivanje zadruga, kućna radinost
32		POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA TE STOČARSTVO
320		POLJOPRIVREDA
320-01	01	Poljoprivreda - općenito
320-02	01	Poljoprivredno zemljište
320-03	01	Poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH
321		ŠUMARSTVO
321-01	01	Iskorištavanje šuma i šumskog zemljišta
322		VETERINARSTVO I ZAŠTITA ŽIVOTINJA
322-01	01	Zdravlje i zaštita životinja
322-02	02	Veterinarstvo i zaštita životinja – pojedinačni predmeti
323		LOVSTVO
323-01	01	Lovstvo
324		RIBARSTVO
324-01	01	Slatkovodno ribarstvo, sportski ribolov
325		VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA
325-01	01	Javna vodoopskrba, javna odvodnja
325-02	01	Zaštita od štetnog djelovanja voda
325-03	01	Zaštita vode od onečišćenja
325-04	01	Doprinosi u vodnom gospodarstvu
325-08	02	Naknada u vodnom gospodarstvu – pojedinačni predmeti
325-10	05	Naknada za uređenje voda poslovni prostori – pojedinačni predmeti
325-10	06	Naknada za uređenje voda stambeni prostori – pojedinačni predmeti
325-10	07	Naknada za uređenje voda - pravne osobe - ovrha – pojedinačni predmeti
325-10	08	Naknada za uređenje voda – fizičke osobe – ovrhe – pojedinačni predmeti
326		STOČARSTVO

326-01	01	Stočarstvo - općenito
326-02	01	Programi razvoja stočarstva
33		TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM
330		UNUTARNJA TRGOVINA
330-01	01	Trgovina na veliko i malo - općenito
330-01	02	Prodaja izvan prodavaonica (šandovi i ostalo) – pojedinačni predmeti
334		TURIZAM
334-01	01	Turistička djelatnost
334-02	01	Poslovanje u području turizma
334-03	01	Razvoj i investicije u turizmu
335		UGOSTITELJSTVO
335-01	01	Ugostiteljska djelatnost
335-02	02	Radno vrijeme ugostiteljskih objekata
337		ZAŠTITA POTROŠAČA
337-01	01	Poslovi vezani uz zaštitu potrošača
337-02	01	Rad Povjerenstva za zaštitu potrošača
34		PROMET I KOMUNIKACIJE
340		CESTOVNI PROMET
340-01	01	Cestovni promet - općenito
340-02	01	Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture
340-03	01	Inspekcija cestovnog prometa i cesta
340-04	01	Sigurnost u cestovnom prometu
340-05	01	Privremena regulacija prometa
341		ŽELJEZNIČKI PROMET
341-01	01	Željeznički promet - općenito
341-02	01	Željeznički prijelazi
344		ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKE USLUGE
344-01	01	Poštanske usluge - općenito
344-02	01	Elektroničke komunikacije - općenito
35		PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I PRIRODE
350		PROSTORNO UREĐENJE
350-01	01	Prostorno uređenje - općenito
350-02	01	Prostorni planovi – zahtjevi građana
350-03	03	Prostorni plan uređenja grada
350-04	03	Urbanistički plan uređenja naselja
350-05	03	Detaljni plan uređenja
350-06	01	Uređenje građevinskog zemljišta – općenito
350-06	02	Uređenje građevinskog zemljišta – posebni uvjeti – pojedinačni predmeti
350-07	02	Uvjeti građenja za gradnju ograde – pojedinačni predmeti
350-08	01	Praćenje stanja u prostoru
351		ZAŠTITA OKOLIŠA
351-01	01	Zaštita okoliša - općenito
351-02	01	Procjena utjecaja na okoliš i studija utjecaja na okoliš
351-03	01	Poslovi zaštite okoliša po prijavi građana
351-03	02	Poslovi inspekcije zaštite okoliša – pojedinačni predmeti
351-04	01	Gospodarenje otpadom – općenito (SKG)
352		ZAŠTITA PRIRODE

352-01	01	Zaštita i očuvanje prirode - općenito
352-02	01	Ekološka mreža i ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu
352-03	01	Poslovi zaštite prirode po prijavi građana
352-03	02	Poslovi inspekcije zaštite prirode – pojedinačni predmeti
36		GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA I ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU
361		GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA
361-01	01	Gradnja građevina - općenito
361-02	01	Građevinska dozvola, tehnički pregledi i uporabna dozvola – općenito
361-02	03	Građevinska dozvola, tehnički pregledi i uporabna dozvola – gradski projekti
361-03	01	Tipski objekti
361-04	01	Legaliziranje bespravno sagrađenih objekata - općenito
361-04	02	Legaliziranje bespravno sagrađenih objekata – pojedinačni predmeti
362		GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA
362-01	01	Građevinska inspekcija - općenito
362-02	01	Poslovi građevinske inspekcije po prijavi građana
362-02	02	Poslovi građevinske inspekcije – pojedinačni predmeti
363		KOMUNALNI POSLOVI
363-01	01	Komunalni poslovi – općenito
363-02	01	Komunalna naknada - općenito, zahtjevi, prijave i sl.
363-02	02	Opomena – Fizička osoba
363-02	03	Opomena – Pravne osobe
363-03	02	Komunalna naknada – pravne osobe – pojedinačni predmeti
363-03	03	Komunalna naknada – pravne osobe – ovrhe – pojedinačni predmeti
363-04	02	Komunalna naknada - fizičke osobe – pojedinačni predmeti
363-04	03	Komunalna naknada – fizičke osobe – ovrhe - pojedinačni predmeti
363-05	02	Komunalna naknada – oslobađanje plaćanja – pojedinačni predmeti
363-06	01	Komunalni red – općenito, prijave i sl.
363-06	02	Komunalni red – pojedinačni predmeti
363-07	01	Postavljanje reklama, paona i plakata -općenito -zahtjevi i sl.
363-07	02	Postavljanje reklama, paona i plakata – pojedinačni predmeti
363-08	02	Prekop javnih površina – pojedinačni predmeti
363-09	02	Komunalni doprinos – pojedinačni predmeti
363-10	01	Komunalni doprinos – oslobađanje plaćanja – pojedinačni predmeti
363-11	01	Najam city lighta
364		PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA
364-01	01	Procjena tržišne vrijednosti nekretnina
365		ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU
365-01	01	Poslovi vezani uz energetska učinkovitost u zgradarstvu i energetska obnova
37		STAMBENO GOSPODARSTVO, STAMBENO ZBRINJAVANJE I STAMBENI ODNOSI
370		STAMBENA POLITIKA
370-01	01	Stambena politika - općenito
370-02	01	Stanovi na korištenju
370-03	01	Prodaja i otkup stanova
370-04	01	Najam stanova – općenito
370-04	03	Najam stanova po listi prioriteta (konačna lista, ugovori)
370-05	01	Stambeno zbrinjavanje - POS
371		STAMBENI ODNOSI
371-01	01	Stambeni odnosi - općenito

371-02	01	Brisovna očitovanja i brisanje založnog prava
372		POSLOVNI PROSTOR
372-01	01	Poslovni prostor - općenito
372-02	01	Zakup poslovnog prostora - općenito
372-02	02	Zakup poslovnog prostora – pojedinačni predmeti
372-03	01	Brisovna očitovanja i brisanje založnog prava
372-04	01	Otkup poslovnog prostora
373		REPREZENTATIVNI OBJEKTI I OBJEKTI POD POSEBNOM
373-01	01	Objekti pod posebnom zaštitom
373-02	01	Održavanje objekata pod posebnom zaštitom
38		GOSPODARSKA DOGAĐANJA, PROMIDŽBA I MARKETING, TEHNOLOŠKI RAZVOJ, INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO, STANDARDI I TEHNIČKI NORMATIVI
381		TEHNOLOŠKI RAZVOJ
381-01	01	Tehnološki razvoj
382		PROMIDŽBA I MARKETING
382-01	01	Poslovi vezani za promidžbu i marketing
39		ENERGETIKA
390		ISTRAŽIVANJA U PODRUČJU ENERGETIKE
390-01	01	Istraživanja u području energetike - općenito
390-02	01	Obnovljivi izvori energije
391		STRATEGIJA ENERGETSKOG RAZVITKA
391-01	01	Elektroprivreda – općenito
391-01	03	Elektroenergetske suglasnosti i ostali ugovori
391-02	01	Javna rasvjeta
391-03	01	Programi i mjere energetskog razvitka
391-04	01	Plinifikacija
4		FINANCIJE
40		FINANCIJE OPĆENITO
400		FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI
400-01	01	Financijsko-planski dokumenti - općenito
400-02	01	Proračun – općenito
400-02	03	Odluka o preraspodjeli sredstava Proračuna
400-03	02	Financijski planovi, periodični obračuni, financijski izvještaji
400-04	01	Plan nabave
401		KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE
401-01	01	Predračuni, ponude
401-02	02	Izlazni računi
401-03	02	Ulazni računi
401-04	02	Ugovor o cesiji
402		FINANCIRANJE
402-01	01	Financiranje - općenito
402-02	01	Financiranje udruga iz područja kulture i tehničke kulture
402-03	01	Financiranje ostalih udruga
402-04	01	Financiranje korisnika Proračuna – namjensko korištenje sredstava
402-05	01	Financiranje gospodarskih djelatnosti i javnih potreba – financijske pomoći
402-06	01	Proračunska pričuva
402-07	01	Refundacije i povrati

402-08	02	Sufinanciranje
403		KREDITIRANJE
403-01	01	Kredit, jamstva, potraživanja
404		INVESTICIJE
404-01	01	Investicije, investicijsko održavanje
406		UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE
406-01	01	Javna nabava
406-02	01	Jednostavna nabava
406-03	01	Nabava općenito
406-04	01	Potvrde o uredno izvršenim ugovorima
406-05	01	Registar ugovora
406-06	01	Inventura, sitni inventar, osnovna sredstva
406-07	01	Upravljanje nekretninama i pokretninama
406-08	01	Evidentiranje imovine - općenito
41		JAVNE FINACIJE
410		POREZI I TROŠARINE
410-01	01	Porezi i trošarine - općenito
410-02	01	Porez na potrošnju - općenito
410-02	02	Porez na potrošnju – pojedinačni predmeti
410-03	02	Porez na tvrtku – pojedinačni predmeti
410-04	01	Porez na kuće za odmor - općenito
410-04	02	Porez na kuće za odmor - pojedinačni predmeti
410-05	01	Porez na korištenje javnih površina – općenito
410-05	02	Porez na korištenje javnih površina – pojedinačni predmeti
410-06	02	Spomenička renta – pojedinačni predmeti
410-07	02	Posebni porezi – općenito – pojedinačni predmeti
415		NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBVEZA
415-01	01	Opomene zbog duga - općenito
415-01	02	Rješenja o ovrsi – općenito – pojedinačni predmeti
415-02	01	Opomene zbog duga - Porez na potrošnju - općenito
415-03	01	Opomene zbog duga - komunalna naknada
415-03	02	Rješenja o ovrsi - komunalna naknada – pojedinačni predmeti
415-04	01	Opomene i prijedlog o ovrsi zbog duga najma stambenog prostora
415-05	01	Opomene i prijedlog o ovrsi zbog duga zakupa poslovnog prostora
415-06	01	Opomene zbog duga - komunalni doprinos
415-06	02	Rješenja o ovrsi - komunalni doprinos – pojedinačni predmeti
415-07	01	Opomene zbog duga – legalizacija objekata
415-07	02	Rješenja o ovrsi – legalizacija objekata – pojedinačni predmeti
415-08	01	Opomena po spomeničkoj renti
415-08	02	Rješenje o ovrsi spomeničke rente – pojedinačni predmeti
415-09	01	Opomene zbog duga - lokalni porezi
415-09	02	Rješenja o ovrsi - lokalni porezi - pojedinačni predmeti
416		POREZNO KNJIGOVODSTVO
416-01	01	Porezno knjigovodstvo - općenito
416-02	01	Povrat poreza
42		JAVNI RASHODI
420		REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE
420-01	01	Regresi, premije, kompenzacije
421		DONACIJE, SUBVENCIJE I HUMANITARNA POMOĆ
421-01	01	Donacije, subvencije i humanitarna pomoć - općenito

421-02	01	Subvencije poduzetnicima
421-03	01	Subvencije poljoprivrednicima
421-04	01	Subvencije troškova sterilizacije i kastracije
421-05	01	Subvencije za čišćenje septičkih jama
423		GUBICI, SANACIJE, STEČAJEVI I LIKVIDACIJE
423-01	01	Gubici, sanacije, likvidacije - općenito
423-02	01	Stečajevi - općenito
44		FINANCIJSKI ODNOSI S INOZEMSTVOM
442		FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA IZ FONDOVA EUROPSKE
442-01	01	Financiranje programa i projekata - općenito
442-02	01	Natječaji i prijave na natječaje
442-03	01	Upravljanje i kontrola korištenja sredstava iz Fondova EU
45		NOVČANI I KREDITNI SUSTAV
453		POSLOVI OSIGURANJA
453-01	01	Osiguranje, reosiguranje i ostalo
453-02	01	Prijave štete po polici osiguranja
47		KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA
470		FINANCIJSKI NADZOR
470-01	01	Financijska revizija, proračunski nadzor
470-02	01	Fiskalna odgovornost
5		ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ
50		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA OPĆENITO
500		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA
500-01	01	Zdravstvena zaštita – općenito
502		PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
502-01	01	Pravo na zdravstvenu zaštitu
502-02	01	Pravo na novčanu naknadu
502-03	01	Ozljeda na radu i profesionalna bolest
503		OSIGURANE OSOBE
503-01	01	Osigurane osobe - općenito
503-02	01	Osobe koje se stručno osposobljavaju za rad bez zasnivanja radnog odnosa
504		INCIDENTNA I KRIZNA ZDRAVSTVENA STANJA
504-01	01	Poslovi vezani za incidentna i krizna zdravstvena stanja
504-02	01	Mjere i preporuke za suzbijanje epidemija, pandemija
55		SOCIJALNA SKRB OPĆENITO
550		SOCIJALNA SKRB
550-01	01	Socijalna skrb – općenito
550-02	01	Planiranje potreba u području socijalne skrbi, standardi socijalnih potreba, socijalna solidarnost
550-03	01	Hrvatski crveni križ
551		SUSTAV SOCIJALNE SKRBI I DEMOGRAFIJA
551-01	01	Sustav socijalne skrbi i demografija - općenito
551-02	01	Pomoć i njega u kući
551-03	02	Naknada za novorođenčad – pojedinačni predmeti
551-04	01	Božićni darovi djeci nezaposlenih roditelja
551-05	01	Uskrsnice umirovljenicima

551-06	01	Božićnice umirovljenicima
551-07	01	Podmirenje troškova za osobe koje nema tko sahraniti
554		KORISNICI SOCIJALNE SKRBI
554-01	01	Korisnici socijalne skrbi - općenito
554-02	02	Pomoć za podmirenje troškova prehrane učenika – pojedinačni predmeti
554-03	01	Pomoć za podmirenje troškova ogrijeva
554-04	02	Pomoć za podmirenje troškova stanovanja – pojedinačni predmeti
554-05	01	Jednokratne pomoći građanima
56		ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA, VOJNIH INVALIDA I ŽRTAVA RATA
564		SPOMEN OBILJEŽJA
564-01	01	Spomen obilježja - općenito
6		OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA
60		OBRAZOVANJE
601		PREDŠKOLSKI ODGOJ
601-01	01	Predškolski odgoj - općenito
601-02	01	Osnivanje i rad ustanova predškolskog odgoja
602		OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO
602-01	01	Osnovno obrazovanje - općenito
602-02	01	Srednje obrazovanje - općenito
602-03	01	Visokoškolsko obrazovanje - općenito
604		STIPENDIRANJE
604-01	01	Stipendiranje učenika – općenito (Javni poziv, rang liste)
604-02	01	Stipendiranje učenika srednjih škola po osnovi Deficitarnosti – zahtjevi
604-02	02	Stipendiranje učenika srednjih škola po osnovi Darovitosti – zahtjevi
604-02	03	Stipendiranje učenika srednjih škola po osnovi Slabijeg socijalnog stanja – zahtjevi
604-03	01	Stipendiranje studenata – općenito (Javni poziv, rang liste)
604-03	02	Stipendiranje studentima po osnovi Darovitosti prve godine
604-03	03	Stipendiranje studentima po osnovi Darovitosti druge i viših godina
604-03	04	Stipendiranje studentima po osnovi Deficitarnosti
604-03	05	Stipendiranje studentima po osnovi iz STEM područja
604-03	06	Stipendiranje studentima po osnovi Slabijeg socijalnog stanja
61		KULTURA
610		MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE
610-01	01	Kulturne manifestacije, komemoracije i žalosti, obilježavanje obljetnica i prigodnih
611		KULTURNO I UMJETNIČKO STVARALAŠTVO
611-01	01	Kulturno i umjetničko stvaralaštvo i djelatnosti
611-02	01	Knjižničarska djelatnost
611-03	01	Muzejsko – galerijska djelatnost
612		ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE
612-01	01	Zaštita kulturne baštine - općenito
612-02	01	Financiranje programa zaštite kulturne baštine
62		SPORT
620		SPORT
620-01	01	Sport – općenito
620-02	01	Sportske organizacije
620-03	03	Sportske djelatnosti
622		RAZVOJ SPORTA

622-01	01	Održavanje sportske infrastrukture
63		TEHNIČKA KULTURA
630		TEHNIČKA KULTURA
630-01	01	Tehnička kultura
65		INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO
650		INFORMATIKA
650-01	01	Informatika – općenito
650-02	01	Informacijski sustavi - GIS i ostalo
651		RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA
651-01	01	Razvoj digitalnog društva – općenito
651-02	01	Razvoj, održavanje i unapređenje javnih elektroničkih usluga
7		PRAVOSUDE
70		POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE
740		PRAVOSUDNI SUSTAV
740-01	01	Pravosudni sustav - općenito
9		<i>VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI, FONDOVI EUROPSKE UNIJE I OSTALI POSLOVI</i>
91		VANJSKI POSLOVI
911		JAČANJE MEĐUNARODNE SIGURNOSTI I SURADNJE
911-01	01	Jačanje međunarodne sigurnosti i suradnje
93		GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI
932		KATASTAR ZEMLJIŠTA I KATASTAR NEKRETINA
932-01	01	Katastar zemljišta i katastar nekretnina – općenito
932-02	01	Praćene i utvrđivanje promjena, rješavanje o promjenama na zemljištu
932-03	01	Katastarska izmjera
932-04	01	Izrada geodetskih elaborata
933		KATASTAR INFRASTRUKTURE
933-01	01	Izrada katastra infrastrukture
936		REGISTAR PROSTORNIH JEDINICA
936-01	01	Registar naselja, kućnih brojeva i ostalo
94		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI
940		IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JLP(R)S
940-01	01	Imovina u državnom vlasništvu - općenito
940-02	01	Imovina u vlasništvu JLS - općenito
940-03	01	Rješavanje imovinskopravnih odnosa stambenih zgrada
940-04	01	Rješavanje imovinskopravnih odnosa poljoprivrednog zemljišta
940-05	01	Uknjižba prava vlasništva – općenito
940-06	01	Podjela imovine – općenito
940-07	01	Prava i obveze JLS zbog područnih promjena
942		PRIJENOSI U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I NAKNAĐIVANJE ODUZETE IMOVINE
942-01	01	Naknada i povrat oduzete imovine

943		IZVLAŠTENJA
943-01	01	Utvrđivanje javnog interesa – općenito
944		GRADEVINSKO ZEMLJIŠTE
944-01	01	Građevinsko zemljište - općenito
944-02	01	Prodaja, zakup i pravo građenja
944-03	01	Naknada za oduzeto građevinsko zemljište
944-04	01	Dobrovoljna predaja posjeda
944-05	01	Zakup, najam - kiosci i ostalo na području grada
95		STATISTIKA
950		STATISTIKA
950-01	01	Statistika - općenito
953		DEMOGRAFSKA I DRUŠTVENA STATISTIKA
953-01	01	Demografska i društvena statistika - općenito
953-02	01	Popis stanovništva
97		EUROPSKA UNIJA
977		SURADNJA S JLP(R)S
977-01	01	Smjernice i upute
98		FONDOVI EUROPSKE UNIJE
983		DODJELA BESPOVRATHNIH SREDSTAVA
983-01	01	Provedba postupka dodjele bespovratnih sredstava
983-02	01	Sklapanje ugovora za dodjelu bespovratnih sredstava
99		OSTALO
990		OSTALO
990-01	01	Ostalo - općenito

Članak 2.

Tijekom kalendarske godine klasifikacijske oznake ne mogu se mijenjati niti brisati, ali se mogu dodavati nove. Dodavanje novih klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka unutar ustrojstvenih jedinica koje nisu utvrđene ovim Planom, moguće je isključivo pisanom dopunom ovog Plana.

Članak 3.

Ovaj Plan primjenjuje se od 2. siječnja 2024. godine te će se objaviti u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 035-02/24-01/01
 URBROJ: 2133-2-01/01-24-1
 Ogulin, 02.01.2024.

GRADONAČELNIK

Dalibor Domitrović, ing.

III OPĆINA CETINGRAD

Na temelju članka 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i članka 47. Statuta Općine Cetingrad („Glasnik Karlovačke županije“ broj 11/21 i 36a/21), općinska načelnica donosi

**Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel
 Općine Cetingrad za 2024. godinu**

Članak 1.

Ovim Planom prijma u službu (dalje u tekstu: Plan prijma) utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinствeni upravni odjel Općine Cetingrad tijekom 2024. godine.

Članak 2.

Plan prijma sadrži:

- stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2024. godinu,
- potreban broj vježbenika i polaznika stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa,
- plan prijama u službu pripadnika nacionalnih manjina.

Članak 3.

Slobodna radna mjesta službenika i namještenika u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Cetingrad popunjavaju se na temelju ovog Plana, putem javnog natječaja, rješenja o rasporedu, premještajem te putem oglasa koji se objavljuje kod nadležne službe za zapošljavanje.

Prijam službenika na upražnjena radna mjesta provodit će se sukladno osiguranim financijskim sredstvima u Proračunu Općine Cetingrad za 2024. godinu

Članak 4.

U Jedinствenom upravnom odjelu Općine Cetingrad na dan 11.01.2024. godine nije zaposlen niti jedan pripadnik bošnjačke nacionalne manjine. Sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj 155/02, 47/10, 80/10, 93/11 i 93/11) na području općine u kojoj pripadnici manjine u stanovništvu sudjeluju s više od 15% potrebno je osigurati zastupljenost nacionalne manjine u upravnim tijelima, za ostvarivanje adekvatne zastupljenosti potrebno je primiti u službu 1 (jednog) pripadnika bošnjačke nacionalne manjine, koji stoga ostvaruje prednost pri zapošljavanju pod istim uvjetima.

Članak 5.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2024. godinu i potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme za 2024. godinu utvrđuje se u Tablici 1 koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana prijma.

Članak 6.

Ovaj Plan prijma stupaju na snagu osmi dan od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

Tablica 1

Redni broj	Sistematizirana radna mjesta	Stručna sprema	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje na dan 11.01.2024.	Potreban broj službenika i namještenika u 2024. godini	Potreban broj vježbenika i polaznika stručnog osposobljavanja za rad bez zasnivanja radnog odnosa
1.	Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela	Magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke	1	1	0	0
2.	Viši stručni suradnik – tajnik	Magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili tehničke struke	1	0	1	0
3.	Viši stručni suradnik za komunalne poslove	Magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili tehničke struke	1	1	0	0
4.	Referent za financije i računovodstvo	Srednja stručna ekonomske struke	1	1	0	0

5.	Referent – komunalni redar	Srednja stručna sprema - gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno obrazovanje ekonomske, tehničke ili upravne struke	1	0	1	0
6.	Administrativni referent	Srednja stručna sprema ekonomske, tehničke ili upravne struke	1	1	0	0
7.	Spremačica	Niža stručna sprema ili osnovna škola	1	1	0	0
8.	Vozač teretnih vozila	Srednja stručna obrtničke, tehničke ili prometne struke	1	1	0	0
9.	Rukovatelj radnim strojem	Srednja stručna obrtničke, prometne ili tehničke struke	1	1	0	0

KLASA: 100-02/24-01/01
 URBROJ: 2133-7-01/1-24-1
 Cetingrad, 11. siječanj 2024.

OPĆINSKA NAČELNICA

Marina Kalić

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 i 144/22), članka 2. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 101/17, 144/20 i 30/23) i članka 47. Statuta Općine Cetingrad ("Glasnik Karlovačke Županije" broj 11/21 i 36a/21) općinska načelnica Općine Cetingrad donosi

PLAN NABAVE za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Planom nabave utvrđuje se nabava roba, radova i usluga za potrebe Općine Cetingrad u 2024. godini.

Članak 2.

Plan nabave roba, radova i usluga objavljen je u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske. Nabavu roba, radova i usluga za potrebe Općine Cetingrad obavljati će Jedinствени upravni odjel za predmetne nabave kako slijedi:

OPĆINA CETINGRAD															
Naručitelj	OPĆINA CETINGRAD														
Godina	2024														
Verzija	1														
Datum donošenja	11.01.2024														
Redni broj	Evidencijski broj nabave	Zakonski okvir	Predmet javne nabave	Vrsta ugovora	CPV	Procijenjena vrijednost nabave (EUR)	Vrsta postupka	Društvene i druge posebne usluge	Predmet podijeljen u grupe	Tehnička / Okvirni sporazum	Financiranje iz EU fondova	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora / O.S.	Provedbi drugonaručitelj	Napomena
0001	1/24	Jednostavna nabava	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje i postrojenja i opreme (vodovodna mreža)	Robe	44163160 - Distribucijske cijevi i pribor	5.000,00	Jednostavna nabava	-	-		NE	1. kvartal	1 godina		
0002	2/24	Jednostavna nabava	Labaratorijske usluge (ispitivanje vode)	Usluge	71610000 - Usluge ispitivanja i analize sastava i čistoće	3.000,00	Jednostavna nabava	-	-		NE	1. kvartal	1 godina		
0003	3/24	Jednostavna nabava	Konzultantske usluge	Usluge	72224000 - Usluge savjetovanja na području vođenja projekta	6.600,00	Jednostavna nabava	-	-		NE	1. kvartal	1 godina		
0004	4/24	Jednostavna nabava	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	Usluge	50232000 - Usluge održavanja naprava javne rasvjete i semafora	6.000,00	Jednostavna nabava	-	-		NE	1. kvartal	1 godina		
0005	5/24	Jednostavna nabava	Materijal za održavanje općinskih cesta	Robe	14210000 - Šljunak, pijesak, drobljeni kamen i agregati	6.600,00	Jednostavna nabava	-	-		NE	1. kvartal	1 godina		
0006	6/24	Jednostavna nabava	Komunalne usluge zimske službe	Usluge	65000000 - Komunalne usluge	25.000,00	Jednostavna nabava	-	-		NE	3. kvartal	10 mjeseci		

0007	7/24	Jednostavna nabava	Obilježavanje dana Općine i prigodnih datuma	Usluge	55300000 - Usluge restorana i usluge posluživanja hranom	3.500,00	Jednostavna nabava	-	NE	1. kvartal	1 godina
0008	8/24	Jednostavna nabava	Usluge tekućeg i investijskog održavanja vozila i radnih strojeva	Usluge	50112000 - Usluge popravaka i održavanja vozila	3.000,00	Jednostavna nabava	-	NE	1. kvartal	1 godina
0009	9/24	Jednostavna nabava	Obnova - Stari grad Cetin	Radovi	45000000 - Građevinski radovi	53.000,00	Jednostavna nabava	-	NE	2. kvartal	1 godina
0010	10/24	Jednostavna nabava	Asfaltiranje općinskih nerazvrstanih cesta	Radovi	45233222 - Radovi na kolničkom zastoru i asfaltiranju	40.000,00	Jednostavna nabava	-	NE	2. kvartal	1 godina
0011	11/24	Jednostavna nabava	Glavica - izmjena projektne dokumentacije	Usluge	71220000 - Usluge projektiranja u arhitekturi	3.500,00	Jednostavna nabava	-	NE	2. kvartal	1 godina
0012	12/24	Jednostavna nabava	Izrada projektne dokumentacije za stanove	Usluge	71220000 - Usluge projektiranja u arhitekturi	5.000,00	Jednostavna nabava	-	NE	1. kvartal	1 godina
0013	13/24	Jednostavna nabava	Zamjena stolarije na zgradi Društvenog doma	Radovi	45421100 - Ugradnja vrata i prozora i srodnih elemenata	19.000,00	Jednostavna nabava	-	NE	1. kvartal	6 mjeseci
0014	14/24	Jednostavna nabava	Izgradnja nogostupa	Radovi	45233161 - Građevinski radovi na pješačkim stazama	56.000,00	Jednostavna nabava	-	NE	2. kvartal	6 mjeseci
0015	15/24	Jednostavna nabava	Uređenje unutrašnjosti zgrade Društvenog doma	Radovi	45211350 - Građevinski radovi na višenamjenskim zgradama	34.000,00	Jednostavna nabava	-	NE	2. kvartal	6 mjeseci
0016	16/24	Jednostavna nabava	Izmjena glavnog projekta nerazvrstane ceste NC26	Usluge	71322000 - Usluge tehničkog projektiranja u građevinarstvu za objekte niskogradnje	10.000,00	Jednostavna nabava	-	NE	1. kvartal	6 mjeseci
0017	17/24	Jednostavna nabava	Konzultantske usluge aplikacije projekta NC26 na EU fondove	Usluge	72240000 - Usluge savjetovanja na području vođenja projekta	10.000,00	Jednostavna nabava	-	NE	1. kvartal	6 mjeseci

Članak 3.

Postupak nabave roba, radova i usluga navedenih u članku 2. ovog Plana nabave Općine Cetingrad za 2024. godini višit će se u skladu s Zakonom o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj 120/16 i 144/22) i Pravilnikom o provedbi jednostavne nabave ("Glasnik Karlovačke županije" broj 33/22).

Članak 4.

Plan nabave stupa na snagu prvi dan od dana objave u "Glasniku Karlovačke županije".

KLASA: 400-03/24-01/01
URBROJ: 2133-7-01/1-24-1
Cetingrad, 11. siječanj 2024.

OPĆINSKA NAČELNICA

Marina Kalić

IV OPĆINA PLAŠKI

Na temelju članka 8. i članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19) i članka 53. Statuta Općine Plaški („Glasnik Karlovačke županije“, broj 41/23) na prijedlog pročelnice Jedinственог управног одјела Općine Plaški, Općinski načelnik Općine Plaški dana 10. siječnja 2024. godine utvrđuje

PLAN PRIJMA U SLUŽBU ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuje se Plan prijma u službu za 2024. godinu u Jedinственом управном одјелу Općine Plaški.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Planu odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

U Jedinственом управном одјелу Općine Plaški sistematizirano je ukupno 8 radnih mjesta, a na neodređeno vrijeme zaposleno je 7 službenika.

Redni broj	Upravni odjel	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme	Plan popunjavanja u 2024. godini.
1.	Jedinствени upravni odjel	10	7	8	1

Za potrebe provođenja projekta „ZAŽELI“, privremeno se ustrojavaju 2 radna mjesta na određeno vrijeme za vrijeme trajanja projekta:

Članak 4.

Općina Plaški u 2024. godini planira prijam u službu na radno mjesto: spremač.

Članak 5.

Ovaj Plan prijma stupa na snagu danom donošenja, a prestaju važiti I. Izmjene plana prijma u službu za 2023. godinu („Glasnik Karlovačke županije“, broj 51/2023) i Plan prijma u službu za 2023. godinu („Glasnik Karlovačke županije“, broj 36/23) i objavit će se u „Glasniku Karlovačke županije“ i na web stranici Općine Plaški www.plaski.hr.

KLASA: 112-02/24-01/001
URBROJ: 2133-14-02/01-24-1
Plaški, 10. siječanj 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK

Pero Damjanović

V OPĆINA SABORSKO

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 47. Statuta općine Saborsko („Glasnik Karlovačke županije“ 17/13, 4/18, 12/18 i 11/21) Općinski načelnik Općine Saborsko, na prijedlog pročelnice Jedinственог управног одјела, dana 8.siječnja 2024. donosi

PLAN prijma u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Saborsko za 2024. godinu

Članak 1.

Donosi se Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Saborsko za 2024. godinu.

Članak 2.

Broj ustrojenih radnih mjesta, stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme te potreban broj osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa, utvrđuje se u tablici koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ovog Plana.

Članak 3.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Saborsko nije postignuta zastupljenost pripadnika srpske nacionalne manjine koja prema popisu stanovništva iz 2021.g. čini 18,88 % od ukupnog broja stanovnika.

U tekstu javnog natječaja navest će se da u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Saborsko nije osigurana zastupljenost pripadnika srpske nacionalne manjine sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, da su se kandidati u prijavi za natječaj odnosno oglas dužni pozvati na to pravo, te da pripadnik nacionalne manjine ima prednost u odnosu na druge kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu osmi dan od objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

Red. broj	Naziv radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti na neodređeno vrijeme	Potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme	Potreban broj osoba na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE SABORSKO					
1	PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	1	1	0	0
2.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJE, GOSPODARSTVO I IZRADU PROJEKATA	1	1	0	0
3.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PRAVNE POSLOVE	1	0	0	0
4.	REFERENT ZA ADMINISTRATIVNE POSLOVE	1	0	0	0
5.	REFERENT ZA KOMUNALNE POSLOVE	1	1	0	0
6.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA RAČUNOVODSTVO I FINACIJE	1	1	0	0
7.	REFERENT- KOMUNALNI REDAR	1	1	0	0
8.	SPREMAČ/RADNIK NA TEKUĆEM ODRŽAVANJU / DOSTAVLJAČ	1	0	1	0
9.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA UDRUGE, CIVILNU ZAŠTITU I VATROGASTVO	1	1	0	0
10.	VOZAČ	1	0	0	0
UKUPNO		10	5	1	0

KLASA: 024-03/24-01/1
URBROJ: 2133-15-02-24-4
Saborsko, 8. siječnja 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK

Marko Bičanić

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 86/08,61/11,4/, 96/18 i 112/19), članka 6. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела Опćине Saborsko ("Glasnik Karlovačke županije" br. 55/19), Опćински načelnik, на приједлог pročelnice Jedinственог управног одјела Опćине Saborsko, дана 8.сiječња 2024. године доноси

PRAVILNIK

o IV. izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог управног одјела Опćине Saborsko

Članak 1.

U dijelu Sistematizaciji radnih mjesta koja čini sastavni dio Pravilnika, kod radnog mjesta br. 8. **Spremač / Radnik na tekućem održavanju/dostavljač**, u rubrici „broj izvršitelja“ stavlja se „1 izvršitelj na nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno“.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-03/24-01/1
URBROJ: 2133-15-02-24-3
Saborsko, 8. siječnja 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK

Marko Bićanić

Na temelju članka 5.stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07,113/08,43/09, 22/14-RUSRH, 130/17, 47/20, 134/20 i 143/21) i članka 47. Statuta Опćине Saborsko („Glasnik Karlovačke županije“, broj 17/13, 4/18, 12/18 i 11/21), Опćински načelnik дана 9.сiječња 2024. године доноси

ZAKLJUČAK

o usvajanju Godišnjeg programa mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinskekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području опćине Saborsko za 2024. god.

I.

Usvaja se Godišnji program mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinskekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području опćине Saborsko za 2024. god.

II.

Program se provodi temeljem Provedbenog plana obvezne dezinfekcije, dezinskekcije i deratizacije kao posebne mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti na području опćине Saborsko za 2024. god.

III.

Mjere se primjenjuju на području опćине Saborsko sukladno приједлогу израђеног од стране Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije iz prosinca 2023.

IV.

Sredstva za realizaciju Programa osigurana su u proračunu Опćине Saborsko za 2024. god. na poziciji R083-deratizacija i dezinskekcija.

V.

Odluka stupa на snagu осмог дана од дана objave u „Glasniku Karlovačke županije“.

KLASA: 024-03/24-01/1
URBROJ: 2133-15-02-24-6
Saborsko, 9. siječnja 2024.

OPĆINSKI NAČELNIK

Marko Bićanić

Glasnik Karlovačke županije
Izdavač – Karlovačka županija
Uredništvo – Upravni odjel župana Karlovačke županije
A. Vraniczanya br. 2, Karlovac

telefon: 047/666-102
e-mail: tajnistvo@kazup.hr

Urednik – Bruno Bajac, mag. iur.
Izlazi prema potrebi
Godišnja pretplata – 132,72 €