



GLASNIK KARLOVAČKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO

**Karlovačke županije,
Grada Ogulina,
Općine Cetingrad,
Općine Draganić,
Općine Plaški i
Općine Saborsko**

Broj 53b/2025.

Karlovac, 19. prosinac 2025. godine

SADRŽAJ

BR. 53B / 19.12.2025.

I ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

1. Program unaprjeđenja turizma Karlovačke županije u 2026. godini	3
2. Program razvoja poduzetništva na području Karlovačke županije u 2026. godini	13
3. Program financiranja udruga iz područja poduzetništva, zaštite potrošača, poljoprivrede, turizma i zaštite i zbrinjavanja životinja za razdoblje 2026. - 2028. godina	23
4. Program sufinanciranja provedbe kontrole populacije pasa i mačaka na području Karlovačke županije za razdoblje 2026.-2028. godina	26
5. Program unaprjeđenja infrastrukture javnog prijevoza putnika na području Karlovačke županije za razdoblje 2026.-2028.	29
6. Odluka o visini iznosa turističke pristojbe za gradove i općine na području Karlovačke županije za 2027. godinu	33
7. Odluka o darovanju nekretnina u k.o. Lasinja Općini Lasinja u svrhu izgradnje Gospodarsko-proizvodne zone "Lasinja"	37
8. Odluka o davanju suglasnosti Gimnaziji i strukovnoj školi Bernardina Frankopana Ogulin za realizaciju kreditnog zaduženja za provedbu projekta „Energetska obnova zgrade Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana na adresi Struga 3, Ogulin“	39
9. Odluka o davanju suglasnosti Šumarskoj i drvodjeljskoj školi Karlovac za realizaciju kreditnog zaduženja za provedbu projekta „Energetska obnova Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac, Vatrogasna cesta 5“	40
10. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Karlovačke županije od 2026. do 2029. godine	41
11. Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Karlovačke županije s financijskim učincima za razdoblje 2026.-2028. godine	53
12. Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Karlovačke županije za 2026. godinu	58
13. Odluka o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć za 2026. godinu	65
14. Odluka o ostvarivanju prava na jednokratnu naknadu za novorođeno dijete u 2026. godini	69
15. Odluka o izmjenama Odluke o kriterijima za određivanje zakupnine za poslovni prostor u kome se obavlja zdravstvena djelatnost	70
16. Odluka o izmjenama Odluke o broju ordinacija koje će djelatnost obavljati u okviru domova zdravlja kojima je osnivač karlovačka županija	71
17. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o načinu obavljanja poslova mrtvovozorstva i imenovanju ovlaštenih mrtvozornika za područje Karlovačke županije	72
18. Odluka o davanju suglasnosti Domu zdravlja Karlovačke županije za davanje u zakup poslovnog prostora Mateji Mateša, dr.dent.med.	73
19. Odluka o prijenosu u vlasništvo medicinske opreme i infrastrukturnih radova nabavljenih u okviru projekta „KaŽu zdravlje“ na Dom zdravlja Karlovačke županije	74
20. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika na području Karlovačke županije	78
21. Rješenje o razrješenju predsjednika Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata Karlovačke županije ..	78
22. Rješenje o imenovanju Odbora za dodjelu javnih priznanja Karlovačke županije za 2025. godinu ...	79
23. Program rada Županijske skupštine Karlovačke županije za 2026. godinu	81

II MANDATNO POVJERENSTVO

1. Izvješće o mirovanju mandata vijećnika i početku mandata zamjenika vijećnika Županijske skupštine Karlovačke županije	92
--	----

I ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - službeni pročišćeni tekst, 144/12, 137/15 - službeni pročišćeni tekst, 123/17, 98/19, 144/20), članka 31. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 29/23 i 12/25) i u skladu s Planom razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. („Glasnik Karlovačke županije“ broj 14/23) Županijska skupština Karlovačke županije na 7. sjednici održanoj **19. prosinca 2025.** godine donosi

PROGRAM

UNAPREĐENJA TURIZMA KARLOVAČKE ŽUPANIJE U 2026. GODINI

1. UVOD

Ulaganjem u razvoj kvalitete javne turističke infrastrukture i manifestacijsku ponudu, Karlovačka županija želi povećati turističku konkurentnost i prepoznatljivost destinacije na domaćem i međunarodnom tržištu.

Programom unapređenja turizma Karlovačke županije u 2026. godini (daljnje u tekstu: Program) utvrđuju su uvjeti i način sufinanciranja projekata uređenja javne turističke infrastrukture aktivnog turizma, postavljanja nove i obnove postojeće turističke i ostale signalizacije na cestama te organizacije manifestacija na području Karlovačke županije, dodjelom bespovratnih sredstava jedinicama lokalne samouprave, turističkim zajednicama područja, gradova i općina te gospodarskim subjektima u turizmu.

2. CILJ PROGRAMA

Cilj Programa je unapređenje i daljnji razvoj turizma, turističke infrastrukture i ponude uz afirmaciju Karlovačke županije kao jedne od vodećih turističkih destinacija kontinentalnog turizma Republike Hrvatske.

Provedba Programa pridonijeti će postizanju strateških ciljeva utvrđenih:

- *Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. („Narodne novine“ broj 13/21):* Razvojni smjer 1. Održivo gospodarstvo i društvo, Strateški cilj 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo i Razvojni smjer 3. Zelena i digitalna tranzicija, Strateški cilj 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost,
- *Strategijom razvoja održivog turizma Republike Hrvatske do 2030. godine („Narodne novine“ broj 2/23):* 1. Cjelogodišnji i regionalno uravnoteženiji turizam i 2. Turizam uz očuvan okoliš, prostor i klimu,
- *Planom razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. („Glasnik Karlovačke županije“ broj 14/23):* Posebni cilj 2. Unapređenje turističke ponude i Posebni cilj 9. Očuvanje i održivo upravljanje okolišem i prirodnim baštinom.

Ciljevi provedbe sufinanciranih projekata jedinica lokalne samouprave i turističkih zajednica moraju biti jasno definirani i u skladu s navedenim strateškim dokumentima.

3. FINACIJSKA SREDSTVA

Financijska sredstva za provedbu Programa osigurana su u Proračunu Karlovačke županije za 2026. godinu s projekcijama za 2027. godinu i 2028. godinu, u Razdjelu 002 Upravni odjel za gospodarstvo, GLAVA: 002-05 Turizam, PROGRAM: 116A Unapređenje turizma, Aktivnost 100025A - Projekti u turizmu na području Karlovačke županije.

4. MJERE PROVEDBE PROGRAMA

Program se provodi kroz sljedeće mjere:

- MJERA 1. Unapređenje javne turističke infrastrukture aktivnog turizma
- MJERA 2. Unapređenje turističke i ostale signalizacije na cestama

- MJERA 3. Potpore turističkim manifestacijama na području Karlovačke županije

5. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI

5.1. MJERA 1. Unapređenje javne turističke infrastrukture aktivnog turizma

➤ MJERA 1. UNAPREĐENJE JAVNE TURISTIČKE INFRASTRUKTURE AKTIVNOG TURIZMA

PRIHVATLJIVI PROJEKTI	• izgradnja, uređenje, opremanje i označavanje javne turističke infrastrukture aktivnog turizma • izrada projektno-tehničke dokumentacije za projekte javne turističke infrastrukture aktivnog turizma
PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI/TROŠKOVI	• uređenje, opremanje i označavanje biciklističkih, pješačkih, planinarskih, konjičkih, quad, vinskih, poučnih i drugih tematskih staza, puteva i ruta • izgradnja, opremanje i označavanje odmorišta, vidikovaca i planinarskih domova na turističkim rutama • uređenje i opremanje javnih kupališta • uređenje i opremanje špilja i dr. speleoloških objekata otvorenih za javnost • izgradnja i opremanje javnih penjališta, trim staza, adrenalinskih, quad, skate, bike park ili pump truck poligona i sl. sportskih objekata aktivnog odmora • izrada analiza stanja; interpretacijskih planova; idejnih rješenja, idejnih, glavnih i izvedbenih projekata, izrada tematskih koncepata, troškovi odabira lokacija, izrada elaborata trasiranja, mapiranja i označavanja tematskih staza, puteva i ruta; elaborata (arheološki, geodetski, konzervatorski, elaborata ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš i drugih, znanstveno-istraživačkih studija, studija izvedivosti (feasibility, CBA) i druge projektno-tehničke dokumentacije za projekte javne turističke infrastrukture aktivnog turizma
PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI	• jedinice lokalne samouprave s područja Karlovačke županije, • turističke zajednice područja, gradova i općina u Karlovačkoj županiji
ZAKONSKA PODLOGA	Pravilnik o javnoj turističkoj infrastrukturi ("Narodne novine" br. 136/21)
FINANCIRANJE	do 90% prihvatljivih troškova, a najviše 10.000,00 EUR

5.2. MJERA 2. Unapređenje turističke i ostale signalizacije na cestama

➤ MJERA 2. UNAPREĐENJE TURISTIČKE I OSTALE SIGNALIZACIJE NA CESTAMA

PRIHVATLJIVI PROJEKTI	• nabava, postavljanje i održavanje turističke i ostale signalizacije na cestama • izrada prometnih elaborata i dr. projektno-tehničke dokumentacije
------------------------------	---

PRIHVATLJIVI TROŠKOVI	• troškovi izrade, nabave i postavljanja nove turističke i ostale signalizacije na cestama sa svim pratećim troškovima poput čišćenja lokacija, zemljanih radova, postavljanje podloga i potpornog materijala, betoniranja i sl. • troškovi popravaka i održavanja postojeće turističke i ostale signalizacije na cestama (npr. zamjena dotrajalih i uništenih znakova, nadopuna informacija, popravci i sl.) • troškovi izrade prometnih elaborata za postavljanje turističke i ostale signalizacije na cestama i druge potrebne projektno-tehničke dokumentacije
PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI	• turističke zajednice područja, gradova i općina u Karlovačkoj županiji • jedinice lokalne samouprave s područja Karlovačke županije za koje nije osnovana turistička zajednica
ZAKONSKA PODLOGA	Pravilnik o turističkoj i ostaloj signalizaciji na cestama ("Narodne novine" br. 64/16)
FINANCIRANJE	do 90% prihvatljivih troškova, a najviše 4.000,00 EUR

5.3. MJERA 3. Potpore turističkim manifestacijama na području Karlovačke županije

➤ MJERA 3. POTPORE TURISTIČKIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE

PRIHVATLJIVI PROJEKTI	• organizacija turističkih manifestacija regionalnog i šireg značaja
PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI/TROŠKOVI	• nabava roba (opreme) i profesionalnih usluga za realizaciju manifestacije: - <i>troškovi organizacije i osiguranja</i> (npr. troškovi najma opreme poput pozornice, razglasa, šatora, kupola, drvenih kućica, štandova, led ekrana, kemijskih WC-a, te ugovaranja usluga redarske službe, skippera, turističkih vodiča, voditelja putovanja - pratitelja, animatora, interpretatora, osiguranja, organiziranog transfera i sl.), - <i>troškovi nabave opreme i robe potrebne za organizaciju manifestacije</i> (troškovi kupovine i/ili izrade i postavljanja potrebne dugotrajne ili kratkotrajne imovine i opreme, npr. nabava montažnog gledališta, opreme za ozvučenje, izrada manjih pozornica, nadstrešnica, opreme za zabavu, kuhanje i sl. za potrebe radionica, brendiranje i dekoracija prostora, photo point ili media kutak, izrada medalja, pehara, plaketa i dr. nagrada, nabava trake za obilježavanje trasa, akreditacija, oznaka i putokaza te dr. pomoćnih materijala) • izrada promotivnih i informativnih materijala (npr. izrada web stranica, mobilnih aplikacija, promidžbenih brošura, letaka, tisak majici, kapa i dr. promotivnog materijala) • oglašavanje (npr. troškovi oglašavanja u medijima, časopisima, na javnim površinama, društvenim mrežama i drugo digitalno oglašavanje)

PRIHVATLJIVI PRIJAVITELJI	• jedinice lokalne samouprave s područja Karlovačke županije, • turističke zajednice područja, gradova i općina u Karlovačkoj županiji, • trgovačka društva izvan javnog sektora (d.d., d.o.o., j.d.o.o. i ostala trgovačka društva izvan javnog sektora) registrirana za ugostiteljsku i/ili djelatnost za pružanje usluga u turizmu (turističku djelatnost) i/ili organizaciju događaja • obrti registrirani za ugostiteljsku i/ili djelatnost za pružanje usluga u turizmu (turističku djelatnost) i/ili organizaciju događaja, • javne ustanove i ustanove kojima je osnivač jedinica lokalne samouprave s područja Karlovačke županije i koje su registrirane za ugostiteljsku i/ili djelatnost za pružanje usluga u turizmu (npr. obavljanje poslova turističke agencije, profesionalno vođenje i dr.) i/ili organizaciju događaja i sl.
FINANCIRANJE	do 90% prihvatljivih troškova, a najviše 5.000,00 EUR

5.4. Ostali uvjeti prihvatljivosti

Prihvatljivi prijavitelj može podnijeti najviše **jednu (1)** projektnu prijavu **na pojedinu mjeru** za projekt koji provodi, odnosno manifestaciju koja se održava u 2026. godini. Projektne prijave različitih prihvatljivih prijavitelja **ne smiju** se odnositi na isti projekt ili manifestaciju.

Ukoliko pojedini prijavitelj na objavljeni javni poziv temeljem ovog Programa podnese više projektnih prijava na istu mjeru, u daljnju proceduru uputiti će se samo, prema redoslijedu zaprimanja, prva projektna prijava za tu mjeru.

Turističke zajednice područja, gradova i općina Karlovačke županije mogu podnijeti **ukupno najviše dvije (2)** projektne prijave od kojih **jednu (1)** na *Mjeru 1. ili Mjeru 2.* i **jednu (1)** na *Mjeru 3.*

Jedinice lokalne samouprave i turističke zajednice područja, gradova i općina Karlovačke županije na *Mjeru 3.* mogu prijaviti manifestacije za koje imaju osigurana sredstva u proračunu jedinice lokalne samouprave, odnosno one za koje su planirana sredstva u financijskom planu i koje se nalaze programu turističke zajednice područja, grada ili općine za 2026. godinu.

Trgovačka društva izvan javnog sektora, **obrti**, te **javne ustanove i ustanove** kojima je osnivač jedinica lokalne samouprave, prihvatljivi su prijavitelji **isključivo** za *Mjeru 3.* te prilikom prijave moraju dokazati unaprijed osigurana vlastita sredstva za organizaciju manifestacije u visini od najmanje 30% iznosa navedenog u prijavljenom troškovniku manifestacije.

Ukoliko je prijavitelj na *Mjeru 3.* trgovačko društvo izvan javnog sektora ili obrt, sjedište istoga može biti na području druge županije, no prijavljena manifestacija mora se održavati na području Karlovačke županije. Prihvatljivi troškovi prijavljenih projektnih prijedloga moraju nastati u razdoblju **od 1. siječnja 2026. godine do 31. prosinca 2026. godine**. Iznimno, razdoblje prihvatljivosti troškova za organizaciju manifestacija može biti do roka dostave Opisnog i financijskog izvješća, odnosno do 31. siječnja 2027. godine.

Trošak PDV-a za koji prijavitelj ne može osigurati njegov povrat je prihvatljiv trošak.

Prihvatljivim troškovima smatrat će se i troškovi nastali na nastavku već započetog projekta iz ranijih godina i to po situacijama koje su ispostavljene Korisnicima u navedenom razdoblju prihvatljivosti troškova utvrđenom ovim Programom.

Neprihvatljivim troškovima smatraju se sljedeći troškovi:

- troškovi kupovine zemljišta, nekretnina i prijevoznih sredstava,
- troškovi redovnog poslovanja korisnika (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškovi prijevoza i putovanja zaposlenih, dnevnice, naknade za privremeno i stalno zaposlene, režijski troškovi, studijska putovanja, pokriće gubitaka, porezi i doprinosi, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade koje nastaju redovnim poslovanjem),
- troškovi redovnog održavanja (čišćenje, košnja trave, ličenje, bojanje stolarije i sl.),
- troškovi uređenja komunalne infrastrukture koja nije usko vezana uz razvoj turizma (vodovodna mreža i odvodnja, asfaltiranje lokalnih prometnica, elektrodistribucija, pročištači otpadnih voda i sl.) i nije u skladu s Pravilnikom o javnoj turističkoj infrastrukturi („Narodne novine“ br. 136/21), odnosno Pravilnikom o turističkoj i ostaloj signalizaciji na cestama ("Narodne novine" br. 64/16),
- za Mjeru 2. neprihvatljivi su i troškovi:
 - o izrade i postavljanja prometnih znakova, natpisa mjesta i ostalih tabli, oznaka, putokaza ili znakova koji nisu u skladu s Pravilnikom o turističkoj i ostaloj signalizaciji na cestama,
 - o izrade i postavljanja signalizacije, putokaza i oznaka za planinarske, pješačke, tematske, biciklističke i sl. rute, odnosno izrada brendiranih putokaza i info-tabli (koji su prihvatljivi za Mjeru 1.),
 - o izrada prometnih elaborata za postavljanje prometnih znakova, putokaza, natpisa mjesta i signalizacije za planinarske, pješačke, tematske, biciklističke i sl. rute, odnosno izrada prometnih elaborata za brendirane putokaze i info-table (koji su prihvatljivi za Mjeru 1),
- troškovi privatnih investitora u dodatne sadržaje (ugostiteljske, zabavne ili slične sadržaje),
- izdaci povezani s kategorizacijom ugostiteljskih objekata i ostali taksativni troškovi upravnih postupaka i procesa (npr. troškovi ishođenja lokacijske/građevinske ili uporabne dozvole i sl.),
- troškovi organizacija zabavnih i estradnih manifestacija namijenjenih lokalnom stanovništvu (proslave dana zaštitnika mjesta/općine/grada, organizacije lokalnih sportskih događaja, vatrogasne zabave, priredbe i sl.),
- troškovi hrane i pića, cateringa, reprezentacije, nabave robe široke potrošnje i sl.

6. KRITERIJI I MJERILA ZA VREDNOVANJE I OCJENU PROJEKTNIH PRIJAVA

➤ MJERA 1. UNAPREĐENJE JAVNE TURISTIČKE INFRASTRUKTURE AKTIVNOG TURIZMA

Pri stručnom vrednovanju i ocjeni projektnih prijava podnesenih za Mjeru 1. Unapređenje javne turističke infrastrukture aktivnog turizma, primjenjuju se sljedeći kriteriji i mjerila:

R.br.	KRITERIJI	MJERILA
1	OCJENA USKLAĐENOSTI PROJEKTNE PRIJAVE S CILJEM PROGRAMA: - projekt razvoja aktivnog turizma Karlovačke županije	0 - 40 bodova
2	DOPRINOS PROŠIRENJU TURISTIČKE PONUDE: - prioriteti: - privlačnost projektnih aktivnosti u područjima koja ne ostvaruju vidljive turističke rezultate - nove aktivnosti na posjećenim područjima u pred i posezoni <u>Napomena:</u> Maksimalan broj bodova ostvariti će projekt koji je na području gdje nema turističkih kretanja, ali ih realizacijom može privući, dok će projektima s područja na kojima postoji respektabilan broj dolazaka i noćenja maksimalni broj bodova ostvariti projekt za aktivnosti koje još ne postoje i koje mogu privući goste izvan sezone.	0 - 20 bodova
3	DOPRINOS UNAPREĐENJU KVALITETE KROZ INTEGRACIJU TURISTIČKIH PROIZVODA: - povezanost sa drugim projektima, poslovnim subjektima, OPG-ima i sl. na lokalnoj i regionalnoj razini, integracija projekta s lokalnom zajednicom i doprinos integriranom razvoju gospodarstva npr. paketiranje usluga i integrirana ponuda na tržištu	0 - 20 bodova

4	DOPRINOS PROJEKTA ODRŽIVOM RAZVOJU: - ocjena moderne ekološke prihvatljivosti (pametne klupe, pametni tuševi, LED rasvjeta, ambijentalna rasvjeta); - obnova zelenih površina i hortikulturno uređenje (projekt uređenja i sadnje nove hortikulturne baštine i tradicionalnih vrsta biljaka, te obnova prirodnog hlada na kupalištima, izletištima, odmorištima uz šetnice i sl.) - korištenje zelenih/eko tehnologija u izgradnji i opremanju objekata javne turističke infrastrukture; - očuvanje tradicijskih/autohtonih elemenata lokalnog tipa graditeljstva i očuvanja/uređenja okoliša turističkih objekata (drvo, tradicionalni materijali, reciklažni materijali i sl.) te identiteta i običaja (uključenost lokalnih obrtnika i slobodnih zanimanja); - doprinos promociji Karlovačke županije kao zelene turističke destinacije	0 - 10 bodova
5	DOPRINOS ISPUNJAVANJU CILJEVA IZ STRATEŠKIH DOKUMENATA RH I KARLOVAČKE ŽUPANIJE: - prilikom prijave nužno je potrebno navesti kako projekt doprinosi ostvarenju strateških ciljeva iz Strategije razvoja održivog turizma Republike Hrvatske do 2030. godine, te Strategije razvoja turizma Karlovačke županije do 2025. i dr. strateških dokumenata	0 - 5 bodova
6	DOPRINOS PROJEKTA RAZVOJU PRISTUPAČNOG TURIZMA I INTEGRACIJI RANJIVIH SKUPINA: - pristupačnost osobama s posebnim potrebama; omogućen pristup i kretanje osoba s invaliditetom ili smanjenom pokretljivošću (npr. rampe/liftovi za invalide, sanitarni čvorovi za invalide); - prilagođenost projekta drugim ranjivim skupinama; uključivost slabije zapošljivog stanovništva (suradnja s udrugama) i sl.	0 - 5 bodova
UKUPNO		100 bodova

➤ **MJERA 2. UNAPREĐENJE TURISTIČKE I OSTALE SIGNALIZACIJE NA CESTAMA**

Pri stručnom vrednovanju i ocjeni projektnih prijava podnesenih za Mjeru 2. Unapređenje turističke i ostale signalizacije, primjenjuju se sljedeći kriteriji i mjerila:

R.br.	KRITERIJI	MJERILA
1	OPSEG I ZNAČAJ PROJEKTNE PRIJAVE: - projektne prijave koje se odnose na objedinjeno označavanje za područja većeg prostornog obuhvata odnosno više JLS i većeg opsega izrađene signalizacije ostvaruju prednost pri evaluaciji	0 - 50 bodova
2	VRSTA SIGNALIZACIJE: - projektne prijave koje se odnose na turističku i ostalu signalizaciju iz područja obavijesnih putokaza za važne institucionalne i druge objekte te sadržaje u naselju, ostvaruju prednost pri evaluaciji - projektne prijave koje se odnose isključivo na ostalu signalizaciju iz područja znakova pozdrava ostvariti će minimalan broj bodova pri evaluaciji	0-30 bodova
3	INDEKS TURISTIČKE RAZVIJENOSTI - evaluacija turističkih zajednica područja vršiti će se prema JLS koja se nalazi u najvišoj skupini	I. skupina - 20 bodova III. skupina - 15 bodova IV. skupina - 10 bodova
UKUPNO		100 bodova

➤ **MJERA 3. POTPORE TURISTIČKIM MANIFESTACIJAMA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE**

Pri stručnom vrednovanju i ocjeni projektnih prijava podnesenih za Mjeru 3. Potpore turističkim manifestacijama na području Karlovačke županije, primjenjuju se sljedeći kriteriji i mjerila:

R.br.	KRITERIJI	MJERILA
1	OCJENA ZNAČAJA MANIFESTACIJE ZA TURISTIČKI RAZVOJ DESTINACIJE I MOTIV DOLASKA GOSTIJU U KARLOVAČKU ŽUPANIJU	0 - 30 bodova
2	OCJENA PRIORITETA: - jedinice lokalne samouprave i turističke zajednice prioritete dokazuju iznosom sredstva osiguranom u proračunu jedinice lokalne samouprave odnosno financijskom planu turističke zajednice za 2026. godinu - trgovačka društva i obrti prioritet dokazuju pismom podrške turističke zajednice svog područja, grada ili općine, izjavom o osiguranim vlastitim sredstvima do najmanje 30% prijavljenog troškovnika, referentnom listom provedenih manifestacija do trenutka prijave i sl.	0 - 20 bodova
3	VRIJEME ODRŽAVANJA MANIFESTACIJE	I, II, X i XI. mj. - 20 bodova III. i IV. mj. / XII. mj. - 15 bodova V. - IX. mj. - 10 bodova
4	MEDIJSKA POKRIVENOST I PROMOCIJA (regionalna, nacionalna, međunarodna)	0 - 15 bodova
5	ISKUSTVO I REFERENCE ORGANIZATORA	0 - 10 bodova
6	POSEBNA PROMOCIJA SPECIFIČNOG OBLIKA TURIZMA ILI TEME U SKLADU SA CILJEVIMA IZ STRATEGIJE RAZVOJA TURIZMA KARLOVAČKE ŽUPANIJE DO 2025. GODINE	0 - 5 bodova
UKUPNO		100 bodova

U postupku stručnog vrednovanja i ocjene prijavljenih projekata, pojedina projektna prijava može ostvariti **najviše 100 bodova**.

Da bi prijavitelj ostvario pravo na dodjelu bespovratnih sredstva temeljem ovoga Programa u postupku ocjene i vrednovanja, prijavljeni projekt mora ostvariti **najmanje 50 bodova**.

Ukoliko dvije ili više projektnih prijava u postupku ocjene i vrednovanja ostvare jednak broj bodova prednost ima ranije zaprimljena projektna prijava.

7. POSTUPAK DODIJELE SREDSTVA

Temeljem ovog Programa raspisat će se javni poziv. Odluku o raspisivanju javnog poziva donosi županica. Javni poziv objavit će se na internetskoj stranici Karlovačke županije.

Javni poziv obavezno sadrži: uvjete za sudjelovanje, isprave i dokaze koji se prilažu uz prijavu, obrasce koji se prilažu uz prijavu, naznaku o roku i načinu podnošenja prijave.

Postupak administrativne provjere, stručnog vrednovanja i ocjene projektnih prijava pristiglih temeljem javnog poziva provodi Povjerenstvo koje imenuje županica.

Provjera administrativne usklađenosti i prihvatljivosti obuhvaća pregled kompletnosti dostavljene dokumentacije i prihvatljivost projektne prijave s obzirom na propisane uvjete. Projektne prijave koje udovolje administrativnoj provjeri vrednuju se i ocjenjuju sukladno utvrđenim kriterijima i mjerilima.

Nakon izvršenog pregleda, te stručnog vrednovanja i ocjene prijave, a najkasnije u roku 30 dana od dana završetka javnog poziva, Povjerenstvo izrađuje listu projektnih prijave s prijedlozima iznosa financijske potpore, do iskorištenja iznosa raspoloživih sredstava.

Lista obavezno sadrži: redni broj, naziv prijavitelja, naziv projekta, prijedlog iznosa financijske potpore po pojedinoj prijavi, mjesto i datum utvrđivanja liste.

Na utvrđenu listu projektnih prijava prijavitelji imaju pravo prigovora u roku 8 dana od dana objave liste na internetskoj stranici Karlovačke županije. Prigovor se podnosi Povjerenstvu za prigovore koje osniva županica. Odluku po prigovoru donosi županica na prijedlog Povjerenstva za prigovore, u roku 30 dana od dana podnošenja prigovora.

Odluku o odabiru projekata i dodijeli sredstava temeljem Programa donosi županica u roku 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

Odluka o odabiru projekata i dodijeli sredstava objavljuje se na internetskoj stranici Karlovačke županije.

Prihvatljivi projektni prijedlozi koji su u postupku bodovanja zadovoljili bodovni prag (50 bodova), a nisu odabrani u prvom krugu odabira, činiti će rezervnu listu projekata. Ukoliko se neki od odabranih projekata neće moći provesti ili se na pojedinim projektima postignu uštede ili Karlovačka županija osigura dodatna sredstva za Program županica može, na prijedlog Povjerenstva, sukcesivno donositi odluke o odabiru projekata s rezervne liste sukladno bodovnom rangiranju.

8. FINANCIRANJE

Iznosi za financiranje/sufinanciranje projektnih prijedloga određivati će se temeljem ostvarenog broja bodova svake pojedine projektne prijave:

Broj ostvarenih bodova	Maksimalni postotak sufinanciranja	Najveći mogući iznos sufinanciranja po prijavljenom projektu/manifestaciji
81 - 100 bodova	do 90%	Mjera 1. - do 10.000,00 EUR Mjera 2. - do 4.000,00 EUR Mjera 3. - do 5.000,00 EUR
66 - 80 bodova	do 80%	Mjera 1. - do 8.000,00 EUR Mjera 2. - do 3.000,00 EUR Mjera 3. - do 3.500,00 EUR
51 - 65 bodova	do 70%	Mjera 1. - do 5.000,00 EUR Mjera 2. - do 2.000,00 EUR Mjera 3. - do 2.000,00 EUR

9. PODNOŠENJE PRIJAVA I OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Prijave na javni poziv objavljen temeljem Programa podnose se isključivo elektronski putem SOM aplikacije.

Prijavi se prilaže dokumentacija:

➤ MJERA 1. UNAPREĐENJE JAVNE TURISTIČKE INFRASTRUKTURE AKTIVNOG TURIZMA

1. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju nepodmirenih obveza javnih davanja prijavitelja (*ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave*),
2. Dokaz da je projekt planiran u proračunu / financijskom planu prijavitelja (*preslika usvojenog proračuna/financijskog plana za 2026. godinu iz kojeg su vidljiva osigurana sredstva za provedbu projekta*) ili izjava odgovorne osobe prijavitelja o osiguranim sredstvima za provedbu projekta,
3. Dokaz o planiranom/ugovorenom/naručenom/isporučenom trošku projekta (*ponude, preslike ugovora, narudžbenice, preslike računa s pripadajućim dokazom o izvršenom plaćanju - bankarski izvod plaćanja, plan nabave i dr. dokazi*),

4. Preslika pravomoćne građevinske dozvole ili potvrda nadležnog tijela da za izvođenje radova nije potrebna građevinska dozvola (ukoliko je primjenjivo)
5. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.

➤ **MJERA 2. UNAPREĐENJE TURISTIČKE I OSTALE SIGNALIZACIJE NA CESTAMA**

1. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju nepodmirenih obveza javnih davanja prijavitelja (*ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave*),
2. Dokaz da je projekt planiran u proračunu / financijskom planu prijavitelja (*preslika usvojenog proračuna/financijskog plana za 2026. godinu iz kojeg su vidljiva osigurana sredstva za provedbu projekta*) ili izjava odgovorne osobe prijavitelja o osiguranim sredstvima za provedbu projekta,
3. Dokaz o planiranom/ugovorenom/naručenom/isporučenom trošku projekta (*ponude, preslike ugovora, narudžbenice, preslike računa s pripadajućim dokazom o izvršenom plaćanju - bankarski izvod plaćanja, plan nabave i dr. dokazi*),
4. Prometni elaborat za postavljanje turističke i ostale signalizacije na cestama (*ukoliko se projektna prijava odnosi na izradu i postavljanje signalizacije*),
5. Suglasnosti upravitelja cestom i nadležnih tijela u skladu sa zakonskim odredbama (npr. *Suglasnost Županijske uprave za ceste Karlovačke županije, Hrvatskih cesta, Ministarstva unutarnjih poslova i sl. - ukoliko se projektna prijava odnosi na izradu i postavljanje signalizacije*)
6. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.

➤ **MJERA 3. POTPORE TURISTIČKIM MANIFESTACIJAMA KARLOVAČKE ŽUPANIJE**

1. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju nepodmirenih obveza javnih davanja prijavitelja (*ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave*),
2. Financijski plan organizacije manifestacije iz kojeg je vidljiva struktura troškova i izvori financiranja (*ovjeren Financijski plan s vidljivim izvorima financiranja od strane odgovorne osobe prijavitelja s pripadajućim troškovnikom*),
3. Dokaz o osiguranim sredstvima u proračunu/financijskom planu JLS/TZ za provedbu manifestacije u 2026. godini (ukoliko je prijavitelj jedinica lokalne samouprave ili turistička zajednica),
4. Izvod iz Programa rada turističke zajednice za 2026. godinu iz kojeg je vidljiva namjera organizacije manifestacije (ukoliko je prijavitelj jedinica lokalne samouprave ili turistička zajednica),
5. Nacrt programa i vrijeme održavanja manifestacije,
6. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja.

Dodatna dokumentacija za **trgovačka društva, obrte, javne ustanove i ustanove**:

7. Dokaz o pravnom statusu podnositelja zahtjeva (*preslika izvoda iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra*) iz kojeg se vidi popis registriranih djelatnosti,
8. Dokaz o obavljanju ugostiteljske/turističke djelatnosti (*preslika rješenja o utvrđenim minimalno tehničkim uvjetima za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, preslika rješenja o utvrđenim uvjetima za obavljanje djelatnosti tur. agencije, turističkog vodiča i sl.*) - za trgovačka društva i obrte,
9. Dokaz o osiguranim minimalnim sredstvima za organizaciju manifestacije (*minimalno 30% iznosa iz prijavljenog troškovnika - npr. izjava odgovorne osobe o osiguranim vlastitim sredstvima za realizaciju manifestacije*)
10. Pismo podrške turističke zajednice područja, grada ili općine na kojoj se planira organizacija manifestacije
11. Izjava o dodijeljenim potporama male vrijednosti *na propisanom obrascu (trgovačka društva i obrti)*.

Prijave prijavitelja koji imaju dugovanje prema Karlovačkoj županiji nisu prihvatljive.

Javnim pozivom može se propisati dodatna dokumentacija.

10. SKLAPANJE UGOVORA I ISPLATA SREDSTVA

Temeljem odluke o odabiru projekata i dodjeli sredstava, s odabranim korisnicima županica zaključuje ugovor o sufinanciranju, u roku 30 dana od dana donošenja odluke.

Prilikom potpisivanja ugovora o sufinanciranju manifestacije gospodarski subjekt (trgovačko društvo ili obrt) koji je ostvario sufinanciranje veće od 2.000,00 EUR dužan je, radi osiguranja dodijeljenog iznosa, dostaviti bjanko zadužnicu na prvi veći zakonom propisani iznos od odobrene potpore.

Ukoliko je korisnik gospodarski subjekt (trgovačko društvo ili obrt) isti je prilikom potpisivanja ugovora, dužan dostaviti Izjavu o osiguranju vlastitih sredstava za preostali udio do punog iznosa troškova organizacije manifestacije ovjerenu po javnom bilježniku.

U svrhu kontrole namjenskog utroška sredstava Karlovačka županija ima pravo nadzora nad provedbom odobrenih projekata te izravnog uvida u cjelokupnu dokumentaciju.

11. ODREDBE O POTPORAMA MALE VRIJEDNOSTI

Bespovratna financijska sredstva koja se temeljem ovog Programa dodjeljuju gospodarskim subjektima (trgovačkim društvima i obrtima), sukladno Zakonu o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14 i 69/17) i Uredbi Komisije (EU) 2023/2831, od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (Službeni list Europske unije, L 2023/2831, 15. 12. 2023.), smatraju se **državnim potporama male vrijednosti** (*de minimis* potporama).

Osnovne odredbe iz ove Uredbe su: Potporom male vrijednosti (*de minimis* potpore) smatra se svaka potpora pojedinom poduzetniku čiji ukupni iznos ne prelazi 300.000,00 EUR u razdoblju od tri fiskalne godine (tekuća i dvije prethodne godine) neovisno o razini davatelja potpore (ministarstva, županije, gradovi, općine i dr. institucije).

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku stjecanja zakonskog prava na primitak potpore, neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti poduzetniku.

Prije dodjele potpore male vrijednosti, korisnik potpore dužan je davatelju potpore - Karlovačkoj županiji, dostaviti izjavu o dodijeljenim potporama male vrijednosti tijekom tekuće i prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o razini prethodnih davatelja potpore (ministarstva, županije, gradovi, općine i dr. institucije), kako bi se izbjegla moguća prekomjerna dodjela državne potpore male vrijednosti.

Davatelj potpore (Karlovačka županija) prilikom dodjele državne potpore male vrijednosti ima obavezu izvijestiti korisnika da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti te voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima.

Karlovačka županija će podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti, sukladno Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti ("Narodne novine" br. 125/17) dostaviti Ministarstvu financija RH na propisani način.

12. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROGRAMA

Izvješće o provedbi Programa podnosi se Županijskoj skupštini najkasnije do 30. lipnja 2027. godine.

13. OBJAVA PROGRAMA

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19
URBROJ: 2133-01-01/01-25-2
Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“, broj 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 29/23, 12/25) u skladu s Planom razvoja Karlovačke županije 2021. – 2027. („Glasnik Karlovačke županije“ broj 14/23) na 7. sjednici održanoj dana **19. prosinca 2025.** godine, Županijska skupština Karlovačke županije donijela je

PROGRAM

RAZVOJA PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE U 2026. GODINI

1. OPĆE ODREDBE

Programom razvoja poduzetništva na području Karlovačke županije u 2026. godini (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se njegovi ciljevi, mjere, korisnici sredstva i način provedbe, trajanje i financiranje, postupak i uvjeti dodjele potpora male vrijednosti, kriteriji bodovanja prijave, prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi te intenzitet potpore.

Ovaj Program u dijelu - Mjera 2. Dodjela potpora male vrijednosti za razvoj poduzetništva na području Karlovačke županije, predstavlja akt na temelju kojeg se dodjeljuju potpore male vrijednosti u smislu članka 3. Uredbe Komisije (EU) 2023/2831, od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L 2023/2831, 15.12.2023.), odnosno članka 4. Zakona o državnim potporama („Narodne novine“ br. 47/14, 69/17).

Potpore male vrijednosti smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore, a to je s datumom donošenja Odluke o dodjeli potpore i u iznosu koji je naveden u Odluci o dodjeli potpore, bez obzira na moguće kasnije iskorištenje u manjem iznosu i neovisno o datumu isplate potpore male vrijednosti.

2. CILJ PROGRAMA

Cilj Programa je promoviranje te poticanje razvoja i unapređenje konkurentnosti poduzetništva i obrtništva, tehnološko unapređenje kroz primjenu novih suvremenijih tehnologija, osnaživanje novoosnovanih poslovnih subjekata, očuvanje radnih mjesta, razvoj i unapređenje poslovanja poduzetnika.

Provedbom Programa pridonijet će se ostvarenju Planom razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. („Glasnik Karlovačke županije“ broj 14/23) definiranog posebnog cilja 1. Povećanje konkurentnosti i održivosti gospodarstva.

3. MJERE, KORISNICI SREDSTAVA I NAČIN PROVEDBE

Davatelj potpore u smislu ovog Programa je Karlovačka županija, a potpore će se dodjeljivati putem Javnog poziva.

U svrhu ostvarenja cilja Programa utvrđuju se sljedeće **mjere, korisnici sredstava i način provedbe:**

MJERA 1. DODJELA POTPORA ZA ORGANIZACIJU GOSPODARSKIH DOGAĐANJA I SAJMOVA U SVRHU PROMIDŽBE PODUZETNIŠTVA

KORISNIK: Hrvatska obrtnička komora - Obrtnička komora Karlovačke županije

NAČIN PROVEDBE: temeljem zahtjeva.

MJERA 2. DODJELA POTPORA MALE VRIJEDNOSTI ZA RAZVOJ PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE

Podmjera 2.1. Sufinanciranje troškova digitalizacije poslovnog procesa,

Podmjera 2.2. Sufinanciranje troškova nabave strojeva, alata i opreme za obavljanje djelatnosti,

Podmjera 2.3. Sufinanciranje troškova certificiranja i uvođenja sustava kvalitete,

Podmjera 2.4. Sufinanciranje troškova nastupa poduzetnika na gospodarskim manifestacijama i sajmovima u zemlji i inozemstvu.

KORISNICI: subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ br. 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) i to mikro¹ i mali² poduzetnici registrirani kao trgovačka društva i obrti, koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Karlovačke županije, a kojima je **osnovna/pretežita djelatnost** prema Odluci o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti NKD 2025 („Narodne novine“ br. 47/24):

- a) **PODRUČJE C** – Prerađivačka industrija - svi odjeljci osim:
 - Odjeljka 12 Proizvodnja duhanskih proizvoda,
 - Skupine 25.3 Proizvodnja oružja i streljiva,
 - Razreda 30.13 Gradnja vojnih brodova i plovila,
 - Razreda 30.32 Proizvodnja vojnih zrakoplova i svemirskih letjelica te srodnih strojeva i opreme
 - Skupine 30.4 Proizvodnja vojnih borbenih vozila
 - Razreda 33.18 Popravak i održavanje vojnih borbenih vozila, brodova, čamaca, zrakoplova i svemirskih letjelica;
- b) **PODRUČJE F** – Građevinarstvo - svi odjeljci;
- c) **PODRUČJE I** – Smještaj te priprema i usluživanje hrane – Odjeljak 56 Djelatnosti pripreme i usluživanja hrane i pića
 - Skupina 56.1. Djelatnosti restorana i pokretne djelatnosti usluživanja hrane,
 - Skupina 56.2 Djelatnosti keteringa za razna događanja, usluge keteringa na osnovi ugovora i ostale djelatnosti pripreme i usluživanja hrane,
 - Skupina 56.3. Djelatnosti pripreme i usluživanja pića;
- d) **PODRUČJE N** - Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti – Odjeljak 71 Arhitektonske djelatnosti i inženjerstvo; tehničko ispitivanje i analiza,
 - Skupina 71.1. Arhitektonske djelatnosti i inženjerstvo te s njima povezano tehničko savjetovanje,
 - Skupina 71.2. Tehničko ispitivanje i analiza,
- e) **PODRUČJE O** – Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti - Odjeljak 81 Usluge u vezi s upravljanjem i održavanjem zgrada te djelatnost uređenja i održavanja krajolika,
 - Skupina 81.2. Djelatnosti čišćenja
 - Skupina 81.3. Uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika,
- f) **PODRUČJE T** – Ostale uslužne djelatnosti - svi odjeljci osim Odjeljka 94. Djelatnosti članskih organizacija.

¹ Mikro subjekti malog gospodarstva su fizičke i pravne osobe koje zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- imaju ukupnu aktivu ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imaju dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u iznosu protuvrijednosti do 2.000.000,00 eura,
- prosječno godišnje imaju zaposleno manje od 10 radnika.

² Mali subjekti malog gospodarstva su fizičke i pravne osobe koji zadovoljavaju sljedeće uvjete:

- imaju ukupnu aktivu ako su obveznici poreza na dobit, odnosno imaju dugotrajnu imovinu ako su obveznici poreza na dohodak, u iznosu protuvrijednosti do 10.000.000,00 eura,
- prosječno godišnje imaju zaposleno manje od 50 radnika.

Za potrebe provedbe Programa, na odgovarajući se način primjenjuje i Odluka o Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. - NKD 2007. („Narodne novine“, br. 58/07 i 72/07- ispravak) pri čemu se radi utvrđivanja istovjetnosti uzima sadržaj i opis djelatnosti (neovisno o samoj oznaci djelatnosti).

4. TRAJANJE PROGRAMA

Program se provodi u 2026. godini.

5. FINANCIRANJE PROVEDBE PROGRAMA

Sredstva za financiranje Programa osigurana su u Proračunu Karlovačke županije za 2026. godinu, u okviru razdjela 002: Upravni odjel za gospodarstvo, Program 108: Razvoj gospodarstva, Aktivnost A100100 Unaprijeđenje gospodarstva, pozicija PR 4011 Tekuće donacije i pozicija PR4011D Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora.

6. PROVEDBA MJERE 2. - DODJELA POTPORA MALE VRIJEDNOSTI ZA RAZVOJ PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE U 2026. GODINI

6.1. Postupak dodjele potpora

Postupak dodjele potpora male vrijednosti temeljem ovog Programa provodi se temeljem Javnog poziva za dodjelu potpora male vrijednosti za razvoj poduzetništva na području Karlovačke županije u 2026. godini (dalje u tekstu: Javni poziv).

Odluku o objavi Javnog poziva donosi županica.

Javni poziv obavezno sadrži podatke o:

1. nazivu tijela koje objavljuje javni poziv,
2. predmetu Javnog poziva
3. uvjetima prijave
4. prihvatljivim prijaviteljima
5. prihvatljivim troškovima
6. dokumentaciji koja se prilaže uz prijavu
7. kriterijima odabira
8. intenzitetu i iznosu potpore
9. načinu i roku podnošenja prijave
10. načinu i roku donošenja odluke o dodijeli potpora
11. ostale podatke.

Prijave na Javni poziv podnose se isključivo elektronski - putem SOM aplikacije. Prijavitelj potvrđuje istinitost i točnost navedenih podataka putem učitane Izjave o točnosti i istinitosti podataka navedenih u prijavi.

Pojedini prijavitelj na Javni poziv može podnijeti samo **jednu (1) prijavu** za dodjelu potpore, a koja se odnosi isključivo **na jednu od Podmjera**.

Postupak pregleda i obrade prijava pristiglih temeljem Javnog poziva, prema redoslijedu njihova zaprimanja, obavlja Povjerenstvo koje imenuje županica.

Povjerenstvo provodi:

- 1) Administrativnu provjeru podnijetih prijava koja uključuje provjeru prihvatljivosti prijavitelja sukladno točki 6.2. Programa te se u daljnjem postupku neće razmatrati formalno neispravne prijave i to:
 - prijave zaprimljene izvan roka za dostavu prijava,
 - prijave s nepotpunom dokumentacijom,

- prijave koje nisu izrađene u skladu s Programom i Javnim pozivom
- prijave u kojima su navedeni neistiniti podaci,
- prijave u kojima je dostavljena nevjerodostojna dokumentacija.

Za prijave koje se upućuju u postupak provjere prihvatljivosti troška izvršit će se provjera (ne)postojanja duga prijavitelja i povezanih subjekata prema Karlovačkoj županiji.

- 2) Provjeru prihvatljivosti troška koja uključuje provjeru ispunjavanja uvjeta iz točke 6.3. Programa,
- 3) Vrednovanje prijava primjenom kriterija utvrđenih ovom točkom Programa.

Povjerenstvo može od prijavitelja zatražiti pojašnjenje prijave. Podnositelj prijave dužan je dostaviti pojašnjenje prijave u roku od 3 dana od dana primitka obavijesti o potrebi pojašnjenja prijave. U slučaju nedostavljanja pojašnjenja u zadanom roku, smatrat će se da je prijavitelj odustao od prijave.

Nakon administrativne provjere i provjere prihvatljivosti troška utvrđuju se prijave koje se šalju u postupak vrednovanja prema niže utvrđenim **kriterijima**:

Kriterij	Mjerilo	Bodovi	Max broj bodova
Indeks razvijenosti jedinice lokalne samouprave (JLS) ³ na čijem području prijavitelj ima sjedište odnosno prebivalište (ukoliko je prijavitelj obrt)	- I., II. i III. skupina	15	15
	- IV, V. i VI. skupina	10	
	- VII. skupina	5	
Podmjera na koju je izvršena prijava	Podmjera 2.1. - Sufinanciranje troškova digitalizacije poslovnog procesa	15	15
	Podmjera 2.2. - Sufinanciranje troškova nabave strojeva, alata i opreme za obavljanje djelatnosti	10	
	Podmjera 2.3. - Sufinanciranje certificiranja i uvođenja sustava kvalitete	5	
	Podmjera 2.4. - Sufinanciranje troškova nastupa poduzetnika na gospodarskim manifestacijama i sajmovima u zemlji i inozemstvu	3	
Starosna dob osobe/a u vlasničkoj strukturi ⁴	Prijavitelj je mladi poduzetnik - mlađi od 40 godina na dan objave Javnog poziva	10	10
	Prijavitelj ima 40 i više godina na dan objave Javnog poziva	5	
Registracija poduzetnika sukladno točki 3. Programa	Prijavitelj je registriran u području C (Prerađivačka industrija)	10	10
	Prijavitelj je registriran u ostalim prihvatljivim	5	

³ Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (Narodne novine, br. 03/2024) koja se primjenjuje od 13. siječnja 2024. godine

⁴ Mladi poduzetnik je poslovni subjekt u kojem najmanje jedna ili više mladih osoba (u dobnoj skupini do navršenih 40 godina života na dan objave Javnog poziva) zajedno posjeduje/u više od 50% vlasništva.

	područjima/odjeljcima/skupinama navedenim u točki 3. Programa		
Prijavitelj je osoba s invaliditetom i vlasnik subjekta malog gospodarstva ⁵	Prijavitelj ima utvrđen postotak od 60% invaliditeta i više	5	5
Prijavitelj nije bio korisnik potpore po Programu razvoja poduzetništva na području Karlovačke županije tijekom 2024. i 2025. godini	Poduzetnik nije bio korisnik potpore po Programu razvoja poduzetništva na području Karlovačke županije u 2025. godini („Glasnik Karlovačke županije“ broj 16c/24 i 57c/24)	5	5
Prijavitelj je poduzetnik početnik	Poduzetnik početnik koji je registrirao svoj poslovni subjekt unazad dvije godine do dana prijave na Javni poziv	5	5
Prijavitelj je u većinskom (više od 50%) vlasništvu žene/žena neprekidno najmanje godinu dana do dana objave Javnog poziva	Vlasnička struktura prijavitelja – više od 50% vlasništva ima žena/žene	5	5
MAKSIMALAN BROJ BODOVA		70	

U roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava Povjerenstvo izrađuje rang listu prijava sa prijedlozima iznosa financijske potpore, polazeći od prijave koja je ostvarila najveći broj bodova, do iskorištenja iznosa raspoloživih sredstava.

Ukoliko veći broj prijava ostvari isti broj bodova, prednost u odabiru imat će prijave s ranijim datumom i vremenom podnošenja.

Dodijeljena sredstva mogu biti jednaka ili manja od sredstva traženih u prijavi.

Rang lista prijava obavezno sadrži:

- redni broj,
- naziv prijavitelja,
- ostvareni broj bodova
- prijedlog iznosa financijske potpore po pojedinoj prijavi,
- popis prijava koje nisu udovoljile administrativnim uvjetima s razlogom neprihvatljivosti,
- popis prijava koje nisu udovoljile uvjetima prihvatljivosti troška s razlogom neprihvatljivosti,
- mjesto i datum utvrđivanja liste.

Rang lista prijava objavljuje se na internetskoj stranici Karlovačke županije.

Objavom rang liste prijava na internetskoj stranici Karlovačke županije svi prijavitelji smatraju se obaviješteni o ishodu natječajnog postupka te se isti neće pojedinačno obavještavati.

Prijavitelji imaju pravo prigovora u roku 8 dana od dana objave rang liste prijava, isključivo zbog povrede natječajnog postupka.

Prigovor se podnosi Povjerenstvu za prigovore koje osniva županica.

Odluku po prigovoru donosi županica na prijedlog Povjerenstva za prigovore, u roku 30 dana od dana podnošenja prigovora.

⁵ Osoba s invaliditetom je osoba koja ima dugotrajna tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna oštećenja koja u međudjelovanju s različitim preprekama mogu sprječavati njezino puno i učinkovito sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi s drugima (članak 2. st. 1. Zakona o registru osoba s invaliditetom „Narodne novine“ br. 63/22).

Konačnu odluku o dodijeli potpora male vrijednosti donosi županica u roku 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora, te se ista objavljuju se internetskoj stranici Karlovačke županije.

Na temelju odluke, županica s odabranim prijaviteljima - korisnicima zaključuje ugovor o dodjeli potpora male vrijednosti kojim se uređuju međusobni odnosi, a posebno predmet ugovora i iznos sredstava potpore, uvjeti, način i rok isplate potpore, te način i kontrola namjenskog trošenja isplaćenih sredstava.

Potpore dodijeljene temeljem ovog Programa predstavljaju bespovratna sredstva.

6.2. Uvjeti prihvatljivosti

Prijavitelj ispunjava uvjete prihvatljivosti ukoliko:

- na Javni poziv pravovremeno podnese prijavu i dostavi svu obveznu dokumentaciju;
- je registriran u jednom od područja djelatnosti iz točke 3. Programa;
- ima sjedište odnosno prebivalište na području Karlovačke županije;
- nema poslovne račune u blokadi;
- u vlasničkoj i/ili osnivačkoj strukturi nema udjela Republike Hrvatske, jedinice područne (regionalne) samouprave ili jedinice lokalne samouprave te pravnih osoba čiji je vlasnik i/ili osnivač Republika Hrvatska, jedinica područne (regionalne) samouprave ili jedinice lokalne samouprave;
- ima minimalno jednog zaposlenog uključujući vlasnika/cu obrta (vlasnik/ca obrta se smatra zaposlenikom obrta ukoliko nema zasnovan radni odnos kod druge pravne ili fizičke osobe) - primjenjivo na sve Podmjere utvrđene Programom trenutku prijave;
- u trenutku prijave na Javni poziv, podnositelj prijave i pojedinačni vlasnici te s njime povezani subjekti nemaju nepodmirene obveze po osnovi javnih davanja o kojima službeno evidenciju vodi Porezna uprava;
- podnositelj prijave i pojedinačni vlasnici te s njime povezani subjekti nisu u blokadi, odnosno nad podnositeljem prijave, pojedinačnim vlasnicima te povezanim subjektima s podnositeljem prijave nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije;
- nema nepodmirene obveze prema zaposlenicima;
- udovoljavaju uvjetima glede potpora male vrijednosti u skladu s Uredbom br. 2023/2831;
- nema nepodmirene obveze prema Karlovačkoj županiji i čiji pojedinačni vlasnici i povezani subjekti nemaju nepodmirene obveze prema Karlovačkoj županiji;
- podnositelju prijave, pojedinačnim vlasnicima podnositelja prijave ili osobama ovlaštenim za zastupanje podnositelja prijave nije izrečena pravomoćno osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela: prijevara, prijevara u gospodarskom poslovanju, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prevara, pranje novca, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zločinačko udruženje i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja;
- za istu namjenu i za iste aktivnosti nije ostvario bespovratna sredstva iz drugih programa u okviru nacionalnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije,
- je podnio prijavu samo na jednu Podmjeru Mjere 2. utvrđenu u točki 3. Programa.

6.3. Prihvatljivi troškovi i intenzitet potpore

Temeljem ovog Programa potpore male vrijednosti u okviru Mjere 2. - pojedinih Podmjera dodjeljivat će se za sljedeće troškove:

Mjera 2. - Podmjere	Prihvatljivi trošak	Intenzitet potpore
PODMJERA 2.1. Sufinanciranje troškova digitalizacije poslovnog procesa	Troškovi razvoja i nabave digitalnih rješenja i uvođenja novih tehnologija namijenjenih unaprjeđenju osnovnog poslovnog procesa (npr. nabava, nadogradnja i instaliranje softvera, nabava licenci, nabava računalne opreme isključivo u svrhu podrške implementaciji digitalnih rješenja odnosno radi instalacije/ testiranja novog softvera ili sustava)	Do 60% opravdanih troškova, a najviše 3.500,00 eura
PODMJERA 2.2. Sufinanciranje troškova nabave strojeva, opreme i alata za obavljanje djelatnosti	Aktivnosti nabave novih strojeva/opreme/alata/radnih strojeva (viličari, bageri, dizalice i sl.) u svrhu unaprjeđenja i modernizacije obavljanja djelatnosti Prijavitelja, prilagodbe zelenoj tranziciji ili ekološki prihvatljivim proizvodnim procesima ili poboljšanju učinkovitosti resursa (ulaganja u zelene tehnologije, kružno gospodarstvo) namijenjenih isključivo za aktivnosti u funkciji obavljanja ovim Programom utvrđenih prihvatljivih djelatnosti	Do 60% opravdanih troškova, a najviše 3.500,00 eura
PODMJERA 2.3. Sufinanciranje troškova certificiranja i uvođenja sustava kvalitete	ISO, HACCP, IFS, GLOBAL GAP i drugi certifikati u skladu sa EU normama	Do 50% opravdanih troškova, a najviše 1.000,00 eura
PODMJERA 2.4. Sufinanciranje troškova nastupa poduzetnika na gospodarskim manifestacijama i sajmovima u zemlji i inozemstvu ⁶	Zakup izložbenog prostora, kotizacija za sudjelovanje na gospodarskoj manifestaciji i sajmu, izrada pisanog / tiskanog promidžbenog materijala	Do 50% opravdanih troškova, a najviše 1.000,00 eura

Prihvatljivi su troškovi :

- nastali u periodu od 01. siječnja 2026. godine do dana predaje prijave na Javni poziv,
- za koje je predložen dokaz o stvarno nastalim i podmirenim troškovima (računi i bankovni izvodi); prihvatljiv je i fiskaliziran račun plaćen u gotovu novcu do iznosa propisanog zakonom,
- nastali za aktivnosti koje su u funkciji obavljanja djelatnosti prijavitelja navedenoj u obavijesti o razvrstavanju (za trgovačka društva) odnosno pretežite djelatnosti navedene u obrtnom registru (za obrte), sukladno točki 3. Programa,
- čija pojedinačna nabavna vrijednost po stavci/artiklu računa (bez PDV-a) u slučaju prijave na:
 - Podmjeru 2.1. Sufinanciranje troškova digitalizacije poslovnog procesa nije manja od 500,00 eura
 - Podmjeru 2.2. Sufinanciranje troškova nabave strojeva, opreme i alata za obavljanje djelatnosti nije manja od 100,00 eura⁷
 - Podmjeru 2.3. Sufinanciranje troškova certificiranja i uvođenja sustava kvalitete nije manja od 300,00 eura
 - Podmjeru 2.4. Sufinanciranje troškova nastupa poduzetnika na gospodarskim manifestacijama i sajmovima u zemlji i inozemstvu nije manja od 200,00 eura.

⁶ Prihvatljive gospodarske manifestacije: sajmovi, izložbe, natjecanja i slične manifestacije s namjerom predstavljanja poduzetnika

⁷ U slučaju opreme ili sustava koji se sastoje od više pojedinačnih komponenti, pojedinačna nabavna vrijednost odnosi se na vrijednost cjeline koja čini funkcionalnu jedinicu, a ne na vrijednost pojedinih sastavnih dijelova

Trošak ulaganja u podmjeru 2.1. Sufinanciranje troškova digitalizacije poslovnog procesa smatra se prihvatljivim isključivo za uvođenje digitalnih rješenja i tehnologija kroz ulaganja u digitalne alate i opremu za uvođenje novog načina obavljanja osnovne djelatnosti, odnosno novih ili značajno poboljšanih proizvodnih postupaka i/ili proizvoda.

Prijavitelj na podmjeru 2.1. Sufinanciranje troškova digitalizacije poslovnog procesa u opisnom dijelu mora detaljno i jasno objasniti cilj ulaganja u predmetnu mjeru kao i doprinos digitalne transformacije konkurentnosti poduzeća.

Potpore je moguće dodijeliti za prijave s iznosom ukupnih prihvatljivih troškova 1.000,00 eura (bez PDV-a) ili većim.

Vrijeme nastanka troškova utvrđuje se datumom izdavanja računa odabranog izvršitelja/isporučitelja.

Račun mora glasiti na prijavitelja, biti napisan na hrvatskom jeziku sa specificiranim troškovima s opisom, nazivom troška i cijenom u eurima.

Uz račun mora biti dostavljen dokaz da je račun plaćen (ako je račun plaćen po ponudi obvezno je dostaviti i ponudu/predračun).

Ako je račun izdan u drugoj državi te plaćen u drugoj valuti, obavezno je dostaviti presliku originalnog računa na stranom jeziku i prijevod računa na način da iznos mora biti iskazan u protuvrijednosti u eurima, sukladno iznosu na izvodu žiro računu i to samo za prihvatljive troškove sukladno točki 6.3. Programa (bez naknada banci), a naziv troška s opisom mora biti na hrvatskom jeziku (prijevod dokumenta i točnost podatka vlastoručno ovjeriti).

Karlovačka županija zadržava pravo smanjenja ili povećanja maksimalnog iznosa potpore ovisno o raspoloživim proračunskim sredstvima i broju prijavitelja na Javni poziv.

6.4. Neprihvatljivi troškovi

Temeljem ovog Programa nisu prihvatljivi sljedeći troškovi:

- troškovi poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) ukoliko su isti prema poreznim propisima povrativi,
- troškovi nastali za robu i usluge dobavljača/izvođača s kojima je korisnik potpore povezan vlasničkim ili upravljačkim odnosima,
- trošak kupnje rabljene opreme,
- carinske, uvozne pristojbe, održavanje opreme, troškovi transporta i dostave ili bilo koje druge naknade (bankovne naknade, tečajne razlike i sl.),
- nabava/kupovina/najam osobnih, teretnih, dostavnih i radnih vozila,
- potrošni materijal, nabava/kupovina sirovina/repromaterijala,
- troškovi najma i leasing opreme i vozila,
- troškovi kupovine poslovnog prostora ili zemljišta,
- troškovi dnevnica, smještaja i prijevoza,
- troškovi montaže,
- troškovi nabave namještaja, ako ne služe u svrhu obavljanja glavne/pretežite djelatnosti za koju se podnosi prijava,
- troškovi nabave informatičke opreme koja uključuje stolno te prijenosno računalo, tablet računala te sve pripadajuće komponente, licence za kompjuterske programe, osim u slučaju prijave na podmjeru 2.1. pri čemu takvi troškovi moraju biti usko povezani s obavljanjem osnovne djelatnosti te nisu povezani sa sporednim procesima poslovanja (računovodstvo, poslovna komunikacija, marketing i slično),
- troškovi nabave mobilnih i fiksnih telefona,
- troškovi nabave klima uređaja,
- troškovi nabave sigurnosnih i nadzornih uređaja,
- troškovi kupnje sigurnosnih i nadzornih uređaja,
- troškovi adaptacije poslovnih prostora,
- troškovi kupnje zaštitne radne odjeće i obuće.

Dokumentacija koja se prilaže prijavi utvrdit će se Javnim pozivom i Uputama za prijavitelje.

6.5. Odredbe o potporama male vrijednosti sukladno Uredbi br. 2023/2831

Potpore dodijeljene temeljem ovog Programa, u okviru Mjere 2., predstavljaju potpore male vrijednosti u smislu Uredbe Komisije (EU) 2023/2831, od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L 2023/2831, 15. 12. 2023., u daljnjem tekstu: Uredba br. 2023/2831).

Temeljem Uredbe br. 2023/2831, maksimalan iznos svih potpora male vrijednosti koje jednom poduzetniku mogu biti dodijeljene tijekom razdoblja od tri fiskalne godine ne smije biti veći od 300.000 EUR, uključujući i potporu dobivenu u okviru ovog Programa.

De minimis potpora smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik u skladu s odgovarajućim nacionalnim poretkom stekne zakonsko pravo na primanje potpore, neovisno o datumu isplate de minimis potpore predmetnom poduzetniku.

Pojmom „jedan poduzetnik” sukladno Uredbi br. 2023/2831 obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo na ostvarivanje vladajućeg utjecaja nad drugim poduzećem na temelju ugovora sklopljenog s tim poduzećem ili na temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta;
- d) jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, samo kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću u dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća.

Poduzeća koja su u bilo kojem od navedenih odnosa preko jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.

6.6. Zabrana dodjele potpora male vrijednosti i izuzeća od zabrane

Sukladno članku 1. stavku 1. Uredbe Komisije (EU) 2023/2831 od 13. prosinca 2023. godine o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore u okviru ovog Programa potpora male vrijednosti ne mogu se dodijeliti:

- (a) poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom proizvoda ribarstva i akvakulture;
- (b) poduzetnicima koji se bave preradom i stavljanjem na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture, ako je iznos potpore utvrđen na temelju cijene ili količine kupljenih proizvoda ili proizvoda stavljenih na tržište;
- (c) poduzetnicima u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda;
- (d) poduzetnicima u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u jednom od sljedećih slučajeva:
 - i. ako se iznos potpore utvrđuje na temelju cijene ili količine tih proizvoda koji su kupljeni od primarnih proizvođača ili koje dotični poduzetnici stavljaju na tržište;
 - ii. ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače;
- (e) za djelatnosti povezane s izvozom u treće zemlje ili države članice, konkretno potpore izravno povezane s izvezenim količinama, uspostavljanjem i radom distribucijske mreže ili drugim tekućim rashodima povezanim s djelatnošću izvoza;
- (f) ako se potpora uvjetuje upotrebom domaćih proizvoda ili usluga umjesto uvoznih.

Ako poduzetnik djeluje i u jednom od sektorima iz stavka 1. točke (a), (b), (c) ili (d) i u jednom ili više sektora obuhvaćenih područjem primjene ove Uredbe ili obavlja druge djelatnosti obuhvaćene područjem primjene ove Uredbe, ova se Uredba primjenjuje na potpore dodijeljene u vezi s tim drugim sektorima odnosno djelatnostima, uz uvjet da predmetna država članica osigura odgovarajućim sredstvima, kao što je

razdvajanje djelatnosti ili razdvajanje računa, da djelatnosti u sektorima isključenima iz područja primjene ove Uredbe ne ostvaruju korist od de minimis potpore koje se dodjeljuju u skladu s ovom Uredbom.

6.7. Odredbe o zbrajanju (kumulaciji) potpora

Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju u skladu s Uredbom 2023/2831 mogu se kumulirati s potporama male vrijednosti dodijeljenim u skladu s Uredbom komisije (EU) br. 2023/2832 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis koje se dodjeljuju poduzetnicima koji pružaju usluge od općeg gospodarskog interesa (SL L 114, 26.04.2012., str. 8, u daljnjem tekstu: Uredba 360/2012) do gornjih granica utvrđenih u Uredbi 2023/2832.

Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju u skladu s Uredbom mogu se pribrajati potporama male vrijednosti dodijeljenima u skladu s drugim odredbama o potporama male vrijednosti do odgovarajuće gornje granice utvrđene člankom 3. stavkom 2. Uredbe.

Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju u skladu s Uredbom 2023/2831 ne kumuliraju se s državnim potporama u vezi s istim prihvatljivim troškovima ili s državnim potporama za istu mjeru rizičnog financiranja ako bi takva kumulacija prelazila primjenjivi najviši intenzitet ili iznos potpore koji je u konkretnim okolnostima svakog pojedinog slučaja utvrđen Uredbom Europske komisije br. 651/2014 o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora ili odlukom Europske komisije.

Potpore male vrijednosti koje nisu dodijeljene za određene opravdane troškove ili se njima ne mogu pripisati mogu se kumulirati s drugim državnim potporama dodijeljenim u skladu s Uredbom Europske komisije br. 651/2014 o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora ili odlukom Europske komisije (članak 5. stavak 2. Uredbe).

6.8. Obveze Karlovačke županije

Karlovačka županija, kao Davatelj potpore, izvršit će provjeru kako se odobrenom potporom male vrijednosti pojedinom gospodarskom subjektu ne bi premašila propisana gornja granica za dodjelu potpore male vrijednosti te jesu li ispunjeni svi uvjeti iz Uredbe o potporama male vrijednosti.

Korisnik odobrene potpore temeljem ovog Programa će se potpisom Ugovora o dodjeli potpora male vrijednosti smatrati obaviješten o dodjeli potpore male vrijednosti.

Karlovačka županija dostavit će podatke o dodijeljenim potporama Ministarstvu financija sukladno članku 14. ZDP-a i članku 5. Pravilnika o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti („Narodne novine“ broj: 125/17), odnosno u Internet aplikaciju Registra državnih potpora i potpora male vrijednosti unijeti će podatke o dodijeljenim iznosima potpora male vrijednosti temeljem ovog Programa.

6.9. Obveze korisnika potpore male vrijednosti

Korisnici potpore male vrijednosti potpisom Ugovora daju suglasnost da se u okviru promidžbenih aktivnosti Karlovačke županije medijski prati provedba sufinanciranih aktivnosti (pristup poslovnim objektima, intervju, snimanje i sl.).

Ulaganje u podmjeru 2.1. mora biti u funkciji najmanje godinu godina od dana potpisa Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti i ne smije se prije tog roka prodati ili na bilo koji način otuđiti (zamijeniti, darovati, uništiti).

Sufinancirani strojevi, oprema i alat po podmjeri 2.2. moraju biti u funkciji najmanje dvije godine od dana potpisa Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti i ne smije se prije tog roka prodati ili na bilo koji način otuđiti (zamijeniti, darovati, uništiti).

Korisnik je dužan u skladu s uvjetima Ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti omogućiti Karlovačkoj županiji kontrolu na licu mjesta, radu provjere namjenskog utroška dodijeljenih sredstava, tijekom razdoblja od jedne (1) godine od isplate potpore.

7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROGRAMA

Izvešće o provedbi Programa podnosi se Županijskoj skupštini u roku od 6 mjeseci po okončanju provedbe Programa, a najkasnije do 30. lipnja 2027. godine.

8. STUPANJE NA SNAGU PROGRAMA

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-3

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 7. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15 i 37/21), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga od interesa za opće dobro („Glasnik Karlovačke županije“ broj 57c/24) i članka 31. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 29/23, 12/25) Županijska skupština Karlovačke županije na 7. sjednici održanoj dana **19. prosinca 2025.** godine, donijela je

PROGRAM

financiranja udruga iz područja poduzetništva, zaštite potrošača, poljoprivrede, turizma i zaštite i zbrinjavanja životinja za razdoblje 2026. - 2028. godina

1. UVOD

Jačanjem kapaciteta udruga omogućava se sudjelovanje civilnog društva u upravljanju razvojem gospodarskog i društvenog života zajednice, te se na taj način doprinosi zaštiti i promicanju ključnih vrijednosti društva, boljoj suradnji lokalne odnosno regionalne samouprave i civilnog društva te razvoju Županije.

Financiranje udruga uređeno je Zakonom o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) i Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15 i 37/21 - u daljnjem tekstu: Uredba).

Uredbom su utvrđeni osnovni standardi planiranja i provedbe financiranja, praćenja i vrednovanja financiranja i izvještavanja te kriteriji, mjerila i postupci financiranja udruga iz javnih izvora, koje moraju primjenjivati davatelji sredstava iz državnog proračuna i drugih javnih izvora, a na odgovarajući način i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Programom financiranja udruga iz područja poduzetništva, zaštite potrošača, poljoprivrede, turizma i zaštite i zbrinjavanja životinja za razdoblje 2026. - 2028. godina (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se prioritetna područja i ciljevi financiranja, te vrsta projekata i aktivnosti udruga koje djeluju u utvrđenim područjima, a koje će se financirati sredstvima Proračuna Karlovačke županije u razdoblju 2026. – 2028. godina.

2. PRIORITETNA PODRUČJA I CILJEVI FINANCIRANJA

Referentni okvir za utvrđivanje područja:

- poduzetništvo,
- zaštita potrošača,
- poljoprivreda,
- turizam,
- zaštita i zbrinjavanje životinja,

prioritetnima kao i referentni okvir za ciljeve financiranja temeljem ovog Programa, čine propisi te nacionalni i županijski strateški dokumenti, relevantni za unapređenje navedenih područja.

Karlovačka županija će, sukladno ciljevima utvrđenim propisima i strateškim dokumentima, financiranjem udruga koje djeluju u navedenim područjima utjecati na podizanje svijesti građana Karlovačke županije o značaju poduzetništva, na unaprjeđenje zaštite potrošača, na razvoj i promicanje značaja poljoprivredne proizvodnje te zaštitu i očuvanje ruralnog prostora, na promociju i unapređenje turističkog potencijala te na odgovorno vlasništvo i skrbništvo nad kućnim ljubimcima i bolju zaštitu napuštenih i izgubljenih životinja.

Između ostalog, provedbom Programa pridonijet će se ostvarenju ciljeva utvrđenih Planom razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. („Glasnik Karlovačke županije“ broj 14/23).

2.1. Poduzetništvo

Cilj financiranja projekata udruga iz područja poduzetništva je promocija poduzetništva i deficitarnih zanimanja.

U skladu s navedenim ciljem financirati će se: organizacija događaja koji promiču poduzetništvo, te nastupi na sajmovima i manifestacijama koje promiču poduzetništvo.

2.2. Zaštita potrošača

Cilj financiranja projekata udruga iz područja zaštite potrošača je unapređenje i promicanje prava i interesa potrošača, jačanje svijesti o pravima potrošača informiranjem, edukacijom i savjetovanjem potrošača, jačanje uloge potrošača na tržištu te jačanje kapaciteta udruga iz područja zaštite potrošača.

U skladu s navedenim ciljem financirati će se: edukacija potrošača te informiranje i savjetovanje potrošača.

2.3. Poljoprivreda

Cilj financiranja projekata udruga iz područja poljoprivrede je unapređenje i promicanje poljoprivrede na području Karlovačke županije, očuvanje i promicanje tradicionalnih vrijednosti i običaja ruralnog prostora, unapređenje proizvodnje hrane, promicanje poljoprivrednih proizvoda.

U skladu s navedenim ciljem financirati će se: edukacija i jačanje svijesti javnosti o značenju i vrijednosti poljoprivrede i ruralnog prostora Karlovačke županije, promocija poljoprivrednih proizvoda i običaja kroz nastupe na sajmovima i manifestacijama te organizacija sajmovi i manifestacija lokalnog i regionalnog karaktera.

2.4. Turizam

Cilj financiranja projekata udruga iz područja turizma je razvoj turističke ponude i promocija Karlovačke županije kao turističke destinacije te produljenje turističke sezone i povećanje broja dolazaka/noćenja u turizmu.

U skladu s navedenim ciljem financirati će se: istraživanje i razvoj turističkog proizvoda Karlovačke županije i manifestacije u turistički slabije razvijenim područjima.

2.5. Zaštita i zbrinjavanje životinja

Cilj financiranja projekata udruga iz područja zaštite i zbrinjavanja životinja je smanjenje broja napuštenih kućnih ljubimaca, zaštita života, zdravlja i dobrobiti životinja te osiguranje skrbi za napuštene životinje.

U skladu s postavljenim ciljem financirati će se: jačanje svijesti javnosti o odgovornom držanju kućnih ljubimaca, jačanje svijesti javnosti o važnosti zaštite života, zdravlja i dobrobiti životinja, skrb o napuštenim kućnim ljubimcima i životinjama koje imaju interaktivnu ulogu u podizanju kvalitete života građana te skrb o napuštenim životinjama.

3. PROVEDBA PROGRAMA

Provedba Programa odnosno financiranje udruga iz područja poduzetništva, zaštite potrošača, poljoprivrede, turizma te zaštite i zbrinjavanje životinja sredstvima Proračuna Karlovačke županije u razdoblju 2026. - 2028. godina provodi se na temelju godišnjih javnih poziva, u skladu s odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15 i 37/2) te Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga od interesa za opće dobro („Glasnik Karlovačke županije“ broj 57c/24).

Javni poziv za dodjelu financijskih sredstva udrugama iz područja poduzetništva, zaštite potrošača, poljoprivrede, turizma te zaštite i zbrinjavanja životinja raspisuje se za financiranje njihovih programa i projekata, sukladno ciljevima i prioritetnim područjima financiranja iz točke 2. ovog Programa.

Financijska sredstva dodjeljivat će se za programe i projekte udruga koji su obrazloženi, visoke razine kvalitete, kreativni i inovativni, provedivi, čiji su troškovi usklađeni sa tržišnim cijenama, a čijom realizacijom se potencijalno doprinosi ostvarenju ciljeva iz točke 2. Programa.

Nakon provedbe postupka utvrđenog Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge županica donosi odluku o dodjeli financijskih sredstava, te se ista objavljuje na mrežnim stranicama Karlovačke županije.

Po donošenju odluke o dodjeli sredstava Karlovačka županija i odabrani prijavitelji sklapaju ugovor o (su)financiranju provedbe programa/projekta. Ugovorom se uređuju međusobna prava i obveze ugovornih strana (visina potpore, rok i način isplate potpore, rok provedbe programa/projekta, način izvješćivanja o aktivnostima i utrošku sredstava, obveze prijavitelja u slučaju nenamjenskog trošenja sredstava, obveza vraćanja neutrošenih sredstava i druga pitanja).

4. FINACIJSKA SREDSTVA

Financijska sredstva za provedbu ovog Programa osigurana su u Proračunu Karlovačke županije za 2026. godinu i projekcijama 2027. i 2028. godinu, Program Održivi razvoj prostora i učinkovito upravljanje razvojem Karlovačke županije, Aktivnost A100230 Jačanje kapaciteta organizacija civilnog društva i organizacija, pozicija PR4047 Tekuće donacije.

Temeljem Programa i javnih poziva pojedina udruga za financiranje programa/projekta može ostvariti pravo na bespovratna sredstva u najmanjem iznosu od je 1.000,00 eura odnosno najvećem iznosu od 2.500,00 eura.

Provedbu Programa koordinira Upravni odjel za gospodarstvo Karlovačke županije.

5. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROGRAMA

Godišnje izvješće o provedbi Programa za prethodnu kalendarsku godinu podnosi se Županijskoj skupštini najkasnije do 30. lipnja tekuće godine.

6. STUPANJE NA SNAGU PROGRAMA

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-4

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 29/23 i 12/25.), u skladu s Planom razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. („Glasnik Karlovačke županije“ broj 14/23), Županijska skupština Karlovačke županije na 7. sjednici održanoj **19. prosinca 2025.** godine donijela je

PROGRAM

SUFINANCIRANJA PROVEDBE KONTROLE POPULACIJE PASA I MAČAKA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2026.-2028. GODINA

1. UVOD

Sukladno Zakonu o zaštiti životinja („Narodne novine“ broj 102/17, 32/19 i 78/24, u daljnjem tekstu: Zakon) i mjerama i aktivnostima propisanim Programom kontrole populacije napuštenih pasa na području Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 21/21), Programom sufinanciranja provedbe kontrole populacije pasa i mačaka na području Karlovačke županije za razdoblje 2026.-2028. godina (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se uvjeti i način sufinanciranja aktivnosti jedinica lokalne samouprave sredstvima Proračuna Karlovačke županije, radi poticanja smanjenje broja napuštenih pasa i mačaka, smanjenja rizika od zoonoze i drugih opasnih čimbenika, promicanja udomljavanja napuštenih pasa, edukacije građana o odgovornom vlasništvu nad psima i mačkama, nadzora provedbe označavanja pasa mikročipom i postizanja bolje kontrole nad razmnožavanjem pasa i mačaka na području Karlovačke županije.

2. CILJ PROGRAMA

Cilj Programa je potaknuti jedinice lokalne samouprave na provođenje mjera i obaveza iz područja zaštite, zdravlja i dobrobiti životinja te ujedno povećati svijest javnosti i posjednika o potrebi i obvezi odgovornog posjedovanja životinja, u skladu sa Zakonom.

3. FINACIJSKA SREDSTVA ZA PROVEDBU PROGRAMA

Financijska sredstva za provedbu Programa osigurana su u Proračunu Karlovačke županije za 2026. godinu i projekcijama za 2027. godinu i 2028. godinu, u Razdjelu 002 Upravni odjel za gospodarstvo, Aktivnost 100108A Poticanje razvoja poljoprivrede, Pozicija PR4103 Pomoći unutar općeg proračuna.

4. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI

4.1. Prihvatljivi prijavitelji temeljem Programa su jedinice lokalne samouprave s područja Karlovačke županije koje provode aktivnosti: subvencije označavanja pasa mikročipom, subvencije kastracije/sterilizacije pasa i mačaka vlasnicima životinja putem ovlaštenih veterinarskih stanica ili na drugi način utvrđen aktom jedinice lokalne samouprave, nabavu čitača mikročipova te promidžbu i informiranje, u skladu s ciljevima Programa i Programa kontrole populacije napuštenih pasa na području Karlovačke županije.

4.2. Prihvatljivi troškovi temeljem Programa su troškovi:

- označavanja pasa mikročipom,
- sterilizacije/kastracije pasa i mačaka,
- nabave čitača mikročipova,
- promidžbe i informiranja o zakonskim obvezama vlasnika kućnih ljubimaca: izrada letaka, plakata i ostalog promidžbeno-informativnog materijala te oglašavanja u medijima.

Trošak PDV-a prihvatljiv je trošak (ukoliko je primjenjivo).

4.3. Ostali uvjeti prihvatljivosti

Pojedini prijavitelj na godišnji javni poziv objavljen temeljem ovoga Programa može podnijeti jednu (1) projektnu prijavu za dodjelu bespovratnih sredstva za aktivnosti koje provodi u toj kalendarskoj godini.

Prihvatljivost troškova počinje 1. siječnja i završava 30. studenog, u kalendarskoj godini u kojoj je objavljen javni poziv.

Pojedini prijavitelj može ostvariti pravo na dodjelu bespovratnih sredstva za jednu ili više prihvatljivih aktivnosti odnosno za jedan ili više prihvatljivih troškova.

5. POSTUPAK DODIJELE SREDSTAVA

Temeljem Programa objavljuju se godišnji javni pozivi, a odluku o objavi javnog poziva donosi županica. Javni poziv objavljuje se na internetskoj stranici Karlovačke županije.

Javni poziv obavezno sadrži: uvjete za sudjelovanje, isprave i dokaze koji se prilažu uz prijavu, obrasce koji se prilažu uz prijavu, naznaku o roku i načinu podnošenja prijave.

Postupak administrativne provjere i provjere prihvatljivosti prijave pristiglih temeljem javnog poziva provodi Povjerenstvo koje imenuje županica.

Administrativna provjera i provjere prihvatljivosti prijave obuhvaća provjeru pravovremenosti, cjelovitosti i prihvatljivosti prijave obzirom na propisane uvjete.

Nakon izvršenog pregleda, a najkasnije u roku 30 dana od dana završetka javnog poziva, Povjerenstvo izrađuje listu prijave s prijedlozima iznosa financijske potpore uzimajući u obzir redoslijed zaprimanja prijave (u daljnjem tekstu: lista prijave), do iskorištenja iznosa raspoloživih sredstava.

Sredstva dodijeljena pojedinom prijavitelju mogu biti jednaka ili manja od sredstava traženih u prijavi.

Lista prijave obavezno sadrži: redni broj, naziv prijavitelja, naziv prijavljene aktivnosti, prijedlog iznosa financijske potpore, mjesto i datum utvrđivanja liste prijave.

Prihvatljive prijave temeljem kojih, zbog iskorištenja raspoloživih sredstava proračuna, nisu odobrena sredstva sufinanciranja činit će rezervnu listu.

Lista prijave objavljuje se na internetskoj stranici Karlovačke županije.

Na utvrđenu listu prijava prijavitelji imaju pravo prigovora u roku 8 dana od dana objave. Prigovor se podnosi Povjerenstvu za prigovore koje osniva županica.

Odluku o odabiru i dodijeli sredstava temeljem Programa donosi županica u roku 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

Odluka o odabiru i dodijeli sredstava objavljuje se na internetskoj stranici Karlovačke županije.

Ukoliko Karlovačka županija osigura dodatna sredstava za provedbu Programa, na prijedlog Povjerenstva županica može sukcesivno donositi odluke o odabiru prijava s rezervne liste i dodijeliti sredstava, prema utvrđenom redoslijedu.

6. FINANCIRANJE

Pojedini prijavitelj može ostvariti pravo na sufinanciranje do 100% prihvatljivih troškova iz točke 4.2. Programa, a najviše 2.500,00 eura.

Sklapanjem ugovora iz točke 8. Programa odabrani prijavitelji postaju korisnici sredstava.

Iznimno od stavka 1. ove točke, ukoliko neki od korisnika do isteka razdoblja prihvatljivosti troškova ne provede ili ne provede u cijelosti aktivnosti za koje su mu odobrena sredstva sufinanciranja, te se na taj način postignu uštede, na prijedlog Povjerenstva županica može sukcesivno donositi odluke o povećanju dodijeljenog iznosa sredstava pojedinom korisniku, a najviše do najviše 20% dodijeljenog iznosa.

7. PODNOŠENJA PRIJAVA I OBVEZNA DOKUMENTACIJA

Podnošenje prijava temeljem Programa i objavljenog javnog poziva vrši se elektronskim putem.

Prilikom podnošenja prijave po javnom pozivu, obavezna dokumentacija je:

1. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju nepodmirenih obveza javnih davanja prijavitelja (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave),
2. Odluka o provođenju aktivnosti iz točke 4.1. Programa i/ili Javni poziv jedinice lokalne samouprave,
3. Dokument (akt) jedinice lokalne samouprave o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama,
4. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (na propisanom obrascu)
5. Izjava o točnosti podataka (na propisanom obrascu).

Nisu prihvatljive prijave prijavitelja koji imaju dugovanje prema Karlovačkoj županiji.

Javnim pozivom može se propisati dodatna dokumentacija.

8. SKLAPANJE UGOVORA I ISPLATA SREDSTVA

S odabranim prijaviteljima županica u roku 30 dana od dana donošenja Odluke zaključuje ugovor o sufinanciranju.

Ugovoreni iznos sredstva isplatiti će se korisniku temeljem jednog ili više podnesenih zahtjeva za isplatu, kojima se prilažu dokazi o provedenim aktivnostima i nastalim prihvatljivim troškovima iz točke 4.2. Programa, kako slijedi:

- popis provedenih aktivnosti iz točke 4.1. Programa,
- popis korisnika subvencija iz točke 4.1. Programa,
- iznos ostvarene subvencije iz proračuna jedinice lokalne samouprave po korisnicima – vlasnicima pasa/mačaka,
- dokaz o isplati subvencije iz proračuna jedinice lokalne samouprave,

- druge vrste dokaza (račun za nabavu čitača mikročipova i/ili troškova promidžbe i informiranja, primjer nabavljenog letka, plakata i slično).

Zahtjevi za isplatu podnose se najkasnije do 05. prosinca u kalendarskoj godini u kojoj je objavljen javni poziv.

Po završetku aktivnosti a najkasnije do 31. siječnja iduće kalendarske godine korisnik je obvezan dostaviti završno izvješće o provedbi aktivnosti iz točke 4.1. Programa.

U svrhu kontrole namjenskog trošenja sredstava temeljem ugovora, Karlovačka županija ima pravo uvida u originalnu dokumentaciju o provedbi aktivnosti jedinica lokalne samouprave iz točke 4.1. Programa kao i pravo kontrole na licu mjesta kod korisnika.

9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROGRAMA

Godišnje izvješće o provedbi Programa za prethodnu kalendarsku godinu podnosi se Županijskoj skupštini najkasnije do 30. lipnja tekuće godine.

10. OBJAVA I STUPANJE NA SNAGU PROGRAMA

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-5

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlačić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 29/23, 12/25), u skladu s Planom razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. („Glasnik Karlovačke županije“ broj 14/23), Županijska skupština Karlovačke županije na 7. sjednici održanoj **19. prosinca 2025.** godine donijela je

PROGRAM

UNAPRIJEĐENJA INFRASTRUKTURE JAVNOG PRIJEVOZA PUTNIKA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2026.-2028. GODINA

1. UVOD

Karlovačka županija uspostavlja novi sustav županijskog linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu s ciljem osiguravanja bolje povezanosti javnim prijevozom i veće kvalitete usluge javnog prijevoza putnika. U tom procesu posebno je istaknuta potreba za infrastrukturnim uređenjem i opremanjem autobusnih stajališta. Veliki dio postojećih stajališta ne udovoljava propisima i nema odgovarajuću opremu, a provedenim analizama utvrđena je i potreba izgradnje novih autobusnih stajališta / autobusnih kolodvora.

Programom unaprijeđenja infrastrukture javnog prijevoza putnika na području Karlovačke županije za razdoblje 2026.-2028. godina (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se uvjeti i način sufinanciranja projekata izgradnje, rekonstrukcije, obnove i uređenja autobusnih stajališta i autobusnih kolodvora na području Karlovačke županije sredstvima Proračuna Karlovačke županije za razdoblje 2026.-2028. godina.

2. CILJ PROGRAMA

Cilj Programa je osiguranje infrastrukturnih uvjeta za kvalitetnu uslugu javnog prijevoza putnika te povećanje sigurnosti u javnom prijevozu putnika.

Provedba Programa pridonijet će postizanju Planom razvoja Karlovačke županije 2021.-2027. utvrđenih ciljeva i to Strateškog cilja 10. „Održiva mobilnost“ i Posebnog cilja 12. „Poboljšanje prometne povezanosti i sigurnosti u prometu“, u skladu s utvrđenom Mjerom 12.3. Uspostavljanje sustava javnog prijevoza prilagođenog potrebama korisnika, (NRS 2030. Razvojni smjer 3: Zelena i digitalna tranzicija).

3. FINACIJSKA SREDSTVA ZA PROVEDBU PROGRAMA

Financijska sredstva za provedbu Programa osigurana su u Proračunu Karlovačke županije za 2026. godinu i projekcijama za 2027. godinu i 2028. godinu, PROGRAM 111: Unaprjeđenje prometnog sustava na području Karlovačke županije, Aktivnost A100231 Unaprjeđenje prometne infrastrukture, pozicija PR4201 Pomoći unutar općeg proračuna.

4. TRAJANJE PROGRAMA

Program se provodi u razdoblju 2026. – 2028. godina.

5. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI I INTENZITET POTPORE

5.1. Prihvatljivi korisnici

Prihvatljivi korisnici sredstava temeljem Programa su jedinice lokalne samouprave s područja Karlovačke županije.

5.2. Prihvatljivi projekti, aktivnosti i troškovi

Prihvatljivi projekti: izgradnja, rekonstrukcija, obnova i uređenje autobusnih stajališta i autobusnih kolodvora koji se nalaze na mreži linija županijskog linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu na području Karlovačke županije.

Prihvatljive aktivnosti/troškovi:

- izrada elaborata, projektne i druge tehničke dokumentacije
- izvođenje radova
- nabava i ugradnja opreme
- stručni nadzor.

5.3. Ostali uvjeti prihvatljivosti

Projekt koji se prijavljuje mora biti utvrđen programom građenja odnosno programom održavanja komunalne infrastrukture usvojenom od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave.

Pojedini prijavitelj na godišnji javni poziv objavljen temeljem ovoga Programa može podnijeti jednu (1) projektnu prijavu za dodjelu bespovratnih sredstva za jedan ili više projekata koji se provode u toj kalendarskoj godini.

Prijaviti se mogu samo projekti usklađeni s prostorno planskom dokumentacijom Republike Hrvatske, Karlovačke županije i Grada/Općine.

Ukoliko se projektna prijava odnosi na izvođenje radova prijavitelj je dužan prijavi priložiti presliku pravomoćne građevinske dozvole odnosno potvrdu nadležnog tijela ili izjavu ovlaštenog projektanta da za izvođenje radova nije potrebna građevinska dozvola.

Prihvatljivi su troškovi nastali u kalendarskoj godini u kojoj je izvršena prijava na javni poziv.

Pojedini prijavitelj može ostvariti pravo na dodjelu bespovratnih sredstva za jednu ili više prihvatljivih aktivnosti odnosno jedan ili više prihvatljivih troškova koji se odnose na jedan ili više projekata.

Trošak PDV-a prihvatljiv je trošak (ukoliko je primjenjivo).

Prihvatljivim se smatraju troškovi koji su:

- neophodni za provođenje projekta i u skladu su s principima dobrog financijskog upravljanja,
- nastali tijekom provedbe projekta od strane izvođača radova/izvršitelja usluga/dobavljača opreme, na temelju sklopljenih važećih ugovora s Korisnikom,
- dostavljeni po situacijama/računima za stvarno izvedene radove/izvršene usluge/isporučenu opremu.
- evidentirani u dokumentaciji Korisnika uz uvjet da ih se može provjeriti, identificirati te potkrijepiti izvornim dokumentima.

Prihvatljivim troškovima smatrat će se i troškovi nastali na nastavku već započetog projekta i to po situacijama koje su ispostavljene Korisnicima u razdoblju prihvatljivosti utvrđenom ovim Programom.

Vrijeme nastanka troška utvrđuje se datumom izdavanja računa izvođača radova/izvršitelja usluga/isporučitelja opreme.

5.4. Intenzitet i iznos potpore

Temeljem objavljenog godišnjeg javnog poziva pojedini prijavitelj - jedinica lokalne samouprave može ostvariti pravo sufinanciranja ovisno o indeksu razvijenosti utvrđenom Odlukom o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti („Narodne novine“ broj 3/24) i to:

- jedinice lokalne samouprave razvrstane prema stupnju razvijenosti u I., II. i III. skupinu - do 80% prihvatljivih troškova a najviše 25.000,00 eura
- jedinice lokalne samouprave razvrstane prema stupnju razvijenosti u IV. i V. skupinu - do 70% prihvatljivih troškova a najviše 20.000,00 eura
- jedinice lokalne samouprave razvrstane prema stupnju razvijenosti u VI. i VII. skupinu - do 60% prihvatljivih troškova a najviše 15.000,00 eura.

Dodijeljena sredstva mogu biti jednaka ili manja od traženih u projektnoj prijavi.

6. POSTUPAK DODIJELE SREDSTAVA

Temeljem Programa Karlovačka županija objavljuje godišnje javne pozive, a odluku o objavi javnog poziva donosi županica. Javni poziv objavljuje se na internetskoj stranici Karlovačke županije.

Javni poziv obavezno sadrži: uvjete za sudjelovanje, isprave i dokaze koji se prilažu uz prijavu, obrasce koji se prilažu uz prijavu, naznaku o roku i načinu podnošenja prijave.

Pregled i obradu pristiglih prijava, prema datumu i vremenu njihova zaprimanja, vrši Povjerenstvo koje imenuje županica. Povjerenstvo u roku od 15 dana od dana zaprimanja pojedine prijave izrađuje prijedlog odluke o istoj.

Povjerenstvo može od prijavitelja zatražiti dopunu dokumentacije ili pojašnjenje prijave najkasnije do donošenja odluke.

Konačnu odluku temeljem prijedloga Povjerenstva donosi županica. Prijavitelj ima pravo prigovora u roku 8 dana od dana zaprimanja odluke, isključivo zbog povrede natječajnog postupka.

Na temelju odluke, Karlovačka županija s odabranim prijaviteljem zaključuje ugovor o sufinanciranju kojim se uređuju međusobni odnosi.

Javni poziv traje do istim utvrđenog datuma ili do iskorištenja sredstava, ovisno o tome koji uvjet prije nastupi.

7. PODNOŠENJA PRIJAVA I OBVEZNA DOKUMENTACIJA

Prijave na javni poziv objavljen temeljem Programa podnose se isključivo elektronski putem SOM aplikacije

Prilikom podnošenja prijave po javnom pozivu obavezna dokumentacija je:

1. Dokaz da je projekt planiran u proračuna prijavitelja s označenom stavkom projekta ili izjava odgovorne osobe prijavitelja da će sredstva biti osigurana u proračunu,
2. Dokaz o planiranom/ugovorenom/naručenom/isporučenom trošku projekta (preslika plana nabave, ponuda, preslika ugovora, preslika narudžbenice, preslika računa s dokazom o izvršenom plaćanju, i dr.),
3. Izjava o nepostojanju dvostrukog izvora financiranja,
4. Potvrda Porezne uprave o nepostojanju nepodmirenih obveza javnih davanja prijavitelja (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave),
5. Preslika programa građenja odnosno programa održavanja komunalne infrastrukture usvojenog od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave,
6. Preslika pravomoćne građevinske dozvole odnosno potvrda nadležnog tijela ili izjava ovlaštenog projektanta da za izvođenje radova nije potrebna građevinska dozvola (ukoliko je primjenjivo).
7. Sporazum/ugovor/drugi akt kojim su regulirani međusobni odnosi između jedinice lokalne samouprave i upravitelja cestom (Hrvatske ceste, Županijska uprava za ceste Karlovačke županije) ukoliko se radovi i/ili opremanje autobusnih stajališta izvode na državnoj/županijskoj/lokalnoj cesti odnosno sporazum/ugovor/drugi akt kojim su regulirani odnosi između jedinice lokalne samouprave i vlasnika zemljišta na kojemu se obavljaju radovi i/ili postavlja oprema.

Nisu prihvatljive prijave prijavitelja koji imaju dugovanje prema Karlovačkoj županiji.

Javnim pozivom može se propisati dodatna dokumentacija.

8. ISPLATA SREDSTVA I KONTROLA NAMJENSKOG TROŠENJA

Ugovoreni iznos sredstva isplatit će se korisniku temeljem zahtjeva za isplatu kojem se prilažu dokazi o provedenim aktivnostima i nastalim prihvatljivim troškovima. Zahtjevi za isplatu podnose se najkasnije do 30. studenog tekuće godine.

Korisnik je obavezan dostaviti Završno izvješće o provedbi projekta i opravdati prihvatljive troškove u roku 30 dana od dana završetka projekta a najkasnije do 31. siječnja iduće kalendarske godine.

U svrhu kontrole namjenskog trošenja sredstava Karlovačka županija ima pravo uvida u originalnu dokumentaciju o provedbi projekta kao i pravo kontrole na licu mjesta kod korisnika.

9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROGRAMA

Godišnje izvješće o provedbi Programa za prethodnu godinu podnosi se Županijskoj skupštini najkasnije do 30. lipnja tekuće godine.

10. OBJAVA I STUPANJE NA SNAGU PROGRAMA

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19
URBROJ: 2133-01-01/01-25-6
Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlačić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 15. stavka 1. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19, 32/20 i 42/20), članka 1. stavka 2. Pravilnika o najnižem i najvišem iznosu turističke pristojbe („Narodne novine“ br. 71/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - službeni pročišćeni tekst, 137/15 - službeni pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ broj 29/23 i 12/25), Županijska skupština Karlovačke županije na **7. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine** donijela je

ODLUKU

o visini iznosa turističke pristojbe za gradove i općine na području Karlovačke županije za 2027. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se iznos turističke pristojbe po osobi i noćenju koju plaćaju osobe koje koriste uslugu noćenja, visina godišnjeg paušalnog iznosa turističke pristojbe koju plaćaju osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu, te visina godišnjeg paušalnog iznosa, odnosno iznosa turističke pristojbe po ostvarenom noćenju kojeg plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe, članove uže obitelji i sve osobe koje noće u toj kući, za gradove i općine na području Karlovačke županije za 2027. godinu.

Članak 2.

Turistička pristojba za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost, po osobi i noćenju, određuje se u sljedećem iznosu:

RB	GRAD / OPĆINA	Iznos u EUR za razdoblje	
		od 1.4. do 30.9.	Ostalo razdoblje
1	Barilović	2,00	1,50
2	Bosiljevo	2,00	1,50
3	Cetingrad	1,50	1,00
4	Draganić	2,00	1,50
5	Duga Resa	2,00	1,50
6	Generalski Stol	2,00	1,50
7	Josipdol	1,50	1,00
8	Kamanje	2,00	1,50
9	Karlovac	2,00	1,50
10	Krnjak	1,50	1,00
11	Lasinja	2,00	1,50
12	Netretić	2,00	1,50
13	Ogulin	2,00	1,50

14	Ozalj	2,00	1,50
15	Plaški	1,50	1,00
16	Rakovica	2,00	1,80
17	Ribnik	2,00	1,50
18	Saborsko	2,00	1,80
19	Slunj	1,50	1,00
20	Tounj	1,50	1,00
21	Vojnić	2,00	1,80
22	Žakanje	2,00	1,50

Članak 3.

Turistička pristojba za osobe koje koriste uslugu noćenja u smještajnom objektu iz skupine Kampovi, po osobi i noćenju, određuje se u sljedećem iznosu:

RB	GRAD / OPĆINA	Iznos u EUR za razdoblje	
		od 1.4. do 30.9.	Ostalo razdoblje
1	Barilović	1,40	1,00
2	Bosiljevo	1,40	1,00
3	Cetingrad	1,50	1,00
4	Draganić	1,50	1,00
5	Duga Resa	1,40	1,00
6	Generalski Stol	1,40	1,00
7	Josipdol	1,50	1,00
8	Kamanje	1,50	1,00
9	Karlovac	1,50	1,00
10	Krnjak	1,50	1,00
11	Lasinja	1,50	1,00
12	Netretić	1,40	1,00
13	Ogulin	1,50	1,00
14	Ozalj	1,50	1,00
15	Plaški	1,50	1,00
16	Rakovica	1,90	1,30
17	Ribnik	1,50	1,00
18	Saborsko	1,90	1,30
19	Slunj	1,50	1,00
20	Tounj	1,50	1,00
21	Vojnić	1,50	1,30
22	Žakanje	1,50	1,00

Članak 4.

Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (OPG), po svakom registriranom krevetu, određuje se u sljedećem iznosu u eurima:

RB	GRAD / OPĆINA	Vrsta smještaja	
		Smještaj u domaćinstvu	Smještaj na OPG-u
1	Barilović	60,00	40,00
2	Bosiljevo	60,00	40,00
3	Cetingrad	50,00	30,00
4	Draganić	55,00	35,00
5	Duga Resa	60,00	40,00
6	Generalski Stol	60,00	40,00
7	Josipdol	50,00	30,00
8	Kamanje	55,00	35,00
9	Karlovac	55,00	35,00
10	Krnjak	50,00	30,00
11	Lasinja	55,00	35,00
12	Netretić	60,00	40,00
13	Ogulin	50,00	30,00
14	Ozalj	55,00	35,00
15	Plaški	50,00	30,00
16	Rakovica	60,00	30,00
17	Ribnik	55,00	35,00
18	Saborsko	50,00	30,00
19	Slunj	50,00	30,00
20	Tounj	50,00	30,00
21	Vojnić	55,00	40,00
22	Žakanje	55,00	35,00

Članak 5.

Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe za osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu ili na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu (OPG) u smještajnom objektu vrste kamp, kamp odmorište i objekt za robinzonski smještaj, za svaku smještajnu jedinicu, određuje se u sljedećem iznosu u eurima:

RB	GRAD / OPĆINA	Vrsta smještaja	
		Smještaj u domaćinstvu (za vrstu Kamp, Kamp odmorište i Robinzonski smještaj)	Smještaj na OPG-u (za vrstu Kamp, Kamp odmorište i Robinzonski smještaj)
1	Barilović	70,00	40,00
2	Bosiljevo	70,00	40,00
3	Cetingrad	70,00	35,00
4	Draganić	75,00	40,00
5	Duga Resa	70,00	40,00
6	Generalski Stol	70,00	40,00
7	Josipdol	70,00	35,00
8	Kamanje	75,00	40,00
9	Karlovac	70,00	35,00

10	Krnjak	70,00	35,00
11	Lasinja	75,00	40,00
12	Netretić	70,00	40,00
13	Ogulin	70,00	35,00
14	Ozalj	75,00	40,00
15	Plaški	70,00	35,00
16	Rakovica	75,00	40,00
17	Ribnik	75,00	40,00
18	Saborsko	70,00	35,00
19	Slunj	75,00	40,00
20	Tounj	70,00	35,00
21	Vojnić	70,00	40,00
22	Žakanje	75,00	40,00

Članak 6.

Godišnji paušalni iznos turističke pristojbe koji plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor, za sebe i članove uže obitelji određuje se u sljedećem iznosu u eurima:

RB	GRAD / OPĆINA	Prvi član	Drugi član	Za svakog sljedećeg člana
1	Barilović	15,00	15,00	10,00
2	Bosiljevo	15,00	15,00	10,00
3	Cetingrad	8,00	8,00	4,00
4	Draganić	10,00	10,00	4,00
5	Duga Resa	15,00	15,00	10,00
6	Generalski Stol	15,00	15,00	10,00
7	Josipdol	8,00	8,00	4,00
8	Kamanje	10,00	10,00	4,00
9	Karlovac	10,00	10,00	5,00
10	Krnjak	8,00	8,00	4,00
11	Lasinja	10,00	10,00	4,00
12	Netretić	15,00	15,00	10,00
13	Ogulin	8,00	8,00	4,00
14	Ozalj	10,00	10,00	4,00
15	Plaški	8,00	8,00	4,00
16	Rakovica	8,00	8,00	4,00
17	Ribnik	10,00	10,00	4,00
18	Saborsko	8,00	8,00	4,00
19	Slunj	8,00	8,00	4,00
20	Tounj	8,00	8,00	4,00
21	Vojnić	10,00	10,00	5,00
22	Žakanje	10,00	10,00	4,00

Članak 7.

Turistička pristojba koju plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor, za sebe i sve osobe koje noće u toj kući, apartmanu ili stanu za odmor, po svakom ostvarenom noćenju, određuje se u visini iznosa turističke pristojbe utvrđene člankom 2. ove Odluke.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2027. godine.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-7

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 13. st. 3. i članka 28. stavka 1., stavka 3. podstavka 1. Zakona o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine", br. 155/23), članka 24. stavak 2. Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture ("Narodne novine" br. 93/13., 114/13., 41/14., 57/18., 138/21), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), članka 7. stavka 5., vezano uz članak 4. i članak 5. stavak 1. podstavak 1. Uredbe o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu darovanja ("Narodne novine" 35/25) i članka 31. Statuta Karlovačke županije ("Glasnik Karlovačke županije" br. 29/23, 12/25), Županijska skupština Karlovačke županije na svojoj **7. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine donosi**

ODLUKU

**o darovanju nekretnina u k.o. Lasinja Općini Lasinja
u svrhu izgradnje Gospodarsko-proizvodne zone "Lasinja"**

I.

Republika Hrvatska, kao vlasnik, daruje Općini Lasinja nekretnine označene kao **zk.č.br. 1068/37** Grgičinka-Žljeba, šuma površine 32738 m², **zkč.br. 1068/38** Grgičinka-Žljeba, šuma površine 18500 m², obje upisane u zk.ul. 4081 k.o. Lasinja i **zkč.br. 1069/1** Dubrava, šuma površine 13752 m², upisanu u zk.ul.br. 4139 k.o. Lasinja, kod Zemljišnoknjižnog odjela Karlovac, Općinskog suda u Karlovcu, u svrhu izgradnje Gospodarsko proizvodne zone "Lasinja".

II.

Tržišna vrijednost nekretnine pod oznakom zkč.br. 1068/37 k.o. Lasinja iznosi 267.000,70 EUR-a (slovima: dvjestošezdesetsedamtisućaeurasedamdesetcenti), tržišna vrijednost zkč.br. 1068/38 k.o. Lasinja iznosi 151.000,00 EUR-a (stopedesetjednatisućaeura), a tržišna vrijednost nekretnine pod oznakom zkč.br. 1069/1 iznosi 112.000,00 EUR (stodvanaesttisućaeura), odnosno ukupna tržišna vrijednost nekretnina opisanih u točki I. ove Odluke iznosi 530.000,70 EUR (slovima: petstotridesettisućaeura sedamdesetcenti), prema Procjembenom elaboratu trgovačkog društva LETIS ING d.o.o., iz Karlovca, Donja Švarča 25 br. 8-24/25 iz listopada 2025. godine, izrađenom od strane Matije Kovačića, mag.ing.aedif, ovlaštenog stalnog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu nekretnina, potvrđenom od strane Zajedničkog procjeniteljskog povjerenstva Karlovačke županije i Grada Karlovca u mišljenju KLASE: 364-01/25-02/21, URBROJ: 2133-07-01/05-25-16 od 5. studenog 2025. godine.

Trošak procjene nekretnina iz točke I. ove Odluke, u ukupnom iznosu od 937,50 EUR (slovima: devetstotridesetsedameurapedesetcenti) snosi Općina Lasinja.

III.

Nekretnine iz točke I. ove Odluke daruju se Općini Lasinja pod uvjetom da se ista u svojstvu vjerovnika odrekne svih potraživanja prema Republici Hrvatskoj kao dužniku, koja će se utvrditi na dan potpisivanja ugovora o darovanju prema ovoj Odluci, kao i eventualno kasnije pronađenih potraživanja prema Republici Hrvatskoj koja su nastala do dana potpisivanja Ugovora o darovanju, do visine vrijednosti darovanih nekretnina.

IV.

Općina Lasinja se obvezuje preuzeti sve obveze koje bi eventualno proizašle iz potraživanja i prava trećih osoba na nekretninama iz točke I. ove Odluke.

V.

Općina Lasinja se obvezuje darovane nekretnine privesti namjeni utvrđenoj u točki I. ove Odluke u roku od 5 (pet) godina od dana sklapanja Ugovora o darovanju, te u navedenom roku dostaviti Karlovačkoj županiji dokaz o privođenju namjeni.

Privođenje namjeni iz stavka 1. ove točke podrazumijeva infrastrukturno opremanje poduzetničke zone:

- energetsom infrastrukturu (struja, javna rasvjeta, plin, plinska podstanica, priključci na javnu mrežu i/ili izgrađena trafostanica i drugi energetske priključci),
- komunalnom infrastrukturu (opskrba vodom, vodovodne i oborinske instalacije, kanalizacija i odvodnja – fekalna, oborinska, tehnološka, priključci na javnu mrežu),
- prometnom infrastrukturu (pristupne ceste, ceste unutar poduzetničke zone, parkirališta, utovarne rampe i dr.),
- komunikacijskom infrastrukturu (telefonska i internetska, radio, TV mreža i dr.).

VI.

U slučaju daljnjeg raspolaganja darovanim nekretninama iz točke I. ove Odluke, u smislu prodaje, sredstva ostvarena prodajom Općina Lasinja dužna je koristiti za infrastrukturno opremanje Gospodarsko proizvodne zone "Lasinja", za koju su darovana zemljišta, sukladno članku 5. stavku 1. Zakona o unapređenju poduzetničke infrastrukture ("Narodne novine" broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18, 138/21), ili za unapređenje poduzetničkog okruženja unutar Općine Lasinja i o tome dokumentirano izvijestiti Ministarstvo gospodarstva i Karlovačku županiju.

VII.

S Općinom Lasinja sklopit će se Ugovor o darovanju nekretnina iz točke I. ove Odluke, kojim će se regulirati međusobna prava i obveze.

U Ugovor o darovanju unijet će se raskidna klauzula ukoliko se darovane nekretnine ne privedu namjeni u roku iz točke V. ove Odluke ili se promijeni namjena darovanih nekretnina utvrđena u točki I. ove Odluke, ukoliko se sredstva od eventualne prodaje ne iskoriste za infrastrukturno opremanje radne zone za koju je darovano zemljište ili za unapređenje poduzetničkog okruženja unutar Općine Lasinja te ukoliko se darovane nekretnine oštete namjernim ponašanjem Općine Lasinja ili postupanjem s krajnjom nepažnjom.

U svim navedenim slučajevima iz stavka 2. ove točke darovane nekretnine postaju vlasništvo Republike Hrvatske.

VIII.

Nekretnine iz točke I. ove Odluke nalaze se u Šumskogospodarskom planu Gospodarske jedinice "Crna draga" i sastavni su dio 15d odsjeka, kojim gospodare "Hrvatske šume" d.o.o., Uprava šuma Podružnica Karlovac, sukladno Uvjeranju Hrvatskih šuma d.o.o., Uprave šuma Podružnica Karlovac KLASA: KA/24-01/1253, URBROJ: 09-00-05-99-24-02 od 17. rujna 2024. godine.

U skladu s odredbom članka 51. stavka 1. točke a. Zakona o šumama ("Narodne novine" br. 68/18., 115/18., 98/19., 32/20., 145/20., 101/23., 36/24) na temelju Rješenja Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva KLASA: UP/I-946-02/24-01/13, URBROJ: 525-10/596-25-4 od 2. lipnja 2025. godine, koje je postalo

pravomoćno 17. srpnja 2025. godine, nekretnine iz točke I. ove Odluke izdvojene su iz šumskogospodarskog područja Republike Hrvatske te je Općina Lasinja platila naknadu za izdvajanje šume i šumskog zemljišta u iznosu od 2.194,28 EUR (dvijetisućestodevedesetčetirieu i dvadesetosamcenti) u korist Državnog Proračuna.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije'.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-8

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 127. stavka 5. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije 29/23, 12/25), Županijska skupština Karlovačke županije na **7. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine**, donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti Gimnaziji i strukovnoj školi Bernardina Frankopana Ogulin za realizaciju kreditnog zaduženja za provedbu projekta „Energetska obnova zgrade Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana na adresi Struga 3, Ogulin“

Članak 1.

Karlovačka županija daje suglasnost Gimnaziji i strukovnoj školi Bernardina Frankopana, Struga 3, 47300 Ogulin, OIB: 98718120450, za realizaciju kreditnog zaduženja kod Karlovačke banke d.d., na temelju Odluke Školskog odbora od 13.11.2025. godine (KLASA:602-01/25-01/37, URBROJ:2133-51-25-9-2), a u svrhu provedbe projekta „Energetska obnova zgrade Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana na adresi Struga 3, Ogulin“, kako bi se osigurala likvidnost škole u razdoblju između plaćanja izvođaču radova i priljeva sredstava od strane Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Članak 2.

Gimnazija i strukovna škola Bernardina Frankopana Ogulin zadužit će se kod Karlovačke banke d.d., pod sljedećim uvjetima:

Iznos zaduženja i valuta: 1.000.000,00 eura

Namjena: Financijsko praćenje projekta Energetske obnove Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana Ogulin

Rok korištenja kredita: Sukladno dinamici projekta odnosno zahtjevu Korisnika kredita

Način korištenja: Sukcesivno korištenje, isplatama na račun Korisnika kredita

Način vraćanja: Sukcesivnim uplatama sredstava iz Fonda

Krajnji rok otplate: do 12 mjeseci

Kamatna stopa - redovna: 2,5% godišnje, fiksna

Kamatna stopa - interkalarna: u visini redovne

Kamatna stopa na neiskorišteni iznos kredita: ne naplaćuje se

Naknada za odobravanje i korištenje: 1.000,00 eura

Naknada za prijevremenu djelomičnu/konačnu otplatu kredita: ne naplaćuje se

Naknada za odobreni, a neiskorišteni iznos kredita: ne naplaćuje se

Instrument osiguranja povrata: 1 zadužnica Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana Ogulin.

Članak 3.

Gimnaziji i strukovnoj školi Bernardina Frankopana Ogulin daje se suglasnost za izdavanje zadužnice kao instrumenta osiguranja plaćanja kao jamstvo za uredno izvršenje ugovornih obveza.

Članak 4.

Daje se ovlast ravnatelju Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana Ogulin za potpisivanje Ugovora o kreditu s Karlovačkom bankom d.d. i potrebnih instrumenata osiguranja plaćanja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-9

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlačić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 127. stavka 5. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije 29/23, 12/25), Županijska skupština Karlovačke županije na **7. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine**, donijela je

ODLUKU

o davanju suglasnosti Šumarskoj i drvodjeljskoj školi Karlovac za realizaciju kreditnog zaduženja za provedbu projekta „Energetska obnova Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac, Vatrogasna cesta 5“

Članak 1.

Karlovačka županija daje suglasnost Šumarskoj i drvodjeljskoj školi Karlovac, Vatrogasna cesta 5, 47000 Karlovac, OIB: 47487840909, za realizaciju kreditnog zaduženja kod Karlovačke banke d.d., na temelju Odluke Školskog odbora o davanju suglasnosti za kreditno zaduženje od 17.11.2025. godine (KLASA: 007-04/25-01/52, URBROJ: 2133-50-05-25-1), a u svrhu provedbe projekta „Energetska obnova Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac, Vatrogasna cesta 5“, kako bi se osigurala likvidnost škole u razdoblju između plaćanja izvođaču radova i priljeva sredstava od strane Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Članak 2.

Šumarska i drvodjeljska škola Karlovac zadužiti će se kod Karlovačke banke d.d., pod sljedećim uvjetima:

Iznos zaduženja i valuta: 1.000.000,00 eura

Namjena: Financijsko praćenje projekta Energetske obnove Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac

Rok korištenja kredita: Sukladno dinamici projekta odnosno zahtjevu Korisnika kredita

Način korištenja: Sukcesivno korištenje, isplata na račun Korisnika kredita

Način vraćanja: Sukcesivnim uplatama sredstava iz Fonda

Krajnji rok otplate: do 12 mjeseci

Kamatna stopa - redovna: 2,5% godišnje, fiksna

Kamatna stopa - interkalarna: u visini redovne

Kamatna stopa na neiskorišteni iznos kredita: ne naplaćuje se

Naknada za odobravanje i korištenje: 1.000,00 eura

Naknada za prijevremenu djelomičnu/konačnu otplatu kredita: ne naplaćuje se

Naknada za odobreni, a neiskorišteni iznos kredita: ne naplaćuje se

Instrument osiguranja povrata: 1 zadužnica Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac

Članak 3.

Šumarskoj i drvodjeljskoj školi Karlovac daje se suglasnost za izdavanje zadužnice kao instrumenta osiguranja plaćanja kao jamstvo za uredno izvršenje ugovornih obveza.

Članak 4.

Daje se ovlast ravnatelju Šumarske i drvodjeljske škole Karlovac za potpisivanje Ugovora o kreditu s Karlovačkom bankom i potrebnih instrumenata osiguranja plaćanja.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-10

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 17. stavak 1. podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 49. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja (Narodne novine br. 66/21), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23, 12/25), Županijska skupština Karlovačke županije na 7. sjednici održanoj **19. prosinca 2025.** godine donosi

SMJERNICE

ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE OD 2026. DO 2029. GODINE

Karlovačka županija u okviru svojih ustavnih i zakonskih prava i obveza (Zakon o sustavu civilne zaštite) uređuje, planira, organizira, financira i provodi širok spektar izuzetno složenih aktivnosti iz sustava civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica, velikih nesreća, i katastrofa te ugroženosti stanovništva materijalnih i kulturnih dobara te okoliša, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća za Karlovačku županiju (KLASA:024-02/24-02/7, URBROJ: 2133-01-01/01-24-27 od 19. travnja 2024. godine), a u cilju zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite, (Stožer civilne zaštite Karlovačke županije, službe i pravne osobe koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti, zapovjedništva i postrojbe vatrogastva, zapovjedništava i postrojbi civilne zaštite, udruge građana od značaja za sustav civilne zaštite, donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Karlovačke županije (u daljnjem tekstu Smjernice).

Cilj Smjernica je definirati i uskladiti financijske, ljudske i materijalno-tehničke resurse kojima raspolaže Karlovačka županija u slučaju pojave bilo kojeg oblika ugroze, te oformiti jedinstven i dobro koordiniran sustav civilne zaštite s jasno definiranim ovlastima, nadležnostima i zadacima svih njegovih sastavnica. Smjernicama se utvrđuju prioriteti koje izvršna Vlast ima na području civilne zaštite u svom četverogodišnjem razdoblju te se iste donose na četiri godine i obvezno se moraju temeljiti na odredbama propisa kojima se uređuje upravno područje civilne zaštite i usklađuju se sa fiskalnim kapacitetima regionalne samouprave.

Donošenjem Smjernica stvaraju se prvenstveno financijski preduvjeti ne samo za prevenciju i zaštitu od mogućih ugroza nego i za učinkovito reagiranje u slučajevima nesreća, velikih nesreća i katastrofa s ciljem minimiziranja štetnih posljedica i brze normalizacije svakodnevnog života na pogođenom području.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

1. DEFINIRANJE SUDIONIKA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE

Cilj: definiranje snaga i materijalno tehničkih sredstava kojima Karlovačka županija (u daljnjem tekstu: Županija) raspolaže u slučaju pojave ugroze i uspostava sustava jasnih ovlasti i nadležnosti, odnosno jasne koordinacije djelovanja sustava.

1.1. Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite

Prema Zakonu, mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeći sudionici:

- Vlada Republike Hrvatske
- Ministarstvo unutarnjih poslova, kao središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite (u daljnjem tekstu: Ministarstvo)
- tijela državne uprave i druga državna tijela
- Oružane snage Republike Hrvatske i policija
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Županija organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Županija je dužna jačati i nadopunjavati spremnost postojećih operativnih snaga sustava civilne zaštite na svom području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite, a ako postojećim operativnim snagama ne može odgovoriti na posljedice utvrđene procjenom rizika, dužna je osnovati

dodatne postrojbe civilne zaštite. Županija za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa organizira sudjelovanje volontera radi provođenja određenih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, sukladno odredbama Zakona i posebnih propisa.

1.2. Operativne snage civilne zaštite

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite temeljne operativne snage u sustavu civilne zaštite su snage koje posjeduju spremnost za žurno i kvalitetno operativno djelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama (operativne snage vatrogastva, Hrvatske gorske službe spašavanja i Hrvatskog Crvenog križa).

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite. Operativne snage sustava civilne zaštite jesu:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

1.3. Operativne snage sustava civilne zaštite na području Županije:

1. Stožer civilne zaštite Karlovačke županije
2. Vatrogasna zajednica Karlovačke županije i Javne vatrogasne postrojbe grada Karlovca i Ogulina
3. Društvo Crvenog križa Karlovačke županije
4. HGSS – stanica Karlovac
5. HGSS – stanica Ogulin
6. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Karlovačke županije
7. Udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Karlovačke županije

U cilju učinkovitog i racionalnog izvršavanja zadaća, Županija redovito ažurira planske dokumente u kojima se:

- definiraju resursi,
- izvršitelji dokumenata te
- provode usklađivanje djelovanja svih operativnih snaga.

2. RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE – OPERATIVNE SNAGE

Sustav civilne zaštite i učinkovita provedba njegovih složenih zadaća nezamisliva je bez službi i pravnih osoba koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti. Budući da na prostoru Karlovačke županije egzistira i djeluje širok spektar ovakvih subjekata (u najširem smislu ovdje možemo uključiti prijevoznike, građevinske, ugostiteljsko-turističke i druge gospodarske subjekte koji svojim materijalno-tehničkim ili smještajnim kapacitetima mogu dati značajan obol učinkovitoj provedbi aktivnosti u sustavu civilne zaštite).

Ističemo samo one subjekte koji su od najvitalnijeg interesa za ustroj i funkcioniranje sustava civilne zaštite:

2.1. Stožer civilne zaštite

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Izvršno tijelo jedinica regionalne samouprave odlukom osniva stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera od predstavnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, upravnih tijela jedinice regionalne samouprave i drugih pravnih osoba od osobite važnosti za sustav civilne zaštite jedinice regionalne samouprave.

Radom stožera civilne zaštite jedinice regionalne samouprave rukovodi načelnik stožera, a kada se proglasi velika nesreća rukovođenje preuzima izvršno tijelo jedinice regionalne samouprave.

Cilj

Provesti osposobljavanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera nakon stupanja na dužnosti u novom mandatnom razdoblju, sukladno zakonskom roku te kontinuirano provoditi obnavljanje znanja.

Cilj je unaprijediti operativno-zapovjedni sustav uvođenjem redovitih stožerno-zapovjednih vježbi te osigurati GIS i situacijski prikaz kako bi članovima Stožera bio omogućen prikaz situacije s terena u realnom vremenu.

Prijedlog aktivnosti

- osposobljavanje i edukacija članova Stožera
- najmanje jedanput godišnje Stožeru predstaviti sadržaj planskih dokumenata iz područja civilne zaštite
- osiguravanje GIS-a i platforme za odlučivanje
- najmanje jedanput u dvije godine održati stožerno-zapovjednu vježbu s ciljem uvježbavanja jednog ili više scenarija velike nesreće i katastrofe.

Praćenje rezultata

- broj provedenih osposobljavanja i edukacija članova Stožera
- broj predstavljenih planskih dokumenata Stožeru
- provedene faze razvoja i implementacije GIS-a i platforme za odlučivanje
- broj održanih stožerno-zapovjednih vježbi.

Stožer civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremnoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera te aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na području Županije.

Temeljem članka 23. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 4. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite, (NN br. 126/19) i Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 29/23, 12/25), županica Karlovačke županije donijela je

ODLUKU

o imenovanju Stožera civilne zaštite Karlovačke županije

1.	VESNA HAJSAN-DOLINAR	Zamjenica županice Karlovačke županije, načelnica Stožera
----	----------------------	---

2.	GORAN FRANKOVIĆ	Zapovjednik Vatrogasne zajednice Karlovačke županije ,zamjenik načelnice
3.	JOSIP RIBAR	Savjetnik za civilnu zaštitu i zaštitu na radu u Upravnom odijelu župana Karlovačke županije, tajnik Stožera
4.	BRANKO ZORETIĆ	Ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije, za člana
5.	ALENKO HUDAK	Voditelj službe civilne zaštite Karlovac, za člana
6.	DARKO CAR	Načelnik policijske uprave Karlovačke, za člana
7.	IVANA KOVAČIĆ	Ravnateljica Opće bolnice Karlovac , za člana
8.	MATIJA KRANJČEVIĆ	Pročelnik HGGS-a Stanica Karlovac, za člana
9.	BRANKA HASTOR	Ravnateljica Društva Crvenog križa Karlovačke županije, za članicu
10.	PERICA VUCELIĆ	Ravnatelj Zavoda za hitnu medicinu Karlovačke županije, za člana
11.	MARTINA KORAK	Pročelnica Upravnog odjela za graditeljstvo i okoliš Karlovačke županije, za članicu
12.	MELITA TRGOVČIĆ	Pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti Karlovačke županije, za članicu
13.	DARIO MEŠTROVIĆ	Županijska uprava za ceste Karlovačke županije, za člana
14.	VLADIMIR ŽAKULA	Voditelj Ispostave, VGI za mali sliv Kupe i srednju i donju Savu, za člana

Stožer održava redovne i izvanredne sjednice. Redovne sjednice u pravilu se održavaju dva puta godišnje, a izvanredne po potrebi, ovisno o nastanku, vrsti i karakteru prirodne nepogode.

Zaključak

Osposobljenost, uvježbanost i kontinuirano osvježavanje znanja osnovni su preduvjeti uspješnog reagiranja i upravljanja situacijom tijekom velikih nesreća i katastrofa, kao i donošenja pravodobnih i optimalnih odluka sukladno razvoju situacije. Upoznavanjem Stožera sa sadržajem planskih dokumenata postiže se brzina u donošenju operativnih odluka, dok razvoj platforme za odlučivanje i situacijski prikaz omogućava donošenje optimalnih odluka.

2.2. Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području karlovačke županije

Osim osoba koje se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću, pravne osobe koje u sklopu svoje redovne djelatnosti mogu sudjelovati u sustavu civilne zaštite nositelji su posebnih zadaća u sustavu, a mogu pružiti usluge prijevoza, smještaja, prehrane i sl.

Pravnim se osobama od interesa za sustav civilne zaštite, za razradu dobivenih zadaća i usklađivanje s operativnim snagama, dostavlja izvod iz Plana djelovanja civilne zaštite za područje Županije. Pravne osobe posebno važne za obranu mogu biti određene za pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite i koristiti se u provođenju mjera civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na temelju odluke nadležnog središnjeg tijela državne uprave.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Karlovačke županije:

- Županijska uprava za ceste Karlovačke županije

- Gradska toplana d.o.o. Karlovac
- Zelenilo d.o.o. Karlovac
- Čistoća d.o.o. Karlovac
- Vodovod i kanalizacija d.o.o.
- Azelija Eko d.o.o., Ozalj
- Komunalno društvo Lipa d.o.o., Slunj
- Stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o., Ogulin
- Radio klub Ozalj
- Klub podvodnih aktivnosti „Vodomar“ Duga Resa
- Javna ustanova „Natura VIVA“ za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Karlovačke županije

U narednom razdoblju pojačati će se suradnja sa službama, pravnim osobama i operativnim snagama civilne zaštite i snagama od interesa za sustav civilne zaštite kako bi se shodno Zakonu o sustavu civilne zaštite i zaštite koordiniranim djelovanjem svi relevantni subjekti implementirali u novi sustav te izradili programe čija bi realizacija doprinijela materijalno-tehničkom jačanju sustava civilne zaštite na području Karlovačke županije i njegovom harmoničnom funkcioniranju kao jedinstvene cjeline.

2.3. Udruge građana koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite

Pored službi i pravnih osoba koje se civilnom zaštitom bave u okviru svoje redovne djelatnosti, u svakoj društvenoj zajednici koja njeguje napredne demokratske tekovine slobodnog svijeta, djeluje čitav niz udruga građana koje različitim aktivnostima njeguju mnoga specifična znanja i vještine koje mogu značajno unaprijediti učinkovitu provedbu mjera civilne zaštite.

Svjesna navedene činjenice Karlovačka županija će pozvati udruge da izrade i prezentiraju programe razvoja kako bi se sagledale mogućnosti njihovog daljnjeg materijalno-tehničkog i kadrovskog jačanja, u cilju skladnog inkorporiranja istih u sustav civilne zaštite.

Cilj

Međusobne odnose s udrugama regulirati sporazumima te precizirati i pratiti operativne kapacitete udruga građana od interesa za sustav civilne zaštite sa sjedištem na području Karlovačke županije.

Prijedlog aktivnosti

- odabir udruga građana od interesa za sustav civilne zaštite sa sjedištem na području Županije prema definiranim kriterijima
- potpisivanje sporazuma o suradnji s odabranim udrugama građana od interesa za sustav civilne zaštite
- praćenje operativnih kapaciteta odabranih udruga građana od interesa za sustav civilne zaštite
- praćenje broja članova odabranih udruga građana od interesa za sustav civilne zaštite

Praćenje rezultata

- broj odabranih udruga građana od interesa za sustav civilne zaštite sa sjedištem na području Županije
- broj članova udruga građana od interesa za sustav civilne zaštite
- broj sklopljenih sporazuma s udrugama građana od interesa za sustav civilne zaštite

Sukladno tome Karlovačka županija je na temelju navedenih programa spremna, u okviru svojih financijskih mogućnosti, financirati one aktivnosti udruga, koje se nakon provedene stručne valorizacije, pokazuju opravdanim za unaprjeđenje sustava civilne zaštite.

S udrugama čije aktivnosti u najvećoj mjeri doprinose izgradnji i unaprjeđenju sustava civilne zaštite, Karlovačka županija će sklopiti ugovore o utvrđivanju zajedničkog interesa za njihovo djelovanje i tako postaviti temelje dugoročne suradnje.

Jedna od najznačajnijih udruga ovoga tipa jest Hrvatska gorska služba spašavanja-stanica Karlovac i Ogulin, kao stručna humanitarna, neprofitna udruga čiji su pripadnici specijalizirani su za traganje i spašavanje u posebnim okolnostima, na nepristupačnim područjima, te pri prirodnim nepogodama i drugim akcidentnim situacijama koje zahtijevaju uporabu posebnih sposobnosti spasilačkih tehnika i opreme. U tom kontekstu treba reći da su Karlovačka županija i HGSS- stanice Karlovac i Ogulin sklopili ugovore o suradnji kojim su definirana područja zajedničkog interesa Karlovačke županije i HGSS, te uređen način financiranja redovnih djelatnosti.

Kako je jedno od područja zajedničkog interesa, provedba obuke spašavanja organiziranjem, vježbi, seminara i tečajeva, navedeni dokument dobar je temelj suradnje u narednom razdoblju koji otvara široke mogućnosti za razvoj sustava civilne zaštite. U tom svjetlu Karlovačka Županija intenzivirati će suradnju s HGSS, te će u okviru svojih financijskih mogućnosti sustavno pomagati njene redovne djelatnosti.

Zaključak

U sustav civilne zaštite Karlovačke županije potrebno je uključiti sve udruge građana sa sjedištem na području Županije koje svojim znanjima i vještinama mogu pomoći pri provedbi mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Utvrđivanje jasnih kriterija te analiza odabira udruga građana od interesa za sustav civilne zaštite preduvjet su za reguliranje međusobnih odnosa putem sporazuma. Time će se osigurati suradnja koja je od obostranog interesa za Županiju i za udruge građana uključene u sustav civilne zaštite.

2.4. Vatrogasna zapovjedništva i postrojbe

Vatrogasnu djelatnost na području Karlovačke županije objedinjuje Vatrogasna zajednica Karlovačke županije. Ovdje svakako treba istaknuti značaj dvaju javnih profesionalnih vatrogasnih postrojbi (JVP Karlovac i JPVP Ogulin) koje svojom opremljenošću i osposobljenošću mogu odgovoriti gotovo svim oblicima potencijalnih ugroza te kao takve čine najkvalitetniji i najoperativniji dio vatrogasnog sustava na području Karlovačke županije. Na jednoj lokaciji dnevno dežurstvo obavlja dobrovoljno vatrogasno društvo s profesionalnom jezgrom (DVD Slunj) u radne dane od 07:00-15:00 sati.

U odnosu na druge dijelove Republike Hrvatske, na prostoru Karlovačke županije neke posebnosti zahtijevaju dodatne mjere i radnje po pitanju organizacije vatrogasne službe:

- velika površina – slaba naseljenost,
- nejednoliko pozicioniranje vatrogasnih postrojbi,
- kao posljedica domovinskog rata opustošena i minski sumnjiva područja,
- mnogo neobrađenih i zapuštenih poljoprivrednih površina,
- veliki tranzit transportnih sredstava i posnih tvari,
- koncentracija svih vrsta energetske infrastrukture.

Slijedom navedenih činjenica na prostoru Karlovačke županije, uz druge potencijalne opasnosti, potrebno je imati razgranatu mrežu dobro organiziranih vatrogasnih postrojbi.

U okviru financijskih mogućnosti potrebno je dalje razvijati djelatnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava kao najbrojnijih i najrasprostranjenijih vatrogasnih postrojbi na području Karlovačke županije koje su duboko ukorijenjene u tradiciju našeg čovjeka te kao takve, pored svoje primarne funkcije, ostvaruju i čitav niz drugih funkcija značajnih za skladno funkcioniranje šire društvene zajednice. Kako bi se u narednom razdoblju

materijalno tehnička opremljenost i stručna osposobljenost ove komponente sustava civilne zaštite podigla na višu razinu potrebno je, (kroz suradnju Karlovačke županije, Vatrogasne zajednice i njenih vatrogasnih postrojbi našeg područja) provesti aktivnosti.

Cilj

Provesti nabavu vatrogasne opreme te zapošljavanje, obrazovanje, osposobljavanje i usavršavanje vatrogasaca kako bi mogli što efikasnije djelovati na terenu u kriznim situacijama.

Prijedlog aktivnosti

- provedba obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja
- kontinuirano ulaganje u opremu i sredstva za gašenje požara (vatrogasna vozila, oprema za gašenje požara)
- prijam novih vatrogasaca
- održavanje mobilnosti voznog parka (redovni i izvanredni servisi, pregledi i atestiranja)
- suradnja s ostalim žurnim službama.

Praćenje rezultata

- broj provedenih obrazovanja, osposobljavanja i usavršavanja
- visina financijskih sredstava uloženi u opremu i sredstva za gašenje požara
- broj primljenih članova ili novozaposlenih vatrogasaca
- mobilnost voznog parka
- ostvarena suradnja s ostalim žurnim službama.

Prema statistici Vatrogasne zajednice Karlovačke županije na području odgovornosti ukupno djeluju 2 Javne vatrogasne postrojbe i 90 Dobrovoljnih vatrogasnih društava.

Županijski vatrogasni operativni centar i dalje nije formiran u skladu sa Zakonom o vatrogastvu (NN 125/19, 144/22, 155/23). Isti je tehnički opremljen u prostorijama Vatrogasne zajednice Karlovačke županije i aktivira se u slučaju većih intervencija, a do tada se svi pozivi na broj 193 na području Karlovačke županije zaprimaju u VOC-u Karlovac, VOC-u Ogulin i VOC-u Slunj.

Žurni pozivi za vatrogasnu službu koji se zaprimaju preko jedinstveni europskog broja za hitne službe 112, odmah se preusmjeravaju na ŽVOC Karlovac koji dalje postupa sukladno Planu angažiranja vatrogasnih snaga za Karlovačku županiju (PAng).

Zaključak

Operativne snage vatrogastva na području Županije, stalnom edukacijom i osposobljavanjem vatrogasaca te nabavom vatrogasne opreme i sredstava za gašenje požara održavaju visoku razinu operativnog djelovanja.

Učinkovitom provedbom vatrogasne djelatnosti, razvojem vatrogasnog sustava temeljenog na gospodarskom i tehnološkom razvoju, provedbom mjera za ujednačavanje stupnja zaštite od požara na cijelom području Županije te preventivnim djelovanjem u pogledu smanjenja rizika od nastajanja požara i velikih nesreća ili katastrofa osnažuje se cjelokupni sustav civilne zaštite Županije.

2.5. Hrvatska gorska služba spašavanja

Hrvatska gorska služba spašavanja je temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite Karlovačke županije u izvršavanju obveza iz sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja, kao i planovima donesenim na temelju tih propisa, Zakona i Plana.

Cilj

Provesti osposobljavanje i uvježbavanje članova te nabaviti opremu za djelovanje u kriznim situacijama.

Prijedlog aktivnosti

- osposobljavanje pripadnika Hrvatske gorske službe spašavanja
- sudjelovanje na vježbama sustava civilne zaštite Županije
- uključivanje novih pripadnika u rad Hrvatske gorske službe spašavanja i njihovo osposobljavanje
- nabava opreme.

Praćenje rezultata

- broj provedenih osposobljavanja pripadnika Hrvatske gorske službe spašavanja
- broj održanih vježbi sustava civilne zaštite Županije na kojima su sudjelovali pripadnici Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Karlovac i Stanice Ogulin
- broj novih članova uključenih u rad Hrvatske gorske službe spašavanja i provedenih njihovih osposobljavanja
- broj provedenih nabava opreme.

Na području Karlovačke županije djeluju dvije stanice HGSS Karlovac i Ogulin.

HGSS-stanica Karlovac

HGSS-stanica Karlovac broji čini 54 članova od kojih su 3 instruktori gorskog spašavanja, 6 instruktori specijalnosti Komisija HGSS-a, 25 gorski spašavatelji, 13 spašavatelji i 15 pripravnici.

U svrhu potrage za nestalim osobama unutar Stanice aktivno djeluje 12 voditelja potraga, od toga 5 naprednih voditelja potrage, 2 licencirana potražna K9 tim i 2 u obuci, 2 licencirani upravitelj bespilotnim letjelicama i 13 digitalnih kartografa.

Specijalnosti unutar Stanice su 7 letača spašavatelja, 9 ronioca, 1 speleo ronioc, 30 spašavatelja na brzim vodama i u poplavama.

HGSS-stanica Ogulin

HGSS Stanica Ogulin broji 57 volontera od kojih su 31 gorski spašavatelj/ica među kojima su 1 instruktor gorskog spašavanja, 4 instruktori specijalnosti Komisija HGSS-a (od kojih je 21 gorski spašavatelj u aktivnom sastavu), 2 spašavatelji (sa položenim ispitom), 13 pripravnika za spašavatelja/gorskog spašavatelja, 1 suradnik (u procesu obuke), te 10 spašavatelja/pripravnika u pričuvnom sastavu.

U svrhu potrage za nestalim osobama unutar Stanice aktivno djeluje 1 voditelj potrage, 1 licencirani potražni K9 tim, 2 licencirana upravitelja bespilotnim letjelicama i 1 kartograf.

Specijalnosti unutar Stanice su 6 letača spašavatelja, 10 spašavatelja na brzim vodama i u poplavama, 3 licencirana spašavatelja speleo tehnika (EU modul). Među članstvom djeluje 1 liječnik, 2 medicinske sestre i 1 medicinski tehničar.

Svi aktivni članovi obučeni su za pružanje prve pomoći u neurbanim i na teško pristupačnim terenima (relicenca svake tri godine), a njih 4 ima važeću međunarodnu ITLS licencu.

Zaključak

Kontinuiranim osposobljavanjem i uvježbavanjem članova Hrvatske gorske službe spašavanja - Stanice Karlovac i Stanice Ogulin održati će se visoka razina spremnosti operativnog djelovanja. Nabavom opreme

unaprijediti će se način odgovora na krizne situacije te će se stvoriti čvrsta osnova za pravodoban i učinkovit odgovor na buduće krizne situacije.

2.6. Društvo crvenog križa Karlovačke županije

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa, odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

Cilj

Provesti osposobljavanje novih članova interventnog tima Društva Crvenog križa Županije, te aktivno sudjelovati u akcijama spašavanja. Nabaviti opremu za djelovanje u kriznim situacijama te provesti osposobljavanje članova kako bi mogli još efikasnije djelovati na terenu.

Prijedlog aktivnosti

- najmanje jedanput godišnje provesti edukaciju i osposobljavanje novih članova interventnog tima
- najmanje dvaput godišnje provesti pokaznu vježbu svih članova interventnog tima te provjeriti funkcionalnost opreme
- najmanje dvaput godišnje održati vježbu spašavanja na vodi.

Praćenje rezultata

- broj realiziranih osposobljavanja i edukacija novih članova interventnog tima
- broj održanih pokaznih vježbi
- broj održanih vježbi spašavanja na vodi.

Društvo Crvenog križa Karlovačke županije neizostavan je dio sustava civilne zaštite na području Županije i kao takvo kontinuirano sudjeluje u svim njegovim aktivnostima. Osnovna funkcija je koordinacija rada 5 gradskih i jednog općinskog društva Crvenog križa.

U sustavu Crvenog križa Karlovačke županije djeluju slijedeća društva:

- Gradsko društvo crvenog križa Karlovac
- Gradsko društvo crvenog križa Ogulin
- Gradsko društvo crvenog križa Slunj
- Gradsko društvo crvenog križa Duga Resa
- Gradsko društvo crvenog križa Ozalj
- Općinsko društvo crvenog križa Vojnić.

Hrvatski Crveni križ (u daljnjem tekstu HCK) organizira osposobljavanje mještana za njihovu samo zaštitnu funkciju u izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća, epidemija i oružanih sukoba. Za ovu ulogu potrebno je kvalitetno opremiti ekipe, kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava civilne zaštite.

Temeljem posebnih propisa, a sukladno zakonskoj regulativi, uređeno je djelovanje HCK.

Zaključak

Kontinuiranom edukacijom i osposobljavanjem zaposlenika i volontera za djelovanje u kriznim situacijama Društva Crvenog križa Županije održat će visoku razinu spremnosti za operativno djelovanje. Nabavom

opreme unaprijedit će se način odgovora na krizne situacije te će se stvoriti čvrsta osnova za pravodoban i učinkovit odgovor na buduće krizne situacije.

3. OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

3.1. Predviđena financijska sredstva za sustav civilne zaštite u periodu od 2026.- 2029. godine

Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite, potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava CZ na području Županije. U proračunu Županije potrebno je uvrstiti i osigurati novčana sredstva za sljedeće stavke – sredstva za vatrogastvo, sredstva za provođenje sustava civilne zaštite (edukacija, opremanje, intelektualne usluge, promidžba, vježbe, djelovanje snaga i dr.). Također, potrebno je osigurati sredstva za redovne službe i djelatnosti – sudionicima u sustavu CZ (HMP, komunalni servis i sanitarne usluge, i dr.).

Opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite treba nastaviti sukladno planovima opremanja redovitih službi, ali i izbjeći dupliranje snaga, sredstava i troškova. Financijski izdatci moraju biti izraz objektivnih potreba i stvarnih financijskih mogućnosti Županije.

Tablica 1. Prikaz financijskih sredstava za sustav civilne zaštite kroz četverogodišnje razdoblje

Godina	2026.	2027.	2028.	2029.
Vatrogastvo Karlovačke županije	474.651,00 €	413.391,00 €	392.151,00 €	392.151,00 €
Sufinanciranje jedinica civilne zaštite i službi spašavanja	100.400,00 €	90.400,00 €	90.400,00 €	90.400,00 €
Aktivnosti stožera Civilne zaštite Karlovačke županije	46.000,00 €	51.000,00 €	51.000,00 €	51.000,00 €
Skladišno obučni kompleks Jamadol	70.000,00 €	70.000,00 €	70.000,00 €	70.000,00 €
UKUPNO	691.051,00 €	624.791,00 €	603.551,00 €	603.551,00 €

Cilj

Optimalno planiranje potrebnih financijskih sredstava za nabavu opreme za sudionike civilne zaštite kao i suvremenih uređaja i naprava koje olakšavaju operativno djelovanje.

Prijedlog aktivnosti

- kontinuirano praćenje novih tehnoloških rješenja od interesa za sustav civilne zaštite Županije

Praćenje rezultata

- broj održanih prezentacija novih tehnoloških rješenja od interesa za sustav civilne zaštite Županije

Zaključak

Provođenjem koordinacije na kojoj bi se raspravilo o novim dostignućima, tehnologijama i rješenjima od interesa za sustav civilne zaštite s ciljem da se u okviru realnih financijskih mogućnosti nabavi oprema koja je dostupna na tržištu. Ovakvim pristupom omogućit će se optimalno planiranje financijskih sredstava za nabavu opreme potrebne tijekom operativnog djelovanja u trenutku aktiviranja Plana. Tako se osigurava da se sredstva usmjere prema opremi koja donosi najveću vrijednost i unapređuje operativnu spremnost i učinkovitost u kriznim situacijama.

3.2. Sustav uzbunjivanja građana

Sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva (NN br. 69/16) uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva o nastanku opasnosti, postupcima za vrijeme trajanja opasnosti i prestanku opasnosti provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite.

Za uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva koriste se sirene, razglasni uređaji, elektronički mediji te mobilni uređaji – nakon što se za slanje SMS poruka ostvare uvjeti kod davatelja usluga.

Uzbunjivanje stanovništva obavlja se jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje koji su propisani Uredbom o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi, (škole, vrtići, sportske dvorane, stadioni i slično) dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana te ga povezati s nadležnim centrom 112.

Ravnateljstvo civilne zaštite, Služba civilne zaštite Karlovac obavlja poslove obavješćivanja i uzbunjivanja stanovništva i koordinira jedinstveni sustav uzbunjivanja. Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi dužni su istaknuti obavijest o telefonskom broju i znakove za uzbunjivanje na vidljivom mjestu na svim javnim ustanovama i stambenim zgradama.

3.3. Zaštita eko-sustava

Cilj je zaštita i očuvanje okoliša.

Aktivna zaštita okoliša ima za cilj mogućnost brzih i pravovremenih intervencija ukoliko su prekoračene standardne vrijednosti pokazatelja onečišćenja koje su usvojene i definirane u zakonima i provedbenim aktima u području zaštite okoliša.

Svakako je nužno na području Karlovačke županije sustavno pratiti kakvoću zraka, voda i tla, te razvijati i njegovati suradnju s nevladinim udrugama na području županije koje djeluju u ovom području

U suradnji s eko-stožerom razvijati snage, opremiti ih i uvježbavati.

3.4. Edukacija stanovništva

Cilj je podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Nesreća bilo kojeg oblika i obima rijetko koga ostavlja ravnodušnim. Ljudi u takvim situacijama različito reaguju, neki su u panici, neki traže pomoć, većina ne zna kako pravilno reagirati što ponekad može imati kobne posljedice. U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja štete potrebno je konstantno educirati stanovništvo.

U tom smislu treba provoditi:

- informiranje građana putem sredstava javnog informiranja, štampanje određenih letaka sa upoznavanjem građana sa njihovom ulogom u sustavu civilne zaštite,
 - informiranje građana kroz rad mjesnih odbora i gradskih četvrti i drugih institucija,
 - obilježavanje datuma od značaja za civilnu zaštitu, (1.ožujak Dan civilne zaštite),
 - prezentacije rada redovnih snaga sustava civilne zaštite.

4. ZAKLJUČAK

Razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na razne prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote stanovnika i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne

zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti, ali doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Polazeći od ovakvog stanja potreban je duži vremenski period da se sustav civilne zaštite dovede u stanje pune spremnosti za izvršavanje obimnih i složenih mjera civilne zaštite.

Na temelju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Karlovačke županije za razdoblje od 2026. - 2029. godine, svake godine Županijska skupština razmatra analizu stanja sustava civilne zaštite na području Karlovačke županije za prethodnu godinu te donosi godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za narednu godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Smjernicama su utvrđeni prioriteti razvoja sustava civilne zaštite za četverogodišnje razdoblje. Godišnji planovi razvoja detaljno će opisati način ostvarivanja tih prioriteta, uključujući konkretne projekte i aktivnosti te potrebna financijska sredstva.

Nakon izrade novog Plana djelovanja civilne zaštite za Županiju, potrebno je razmotriti zadaće svih sudionika u sustavu civilne zaštite. Nužno je izraditi odnosno ažurirati planske dokumente civilne zaštite sukladno rokovima određenim Zakonom i pod zakonskim aktima.

Važan prioritet iz ovih smjernica je opremanje, educiranje, osposobljavanje i uvježbavanje dionika civilne zaštite Županije.

U slučaju odstupanja u ostvarivanju sveukupnog ili pojedinačnih ciljeva navedenih u Smjernicama, godišnje analize stanja sustava civilne zaštite uključivati će interventne mjere, s opisom konkretnih aktivnosti koje je potrebno implementirati u godišnje planove razvoja sustava civilne zaštite Karlovačke županije.

U godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite Karlovačke županije implementiraju se ciljevi utvrđeni ovim Smjernicama, odnosno konkretiziraju se aktivnosti i mjere te utvrđuje dinamika ostvarivanja, a godišnjim analizama sustava civilne zaštite prati se njihova implementacija.

Ove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Karlovačke županije od 2026. do 2029. godine stupaju na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-11

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 29/23, 12/25), Županijska skupština Karlovačke županije na svojoj 7. sjednici održanoj dana **19. prosinca 2025.** godine donosi

GODIŠNJA ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2025. GODINU I GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

1. UVOD

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko - tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje sve resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa.

Planski dokumenti u Karlovačkoj županiji su sljedeći:

- Procjena rizika od velikih nesreća za Karlovačku županiju,
- Plan djelovanja civilne zaštite za Karlovačku županiju,
- Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Karlovačke županije,
- Odluka o imenovanju članova Stožera civilne zaštite Karlovačke županije,
- Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Karlovačke županije,
- Prilog Planu pozivanja Stožera civilne zaštite Karlovačke županije,
- Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Karlovačke županije,
- Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Karlovačke županije.

1.1. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Dosadašnje stanje organiziranosti i djelovanja sustava civilne zaštite na području Karlovačke županije karakterizira činjenica da je isti organiziran na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22).

Procjena rizika od velikih nesreća JLP(R)S predstavlja polazni dokument i osnovu za izradu planova djelovanja civilne zaštite. Također, ona predstavlja i temelj za izradu drugih planova koji iz njih proizlaze ili su njihov dio (operativni planovi, planovi civilne zaštite i dr.). Procjenom rizika se uređuju opasnosti i rizici koji ugrožavaju Karlovačku županiju, procjenjuju se realne potrebe i mogućnosti za sprječavanje, smanjenje i uklanjanje posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Operativne snage zaštite i spašavanja sudionici su sustava civilne zaštite koje se sukladno potrebama pozivaju, mobiliziraju i aktiviraju temeljem Plana djelovanja Karlovačke županije na poziv župana, a za izvršavanje zadaća ublažavanja te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća na području Karlovačke županije. Dužnost operativnih snaga je izvršavanje namjenskih zadaća zaštite i spašavanja stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara na cjelokupnom području Karlovačke županije.

Župan Karlovačke županije donio je Smjernice za izradu procjenu rizika od velikih nesreća za područje Karlovačke županije, KLASA: 010-01/17-01/32, URBROJ: 2133/1-05/06-17-02 od 19. siječnja 2017. godine.

Dana 19. travnja 2024. godine Županijska skupština Karlovačke županije na svojoj 21. sjednici donosi Procjenu rizika od velikih nesreća za Karlovačku županiju.

Dana 22. travnja 2024. županica Karlovačke županije donosi Plan djelovanja civilne zaštite za Karlovačku županiju, revizija I.

Dana 13. prosinca 2024. godine Županijska skupština Karlovačke županije na svojoj 26. sjednici donosi Godišnju analizu stanja za 2024. godinu i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Karlovačke županije s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

Dana 11. ožujka 2025 godine Skupština Karlovačke županije donosi Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Karlovačke županije

Dana 23. lipnja županica Karlovačke županije donosi Odluku o imenovanju članova stožera civilne zaštite Karlovačke županije.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U izvršavanju zadaća i aktivnosti u zaštiti i spašavanju ugroženog stanovništva te otklanjanja nastalih posljedica na području Karlovačke županije, mogu se angažirati respektabilne snage, i to, redovne snage kao i snage pravnih osoba, službi i udruga građana koje se u okviru svoje djelatnosti bave ili izvršavaju zadaće u zaštiti i spašavanju stanovništva i sastavni su dio operativnih snaga zaštite i spašavanja.

1. Stožer civilne zaštite Karlovačke županije,
2. Vatrogasna zajednica Karlovačke županije i Javne vatrogasne postrojbe Karlovac i Ogulin
4. HGSS stanica Karlovac,
5. HGSS stanica Ogulin,
6. Društvo Crvenog križa Karlovačke županije
7. Ronilački klub „Vodomar“ Duga Resa,
8. Radio klub Ozalj.

2.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem članka 21. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) te članka 5. stavak 1. i 2. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (NN br. 126/19) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 29/23 i 12/25), županica Karlovačke županije donijela je:

Odluku o imenovanju Stožera civilne zaštite Karlovačke županije

1.	VESNA HAJSAN DOLINAR	Zamjenica župana, za načelnicu
2.	GORAN FRANKOVIĆ	Zapovjednik Vatrogasne zajednice Karlovačke županije, za zamjenika načelnika
3.	JOSIP RIBAR	Savjetnik za civilnu zaštitu i zaštitu na radu, za tajnika
4.	DARKO CAR	Načelnik Policijske uprave Karlovačke, za člana
5.	ALENKO HUDAK	Voditelj područne službe civilne zaštite Karlovac, za člana
6.	MATIJA KRANJČEVIĆ	Pročelnik stanice Hrvatske gorske službe spašavanja Karlovac, za člana
7.	IVANA KOVAČIĆ	Ravnateljica Opće bolnice Karlovac, za članicu,
8.	BRANKA HASTOR	Ravnateljica Društva Crvenog križa Karlovačke županije, za članicu
9.	BRANKO ZORETIĆ	Ravnatelj Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije, za člana
10.	PERICA VUCELIĆ	Ravnatelj Zavoda za hitnu medicinu Karlovačke županije, za člana
11.	DARIO MEŠTROVIĆ	Županijska uprava za ceste Karlovačke županije, za člana
12.	VLADIMIR ŽAKULA	Voditelji ispostave, VGI za mali sliv Kupe i srednju i donju Savu, za člana

13.	MARTINA KORAK	Pročelnica Upravnog odjela za graditeljstvo i okoliš Karlovačke županije – član
14.	MELITA TRGOVČIĆ	Pročelnica Upravnog odjela za društvene djelatnosti Karlovačke županije, za članicu

Stožer održava redovne i izvanredne sjednice. Redovne sjednice u pravilu se održavaju dva do tri puta godišnje, a izvanredne po potrebi, ovisno o nastanku, vrsti i karakteru nepogode.

2.2. ZAPOVJEDNIŠTVA I POSTROJBE VATROGASTVA

Vatrogasna zajednica Karlovačke županije ustrojena je sa zadaćom koordiniranja ukupnih aktivnosti kako u provedbi preventivnih tako i operativnih zadaća u sustavu zaštite i spašavanja.

- Županijsko vatrogasno zapovjedništvo na čelu sa županijskim vatrogasnim zapovjednikom, sastavljeno je od vatrogasnih zapovjednika gradskih i općinskih vatrogasnih zajednica, sa zadaćom izravnog zapovijedanja vatrogasnim snagama te u slučaju potrebe prebacivanja slobodnih vatrogasnih snaga na ugroženo područje.

3. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE

- Županijska uprava za ceste Karlovačke županije
- Gradska toplana d.o.o. Karlovac
- Zelenilo d.o.o. Karlovac
- Čistoća d.o.o. Karlovac
- Vodovod i kanalizacija d.o.o.
- Azelija Eko d.o.o. Ozalj
- Komunalno društvo Lipa d.o.o. Slunj
- Stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o. Ogulin
- Javna ustanova „Natura VIVA“ za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Karlovačke županije
- Klub podvodnih aktivnosti „Vodomar“ Duga Resa
- Radio klub Ozalj.

4. AKTIVNOSTI STOŽERA CZ U 2025 GODINI

Snage angažirane na području Karlovačke županije uključuju 23 Stožera (gradskih, općinskih i županijski) sa 210 članova, angažiranih po potrebi, 56 povjerenika civilne zaštite, 209 članova pripadnika CK Karlovačke županije, 111 pripadnika HGSS-a, 1280 operativnih vatrogasaca.

4.1 Raseljene osobe iz Ukrajine

Kada je 24. veljače 2022. Ruska federacija izvršila invaziju odnosno počela sa ratnim operacijama na teritorij Ukrajine došlo je do većeg priljeva raseljenih osoba iz Ukrajinskih gradova i na područje Karlovačke županije te je trebalo brzom organizacijom i u suradnji sa službom Civilne zaštite Karlovac organizirati prihvati istih.

Odmah se od strane Ravnateljstva civilne zaštite na području Karlovačke županije mobiliziraju tri objekta za prihvati raseljenih osoba koje počinju kontinuirano pristizati bježeći od ratnih djelovanja.

Danas je još organizirani prihvati u Holiday parku Macola i i gostioni Grand Lapovac. Kod pisanja ovog izvješća broj raseljenih osoba u ova dva mobilizirana smještaja je 81 raseljenih osoba. Holiday parku macola 55 osobe i gostioni Grand Lapovac 26 raseljene osobe iz Ukrajine.

4.2. Prirodne nepogode

- Dana 11. rujna 2025. godine za područje Grada Slunja proglašena je prirodna nepogoda suša te je procijenjen šteta u iznosu 109.946,42 eura.

Dana 30. 03.2025 godine u gradovima Karlovcu i Ogulinu zabilježeni su su visoki vodostaji, Gornja Dobra Turkovići 252 cm, Korana Karlovac 785 cm i Kupa Karlovac 773 cm. Uz žurnu intervenciju Hrvatskih voda građana te svih operativnih snaga Sustava CZ Karlovačke županije te

Stožera Grada Ogulina i Karlovca izbjegnuta je veća šteta te nije bilo prijavljeno plavljenje stambenih objekata.

Dana 25. i 26. 11. 2025 zabilježeni su visoki vodostaji na Dobri te Korani i Kupi te su bili u pripremnom stanju i redovitim mjerama obrane od poplave i samo su se razlile na prometnice bez plavljenja samih gospodarskih i stambenih objekata.

- svim gore navedenim ugrozama valja naglasiti dobru koordinaciju niže i više razine upravljanja te su i županijski i gradski stožeri sa svim operativnim snagama sustava civilne zaštite odradile ogroman posao.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2025. GODINI

Karlovačka županija tijekom 2025. osigurala je u proračunu financijska sredstva namijenjena za financiranje ukupnih aktivnosti sustava civilne zaštite pa su tako tijekom ove godine planirana i realizirana financijska sredstva na posebnim pozicijama:

Vatrogastvo županije	641.818,00 €
Sufinanciranje jedinica civilne zaštite i službi spašavanja	100.400,00 €
Skladišno obučni kompleks Jamadol	60.000,00 €
Aktivnosti stožera civilne zaštite	51.000,00 €
UKUPNO	853.218,00 €

6. PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE SA FINACIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

U Karlovačkoj županiji graditi sustav civilne zaštite na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite i operativnim snagama zaštite i spašavanja kao što su HGSS stanica Karlovac, HGSS stanica Ogulin, Vatrogasna zajednica Karlovačke županije, Društvo Crvenog križa Karlovačke županije, ronilački klubovi na području Karlovačke županije i ostale udruge koje mogu pomoći u cjelokupnom sustavu civilne zaštite. U proračunu Karlovačka županija će predvidjeti financijska sredstva koja će biti dovoljna za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za trogodišnje razdoblje.

	2026.	2027.	2028.
Vatrogastvo Karlovačke županije	474.651,00 €	413.391,00 €	392.151,00 €
Sufinanciranje jedinica civilne zaštite i službi spašavanja	100.400,00 €	90.400,00 €	90.400,00 €
Aktivnosti Stožera civilne zaštite Karlovačke županije	46.000,00 €	51.000,00 €	51.000,00 €
Skladišno-obučni kompleks Jamadol	70.000,00 €	70.000,00 €	70.000,00 €
UKUPNO	691.051,00 €	624.791,00 €	603.551,00 €

Izvor: Proračun Karlovačke županije za 2026. i projekcije za 2027. i 2028. godinu

7. ZAKLJUČNE OCJENE

IZVRŠENE AKTIVNOSTI U 2025. I PLAN ZA 2026. GODINU:

- Reagiranja i pomoć u sanaciji štete od nastalih prirodnih nepogoda su odrađena brzo i učinkovito,
- protupožarna zaštita organizirana je kroz Vatrogasnu zajednicu Karlovačke županije sa zadaćom stvaranja što boljih uvjeta za djelovanje dobrovoljnih vatrogasnih društava i javnih vatrogasnih postrojbi,

- c) ustrojene Javne vatrogasne postrojbe kao i opremljenost vatrogasnom opremom i sredstvima kako Javnih vatrogasnih postrojbi tako i dobrovoljnih vatrogasnih društava možemo biti zadovoljni, a ona omogućava učinkovito izvršavanje zadaća ali je još uvijek nedovoljna u odnosu na sve veće specifične intervencije,
- d) ustrojavanje županijskog vatrogasnog operativnog centra,
- e) pravne osobe i udruge građana predstavljaju dobru osnovu za uvježbavanje specijalističkih timova uz potrebu osiguravanja financijskih sredstava za njihovo djelovanje u sustavu zaštite i spašavanja,
- f) pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave kao dijelom svoje redovite djelatnosti predstavljaju respektabilnu snagu za žurno reagiranje u slučaju nastanka nesreće ili katastrofe uz potrebu provođenja aktivnosti na njihovom planskom uvezivanju u jedinstveni sustav za reagiranje na području Karlovačke županije i šire,
- g) kako je uočen nedostatak garažnog i spremišnog prostora za potrebe HGSS stanice Karlovac, KPA Karlovac i operativnih snaga za obranu od poplava (smještaj vreća s pijeskom, čamaca...), mali ili nikakav skladišni prostor za organizacije društava Crvenog križa, a ponajprije zahvaljujući Karlovačkoj županiji i Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine operativne snage sustava civilne zaštite dobile su na korištenje bivše vojno skladište Jamadol. Svi dionici operativnih snaga dobrovoljnim radom pristupili su uređenju skladišta te će isto biti korišteno kao skladište opreme i ostalog. Valja napomenuti da Karlovačka županija svake godine izdvaja u svom proračunu značajna financijska sredstva koja se koriste za redovno održavanje i opremanje Skladišno obučnog kompleksa Jamadol te se je ove godine obavila elektrifikacija cijelog prostora kao i uvođenje DTK mreže.
- h) u proračunu Karlovačke županije osigurana su financijska sredstva koja omogućavaju normalno funkcioniranje i ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite za naredno trogodišnje razdoblje.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Karlovačke županije omogućava izvršavanje svih zadaća u zaštiti i spašavanju ugroženog stanovništva i njihove imovine uvažavajući prvenstveno organiziranost i opremljenost sustava u cjelini-“gotove snage” koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti kao i ne manje važne udruge građana.

Ova Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Karlovačke županije s financijskim učincima za razdoblje 2026.-2028. godina stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-12

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine br. 92/10, 114/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23, 12/25), Županijska skupština Karlovačke županije na **7. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine donosi**

GODIŠNJI PROVEDBENI PLAN UNAPRIJEĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU KARLOVAČKE ŽUPANIJE ZA 2026. GODINU

U ostvarivanju prava i obveza u području zaštite od požara, sukladno članku 13. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine br. 92/10, 114/22), a u skladu s Procjenom ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Karlovačke županije (KLASA: 024-02/23-02/9, URBROJ: 2133-01/06-23-21 od 28. veljače 2023.) i Programa

provedbe posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku, utvrđuje se Provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Karlovačke županije za 2026. godinu.

U cilju unaprjeđenja zaštite od požara na području Karlovačke županije potrebno je u 2026. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, dužne su razmotriti važeće Planove zaštite od požara iste ažurirati te uskladiti s novonastalim uvjetima temeljem izvješća o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara za svoje područje.

Jedinice lokalne samouprave koje još nisu usvojile Plan zaštite od požara, dužne su nadležnom ministarstvu dostaviti pisano očitovanje o neizvršenju zakonske obveze.

Izvršitelj zadatka: Župan, Gradonačelnik, Općinski načelnik

2. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati sjednice stožera civilne zaštite tematski vezano uz pripremu protupožarne sezone u 2026. godini. U tu svrhu, na sjednicama stožera potrebno je:

- a) usvojiti Plan rada Stožera civilne zaštite za ovogodišnju požarnu sezonu,
- b) usvojiti Financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone,
- c) predložiti za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti na svom području,
- d) usvojiti Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na svom području.

Izvršitelj zadatka: Župan, Gradonačelnik, Općinski načelnik

Sudjelovatelj: Zapovjednici nadležnih vatrogasnih zajednica Karlovačke županije,

3. Jedinice lokalne samouprave, Javne ustanova za upravljanje nacionalnim parkovima, parkovima prirode i zaštićenim područjima na županijskoj razini te Hrvatske šume d.o.o dužni su ažurirati, odnosno izraditi planove prostora, planove infrastrukture, planove motrenja, čuvanja i ophodnje te propisati mjere zabrane nekontroliranog i neovlaštenog pristupa i boravka na tim prostorima ili građevinama za razdoblje visokog i vrlo visokog indeksa opasnost od nastanka požara.

Izrađene planove i propisane mjere navedeni subjekti dužni su dostaviti Vatrogasnoj zajednici Karlovačke županije.

Podaci i grafički prilozi u planovima moraju biti pripremljeni i dostavljeni u elektroničkom obliku (shapefile, KML) kako bi se mogli implementirati i pregledavati u Zemljopisno obavijesnom sustavu (ZeOS, GIS CZ KAZUP, HVZ-giscloud)

Izvršitelj zadatka: Gradonačelnik, Općinski načelnik

Hrvatske šume d.o.o.

Hrvatska poljoprivredno-šumarska savjetodavna služba

Javna ustanova Park prirode "Žumberak"

Nacionalni Park "Plitvička Jezera"

4. Vatrogasna zajednica županije dužna je ažurirati, odnosno donijeti Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području županije (sastavni dio Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara za područje županije). Plan angažiranja vatrogasnih snaga mora biti u skladu s odredbama i smjernicama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske.

Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području svake županije mora sadržavati (uz ostalo) pregled svih vatrogasnih postrojbi s područjima odgovornosti, njihovo djelovanje, brzinu odziva, popise svih vatrogasnih vozila po postrojbama, kao i broj profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca koji zadovoljavaju uvjete članaka 41. i 51. Zakona o vatrogastvu (NN 125/19, 144/22, 155/23) i pod zakonskih propisa. Plan angažiranja izraditi i voditi u informatičkim sustavima VATRO net i UVI.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Karlovačke županije

Sudjelovatelji: Župan, Gradonačelnik, Općinski načelnik

5. Vatrogasna zajednica obvezuje se sukladno Zakonu o vatrogastvu i podzakonskim aktima izraditi i predložiti Županijskoj skupštini na donošenje Vatrogasnog plana županije, uz prethodnu suglasnost glavnog vatrogasnog zapovjednika. Vatrogasnim planom razrađuju se principi djelovanja vatrogasnih organizacija i vatrogasnih postrojbi u provedbi vatrogasne djelatnosti, upravljanje vatrogasnim sustavom u slučaju izvanrednih događaja, nesreća i katastrofa, definiraju se odnosi, suradnja i usklađuje planiranje i provođenje vatrogasnih mjera od lokalne do državne razine. Vatrogasni plan obvezno sadrži vatrogasnu mrežu.

Vatrogasnim planom županije, u skladu s vatrogasnim planom Republike Hrvatske, određuje se:

- organizacija vatrogastva prema očekivanim rizicima od izvanrednih događaja u županiji, osobito tijekom požarne sezone i izvanrednih mjera (poplave, potresi i drugo) u pogledu broja vatrogasaca, obrazovanja, broja i rasporeda vatrogasnih postrojbi, njihova međusobnog odnosa, pravila rada i opremanja vatrogasnom tehnikom;
- organiziranje vatrogasne djelatnosti u izvanrednim događajima koji se protežu na dvije ili više jedinica lokalne samouprave;
- provedba vatrogasne djelatnosti u jedinicama lokalne samouprave u kojima nije osnovano dobrovoljno vatrogasno društvo odnosno javna vatrogasna postrojba;
- interveniranje vatrogasnih postrojbi izvan područja odgovornosti, a ovisno o blizini izvanrednog događaja;
- sjedište, način djelovanja i financiranje Županijskog vatrogasnog operativnog centra;
- provedba vatrogasne djelatnosti od interesa za županiju;
- popis i područje odgovornosti vatrogasnih postrojbi od županijskog interesa;
- potrebe u vatrogastvu za područje županija.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Karlovačke županije, Županijska skupština Karlovačke županije

6. Vatrogasna zajednica županije obvezuje se izraditi i provoditi plan organiziranja, opremanja, osposobljavanja i angažiranja specijaliziranih vatrogasnih snaga na području Karlovačke županije (Intervencijska vatrogasna postrojba Karlovačke županije – IVPKŽ). Sastav IVPKŽ činit će postojeće vatrogasne snage i sredstva sa područja odgovornosti Karlovačke županije, a koristit će se za potrebe vatrogasnih intervencija županijske razine i potrebe provođenja aktivnosti iz Programa provedbe posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Karlovačke županije

7. Župan, Gradonačelnik i Općinski načelnik ima pravo i obvezu skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem učinkovite vatrogasne službe.

Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za JLS osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca te poduzimati ostale propisane mjere donošenjem Odluka o organizaciji vatrogasne službe.

U svrhu poboljšanja učinkovitosti vatrogasne službe za operativne dobrovoljne vatrogasce propisati prava sukladno članku 96. Zakona o vatrogastvu.

Učinkovitost vatrogasne službe vezana je uz primjenu preventivnih mjera zaštite od požara tako da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu odrediti kontrolu provedbe propisanih mjera zaštite od požara na svom području odgovornosti, a u skladu s članka 47. Zakona o zaštiti od požara.

Izvršitelji zadatka: Županija, Gradovi, Općine, pravne osobe

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Karlovačke županije

Vatrogasne zajednice gradova, općina i područja

8. U skladu s Planom zaštite od požara JLS u vatrogasnim postrojbama DVD-a organizirati vatrogasna dežurstva, pripravnosti i sustav uzbunjivanja tako da se u slučaju požara osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovita prostorna pokrivenost JLS. Sve provedbene operativne planove kontinuirano dostavljati zapovjedniku VZKŽ (odnosno ŽVOC-u Karlovac).

Izvršitelji zadatka: Vatrogasne zajednice gradova, općina i područja

9. Ustrojavati i opreмати Županijski vatrogasni operativni centar (ŽVOC) u skladu s člankom 21. Zakona o vatrogastvu sa stalnim 24 satnim dežurstvom i dojavom potreba za vatrogasnim intervencijama na telefonski broj 193 za područje odgovornosti Karlovačke županije i za potrebe sustava civilne zaštite Karlovačke županije.

Županijski vatrogasni operativni centar (ŽVOC) opreman je i organiziran tako da zadovolji:

- Zaprimanje poziva vatrogasnoj službi za pomoć u svim nesrećama putem broja 193
- Uzbunjivanje teritorijalno nadležne ili tehnički osposobljene vatrogasne postrojbe za izlazak na vatrogasnu intervenciju
- Koordinaciju vatrogasnih snaga i sredstava u slučaju većih vatrogasnih intervencija na području odgovornosti
- Zaprimanje dnevne informacije o vatrogasnim intervencijama na području odgovornosti te izrada i evidentiranje izvješća kroz centralni informatički sustav propisan na državnoj razini
- Obradu podataka te izvješćivanje nadležnih institucija i javnosti o karakterističnim događajima
- Vođenje statistike o svim vatrogasnim intervencijama na području odgovornosti
- Zaprimanje zahtjeva za pomoć vatrogasnih snaga i tehnike iz drugih područja odgovornosti
- Upravljanje podacima pohranjenim na Zemljopisno obavijesnom sustavu (ZeOS, GiS CZ KAZUP, HVZ giscloud)
- Upravljanje i koordiniranje vatrogasnim sustavom uzbunjivanja i komunikacije sukladno Planu ZOP-a
- Nadziranje i zaprimanje vatrodjavnih signala na području odgovornosti
- Nadziranje GPS pozicije vatrogasnih vozila i ostalih uređaja.

U sklopu ŽVOC-a skrbiti o jedinstvenom organiziranju i opremanju Vatrogasnih operativnih centara Karlovac, Ogulin i Slunj te mobilnog izdvojenog zapovjednog mjesta.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Karlovačke županije, Župan Karlovačke županije, Gradonačelnik grada Karlovca, Gradonačelnik grada Ogulina, Gradonačelnik grada Slunja

10. Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti javnih vatrogasnih postrojbi, dobrovoljnih vatrogasnih društava na području Karlovačke županije.

Uvidom u stanje opremljenosti i osposobljenosti vatrogasne službe na području odgovornosti potrebno je organizirati:

- Usavršavanje i licenciranje ovlaštenih osoba za potrebe provođenja osposobljavanja i usavršavanja,
- Izradu srednjoročnog Plana osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnog kadra sukladno potrebama vatrogasne službe,
- Formiranje vatrogasnih vježbališta za potrebe osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova,
- Osposobljavanje svih zapovjednika vatrogasnih postrojbi za samostalno vođenje vatrogasnih intervencija,
- Provedbu specijaliziranih osposobljavanja za potrebe intervencija zaštite i spašavanja,
- Analizu zahtjevnijih vatrogasnih intervencija koje su obavile postrojbe na području odgovornosti,
- Analizu učinkovitosti pojedinih taktika gašenja i vođenja vatrogasnih intervencija,

- Provedbu godišnjeg Plana taktičkih vježbi po VO Sektorima područja odgovornosti,
- Godišnju smotru vatrogasne službe Karlovačke županije.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Karlovačke županije
Vatrogasne zajednice gradova, općina i područja

- 11.** Na temelju Procjene ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Grada/Općine izraditi srednjoročni plan nabave (zanavljanja) vatrogasnih vozila, opreme i sredstava te sukladno važećim propisima obaviti opremanje vatrogasnih postrojbi.
Za potrebe vatrogasnih postrojbi osigurati odgovarajuća spremišta za vatrogasna vozila i tehniku.
Izraditi i voditi centralnu evidenciju vatrogasnih objekata, vozila, opreme i sredstava za područje odgovornosti.
Organizirati sustavnu kontrolu, servis i popravak vatrogasnih vozila, opreme i sredstava kako bi ista bila trajno spremna za operativnu upotrebu na vatrogasnim intervencijama.
Izvršitelji zadatka: Gradovi i Općine, Vatrogasne zajednice gradova, općina i područja
Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Karlovačke županije
- 12.** Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasne službe od trenutka uzbunjivanja i početka intervencije do lokaliziranja i gašenja požara, potrebno je osigurati učinkovit sustav uzbunjivanja i komunikacije.
Vatrogasna zajednica Karlovačke županije biti će nositelj izrade Plana sustava uzbunjivanja i Plana sustava veze za područje Karlovačke županije.
Navedenim planovima treba odrediti tehnička sredstva i standardne operativne postupke koji se koriste pri vatrogasnim intervencijama, a u skladu s potrebama vatrogasne službe unutar sustava civilne zaštite Karlovačke županije.
Radi poboljšanja učinkovitosti provođenja aktivnosti prilikom velikih nesreća potrebno je definirati i primjenjivati Intervencijsko Zapovjedni Sistem (IZS).
Izvršitelj zadatka: Županija, Vatrogasna zajednica Karlovačke županije
Gradovi i Općine, Vatrogasne zajednice gradova, općina i područja
- 13.** U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.
Izvršitelj zadatka: Gradovi i Općine, Županija
- 14.** U naseljima gradskog karaktera i središtima ostalih većih naselja sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U višekratnim objektima i većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.
Izvršitelj zadatka: Pravne osobe koje upravljaju javnim cestama sukladno važećim propisima, gradovi, općine, odgovorne osobe višekratnih objekata i vlasnika većih kompleksa pravnih osoba
- 15.** Za gašenja požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.
Hidrantsku mrežu nužno je u potpunosti uskladiti s važećim propisima.
Izvršitelj zadatka: Gradovi, Općine, pravne osobe koje se bave djelatnošću javne vodoopskrbe
- 16.** U ruralnim područjima u kojima nije moguće zadovoljiti učinkovitu vatrogasnu intervenciju unutar propisanih 15 minuta odrediti i označiti hidrante posebne namjene za potrebe gašenja požara u početnoj fazi. Ovakve hidrante posebno označiti te opreмати osnovnim armaturama za gašenje požara smještenim u hidrantske ormariće.
Izvršitelj zadatka: Gradovi, Općine, pravne osobe koje se bave djelatnošću javne vodoopskrbe

17. Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (Narodne novine br. 84/21, 142/23) otpad se smije skladištiti ili zbrinjavati samo u građevinama i uređajima određenim za tu namjenu na propisani način. Sva odlagališta otpada koja ne zadovoljavaju uvjete utvrđene Pravilnikom o odlagalištima otpada (Narodne novine br. 4/23), potrebno je sanirati i zatvoriti. Na svim odlagalištima je potrebno osigurati odgovarajući vatrogasni pristup. Odlagališta za koja postoje odobreni planovi sanacije i/ili zatvaranja i koja zadovoljavaju uvjete iz navedenog Pravilnika, mogu se koristiti do uspostave županijskog centra za gospodarenje otpadom.

Na odlagalištima koja zadovoljavaju propisane uvjete i koja se planiraju koristiti do uspostave županijskog centra za gospodarenje otpadom obvezna je primjena odredbi Zakona o otpadu, navedenog Pravilnika te drugih propisa kojima je regulirana zaštita na radu i zaštita od požara.

Izvršitelj zadatka: gradovi, općine, pravne osobe koje upravljaju odlagalištima, te pravne osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost

18. U slučaju nastajanja požara na odlagalištu otpada osigurati gašenje požara u najkraćem mogućem roku, a o tome izvijestiti Županijski vatrogasni operativni centar (ŽVOC) pozivom na broj 193 koji će aktivirati nadležnu vatrogasnu postrojbu.

Izvršitelj zadatka: pravne osobe koje upravljaju odlagalištima otpada

19. Sukladno važećim propisima potrebno je regulirati zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je propisati mjere za sprječavanje nastajanja požara na otvorenom prostoru posebno u periodu povećane opasnosti od požara.

Donijeti Odluku o organiziranju motrilačko dojavne službe periodima povećanog indeksa opasnosti od nastajanja požara na otvorenom prostoru

Izvršitelji zadatka: Županija, Gradovi, Općine

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Karlovačke županije, Vatrogasne zajednice gradova, općina i područja

20. Organizirati i poduzimati mjere za uklanjanje minsko-eksplozivnih sredstava na miniranom zemljištu kako bi se omogućilo vatrogasno djelovanje i na tom području Županije. U periodu dok se sa čitavog područja Županije ne uklone minsko- eksplozivna sredstva, na miniranom zemljištu voditi brigu o obnavljanju oznaka i obavijesti o opasnostima kao i postavljanju i održavanju traka kojima se ograđuje i obilježava minirano ili minski sumnjivo područje. Vatrogasna zajednica županije predložiti će prioriteta područja koja je potrebno razminirati u svrhu lakšeg pristupa, odnosno gašenja požara.

Izvršitelj zadatka: Hrvatski centar za razminiranje Ravnateljstva civilne zaštite

Sudjelovatelj: Vatrogasna zajednica Karlovačke županije

21. Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, plakati, letci, internetske stranice i slično), sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Karlovačke županije

Vatrogasne zajednice gradova, općina i područja

Sudjelovatelji: Županija, Gradovi, Općine

22. Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara, a prvenstveno: vlasnicima šumskih površina, vlasnicima i korisnicima poljoprivrednog zemljišta, stanovnicima naselja seoskog karaktera koji se pretežito bave poljoprivrednom djelatnošću, šumarskim i poljoprivrednim inspektorima te inspektorima zaštite od požara PU karlovačke u cilju poduzimanja potrebnih mjera, kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara smanjila na najmanju moguću mjeru.

Vatrogasna zajednica Karlovačke županije će u suradnji sa JLS, Hrvatskim šumama (UŠP Karlovac i Ogulin) nadležnom Savjetodavnom službom i sa Lovačkim savezom Karlovačke županije izraditi model planiranja izrade i održavanja protupožarnih prosjeka sa elementima šumske ceste u lovištima.

Izraditi program sezonskog zapošljavanja radnika koji putem javnih radova mogu obavljati navedene poslove na području Karlovačke županije.

Izvršitelj zadatka: Županija, Gradovi, Općine, Vatrogasna zajednica Karlovačke županije

Sudjelovatelji: Vatrogasne zajednice gradova, općina i područja, HŠ UŠP Ogulin i Karlovac, Savjetodavna služba, Lovački savez Karlovačke županije, Inspektorat PUKA

23. Nužno je propisati mjere za uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Gradovi i Općine

24. Obvezno je redovito čišćenje vodotoka i melioracijskih kanala od biljnog i komunalnog otpada. U suradnji s Vatrogasnim zajednicama gradova, općina i područja za potrebe vatrogasnih intervencija a sukladno planovima zaštite od požara nužno je urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara.

Izvršitelj zadatka: Gradovi, Općine, Hrvatske vode d.o.o.

Sudjelovatelji: Vatrogasne zajednice gradova, općina i područja

25. Obvezan je nadzor i skrb nad državnim, županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogle izazvati požar, omogućiti ili olakšati njegovo širenje.

Izvršitelji zadatka: Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste Karlovačke županije, Gradovi i Općine

26. Obvezno je čistiti pojas uz željezničku prugu od lakozapaljivih tvari i raslinja, odnosno tvari koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje.

Radi poboljšanja učinkovitosti vatrogasnih intervencija poduzimati mjere na pristupnim putevima do trase željezničke pruge kojima se omogućava lakši pristup vatrogasnim snagama.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske željeznice

Nadležno upravno tijelo Karlovačke županije upoznat će sa sadržajem ovoga Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

Financijska sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz ovoga Provedbenog plana, planiraju se u Proračunima izvršitelja zadatka.

Provedbeni planovi unaprjeđenja zaštite od požara jedinica lokalne samouprave na području Karlovačke županije za 2026. godinu donose se na temelju ovoga Provedbenog plana.

Izvešće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unaprjeđenja zaštite od požara Karlovačke županije za 2026. podnosi Županijski vatrogasni zapovjednik, a isto će se dostaviti Nacionalnom odboru za preventivnu zaštitu i gašenje požara i središnjem tijelu državne uprave za vatrogastvo.

Ovaj Godišnji provedbeni plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Karlovačke županije za 2026. godinu stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19
URBROJ: 2133-01-01/01-25-13
Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01,60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije u 2026. godini (Glasnik Karlovačke županije br. 51b/25) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23, 12/25), Županijska skupština Karlovačke županije na **7. sjednici održanoj dana, 19. prosinca 2025. godine**, donosi

ODLUKU

o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć u 2026. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti, način i postupak ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć iz sredstava Proračuna Karlovačke županije u 2026. godine.

Prednost pri odobravanju jednokratne novčane pomoći imaju korisnici koji zadovoljavaju uvjete iz ove Odluke, a nisu korisnici zajamčene minimalne naknade pri Hrvatskom zavodu za socijalni rad.

Podnositelju zahtjeva koji je korisnik zajamčene minimalne naknade iznimno se može odobriti jednokratna novčana pomoć, ali samo za namjenu propisanu u Odluci.

Članak 2.

Kriteriji za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć:

- da je podnositelj zahtjeva državljanin Republike Hrvatske s prebivalište na području Karlovačke županije;
- iznos mjesečnog primanja pojedinca ili obitelji podnositelja zahtjeva (iznos mjesečnog primanja samca ili svih članova obitelji a čine ga sva sredstva, osim socijalnih potpora, koja samac ili obitelj ostvaruje u posljednja tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnijet zahtjev;
- jednokratnu novčanu pomoć ne mogu ostvariti članovi istog kućanstva;
- da podnositelj zahtjeva, kao i članovi istog kućanstva pravo na jednokratnu novčanu pomoć nije ostvario u prethodnoj godini, kao ni u tekućoj godini u kojoj se zahtjev podnosi;
- jednokratna novčana pomoć ne može se ostvariti za namjenu koju djelomično ili u potpunosti osigurava nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave i druga državna tijela, a koja su propisana važećim Zakonima (Grad, Općina, Hrvatski zavod za socijalni rad, HZZO, Ministarstvo hrvatskih branitelja RH i sl.).

Članak 3.

Uvjet mjesečnog primanja ispunjava osoba odnosno kućanstvo s mjesečnim primanjima:

- | | |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| - samac do | - 550,00 EUR |
| - dvočlano kućanstvo do | - 600,00 EUR |
| - tročlano kućanstvo do | - 750,00 EUR |
| - za svakog daljnjeg člana kućanstva | cenzus se povećava za 50,00 EUR. |

Članak 4.

Jednokratna novčana pomoć isplaćuje se za:

1. Podmirenje troškova liječenja za osobe oboljele od teških bolesti (prema popisu teških akutnih, teških kroničnih ili malignih bolesti, prilog lista br. 1) u godini u kojoj se pomoć traži – dokaz medicinska dokumentacija iz godine u kojoj se zahtjev podnosi iz koje je vidljivo da se radi o teškoj bolesti navedenoj u ovom stavku;
2. Smrt užeg člana obitelji korisnika koji je s njime živio u zajedničkom kućanstvu, u godini u kojoj se pomoć traži – dokaz smrtni list, račun o pogrebnim troškovima koji glasi na podnositelja zahtjeva;
3. Troškove sanacije štete uzrokovane prirodnom nepogodom (ekstremnim vremenskim pojavama, požarom, poplavom i sl.), uz uvjet da je oštećena nekretnina za stanovanje jedina i uz uvjet da na području navedene nekretnine nije proglašena prirodna nepogoda ili katastrofa, u godini u kojoj se pomoć traži – dokaz zapisnik nadležnog tijela o događaju.

Osoba koja ostvaruje istovremeno pravo na jednokratnu naknadu po više navedenih osnova iz ovog članka, može ostvariti pravo samo po jednoj osnovi.

Novčani iznos koji podnositelju zahtjeva može biti odobren za gore navedene namjene (maksimalno 500,00 eur) određivati će se obzirom na težinu trenutačnih životnih okolnosti i učestalosti zahtjeva te sukladno propisanim kriterijima u Odluci, a prema prilivu sredstava u Proračun Karlovačke županije.

Članak 5.

Zahtjeve za dodjelu jednokratne novčane pomoći rješava Povjerenstvo za rješavanje zahtjeva o dodjeli jednokratne novčane pomoći (dalje – Povjerenstvo). Iznimno, kod zahtjeva specifičnih uvjeta, Povjerenstvo može odobriti zahtjev i veći iznos od propisanog u članku 4. Odluke, uz prethodnu suglasnost župana.

Članak 6.

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti podnositelju zahtjeva na temelju pravilno ispunjenog važećeg Zahtjeva uz priloženu traženu dokumentaciju, kojom se dokazuju okolnosti zbog kojih je jednokratna novčana pomoć potrebna, a za namjenu iz članka 4. Odluke. Isplaćuje se na IBAN računa podnositelja zahtjeva.

Jednokratne novčane pomoći dodjeljivat će se do iskorištavanja sredstava koja su za tu namjenu osigurana u Proračunu Karlovačke županije za kalendarsku godinu.

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u Glasniku Karlovačke županije i stupa na snagu 1. siječnja 2026. god.

Lista broj 1.

POPIS TEŠKIH AKUTNIH, TEŠKIH KRONIČNIH ILI MALIGNIH BOLESTI		
	ŠIFRA	BOLEST
		NEOPLAZME
1	C00 – C14	Zloćudne novotvorevine usne, usta i ždrijela
2	C15	Zloćudna novotvorina jednjaka
3	C16	Zloćudna novotvorina želuca
4	C17	Zloćudna novotvorina tankoga crijeva
5	C18, C19, C20	Zloćudna novotvorina debeloga crijeva (kolona) (rektuma)
6	C21	Zloćudna novotvorina čmara (anusa) i analnog kanala
7	C22	Zloćudna novotvorina jetre i intrahepatičnih žučnih vodova
8	C23	Zloćudna novotvorina žučnog mjehura
9	C24	Zloćudna novotvorina ostalih i nespecificiranih dijelova bilijarnoga trakta
10	C32	Zloćudna novotvorina grkljana (larinksa)
11	C33	Zloćudna novotvorina dušnika (traheje)
12	C34	Zloćudna novotvorina dušnica (bronha) i pluća
13	C40	Zloćudna novotvorina kostiju i zglobova hrskavice udova
14	C43	Zloćudni melanom kože
15	C44	Ostale zloćudne novotvorine kože
16	C46	Kaposijev sarkom
17	C50	Zloćudna novotvorina dojke
18	C51	Zloćudna novotvorina stidnice (vulve)
19	C53	Zloćudna novotvorina vrata maternice (cerviksa)
20	C56	Zloćudna novotvorina jajnika (ovarija)
21	C57	Zloćudna novotvorina ostalih i nespecificiranih ženskih spolnih organa
22	C60	Zloćudna novotvorina spolnog uda (penisa)
23	C61	Zloćudna novotvorina kestenjače (prostate)
24	C62	Zloćudna novotvorina sjemenika (testisa)
25	C63	Zloćudna novotvorina ostalih i nespecificiranih muških spolnih organa
26	C64	Zloćudna novotvorina bubrega, osim bubrežne zdjelice
27	C65	Zloćudna novotvorina bubrežne zdjelice
28	C66	Zloćudna novotvorina mokraćovoda (uretera)
29	C67	Zloćudna novotvorina mokraćnoga mjehura
30	C70	Zloćudna novotvorina moždanih ovojnica (meningi)
31	C71	Zloćudna novotvorina mozga
32	C72	Zloćudna novotvorina kralježnične moždine, moždanih živaca i ostalih dijelova središnjeg živčanog sustava
33	C75	Zloćudna novotvorina ostalih endokrinih žlijezda i srodnih struktura
34	C80	Zloćudna novotvorina bez specificiranog sijela
35	C81	Hodgkinova bolest
36	C82	Non Hodgkin limfomi
37	C88	Zloćudne imunoproliferativne bolesti
38	C90	Multipli mijelom i zloćudne plazmocitne novotvor.

39	C91	Limfatična leukemija
40	C92	Mijeloična leukemija
41	D02	Karcinom in situ srednjeg uha i dišnog sustava
42	D04	Karcinom in situ kože
43	D06	Karcinom in situ vrata maternice (cerviksa uterusa)
44	D25	Lejomiom maternice
45	D27	Dobroćudna novotvorina jajnika (ovarija)
46	D30	Dobroćudna novotvorina mokraćnih organa
47	D33	Dobroćudna novotvorina mozga i ostalih dijelova središnjeg živčanog sustava
		ENDOKRINE, NUTRICIJSKE I METABOLIČKE BOLESTI
48	E10	Dijabetes melitus
		DUŠEVNI POREMEĆAJI I POREMEĆAJI PONAŠANJA
49	F00	Demencija kod Alzheimerove bolesti
50	F20	Shizofrenija
		BOLESTI ŽIVČANOG SUSTAVA
51	G35	Multipla skleroza
52	G82	Paraplegija i tetraplegija
53	G12.2	ALS- amiotrofična lateralna skleroza
		BOLESTI KRVOŽILNOG SUSTAVA
54	H I01	Reumatska groznica sa srčanom bolesti
55	I07	Reumatske bolesti trikuspidalne valvule
56	I09	Ostale reumatske bolesti srca
57	I21	Akutni infarkt miokarda
58	I25	Kronična ishemična bolest srca
59	I26	Plućna embolija
60	I30	Akutni perikarditis
61	I35	Nereumatske bolesti aortne valvule
62	I38	Endokarditis, valvula nespecificirana
63	I40	Akutni miokarditis
64	I43	Kardiomiopatija kod bolesti svrstanih drugamo
65	I44	Atrioventrikularni blok i blok lijeve grane
66	I50	Insuficijencija srca
67	I60	Subarahnoidalno krvarenje
68	I61.2	Intracerebralno krvarenje u hemisferi, nespecificirano
69	I63	Cerebralni infarkt
70	I64	Inzult, nespecificiran kao krvarenje ili infarkt
71	I81	Tromboza vene porte
72	I82	Ostale embolije i tromboze vena
73	I85	Varikoziteti jednjaka
74	K50.9	Crohnova bolest, nespecificirana
75	K51.0	Ulcerozni (kronični) enterokolitis

KLASA: 024-02/25-02/19
URBROJ: 2133-01-01/01-25-14
Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije u 2026. godini (Glasnik Karlovačke županije br. 51b/25) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23, 12/25), Županijska skupština Karlovačke županije na **7. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine**, donosi

ODLUKU

o ostvarivanju prava na jednokratnu naknadu za novorođeno dijete u 2026. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način ostvarivanja prava na jednokratnu naknadu za novorođeno dijete u 2026. godini (u daljnjem tekstu: naknada), koju osigurava Karlovačka županija (u daljnjem tekstu: Županija).

Naknada iz prethodnog stavka uključuje:

- paket za novorođeno dijete
- novčanu naknadu u iznosu od 150,00 EUR za prvo dijete, 200,00 EUR za drugo dijete, 250,00 EUR za treće i svako sljedeće dijete.

Članak 2.

SPECIFIČNI I POSEBNI UVJETI ISPLATE NAKNADE

U slučaju mrtvorodenog djeteta ili ako dijete umre nakon poroda, podnositelj zahtjeva ostvaruje pravo na isplatu naknade u iznosu 250,00 EUR, uz uvjet da podnositelj zahtjeva ima prebivalište na području Karlovačke županije i da živi na području Karlovačke županije. Zahtjev se podnosi Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, na propisanom obrascu dobivenom u Odjelu. U slučaju mrtvorodenog djeteta kao dokaz prilaže se rodni list na kojem je službena zabilješka ili ako dijete umre nakon poroda dokaz je smrtni list.

U slučaju posvojenja djeteta, podnositelj zahtjeva ostvaruje pravo na isplatu naknade u iznosu 250,00 EUR, uz uvjet da podnositelj zahtjeva ima prebivalište na području Karlovačke županije i da živi na području Karlovačke županije. Zahtjev se podnosi Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, na propisanom obrascu dobivenom u Odjelu a kao dokaz prilaže se pravomoćno Rješenje o posvojenju ili Uvjerenje nadležnog Hrvatskog Zavoda za socijalni rad.

Članak 3.

Pravo na naknadu iz članka 1. za novorođeno dijete može ostvariti jedan od roditelja koji:

- je državljanin Republike Hrvatske, ima prebivalište na području Karlovačke županije i živi na području Karlovačke županije,
- da dijete za koje se traži naknada ima prijavljeno prebivalište na području Karlovačke županije i živi na području Karlovačke županije.

Članak 4.

Postupak za ostvarivanje prava na naknadu pokreće podnositelj zahtjeva s kojim novorođeno dijete živi u zajedničkom kućanstvu. Zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu podnosi se putem Matičnog ureda ili putem interneta (sustav e-Novorođenče) a sukladno Sporazumu o sadržaju i načinu razmjene podataka kod podnošenja zahtjeva za isplatu novčane potpore sklopljen između Ministarstva uprave i Županije, kojim se Županija uključila u sustav e-Novorođenče. U sustav e-Novorođenče, kod upisa ranije prijavljene djece podnositelja zahtjeva, upisuju se djeca koja imaju prebivalište podnositelja zahtjeva i žive na adresi sa podnositeljem zahtjeva.

Članak 5.

Matičar je dužan upoznati roditelja da ima pravo podnijeti zahtjev za novčanu naknadu a koju osigurava Županija, ukoliko ispunjava uvjete iz Odluke. Rok za podnošenje zahtjeva je 30 dana od rođenja djeteta.

Članak 6.

Upravni odjel za društvene djelatnosti donosi Zaključak o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje novčane naknade iz čl. 1. Odluke, a temeljem podataka unesenih u sustavu e-Novorođenče odnosno podnesenog zahtjeva i priložene dokumentacije, ukoliko se radi o naknadi iz članka 2. Odluke.

Članak 7.

Sredstva za provedbu Odluke osigurana su u Proračunu Županije za 2026. godinu.

Sredstva iz prethodnog stavka isplatiti će se u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva na IBAN računa podnositelja zahtjeva, navedenog u zahtjevu.

Članak 8.

Ova Odluka objavit će se u Glasniku Karlovačke županije i stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-15

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 106. stavka 3., članka 261. stavka 3., članka 264. stavka 3., i članka 268. stavka 5. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ broj 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. stavka 3. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“, broj 29/23 i 12/25) Županijska skupština na 7. sjednici održanoj **19. prosinca 2025.** godine donijela je

O D L U K U

**o izmjenama Odluke o kriterijima za određivanje zakupnine
za poslovni prostor u kojem se obavlja zdravstvena djelatnost**

Članak 1.

U Odluci o kriterijima za određivanje zakupnine za poslovni prostor u kojem se obavlja zdravstvena djelatnost (u daljnjem tekstu Odluka), (Glasnik Karlovačke županije, broj 16c/24) u članku 1., stavku 1. riječi:

„domova zdravlja: Karlovac, Ogulin, Duga Resa, Slunj, Ozalj i Vojnić“ mijenjaju se i glase: „Doma zdravlja Karlovačke županije“, a riječ: „kojima“ mijenja se u riječ: „kojem“.

U članku 1., stavku 2. Odluke riječi: „domova zdravlja“ mijenjaju se u riječi: „Doma zdravlja Karlovačke županije“.

U članku 1., stavku 3. Odluke riječ: „svake“ briše se.

Članak 2.

U članku 3., stavku 2. Odluke iznos: „6,00 eura“ mijenja se u: „9,00 eura“, a riječi: „domova zdravlja“ mijenjaju se u riječi: „Doma zdravlja Karlovačke županije“.

Članak 3.

Ostale Odredbe Odluke o kriterijima za određivanje zakupnine za poslovni prostor u kojem se obavlja zdravstvena djelatnost (Glasnik Karlovačke županije, broj 16c/24) ostaju nepromijenjene i na snazi.

Članak 4.

Ova Odluka se po usvajanju dostavlja Ministarstvu zdravstva Republike Hrvatske.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-16

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 20. stavak 1. podstavak 2. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 103. stavak 4. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23 i 12/25), Županijska skupština Karlovačke županije na **7. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine** donosi

ODLUKU

o izmjenama Odluke o broju ordinacija koje će djelatnost obavljati u okviru domova zdravlja kojima je osnivač Karlovačka županija

Članak 1.

U naslovu Odluke o broju ordinacija koje će djelatnost obavljati u okviru domova zdravlja kojima je osnivač Karlovačka županija (u daljnjem tekstu Odluka), (Glasnik Karlovačke županije, broj 26a/19) riječi: „domova zdravlja kojima je osnivač Karlovačka županija“ mijenjaju se i glase: „Doma zdravlja Karlovačke županije“.

Članak 2.

U članku I. Odluke riječi: „domova zdravlja: Karlovac, Ogulin, Duga Resa, Slunj, Ozalj i Vojnić kojima je osnivač Karlovačka županija“ mijenjaju se i glase: „Doma zdravlja Karlovačke županije kojemu je osnivač Karlovačka županija“.

Članak 3.

U članku II. Odluke riječi: "domova zdravlja: Karlovac, Ogulin, Duga Resa, Slunj, Ozalj i Vojnić" mijenjaju se i glase: "Doma zdravlja Karlovačke županije".

Članak 4.

Članak III., stavak I. Odluke mijenja se i glasi: "Dom zdravlja Karlovačke županije u svim djelatnostima iz članka 2. ove Odluke u obvezi je osigurati najmanje 50% ordinacija u okviru Doma zdravlja Karlovačke županije u svakoj pojedinoj djelatnosti u odnosu na ukupan broj ordinacija predviđenih Mrežom javne zdravstvene službe na području na kojem Dom zdravlja Karlovačke županije obavlja djelatnost".

U Članku III., stavak 2. Odluke briše se.

Članak 5.

U članku IV. Odluke riječi: "upravna vijeća domova zdravlja Karlovac, Ogulin, Duga Resa, Slunj, Ozalj i Vojnić" mijenjaju se u: "Upravno vijeće Doma zdravlja Karlovačke županije", a riječ „mogu“ mijenja se u „može“.

U istom članku Odluke briše se točka i dodaju se riječi: "odnosno djelatnosti koje se obavljaju u okviru Doma zdravlja Karlovačke županije".

Članak 6.

U članku V., stavak 1. podstavak 3. Odluke riječi: "kao koncedentu u slučaju da je koncesionar" se briše.

Članak 7.

U članku VI. Odluke riječi: "u domovima zdravlja kojima je" mijenjaju se i glase: "Domu zdravlja Karlovačke županije kojemu je".

U članku VI. Odluke u tablici KRITERIJI u točki 3. PODRUČJE RADA TIMA alineja 1. mijenja se i glasi: "tim u sjedištu Doma zdravlja Karlovačke županije", Bodovi 10, dodaje se alineja 2. koja glasi: „tim u sjedištu bivših domova zdravlja (Ogulin, Duga Resa, Slunj, Ozalj i Vojnić)", Bodovi 15, alineja 2. postaje alineja 3. koja se mijenja i glasi: "tim izvan sjedišta Doma zdravlja Karlovačke županije i bivših domova zdravlja (Ogulin, Duga Resa, Slunj, Ozalj i Vojnić)-RURALNO", Bodovi 30.

Članak 8.

Ostale odredbe Odluke (Glasnik Karlovačke županije, broj 26a/19) ostaju nepromijenjene i na snazi.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-17

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 230. stavak 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24, 102/25), članka 5. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanja vremena i uzroka smrti (NN br. 46/11, 6/13, 63/14, 100/18) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23, 12/25) Županijska skupština na **7. sjednici održanoj 19. prosinca 2025. godine donijela je**

ODLUKU**o izmjeni i dopuni Odluke o načinu obavljanja poslova mrtvozorstva i imenovanju ovlaštenih mrtvozornika za područje Karlovačke županije****Članak 1.**

U Odluci o načinu obavljanja poslova mrtvozorstva i imenovanju ovlaštenih mrtvozornika za područje Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije 21a/15, 25/16, 32/16, 47c/16, 6c/17, 24/17, 29c/17, 11/22, 18c/22, 50b/23) u članku 2.,:

- u točkama 1., 4., 9., 12., 13., 17., 21., i 22. za područje Grada Karlovca i Grada Ozlja te Općina Draganić, Krnjak, Lasinja, Ribnik, Žakanje, Kamanje, razrješuje se Boris Furač, dr.med., spec. abdominalne kirurgije i imenuje se Filip Mamić, bacc.med.techn.,
- u točki 1. za područje Grada Karlovca imenuju se Ivan Pavlačić, bacc.med.techn. i Igor Pajić, med.techn.,
- u točkama 5., 8., i 16. za područje Grada Slunja te Općina Cetingrad i Rakovica se razrješuje Josip Cindrić, med.techn. i imenuje se Filip Mamić, bacc.med.techn.,
- u točki 11. za područje Općine Josipdol imenuje se Jovanka Prodanović-Matošević, mag.med.techn.

U Odluci o načinu obavljanja poslova mrtvozorstva i imenovanju ovlaštenih mrtvozornika za područje Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije 21a/15, 25/16, 32/16, 47c/16, 6c/17, 24/17, 29c/17, 11/22, 18c/22, 50b/23) u članku 2.,:

- u točkama 1., 4., 5., 8., 9., 12., 13., 16., 17., 21. i 22. za područje Grada Karlovca, Grada Ozlja, Grada Slunja, Općine Cetingrad, Općine Draganić, Općine Krnjak, Općine Lasinja, Općine Rakovica, Općine Ribnik, Općine Žakanje, Općine Kamanje, razrješuje se Matija Radobuljac, med.techn. i imenuje se Filip Mamić, bacc.med.techn.,
- u točkama 1., 2., 4., 9., 12., 13., 17., 21. i 22. za područje Grada Karlovca, Grada Duga Rese, Grada Ozlja, Općine Draganić, Općine Krnjak, Općine Lasinja, Općine Ribnik, Općine Žakanje, Općine Kamanje, razrješuje se Mario Popovački, mag.med.techn. i imenuje se Filip Mamić, bacc.med.techn.,
- u točki 12. za područje Općine Krnjak razrješuje se Stanislava Keser, med.techn. i imenuje se Filip Mamić, bacc.med.techn.

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o načinu obavljanja poslova mrtvozorstva i imenovanju ovlaštenih mrtvozornika za područje Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije 21a/15, 25/16, 32/16, 47c/16, 6c/17, 24/17, 29c/17, 11/22, 18c/22, 50b/23) ostaju nepromijenjene i na snazi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-18

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 268. stavak 7. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN br. 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24 i 102/25) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23 i 12/25), Županijska skupština Karlovačke županije na 7. sjednici održanoj **19. prosinca 2025.** godine donijela je

ODLUKU**Članak 1.**

Daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Doma zdravlja Karlovačke županije broj: 12-2287/4-25 kojom se daje u zakup Matei Mateša, dr.dent.med., poslovni prostor Doma zdravlja Karlovačke županije na adresi Bana Josipa Jelačića 4, Duga Resa, radi obavljanja djelatnosti dentalne medicine u privatnoj praksi u ordinaciji u mreži javnozdravstvene službe, koju je donijelo Upravno vijeće Doma zdravlja Karlovačke županije na svojoj 16. sjednici održanoj dana 19. studenog 2025. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-19

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01,60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23, 12/25), Županijska skupština Karlovačke županije na 7. sjednici održanoj dana, **19. prosinca 2025.** godine, donosi

ODLUKU

o prijenosu u vlasništvo medicinske opreme i infrastrukturnih radova nabavljenih u okviru projekta Kažu zdravlje na Dom zdravlja Karlovačke županije

Članak 1.

Karlovačka županija u svojstvu Korisnika bespovratnih sredstava, sklopila je s Ministarstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije (Upravljačko tijelo) i Središnjom agencijom za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (Posredničko tijelo razine 2) Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova u financijskom razdoblju 2014. – 2020. KK.08.1..1.02.0006 Kažu zdravlje (dalje u tekstu: Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava).

Karlovačka županija kao nositelj Projekta „Kažu zdravlje“ (dalje u tekstu: Projekt) nabavila je u okviru istog medicinsku opremu, informatičku opremu i infrastrukturne radove za Domove zdravlja Karlovac, Ogulin, Duga Resa, Slunj, Ozalj i Vojnić i za koncesionare, odnosno zakupce (sada privatne prakse u ordinaciji) s područja Karlovačke županije bez učešća korisnika opreme, u ukupnoj vrijednosti od 1.279.851,50 eura. Popis medicinske i informatičke opreme i infrastrukturnih radova sastavni dio je ove Odluke.

Članak 2.

Temeljem članka 8.3. Općih uvjeta Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava KLASA: 010-01/17-01/209, URBROJ: 2133/1-03/06-17-01 od 20. travnja 2017. godine, Karlovačka županija prenosi u vlasništvo medicinsku opremu, informatičku opremu i infrastrukturne radove stečenih u okviru Projekta na treću osobu Dom zdravlja Karlovačke županije, kao dosadašnjeg korisnika iste.

Medicinska oprema koja je dodijeljena koncesionarima, odnosno zakupcima (sada privatne prakse u ordinaciji) s područja Karlovačke županije na korištenje, također se prenosi u vlasništvo Doma zdravlja Karlovačke županije.

Članak 3.

Karlovačke županije prenosi u vlasništvo medicinsku opremu, informatičku opremu i infrastrukturne radove u okviru projekta na treću osobu, Dom zdravlja Karlovačke županije uz uvjet propisan člankom 9. Posebnih uvjeta Ugovora o bespovratnim sredstvima tako da svrha materijalne imovine odnosno medicinske opreme, informatičke opreme i infrastrukturnih radova ostane neizmijenjena u odnosu na namjenu i ciljeve definirane Ugovorom o bespovratnim sredstvima.

Članak 4.

Zadužuje se Upravni odjel za financije za provedbu istog u poslovnim knjigama Karlovačke županije. Zadužuje se Dom zdravlja Karlovačke županije za evidentiranje istog u svojim poslovnim knjigama.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-20

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

PO001A Ažuriranje OS - Lista
 KARLOVAČKA ŽUPANIJA

ŠIFRA	INV. BROJ	NAZIV		DATUM NABAVE	NABAVNA VRIJ.	OTPISANA VRIJ.	SADAŠNJA VRIJ.
6002144	6002157	DOM ZDRAVLJA DUGA RESA - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE		21.07.2017	3.981,68	369,13	3.612,55
6002312	6002312	Dom zdravlja Karlovac, ambulanta Dubovac, Projekt KAŽU zdravlje		08.08.2018	163.403,29	12.698,28	150.705,01
6002313	6002313	Dom zdravlja Ogulin, ambulanta Plaški, Projekt KAŽU zdravlje		21.08.2018	10.431,69	825,85	9.605,84
6002145	6002158	DOM ZDRAVLJA OZALJ - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - AMB. ŽAKANJE		21.07.2017	26.001,77	2.143,93	23.857,84
6002315	6002315	Dom zdravlja Slunji, Projekt KAŽU zdravlje		12.10.2018	20.559,21	1.606,19	18.953,02
6002146	6002159	DOM ZDRAVLJA VOJNIĆ - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE		05.09.2017	118.456,80	8.787,00	109.669,80
6002205	6002205	LCD TV GRUNDING 49VLE6621 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA OGULIN		29.12.2017	418,08	418,08	
6002204	6002204	LCD TV GRUNDING 49VLE6621 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA VOJNIĆ		29.12.2017	418,08	418,08	
6002206	6002206	LCD TV GRUNDING 49VLE6621 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA DUGA RESA		29.12.2017	418,08	418,08	
6002202	6002202	LCD TV GRUNDING 49VLE6621 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA KARLOVAC		29.12.2017	418,08	418,08	
6002201	6002201	LCD TV GRUNDING 49VLE6621 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA OZALJ		29.12.2017	418,08	418,08	
6002203	6002203	LCD TV GRUNDING 49VLE6621 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA SLUNJ		29.12.2017	418,08	418,08	
6002435	6002435	Medicinska oprema, grupa 1 - ponovljeni postupak, projekt KAŽU zdravlje		24.04.2019	7.960,05	7.960,05	
6002430	6002430	Medicinska oprema, grupa 1, projekt KAŽU zdravlje		14.02.2019	195.600,24	195.600,24	
6002398	6002398	Medicinska oprema, grupa 10, projekt KAŽU ZDRAVLJE		31.12.2018	7.714,81	7.714,81	
6002407	6002407	Medicinska oprema, grupa 11, projekt KAŽU ZDRAVLJE		07.02.2019	32.465,83	32.465,83	
6002405	6002405	Medicinska oprema, grupa 13, projekt KAŽU ZDRAVLJE		07.02.2019	4.139,40	4.139,40	
6002403	6002403	Medicinska oprema, grupa 14, projekt KAŽU ZDRAVLJE		04.01.2019	737,49	737,49	
6002399	6002399	Medicinska oprema, grupa 15, projekt KAŽU ZDRAVLJE		31.12.2018	5.256,49	5.256,49	
6002400	6002400	Medicinska oprema, grupa 16, projekt KAŽU ZDRAVLJE		31.12.2018	16.535,14	16.535,14	
6002429	6002429	Medicinska oprema, grupa 18, projekt KAŽU zdravlje		12.02.2019	10.068,02	10.068,02	
6002428	6002428	Medicinska oprema, grupa 19, projekt KAŽU zdravlje		12.02.2019	45.747,80	45.747,80	
6002436	6002436	Medicinska oprema, grupa 2 - ponovljeni postupak, projekt KAŽU zdravlje		24.04.2019	17.473,79	17.473,79	
6002404	6002404	Medicinska oprema, grupa 2, projekt KAŽU ZDRAVLJE		29.01.2019	131.395,58	131.395,58	
6002439	6002439	Medicinska oprema, grupa 20, projekt KAŽU zdravlje		20.05.2019	62.267,72	62.267,72	
6002431	6002431	Medicinska oprema, grupa 3, projekt KAŽU zdravlje		01.03.2019	90.251,51	90.251,51	
6002396	6002396	Medicinska oprema, grupa 4, projekt KAŽU ZDRAVLJE		31.12.2018	16.258,54	16.258,54	
6002432	6002432	Medicinska oprema, grupa 5, projekt KAŽU zdravlje		01.03.2019	23.724,20	23.724,20	
6002427	6002427	Medicinska oprema, grupa 6, projekt KAŽU zdravlje		12.02.2019	32.848,90	32.848,90	
6002406	6002406	Medicinska oprema, grupa 7, projekt KAŽU ZDRAVLJE		07.02.2019	19.733,23	19.733,23	
6002437	6002437	Medicinska oprema, grupa 8, projekt KAŽU zdravlje		30.04.2019	30.857,06	30.857,06	
6002397	6002397	Medicinska oprema, grupa 9, projekt KAŽU ZDRAVLJE		31.12.2018	19.709,34	19.709,34	
6002194	6002194	MONITOR ASUS VP228DE - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA KARLOVAC		29.12.2017	87,27	87,27	
6002195	6002195	MONITOR ASUS VP228DE - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA KARLOVAC		29.12.2017	87,27	87,27	
6002196	6002196	MONITOR ASUS VP228DE - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA KARLOVAC		29.12.2017	87,27	87,27	
6002197	6002197	MONITOR ASUS VP228DE - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA KARLOVAC		29.12.2017	87,27	87,27	

6002198	6002198	MONITOR ASUS VP228DE - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA KARLOVAC	29.12.2017	87,27	87,27	
6002199	6002199	MONITOR ASUS VP228DE - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA OZALJ	29.12.2017	87,27	87,27	
6002200	6002200	MONITOR ASUS VP228DE - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA OZALJ	29.12.2017	87,27	87,27	
6002185	6002185	NOTEBOOK HP 250 G6 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE- DOM ZDRAVLJA KARLOVAC	29.12.2017	370,30	370,30	
6002186	6002186	NOTEBOOK HP 250 G6 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE- DOM ZDRAVLJA KARLOVAC	29.12.2017	370,30	370,30	
6002183	6002184	NOTEBOOK HP 250 G6 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE- DOM ZDRAVLJA OGULIN	29.12.2017	370,30	370,30	
6002184	6002183	NOTEBOOK HP 250 G6 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE- DOM ZDRAVLJA OGULIN	29.12.2017	370,30	370,30	
6002181	6002181	NOTEBOOK HP 250 G6 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE- DOM ZDRAVLJA OZALJ	29.12.2017	370,30	370,30	
6002182	6002182	NOTEBOOK HP 250 G6 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE- DOM ZDRAVLJA OZALJ	29.12.2017	370,30	370,30	
6002175	6002175	PISAČ CANON PIXMA MX 495 - DOM ZDRAVLJA OZALJ - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE	29.12.2017	71,17	71,17	
6002176	6002176	PISAČ CANON PIXMA MX 495 - DOM ZDRAVLJA OZALJ - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE	29.12.2017	71,17	71,17	
6002174	6002174	PISAČ CANON PIXMA MX 495 - DOM ZDRAVLJA OZALJ- PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE	29.12.2017	71,17	71,17	
6002179	6002179	PISAČ CANON PIXMA MX 495 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA KARLOVAC	29.12.2017	71,17	71,17	
6002180	6002180	PISAČ CANON PIXMA MX 495 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA KARLOVAC	29.12.2017	71,17	71,17	
6002177	6002177	PISAČ CANON PIXMA MX 495 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA OGULIN	29.12.2017	71,17	71,17	
6002178	6002178	PISAČ CANON PIXMA MX 495 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA OGULIN	29.12.2017	71,17	71,17	
6002173	6002173	PISAČ CANON PIXMA MX 495 - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA OZALJ	29.12.2017	71,17	71,17	
6002143	6002156	PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA KARLOVAC - AMBULANTA BANIJA	19.07.2017	116.986,95	9.155,07	107.831,88
6002314	6002314	Projekt KAŽU zdravlje, Dom zdravlja Ozalj	23.08.2018	38.729,17	3.016,56	35.712,61
6002187	6002187	RAČUNALO LENOVO V520 SFF - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA KARLOVAC	29.12.2017	663,61	663,61	
6002188	6002188	RAČUNALO LENOVO V520 SFF - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA KARLOVAC	29.12.2017	663,61	663,61	
6002189	6002189	RAČUNALO LENOVO V520 SFF - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA KARLOVAC	29.12.2017	663,61	663,61	
6002190	6002190	RAČUNALO LENOVO V520 SFF - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA KARLOVAC	29.12.2017	663,61	663,61	
6002191	6002191	RAČUNALO LENOVO V520 SFF - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA KARLOVAC	29.12.2017	663,61	663,61	
6002192	6002192	RAČUNALO LENOVO V520 SFF - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA OZALJ	29.12.2017	663,61	663,61	
6002193	6002193	RAČUNALO LENOVO V520 SFF - PROJEKT KAŽU ZDRAVLJE - DOM ZDRAVLJA OZALJ	29.12.2017	663,61	663,61	
				1.279.851,50	819.902,95	459.948,55

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 5. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanju vremena i uzroka smrti (Narodne novine br. 46/11, 6/13, 63/14, 100/18), članka 2. Odluke o osnivanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika na području Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 51a/11) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23, 12/25), Županijska skupština Karlovačke županije na svojoj 7. sjednici održanoj dana **19. prosinca 2025.** godine donijela je

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika na području Karlovačke županije

Članak 1.

U Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika na području Karlovačke županije imenuju se:

1. MIRA MLINAC LUCIJANIĆ, predsjednica
2. PERICA VUCELIĆ, zamjenik predsjednice
3. DAVOR PLAŽANIN, član
4. FRAN ĐURĐEVIĆ, član.

Članice/ovi Povjerenstva imenuju se na vrijeme od 4 (četiri) godine.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o imenovanju Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika na području Karlovačke županije (KLASA: 021-04/21-02/37, URBROJ: 2133/01-01/06-21-18 od 16.12.2021. godine.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-21

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 32. Zakona o zaštiti prava pacijenata (Narodne novine broj 169/04, 37/08), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 31. stavak 1. točka 6. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 29/23, 12/25), Županijska skupština Karlovačke županije na svojoj 7. sjednici održanoj dana **19. prosinca 2025.** godine donosi

RJEŠENJE

o razrješenju predsjednika Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata Karlovačke županije

Članak 1.

Mario Biršić razrješava se dužnosti predsjednika Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata Karlovačke županije (dalje: Povjerenstvo), na koju je imenovan Rješenjem o imenovanju Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 54b/23).

Članak 2.

Novi član Povjerenstva imenovat će se nakon provedenog javnog poziva u skladu s člankom 32. Zakona o zaštiti prava pacijenata (Narodne novine broj 169/04, 37/08).

Članak 3.

Preostali članovi Povjerenstva nastavljaju obnašati dužnost sukladno odredbama Rješenja o imenovanju Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 54b/23).

Članak 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-22

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 3. Odluke o načinu i kriterijima dodjele javnih priznanja Karlovačke županije za 2025. godinu (Glasnik Karlovačke županije br. 51c/25) i članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije br. 29/23, 12/25), Županijska skupština Karlovačke županije na **7. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine**, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Odbora za dodjelu javnih priznanja Karlovačke županije za 2025. godinu

Članak 1.

U Odbor za dodjelu javnih priznanja Karlovačke županije za 2025. godinu imenuju se:

1. Josip Vlašić – za predsjednika
2. Vesna Hajsan-Dolinar - zamjenica predsjednika
3. Željko Štajcer - član
4. Dorian Obrovac - član
5. Zlata Kurelac - članica
6. Sabina Protulipac - članica
7. Maja Grba-Bujević - članica
8. Dario Martišković- član
9. Srećko Curman - član
10. Frane Kaleb - član
11. Vlasta Lendler-Adamec – članica.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-02/19

URBROJ: 2133-01-01/01-25-23

Karlovac, 19. prosinca 2025. god.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

Na temelju članka 31. Statuta Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 29/23, 12/25) i članka 79. Poslovnika Županijske skupštine Karlovačke županije (Glasnik Karlovačke županije broj 20/09, 20/10, 36b/13, 26/18, 18c/20, 54/20, 13/21), Županijska skupština Karlovačke županije na **7. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine**, donosi

PROGRAM RADA

Županijske skupštine Karlovačke županije za 2026. godinu

Članak 1.

Programom rada Županijske skupštine za 2026. godinu (dalje u tekstu: Program) okvirno se utvrđuju poslovi i zadaci Županijske skupštine te način njihovog ostvarivanja u 2026. godini.

Radi što učinkovitijeg rada Županijske skupštine, župana i njihovih radnih tijela te upravnih odjela Karlovačke županije na pripremi i praćenju provedbe akata iz njihovog djelokruga, ovim se Programom utvrđuje koje akte Županijska skupština treba raspraviti i donijeti na svojim sjednicama.

Članak 2.

Županijska skupština kao predstavničko tijelo građana Karlovačke županije ostvarivat će prava i obveze iz svog samoupravnog djelokruga, u skladu sa Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi te izvršavati ostala prava i obveze utvrđene važećim propisima i Statutom Karlovačke županije.

Svojim djelovanjem osigurat će provedbu važećih zakonskih i drugih propisa te raspraviti stanje u pojedinim područjima gospodarskog i društvenog života županije te druga aktualna pitanja od posebnog interesa za županiju i njene građane.

Članak 3.

Tijekom 2026. godine aktivnosti Županijske skupštine usmjerit će se na sljedeća tematska područja:

1. Izvješće o provedenom postupku dodjele stipendija učenicima i studentima za školsku/akademsku godinu 2025./2026.

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

2. Izvještaj o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata Karlovačke županije za 2025. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata Karlovačke županije

PREDLAGATELJ - Povjerenstvo za zaštitu prava pacijenata Karlovačke županije

ROK - I tromjesečje

3. Izvještaj o radu Povjerenstva za nadzor nad radom mrtvozornika na području Karlovačke županije u 2025. godini

NOSITELJ PRIPREME – Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika na području Karlovačke županije

PREDLAGATELJ - Povjerenstvo za nadzor nad radom mrtvozornika na području Karlovačke županije

ROK - I tromjesečje

4. Izvještaj o radu Povjerenstva za ravnopravnost spolova Karlovačke županije u 2025. godini

NOSITELJ PRIPREME – Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Karlovačke županije

PREDLAGATELJ - Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Karlovačke županije

ROK - I tromjesečje

5. Izvještaj o radu Gospodarsko-socijalnog vijeća Karlovačke županije u 2025. godini

NOSITELJ PRIPREME – Gospodarsko-socijalno vijeće Karlovačke županije

PREDLAGATELJ - Gospodarsko-socijalno vijeće Karlovačke županije

ROK - I tromjesečje

6. Odluka o dodjeli javnih priznanja Karlovačke županije za 2025. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Odbor za dodjelu javnih priznanja Karlovačke županije za 2025. godinu

PREDLAGATELJ - Odbor za dodjelu javnih priznanja Karlovačke županije za 2025. godinu

ROK - I tromjesečje

7. Izvješće o provedbi Programa razvoja poduzetništva na području Karlovačke županije u 2025. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za gospodarstvo

PREDLAGATELJ – Župan

ROK - I tromjesečje

8. Izvješće o provedbi Programa potpora male vrijednosti u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Karlovačke županije 2024.-2026. za 2025. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za gospodarstvo

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

9. Izvješće o provedbi Programa financiranja udruga iz područja poduzetništva, zaštite potrošača, poljoprivrede, turizma i zaštite i zbrinjavanja životinja u 2025. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za gospodarstvo

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

10. Izvješće o provedbi Programa sufinanciranja provedbe kontrole populacije pasa i mačaka jedinicama lokalne samouprave na području Karlovačke županije u 2025. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za gospodarstvo

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

11. Izvješće o provedbi Programa unapređenja turizma Karlovačke županije u 2025. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za gospodarstvo

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

12. Izvješće o provedbi Programa poticanja ravnomjernog razvitka Karlovačke županije u 2025. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za gospodarstvo

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

13. Odluka o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja Doma za starije i nemoćne osobe Sv. Antun Karlovac u 2026. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

14. Odluka o kriterijima i mjerilima te načinu financiranja decentraliziranih funkcija u zdravstvu Karlovačke županije u 2026. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

15. Izvješće o stanju zaštite od požara i provedbe Plana unaprjeđenja zaštite od požara na području Karlovačke županije za 2025. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel župana

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

16. Godišnje izvješće o izvršenju programa javnih potreba Karlovačke županije u 2025. godini

a) Izvješće o izvršenju programa javnih potreba u školstvu Karlovačke županije iznad minimalnog zakonskog standarda u 2025. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

b) Izvješće o izvršenju programa javnih potreba u kulturi Karlovačke županije u 2025. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti

PREDLAGATELJ - Župan

ROK – I tromjesečje

c) Izvješće o izvršenju programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Karlovačke županije u 2025. godini

NOSITELJ PRIPREME - Zajednica tehničke kulture Karlovačke županije

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

d) Izvješće o izvršenju programa javnih potreba u sportu Karlovačke županije u 2025. godini

NOSITELJ PRIPREME - Zajednica športova Karlovačke županije

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

e) Izvješće o izvršenju programa javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanica Karlovac i Stanica Ogulin u 2025. godini

NOSITELJ PRIPREME – Upravni odjel župana

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

f) Izvješće o izvršenju programa javnih potreba u socijalnoj skrbi Karlovačke županije u 2025. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

17. Izvješće o radu županice Karlovačke županije za razdoblje srpanj - prosinac 2025. godine

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel župana

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

18. Odluka o davanju suglasnosti za sklapanje Sporazuma o reguliranju međusobnih odnosa Karlovačke županije i Općine Cetingrad u provedbi projekta „Izgradnja i opremanje interpretacijskog centra u Starom gradu Cetinu“

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za gospodarstvo

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

19. Odluka o usvajanju Mreže linija za obavljanje županijskog linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu na području Karlovačke županije kao javne usluge

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za gospodarstvo

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

20. Odluka o odobravanju provedbe postupka javne nabave s namjerom sklapanja okvirnog sporazuma s jednim gospodarskim subjektom za razdoblje od sedam godina za obavljanje usluge linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu na području Karlovačke županije

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za gospodarstvo

PREDLAGATELJ - Župan

ROK - I tromjesečje

21. Godišnje izvješće o provedbi Plana razvoja Karlovačke županije 2021. – 2027. za 2025. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - I tromjesečje

22. Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna Karlovačke županije za 2025. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - II tromjesečje

23. a) Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Karlovačke županije za 2026. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - II tromjesečje

b) Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2026. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - II tromjesečje

24. Odluka o davanju suglasnosti na Izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Karlovačke županije za 2025. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Županijska uprava za ceste Karlovačke županije
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - II tromjesečje

25. Odluka o davanju suglasnosti na izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Karlovačke županije za 2026. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Županijska uprava za ceste Karlovačke županije
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - II tromjesečje

26. Završno izvješće o razminiranju Karlovačke županije

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel župana
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - II tromjesečje

27. Izvješće o izvršenju Proračuna Karlovačke županije za razdoblje siječanj - lipanj 2026. godine

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - III tromjesečje

28. Odluka o davanju suglasnosti na Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Županijske uprave za ceste Karlovačke županije za 2026. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Županijska uprava za ceste Karlovačke županije
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - III tromjesečje

29. a) Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Karlovačke županije za 2026. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - III tromjesečje

b) Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2026. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - III tromjesečje

30. Odluka o davanju suglasnosti na izmjene i dopune Financijskog plana Županijske uprave za ceste Karlovačke županije za 2026. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Županijska uprava za ceste Karlovačke županije
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - III tromjesečje

31. Izvješće o radu županice Karlovačke županije za razdoblje siječanj - lipanj 2026. godine

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel župana
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

32. a) Proračun Karlovačke županije za 2027. godinu i projekcije za 2028. i 2029. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

b) Odluka o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2027. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za financije
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

33. Odluka o davanju suglasnosti na Financijski plan Županijske uprave za ceste Karlovačke županije za 2027. godinu i projekcije za 2028. i 2029. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Županijska uprava za ceste Karlovačke županije
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

34. Odluka o visini iznosa turističke pristojbe za gradove i općine na području Karlovačke županije za 2028. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za gospodarstvo
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

35. Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Karlovačke županije za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel župana
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

36. Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za Karlovačku županiju u 2027. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel župana
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

37. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Karlovačke županije za 2027. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel župana
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

38. Odluka o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć u 2027. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

39. Odluka o ostvarivanju prava na jednokratnu naknadu za novorođeno dijete u 2027. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti
PREDLAGATELJ – Župan
ROK - IV tromjesečje

40. Odluka o donošenju VIII. Izmjena i dopuna Prostornog plana Karlovačke županije

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

41. Plan gospodarenja otpadom Karlovačke županije

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

42. Izvješće o stanju okoliša i Program zaštite okoliša Karlovačke županije

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za graditeljstvo i okoliš
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

43. Odluka o mjerama i očuvanju Značajnog krajobraza Klek

NOSITELJ PRIPREME - Javna ustanova NATURA VIVA za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Karlovačke županije
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

44. Odluka o proglašenju zaštićenog područja Značajni krajobraz Petrova gora

NOSITELJ PRIPREME - Javna ustanova NATURA VIVA za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Karlovačke županije
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

45. Izvješće o broju učenika u osnovnim školama, srednjim školama i učeničkim domovima u školskoj godini 2026./2027.

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

46. Izvješće o održanim natjecanjima učenika osnovnih, srednjih škola i učeničkih domova u školskoj godini 2025./2026.

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

47. Odluka o mjerilima i kriterijima za financiranje decentraliziranih funkcija u osnovnim školama na području Karlovačke županije za 2027. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

48. Odluka o mjerilima i kriterijima za financiranje decentraliziranih funkcija u srednjim školama i učeničkim domovima na području Karlovačke županije za 2027. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

49. a) Program javnih potreba u školstvu Karlovačke županije iznad minimalnog zakonskog standarda u 2027. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

b) Program javnih potreba u sportu Karlovačke županije u 2027. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

c) Program javnih potreba u kulturi Karlovačke županije u 2027. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

d) Program javnih potreba u tehničkoj kulturi Karlovačke županije u 2027. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

e) Program javnih potreba u socijalnoj skrbi Karlovačke županije u 2027. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za društvene djelatnosti
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

50. Odluka o načinu i kriterijima dodjele javnih priznanja Karlovačke županije za 2026. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel župana
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

51. Odluka o raspoređivanju sredstava Proračuna Karlovačke županije namijenjenih financiranju političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Županijske skupštine Karlovačke županije za 2027. godinu

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel župana
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - III tromjesečje

52. Odluka o načinu financiranja vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina na području Karlovačke županije u 2027. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel župana
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

53. Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanica Karlovac i Stanica Ogulin u 2027. godini

NOSITELJ PRIPREME – Upravni odjel župana
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

54. Program sufinanciranja provedbe kontrole populacije pasa i mačaka na području Karlovačke županije za razdoblje 2026. - 2028.

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za gospodarstvo
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

55. Program unaprjeđenja infrastrukture javnog prijevoza putnika na području Karlovačke županije za razdoblje 2026. - 2028.

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za gospodarstvo
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

56. Program unaprjeđenja turizma Karlovačke županije u 2027. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za gospodarstvo
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

57. Program financiranja udruga iz područja poduzetništva, zaštite potrošača, poljoprivrede, turizma i zaštite i zbrinjavanja životinja za razdoblje 2026. – 2028.

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za gospodarstvo
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

58. Programa razvoja poduzetništva na području Karlovačke županije u 2027. godini

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel za gospodarstvo
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

59. Program rada Županijske skupštine Karlovačke županije za 2027. godinu

NOSITELJ PRIPREME – Upravni odjel župana
PREDLAGATELJ - Župan
ROK - IV tromjesečje

60. Odluke o izborima i imenovanjima dužnosnika i članova tijela iz djelokruga Županijske skupštine

NOSITELJ PRIPREME - Upravni odjel župana

PREDLAGATELJ - Odbor za izbor i imenovanja
ROK - trajna zadaća.

Članak 4.

Ovim Programom rada utvrđeni nositelji pripreme materijala dužni su predlagatelju dostaviti pripremljeni materijal prema rokovima predviđenim ovim Programom.

Ovim Programom rada utvrđeni predlagatelji dužni su u određenom roku podnijeti predviđeni materijal Županijskoj skupštini na razmatranje.

Ovim Programom rada predviđeni nositelji pripreme dužni su obavijestiti predsjednika Županijske skupštine u slučaju nemogućnosti dostave materijala u utvrđenim rokovima, navodeći razloge nemogućnosti pravovremenog izvršenja.

Članak 5.

Ovlašteni predlagatelji mogu, prema potrebi, predložiti i druge teme o kojima će Županijska skupština raspravljati i odlučivati, a čije je donošenje nužno za provedbu zakonskih i drugih propisa odnosno koje zahtjeva aktualno stanje u pojedinim područjima, a od posebnog je interesa za Županiju i njene građane.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA:024-02/25-02/19

URBROJ:2133-01-01/01-25-24

Karlovac, 19. prosinca 2025.

PREDSJEDNIK ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE

Josip Vlašić, bacc. ing. mech.

IZVJEŠĆE**o mirovanju mandata vijećnika i početku mandata zamjenika vijećnika
Županijske skupštine Karlovačke županije**

1. Dana 5. prosinca 2025. godine vijećnica Županijske skupštine Karlovačke županije Ana Matan, iz redova političke stranke MOŽEMO! – Politička platforma, dostavila je predsjedniku Županijske skupštine zahtjev za mirovanje mandata vijećnika Županijske skupštine, sukladno članku 79. stavak 7. Zakona o lokalnim izborima. Sukladno članku 79. stavak 7. i 8. Zakona o lokalnim izborima (NN 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20, 37/21), mandat vijećnice Županijske skupštine Ane Matan stavlja se u mirovanje s danom 5. prosinca 2025. godine.
2. U skladu s člankom 81. stavak 3. Zakona o lokalnim izborima (NN 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20, 37/21), člana predstavničkog tijela izabranog na kandidacijskoj listi dviju ili više političkih stranaka zamjenjuje neizabrani kandidat s iste liste s koje je izabran i član kojem je mandat prestao ili mu miruje, a određuju ga političke stranke sukladno sporazumu, odnosno ako sporazum nije zaključen, određuju ga dogovorno, a ako ne postignu dogovor, zamjenjuje ga prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste. O sklopljenom sporazumu kao i postignutom dogovoru političke stranke dužne su obavijestiti nadležno upravno tijelo jedinice. Na temelju spomenute odredbe, Odlukom o zamjenici člana Županijske skupštine Karlovačke županije od 5. prosinca 2025. godine, a sukladno Sporazumu o izornoj suradnji na lokalnim izborima 2025. godine, za izbor župana i zamjenika te za izbor članova predstavničkih tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Županijske skupštine Karlovačke županije od 22. travnja 2025. godine, političke stranke MOŽEMO! – Politička platforma i Stranka umirovljenika odredile su umjesto vijećnice Ane Matan zamjenicu vijećnice **VLASTU LENDLER-ADAMEC iz Karlovca, DOMOBRANSKA 31, OIB: 20176808602.**
3. Mandatno povjerenstvo utvrđuje da nema zakonskih zapreka za početak mandata zamjenika vijećnika pa **VLASTA LENDLER-ADAMEC** može pristupiti polaganju svečane prisege, sukladno odredbama Poslovnika Županijske skupštine Karlovačke županije.
4. Izvješće se daje Županijskoj skupštini i objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 024-02/25-03/66

URBROJ: 2133-01-01/01-25-3

Karlovac, 18. prosinca 2025. godine

PREDSJEDNIK MANDATNOG POVJERENSTVA**Matija Katić**

Glasnik Karlovačke županije
Izdavač – Karlovačka županija
Uredništvo – Upravni odjel župana Karlovačke županije
A. Vraniczanya br. 2, Karlovac

telefon: 047/666-102
e-mail: tajnistvo@kazup.hr

Urednik – Bruno Bajac, mag. iur.
Izlazi prema potrebi
Godišnja pretplata – 132,72 €