ISSN 1846-9272

GLASNIK KARLOVAČKE ŽUPANIJE

SLUŽBENO GLASILO
Karlovačke županije, Grada Ogulina, Općine Cetingrad,
Općine Draganić, Općine Plaški i Općine Saborsko

Godina 1994. **Broj 30 / 2026.**

Karlovac, 21. kolovoz 2026. godine

SADRŽAJ

I ŽUPAN

1. Zaključak o 1. izmjeni i dopuni popisa prioriteta za raspored dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova Karlovačke županije u 2026. godini …….. 2
2. Odluka o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Karlovačke županije za 2026. godinu ……. 8
3. Odluka kojom se odobrava korištenje sredstava Proračuna Karlovačke županije vezano za Ugovor o načinu utroška namjenskih financijskih sredstava sklopljenog između Ministarstva zdravstva i Karlovačke županije ……..……. 10
4. Odluka o nekorištenju pravom prvokupa u k.o. BOSILJEVO i k.o. NOVO SELO BOSILJEVSKO .. 10
5. Zaključak o nekorištenju prava prvokupa Karlovačke županije u predmetu ponuditeljice Anke Šebalj iz Križpolja za prodaju nekretnine na k.č.br. 1290/2, k.o. 313181 KARLOVAC II …….. 11
6. Odluka o dodjeli Medalje župana Karlovačke županije …… 11
7. Odluka o davanju suglasnosti Osnovnoj školi Josipdol za osnivanje prava građenja na nekretnini …. 12

II OPĆINA DRAGANIĆ

1. Plan nabave Općine Draganić za 2026. godinu – 4. izmjene i dopune …….. 13

III OPĆINA PLAŠKI

1. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave ……. 19
2. Odluka za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Plaški ……. 23
3. Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Plaški …… 27
4. Odluka o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Plaški …… 27
5. Odluka o kupnji nekretnine ……..…….. 28

I ŽUPAN

Na temelju točke VI. stavka 1. Odluke o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2026. godini (NN br. 13/26), na temelju članka 47. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ br. 29/23, 12/25) i Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2026. godinu (Glasnik Karlovačke županije 51b/25), županica Karlovačke županije donosi

ZAKLJUČAK
o 1. izmjeni i dopuni popisa prioriteta za raspored dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova Karlovačke županije u 2026. godini

I

Utvrđuju se 1. izmjena i dopuna Popisa prioriteta za raspored dodijeljenih sredstava između zdravstvenih ustanova čiji je osnivač Karlovačka županija i to Zavoda za javno zdravstvo Karlovačke županije i Specijalne bolnice za produženo liječenje Duga Resa u 2026. godini (dalje u tekstu: 1. izmjena i dopuna Popisa prioriteta).

II

Prva izmjena i dopuna Popisa prioriteta, KLASA: 500-01/26-01/17, URBROJ: 2133-03-01/04-26-04, privitak su ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

III

Ovaj Zaključak s privitkom i pripadajućim tablicama dostavlja se na suglasnost Ministarstvu zdravstva.

IV

Ovaj Zaključak objavit će se u Glasniku Karlovačke županije nakon zaprimanja suglasnosti Ministarstva zdravstva i stupit će na snagu danom objave.

KLASA: 500-01/26-01/17
URBROJ: 2133-03-01/04-26-05
Karlovac, 1. lipanj 2026.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing. arh.

DEC 2026. (zdravstvo) - Popis prioriteta za 2026. godinu

KARLOVAČKA ŽUPANIJA		

SPECIJALNA BOLNICA ZA PRODUŽ. LIJEČENJE DUGA RESA				
Račun iz Rač. plana	**Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)**	**Plan 2026.**	**Povećanje / smanjenje**	**NOVI PLAN 2026.**
1	2	3		
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	**12.780,66**	**0,00**	**12.780,66**
3	**RASHODI POSLOVANJA**	**12.780,66**	**0,00**	**12.780,66**
3224	***Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
3232	***Usluge tekućeg i investicijskog održavanja***	12.780,66	0,00	12.780,66
	Medicinske i nemedicinske opreme	12.780,66	0,00	12.780,66
	...			
	INVESTICIJSKO ULAGANJE	**123.521,34**	**50.000,00**	**173.521,34**
4	**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**	**123.521,34**	**50.000,00**	**173.521,34**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	...			
	...			
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**123.521,34**	**50.000,00**	**173.521,34**
421	***Građevinski objekti***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
422	***Postrojenja i oprema*** **(broj komada)**	**123.521,34**	**50.000,00**	**173.521,34**
4221	***Uredska oprema i namještaj***	***0,00***	***14.025,00***	***14.025,00***
	Dobava i montaža ormara - 33 kom. za odjel interna II	0,00	14.025,00	14.025,00
	…			
4222	***Komunikacijska oprema***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	…			
	…			
4223	***Oprema za održavanje i zaštitu***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	…			
	…			
4224	***Medicinska i laboratorijska oprema***	***114.121,34***	***35.975,00***	***150.096,34***
	UZV srca - 1 kom. za kardiološku ambulantu	83.362,50	0,00	83.362,50
	Digitalni ortopan - 1 kom. za RTG službu	30.758,84	0,00	30.758,84
	Automatizirani uređaj za hemokulturu - 1 kom. za stacionarni dio bolnice (ukupan iznos je 10.256,66 eura, od čega 9.422,50 eura iz decentraliziranih sredstava, a 834,16 eura iz vlastitih sredstava ustanove)	0,00	9.422,50	9.422,50
	Ormarići s policom za serviranje hrane - 43 kom. za odjel interna II	0,00	26.552,50	26.552,50
4225	***Instrumenti, uređaji i strojevi***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	…			
	…			
4227	***Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene***	***9.400,00***	***0,00***	***9.400,00***
	Rashladna komora za namirnice - 1 kom. za bolničku kuhinju	9.400,00	0,00	9.400,00
	…			
423	***Prijevozna sredstva***	0,00	0,00	0,00
	…			
426	***Nematerijalna proizvedena imovina***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

451	***Dodatna ulaganja na građevinskim objektima***	0,00	0,00	0,00
	...			
452	***Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
453	***Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
454	***Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	**105.000,00**	**-50.000,00**	**55.000,00**
3	**RASHODI POSLOVANJA**	**55.000,00**	**0,00**	**55.000,00**
3224	***Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
3232	***Usluge tekućeg i investicijskog održavanja***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
3238	***Računalne usluge***	55.000,00	0,00	55.000,00
	Održavanje bolničkog informatičkog sustava za cijelu bolnicu	55.000,00		55.000,00
	...			
4	**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**	**50.000,00**	**-50.000,00**	**0,00**
4123	***Licence***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
42211	***Računala i računalna oprema*** **(broj komada)**	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
4262	***Ulaganja u računalne programe***	50.000,00	-50.000,00	0,00
	Računalni programi-objedinjena glavna knjiga - 1 kom za cijelu bolnicu	50.000,00	-50.000,00	0,00
	...			
	Ukupno:			
3	**UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA**	**67.780,66**	**0,00**	**67.780,66**
4	**UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE**	**173.521,34**	**0,00**	**173.521,34**
	UKUPNO "SPECIJALNA BOLNICA ZA PRODUŽENO LIJEČENJE DUGA RESA"	**241.302,00**	**0,00**	**241.302,00**

DEC 2026. (zdravstvo) - Popis prioriteta za 2026. godinu

KARLOVAČKA ŽUPANIJA			

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KARLOVAČKE ŽUPANIJE				
Račun iz Rač. plana	**Vrsta ulaganja opisno (sadržaj investicije, odjel, lokalitet)**	**Plan 2026.**	**Povećanje / smanjenje**	**NOVI PLAN 2026.**
1	2	3		
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**RASHODI POSLOVANJA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3224	***Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
3232	***Usluge tekućeg i investicijskog održavanja***	0,00	0,00	0,00
	INVESTICIJSKO ULAGANJE	**100.000,00**	**0,00**	**100.000,00**
4	**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**	**100.000,00**	**0,00**	**100.000,00**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	...			
	...			
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**100.000,00**	**0,00**	**100.000,00**
421	***Građevinski objekti***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
422	***Postrojenja i oprema*** **(broj komada)**	100.000,00	0,00	100.000,00
4221	***Uredska oprema i namještaj***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	…			
	…			
4222	***Komunikacijska oprema***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	…			
	…			
4223	***Oprema za održavanje i zaštitu***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	…			
	…			
4224	***Medicinska i laboratorijska oprema***	***100.000,00***	***0,00***	***100.000,00***
	Ionski kromatograf 940 Professional Vario IC Metrohm,kom 1. - Služba za ekologiju,V.Mačeka 48,Karlovac (ukupna procijenjena vrijednost je 175.000,00 eura, iz dec. sredstava ide 100.000,00 eura, a ostatak od 75.000,00 eura iz vlastitih sredstava ustanove)	100.000,00	0,00	100.000,00
	…			
4225	***Instrumenti, uređaji i strojevi***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
	…			
	…			
4227	***Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene***	***0,00***	***0,00***	***0,00***
423	***Prijevozna sredstva***	0,00	0,00	0,00
426	***Nematerijalna proizvedena imovina***	0,00	0,00	0,00
	...			
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
451	***Dodatna ulaganja na građevinskim objektima***	0,00	0,00	0,00
	...			
452	***Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
453	***Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
454	***Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu***	0,00	0,00	0,00

	...			
	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3	**RASHODI POSLOVANJA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3224	***Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
3232	***Usluge tekućeg i investicijskog održavanja***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
3238	***Računalne usluge***	0,00	0,00	0,00
	...			
4	**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4123	***Licence***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
42211	***Računala i računalna oprema*** **(broj komada)**	0,00	0,00	0,00
4262	***Ulaganja u računalne programe***	0,00	0,00	0,00
	...			
	...			
	Ukupno:			
3	**UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
4	**UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE**	**100.000,00**	**0,00**	**100.000,00**
	UKUPNO "ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO KARLOVAČKE ŽUPANIJE"	**100.000,00**	**0,00**	**100.000,00**

DEC 2026. (zdravstvo) - Popis prioriteta za 2026. godinu

KARLOVAČKA ŽUPANIJA			

Račun iz Rač. plana	Vrsta ulaganja opisno	Plan 2026.	Povećanje / smanjenje	NOVI PLAN 2026.
1	2	3		
	INVESTICIJSKO I TEKUĆE ODRŽAVANJE	**468.830,66**	**0,00**	**468.830,66**
3	**RASHODI POSLOVANJA**	**468.830,66**	**0,00**	**468.830,66**
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00
32252	Auto gume	31.500,00	0,00	31.500,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	25.000,00	0,00	25.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	412.330,66	0,00	412.330,66

	INVESTICIJSKO ULAGANJE	**848.751,34**	**50.000,00**	**898.751,34**
4	**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**	**848.751,34**	**50.000,00**	**898.751,34**
41	**Rashodi za nabavu neproizvedene imovine**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**813.751,34**	**50.000,00**	**863.751,34**
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	310.721,34	50.000,00	360.721,34
4221	*Uredska oprema i namještaj*	*0,00*	*14.025,00*	*14.025,00*
4222	*Komunikacijska oprema*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4223	*Oprema za održavanje i zaštitu*	*4.200,00*	*0,00*	*4.200,00*
4224	*Medicinska i laboratorijska oprema*	*293.921,34*	*35.975,00*	*329.896,34*
4225	*Instrumenti, uređaji i strojevi*	*0,00*	*0,00*	*0,00*
4227	*Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene*	*12.600,00*	*0,00*	*12.600,00*
423	Prijevozna sredstva	503.030,00	0,00	503.030,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**35.000,00**	**0,00**	**35.000,00**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	35.000,00	0,00	35.000,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	0,00	0,00	0,00
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	0,00	0,00	0,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	0,00	0,00

	INFORMATIZACIJA ZDRAVSTVENE DJELATNOSTI	**239.990,00**	**-50.000,00**	**189.990,00**
3	**RASHODI POSLOVANJA**	**170.190,00**	**0,00**	**170.190,00**
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	20.000,00
3238	Računalne usluge	150.190,00	0,00	150.190,00
4	**RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE**	**69.800,00**	**-50.000,00**	**19.800,00**
4123	Licence	0,00	0,00	0,00
42211	Računala i računalna oprema	19.800,00	0,00	19.800,00
4262	Ulaganja u računalne programe	50.000,00	-50.000,00	0,00

	Ukupno:			
3	**UKUPNO - RASHODI POSLOVANJA**	**639.020,66**	**0,00**	**639.020,66**
4	**UKUPNO - RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE**	**918.551,34**	**0,00**	**918.551,34**

SVEUKUPNO Karlovačka županija	**1.557.572,00**	**0,00**	**1.557.572,00**

Sastavio:
Savjetnik za zdravstvo:
Fran Đurđević, dipl.oec.

Odgovorna osoba:
ŽUPANICA

Martina Furdek - Hajdin, dipl.ing.arh.

Na temelju članka 60. Zakona o proračunu (NN br. 144/21), članka 14. , 41. i 42. Odluke o izvršavanju Proračuna Karlovačke županije za 2026. godinu (Glasnik KŽ br. 51b/25, 10/26 i 14b/26), članka 47. Statuta Karlovačke županije (Glasnik KŽ br. 29/23 i 12/25), županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU
o preraspodjeli sredstava planiranih u Proračunu Karlovačke županije za 2026. godinu

I.

Ovom Odlukom Županica Karlovačke županije preraspodjeljuje sredstva u ukupnom iznosu od 370.000,00 eura unutar razdjela 001 – Upravnog odjela Župana, razdjela 004 - Upravnog odjela za financije i razdjela 005 – Upravnog odjela za graditeljstvo i okoliš koja se preraspodjeljuju u okviru razdjela 001 – Ured župana u Proračunu Karlovačke županije za 2026. godinu.
Preraspodjela sredstava provodi se radi osiguranja financijskih sredstava za kupnju prostora za potrebe Učeničkog doma Karlovca i Pomoći JLS.

II.

Sredstva iz točke I. ove Odluke preraspodijelit će se unutar proračunskih razdjela, programa, aktivnosti i pozicija rashoda u posebnom dijelu Proračuna Karlovačke županije s osnove izvora financiranja 11 „Opći prihodi i primici“ za 2026. godinu kako slijedi:

Oznaka	I. REBALANS 2026.	POVEĆANJE/ SMANJENJE	PRERASPODJELA 2026.	IND. (4/2)
1	2	3	4	5
SVEUKUPNO	**235.000.000,00**	**0,00**	**235.000.000,00**	**100,00**
Razdjel: 001 UPRAVNI ODJEL ŽUPANA	**52.245.019,87**	**340.942,75**	**52.585.962,62**	**100,65**
Glava: 00101 Opremanje i održavanje za potrebe odjela i službi	**1.733.390,00**	**350.000,00**	**2.083.390,00**	**120,19**
Program: 107 Opremanje odjela i službi Županije	**1.733.390,00**	**350.000,00**	**2.083.390,00**	**120,19**
T100058 Uređenje i opremanje prostora Županije	**761.000,00**	**350.000,00**	**1.111.000,00**	**145,99**
Fun. kl.: 0133 Ostale opće usluge	761.000,00	350.000,00	1.111.000,00	145,99
11 Opći prihodi i primici	**675.686,00**	**350.000,00**	**1.025.686,00**	**151,80**
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**210.686,00**	**350.000,00**	**560.686,00**	**266,12**
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	129.686,00	350.000,00	479.686,00	369,88
Glava: 00102 Županijska skupština	**854.842,00**	**10.942,75**	**865.784,75**	**101,28**
Program: 101A Donošenje akata i mjera iz djelokruga rada	**614.455,00**	**-9.057,25**	**605.397,75**	**98,53**
A100001A Redovna djelatnost predstavničkih i izvršnih tijela	**424.455,00**	**-9.057,25**	**415.397,75**	**97,87**
Fun. kl.: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	424.455,00	-9.057,25	415.397,75	97,87
11 Opći prihodi i primici	**424.455,00**	**-9.057,25**	**415.397,75**	**97,87**
3 Rashodi poslovanja	**424.455,00**	**-9.057,25**	**415.397,75**	**97,87**
32 Materijalni rashodi	404.455,00	-9.057,25	395.397,75	97,76
Program: 142A Pomoći JLS	**35.000,00**	**20.000,00**	**55.000,00**	**157,14**
A100089A Pomoći JLS	**35.000,00**	**20.000,00**	**55.000,00**	**157,14**
Fun. kl.: 0180 Prijenosi općeg karaktera između različitih državnih razina	35.000,00	20.000,00	55.000,00	157,14
11 Opći prihodi i primici	**35.000,00**	**20.000,00**	**55.000,00**	**157,14**
3 Rashodi poslovanja	**35.000,00**	**20.000,00**	**55.000,00**	**157,14**
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	35.000,00	20.000,00	55.000,00	157,14
Glava: 00106 Europski poslovi i regionalna suradnja	**43.578.120,18**	**-20.000,00**	**43.558.120,18**	**99,95**
Program: 140 Javne potrebe iznad zakonskog standarda	**43.101.720,18**	**-20.000,00**	**43.081.720,18**	**99,95**
K100033A Centar zdravlja Draganić	**1.598.265,94**	**-20.000,00**	**1.578.265,94**	**98,75**
Fun. kl.: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	1.598.265,94	-20.000,00	1.578.265,94	98,75
11 Opći prihodi i primici	**1.250.000,00**	**-20.000,00**	**1.230.000,00**	**98,40**
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**1.250.000,00**	**-20.000,00**	**1.230.000,00**	**98,40**
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.100.000,00	-20.000,00	1.080.000,00	98,18
Razdjel: 004 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE	**18.885.738,26**	**-322.685,60**	**18.563.052,66**	**98,29**
Glava: 00401 Odjeli Županije	**7.897.960,17**	**-272.685,60**	**7.625.274,57**	**96,55**
Program: 105 Administracija i upravljanje	**7.897.960,17**	**-272.685,60**	**7.625.274,57**	**96,55**

A100005 Redovna djelatnost za zaposlene u upravnim tijelima Županije	**3.776.984,95**	**-182.000,00**	**3.594.984,95**	**95,18**
Fun. kl.: 0131 Opće usluge vezane za službenike	3.776.984,95	-182.000,00	3.594.984,95	95,18
11 Opći prihodi i primici	**3.663.180,00**	**-182.000,00**	**3.481.180,00**	**95,03**
3 Rashodi poslovanja	**3.663.180,00**	**-182.000,00**	**3.481.180,00**	**95,03**
31 Rashodi za zaposlene	3.657.180,00	-182.000,00	3.475.180,00	95,02
A100005A Redovna djelatnost za zaposlene preuzete djelatnike Ureda Državne uprave	**3.149.475,22**	**-67.185,60**	**3.082.289,62**	**97,87**
Fun. kl.: 0131 Opće usluge vezane za službenike	3.149.475,22	-67.185,60	3.082.289,62	97,87
11 Opći prihodi i primici	**1.343.712,00**	**-67.185,60**	**1.276.526,40**	**95,00**
3 Rashodi poslovanja	**1.343.712,00**	**-67.185,60**	**1.276.526,40**	**95,00**
31 Rashodi za zaposlene	1.213.712,00	-60.685,60	1.153.026,40	95,00
32 Materijalni rashodi	130.000,00	-6.500,00	123.500,00	95,00
A100066 Redovna djelatnost za materijalne rashode u upravnim tijelima Županije	**971.500,00**	**-23.500,00**	**948.000,00**	**97,58**
Fun. kl.: 0131 Opće usluge vezane za službenike	200.000,00	-10.000,00	190.000,00	95,00
11 Opći prihodi i primici	**200.000,00**	**-10.000,00**	**190.000,00**	**95,00**
3 Rashodi poslovanja	**200.000,00**	**-10.000,00**	**190.000,00**	**95,00**
32 Materijalni rashodi	200.000,00	-10.000,00	190.000,00	95,00
Fun. kl.: 0133 Ostale opće usluge	771.500,00	-13.500,00	758.000,00	98,25
11 Opći prihodi i primici	**768.000,00**	**-13.500,00**	**754.500,00**	**98,24**
3 Rashodi poslovanja	**768.000,00**	**-13.500,00**	**754.500,00**	**98,24**
32 Materijalni rashodi	737.000,00	-13.500,00	723.500,00	98,17
Glava: 00402 Otplata kredita	**10.987.778,09**	**-50.000,00**	**10.937.778,09**	**99,54**
Program: 106 Otplata kredita	**10.987.778,09**	**-50.000,00**	**10.937.778,09**	**99,54**
A100006 Ostali izdaci reg.samouprave - otplata kredita	**10.987.778,09**	**-50.000,00**	**10.937.778,09**	**99,54**
Fun. kl.: 0170 Transakcije vezane za javni dug	10.987.778,09	-50.000,00	10.937.778,09	99,54
11 Opći prihodi i primici	**1.027.778,09**	**-50.000,00**	**977.778,09**	**95,14**
3 Rashodi poslovanja	**527.778,09**	**-25.000,00**	**502.778,09**	**95,26**
34 Financijski rashodi	527.778,09	-25.000,00	502.778,09	95,26
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	**500.000,00**	**-25.000,00**	**475.000,00**	**95,00**
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	500.000,00	-25.000,00	475.000,00	95,00
Razdjel: 005 UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO I OKOLIŠ	**4.121.726,00**	**-18.257,15**	**4.103.468,85**	**99,56**
Glava: 00502 Zaštita okoliša	**1.675.273,00**	**-18.257,15**	**1.657.015,85**	**98,91**
Program: 120 Gospodarenje otpadom	**1.208.513,00**	**-18.257,15**	**1.190.255,85**	**98,49**
K100020 Izgradnja CGO"Babina gora"	**365.143,00**	**-18.257,15**	**346.885,85**	**95,00**
Fun. kl.: 0510 Gospodarenje otpadom	365.143,00	-18.257,15	346.885,85	95,00
11 Opći prihodi i primici	**365.143,00**	**-18.257,15**	**346.885,85**	**95,00**
3 Rashodi poslovanja	**365.143,00**	**-18.257,15**	**346.885,85**	**95,00**
38 Ostali rashodi	365.143,00	-18.257,15	346.885,85	95,00

III.

Preraspodjela sredstava iz točke II. Ove Odluka sastavni je dio Proračuna Karlovačke županije za 2026. godinu.

IV.

O ovoj Odluci izvijestit će se Županijska skupština Karlovačke županije u okviru Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Karlovačke županije za 2026. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 400-08/26-01/3
URBROJ: 2133-04-01/01-26-2
Karlovac, 18. kolovoza 2026.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing. arh.

Na temelju članka 47. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“ br. 29/23 i 12/25) i članka 5. Ugovora o načinu utroška namjenskih financijskih sredstava sklopljenog između Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje i Karlovačke županije (KLASA: 404-01/26-10/43, URBROJ: 534-06-1-1/7-26-01 odnosno KLASA: 500-01/26-01/48, URBROJ: 2133-03-01/04-26-02), županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU
kojom se odobrava korištenje sredstava Proračuna Karlovačke županije vezano za Ugovor o načinu utroška namjenskih financijskih sredstava sklopljenog između Ministarstva zdravstva i Karlovačke županije

Članak 1.

Ministarstvo zdravstva i Karlovačka županija sklopili su Ugovor o načinu utroška namjenskih financijskih sredstava, (KLASA:404-01/26-10/43, URBROJ:534-06-1-1/7-26-01 odnosno KLASA: 500-01/26-01/48, URBROJ: 2133-03-01/04-26-02) za podmirivanje dijela dospjelih obveza bolničkih zdravstvenih ustanova u vlasništvu županije prema dobavljačima lijekova, potrošnog i ugradbenog medicinskog materijala.

Za navedenu namjenu Ministarstvo zdravstva će uplatiti Karlovačkoj županiji sredstva u iznosu od eura, 6.093,00 eura za:
- Specijalnu bolnicu za produženo liječenje Duga Resa 6.093,00 eura.

Članak 2.

Doznačena sredstva od strane Ministarstva zdravstva Karlovačka županija će doznačiti Specijalnoj bolnici za produženo liječenje Duga Resa bez odgađanja, a najkasnije u roku od tri dana od dana doznake sredstava od strane Ministarstva zdravstva.

Članak 3.

Korisnik sredstava je obvezan postupati sukladno članku 4. Ugovora o načinu utroška namjenskih financijskih sredstava i dostaviti Upravnom odjelu za društvene djelatnosti, Odsjeku za hrvatske branitelje,zdravstvo i socijalnu skrb do najkasnije 19. kolovoza 2026. godine Izvješće o utrošku sredstava u obliku tablica 1. i 2. iz priloga I. predmetnog Ugovora.

KLASA: 500-01/26-01/48
URBROJ: 2133-03-01/04-26-05
Karlovac, 6. kolovoz 2026.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing. arh.

Na temelju članka 79. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, broj 145/24, 151/25), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 47. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“, broj 29/23, 12/25), a prema ponudi za kupnju nekretnine – kulturnog dobra, u Općini Bosiljevo, županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU
o nekorištenju pravom prvokupa u k.o. BOSILJEVO i k.o. NOVO SELO BOSILJEVSKO

Članak 1.

Karlovačka županija neće se koristiti svojim pravom prvokupa u vezi s ponudom ponuditelja Ivane Mudri (OIB: 17460178836), Mirte Mudri (OIB: 29561279061), Mladena Cukrova (OIB: 43752620170), Danice Vlahov (OIB: 55646188160), Dubravke Tomasi Vlahov (OIB: 76470443912), Anta Vlahova (OIB: 36391816729), Danijele Vlahov Rumora (OIB: 49009901417), zastupanih po opunomoćeniku, odvjetniku Romanu Biharu, Frankopanska 7/1, 10000 Zagreb, za kupnju nekretnina označenih kao:

- **k.č.br. 114/19**, LIVADA SADEŽI, ukupne površine 2 jutra i 643 čhv, upisana u zk.ul.br. 1447, k.o. 307475 BOSILJEVO, kod Općinskog suda u Karlovcu, Zemljišnoknjižni odjel Karlovac;
- **k.č.br. 163/1**, ORIŠJE: ŠUMA, ukupne površine 312 m^2, upisana u zk.ul.br. 783, k.o. 307823 NOVO SELO BOSILJEVSKO, kod Općinskog suda u Karlovcu, Zemljišnoknjižni odjel Karlovac;
- **k.č.br. 168**, ORIŠJE: ŠUMA površine 12388 m^2, DVORIŠTE površine 576 m^2, ZGRADA SPOMENIČKE BAŠTINE površine 169 m2, ZGRADA SPOMENIČKE BAŠTINE, Orišje, Orišje 40, 1331 m^2, ukupne površine 14776 m^2, upisana u zk.ul.br. 783, k.o. 307823 NOVO SELO BOSILJEVSKO, kod Općinskog suda u Karlovcu, Zemljišnoknjižni odjel Karlovac;
- **k.č.br. 169/1**, LIVADA TRAVNIK površine 1 jutra i 206 čhv i **k.č.br. 171/1**, ORANICA TRAVNIK površine 6 jutara i 253 čhv, zajedno ukupne površine 7 jutara i 459 čhv, upisane u zk.ul.br. 1131, k.o. 307823 NOVO SELO BOSILJEVSKO, kod Općinskog suda u Karlovcu, Zemljišnoknjižni odjel Karlovac;

- **k.č.br. 163/2**, TRAVNIK: NEPLODNO ukupne površine 144 m^2, upisana u zk.ul.br. 1138, k.o. 307823 NOVO SELO BOSILJEVSKO, kod Općinskog suda u Karlovcu, Zemljišnoknjižni odjel Karlovac;
- **k.č.br. 170/1**, KUĆA ukupne površine 798 m^2, upisana u zk.ul.br. 1139, k.o. 307823 NOVO SELO BOSILJEVSKO, kod Općinskog suda u Karlovcu, Zemljišnoknjižni odjel Karlovac;
- koje kao cjelina u naravi čine kompleks Dvorca Bosiljevo s okolnim zemljištem, u naselju Orišje.

Članak 2.

Ponuđena kupoprodajna cijena nekretnina iz članka 1. ove Odluke iznosi 1.400.000,00 EUR (slovima: milijun i četiristo tisuća eura).

Članak 3.

Nekretnine iz članka 1. ove Odluke ne mogu se prodati po cijeni koja je niža od cijene navedene u predmetnoj ponudi i pod uvjetima povoljnijim od uvjeta koje ista sadrži.

Članak 4.

Ponuditelj se obvezuje, radi utvrđenja da ponuđena nekretnina nije prodana po povoljnijoj cijeni niti pod povoljnijim uvjetima od ponuđenih, dostaviti kupoprodajni ugovor Karlovačkoj županiji (Upravni odjel župana, A. Vraniczanya 2, Karlovac).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Karlovačke županije, a vrijedi 6 (slovima: šest) mjeseci od dana stupanja na snagu.

KLASA: 372-05/26-03/8
URBROJ: 2133-01-01/02-26-2
Karlovac, 14. kolovoza 2026.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing. arh.

Na temelju članka 79. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“, broj 145/24, 151/25), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 47. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“, broj 29/23, 12/25), a prema ponudi za kupnju nekretnine – kulturnog dobra, u Gradu Karlovcu, županica Karlovačke županije donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Karlovačka županija neće se koristiti svojim pravom prvokupa, u predmetu ponuditeljice Anke Šebalj, OIB: 71241086229, Mali kut 50, 53260 Križpolje, za prodaju nekretnine na k.č.br. 1290/2, TRG PETRA ZRINSKOG: ZGRADA MJEŠOVITE UPORABE, TRG PETRA ZRINSKOG površine 292 m^2, ukupne površine 292 m^2, povezano s vlasništvom posebnog (etažnog) dijela nekretnine: 11. Suvlasnički dio: 35/1000 ETAŽNO VLASNIŠTVO (E-11), što u naravi predstavlja jednosobni stan u potkrovlju, ukupne površine 18,17 m^2, sve upisano u zk.ul.br. 5777, k.o. 313181 KARLOVAC II, kod Općinskog suda u Karlovcu, Zemljišnoknjižni odjel Karlovac.

Članak 2.

Ponuđena kupoprodajna cijena nekretnine iz članka 1. iznosi 39.000,00 EUR (slovima: trideset devet tisuća eura).

Članak 3.

Nekretnina iz članka 1. ne može se prodati po cijeni koja je niža od cijene navedene u predmetnoj ponudi i pod uvjetima povoljnijim od uvjeta koje ista sadrži.

Članak 4.

Ponuditelj se obvezuje, radi utvrđenja da ponuđena nekretnina nije prodana po povoljnijoj cijeni, niti pod povoljnijim uvjetima od ponuđenih, dostaviti kupoprodajni ugovor Karlovačkoj županiji (Upravni odjel župana, A. Vraniczanya 2, Karlovac).

Članak 5.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Karlovačke županije, a vrijedi 6 (slovima: šest) mjeseci od dana stupanja na snagu.

KLASA: 372-05/26-03/7
URBROJ: 2133-01-01/02-26-2
Karlovac, 10. kolovoza 2026.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing. arh.

Na temelju članka 47. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“, broj 29/23, 12/25) i članka 13. Odluke o javnim priznanjima Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“, broj 42/18), županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU
o dodjeli Medalje župana Karlovačke županije

Članak 1.

Medalja župana Karlovačke županije dodjeljuje se:
1. Emilu Črni,
2. Milanu Klemenčiću – posthumno,
3. Marijanu Žaji.

Članak 2.

Javno priznanje iz članka 1. ove Odluke imenovanima se dodjeljuje radi iznimnog doprinosa očuvanju, promicanju i afirmaciji kulturno-povijesne baštine te promociji Karlovačke županije, kao i dugogodišnjeg društvenog i volonterskog angažmana od osobitog značaja za Karlovačku županiju.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 061-01/26-01/1
URBROJ: 2133-01-01/02-26-1
Karlovac, 7. kolovoza 2026.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing. arh.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 58. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) i članka 47. Statuta Karlovačke županije („Glasnik Karlovačke županije“, broj 29/23, 12/25), županica Karlovačke županije donosi

ODLUKU
o davanju suglasnosti Osnovnoj školi Josipdol za osnivanje prava građenja na nekretnini

Članak 1.

Ravnateljica Osnovne škole Josipdol uputila je, dana 27. srpnja 2026. godine, zahtjev kojim traži suglasnost osnivača na Odluku o osnivanju prava građenja (KLASA: 007-05/26-02/9, URBROJ: 2133-28-05-26-5) od 27. srpnja 2026. godine, koju je donio Školski odbor Osnovne škole Josipdol, na svojoj 57. sjednici, u svrhu osnivanja prava građenja na nekretnini, na k.č.br. 906/1, označene kao ZA KUĆOM, ukupne površine 3967 m^2 i to: ŠKOLSKA ZGRADA površine 460 m^2, DVORIŠTE površine 3507 m^2, upisana u zk.ul. br. 2612, k.o. 319376 OŠTARIJE, kod Općinskog suda u Karlovcu, Zemljišnoknjižni odjel Ogulin, u vlasništvu Osnovne škole Josipdol, a u korist Općine Josipdol, radi provedbe projekta uređenja malonogometnog igrališta u naselju Oštarije.

Članak 2.

Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole Josipdol o osnivanju prava građenja (KLASA: 007-05/26-02/9, URBROJ: 2133-28-05-26-5) od 27. srpnja 2026. godine.

Članak 3.

Pri osnivanju predmetnog prava građenja, Osnovna škola Josipdol dužna je pridržavati se odgovarajućih zakonskih i podzakonskih odredbi o upravljanju nekretninama u vlasništvu ustanova čiji je osnivač jedinica područne (regionalne) samouprave, kao i odredbi o obveznim odnosima.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Karlovačke županije.

KLASA: 007-01/26-04/10
URBROJ: 2133-01-01/02-26-2
Karlovac, 12. kolovoza 2026.

ŽUPANICA

Martina Furdek Hajdin, dipl. ing. arh.

II OPĆINA DRAGANIĆ

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16, 114/22 i 48/26), Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi („Narodne Novine“ broj 101/17, 144/20 i 30/23) i članka 46. Statuta Općina Draganić („Glasnik Karlovačke županije“, broj 11/21), Općinska načelnica Općine Draganić, donosi

PLAN NABAVE OPĆINE DRAGANIĆ ZA 2026. GODINU
– 4. izmjene i dopune

Članak 1.

Planom nabave roba, radova i usluga za 2026. godinu, određuje se nabava roba, radova i usluga za koju su sredstva planirana u Proračunu Općine Draganić za 2026. godinu, a koja će se provoditi prema odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22 i 48/26) kao i odredbama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Glasnik Karlovačke Županije“ 12/2023).

Članak 2.

Plan nabave Općine Draganić za 2026. g. objavljuje se u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Članak 3.

U Planu nabave Općine Draganić za 2026. g. sadržani su svi predmeti nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.654,46 eura (bez PDV-a) i to kako slijedi:

Naručitelj	OPĆINA DRAGANIĆ														
Godina	2026														
Verzija	4														
Datum donošnja	18.08.2026.														
Redni broj	**Evidencijski broj nabave**	**Zakonski okvir**	**Predmet javne nabave**	**Vrsta ugovora**	**CPV**	**Procijenjena vrijednost nabave (EUR)**	**Vrsta postupka**	**Društvene i druge posebne usluge**	**Predmet podijeljen u grupe**	**Tehnika / Okvirni sporazum**	**Financiranje iz EU fondova**	**Planirani početak postupka**	**Planirano trajanje ugovora / O.S.**	**Provodi drugi naručitelj**	**Napomena**

0001	1/2026	ZJN	DOGAĐANJA I MANIFESTACIJE (najam šatora, pozornice i ostale opreme za Dane Draganića, Advent)	Usluge	79952000 - Usluge organiziranja događanja	20.000,00	Jednostavna nabava								
0002	2/2026	ZJN	UREDSKI MATERIJAL	Robe	22800000 Registri, knjig. knjige, obrasci i dr. tiskani uredski materijal	4.000,00	Jednostavna nabava								
0003	3/2026	ZJN	LICENCE (GIS)	Roba	48000000 Programski paketi i informacijski sustavi	4.800,00	Jednostavna nabava								
0004	4/2026	ZJN	RAČUNALN USLUGE (LIBUSOFT)	Usluge	72267100 - Održavanje programske podrške za informacijsku tehnologiju	20.000,00	Jednostavna nabava								
0005	5/2026	ZJN	NABAVA OPREME (INFORMATIČKA I OSTALA OPREMA)	Roba	30200000 – Računalna oprema i potrepštine	8.000,00	Jednostavna nabava								
0006	6/2026	ZJN	UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	Roba	39130000 Uredski namještaj	8.000,00	Jednostavna nabava								
0007	7/2026	ZJN	NABAVA OSOBNOG AUTOMOBILA	Roba	34110000 – Osobni automobili	24.500,00	Jednostavna nabava								
0008	8/2026	ZJN	ELEKTRIČNA ENERGIJA (ZA JAVNU RASVJETU I ZGRADE)	Roba	09310000 Električna energija	40.000,00	Javnanabava								
0009	9/2026	ZJN	RADOVI NA IZGRADNJI ELEKTRO INSTAL., MREŽNIH, TELEFONSKIH I GROMONRANSKIH INSTALACIJA U POTKROVLJU OPĆINSKE ZGRADE	RADOVI	45311000 Radovi električnog ožičenja i elektromontažni radovi	26.000,00	Jednostavna nabava								

0010	10/2026	ZJN	UGRADNJA GROMO-BRANSKIH INSTALA-CIJA	RADOVI	45312311 Radovi na ugradnji gromobran-skih instalacija	10.000,00	Jednostavna nabava								
0011	11/2026	ZJN	UREĐENJE ODVOD-NJE OKO OPĆINSKE ZGRADE (sanitarna i oborinska odvodnja)	RADOVI	45231300 Građevin-ski radovi na cjevovodu za vodu i kanalizaciju	21.000,00	Jednostavna nabava								
0012	12/2026	ZJN	IZGRADNJA OGRADE UZ NOGOM. IGRALI-ŠTE	RADOVI	45342000 Postavljanje ograde	10.000,00	Jednostavna nabav								
0013	13/2026	ZJN	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	Usluge	50232000 Usluge održavanja i popravaka ulične rasvjete	24.000,00	Jednostavna nabava								
0014	14/2026	ZJN	IZGRADNJA NOGOS-TUPA U LAZINI	RADOVI	45233161 Građevin-ski radovi na pješačkim stazama	240.000,00	Otvoreni po-stupak JN								
0015	15/2026	ZJN	NADZOR NAD IZGRA-DNJOM NOGOSTIPA U LAZINI	USLUGE	79714000 Usluge nadzora	6.000,00	Jednostavna nabava								
0016	16/2026	ZJN	IZGRADNJA DJEČJIH I-GRALIŠTA	Radovi	45236210 - Radovi na gornjem ustroju za dječja igrališta	80.000,00	Otvoreni po-stupak JN								
0017	17/2026	ZJN	NADZOR NAD IZGRA-DNJOM DJEČJIH I-GRALIŠTA	Usluge	79714000 Usluge nadzora	2.000,00	Jednostavna nabava								
0018	18/2026	ZJN	IZGRADNJA SPORT-SKO – REKREACIJ-SKOG CENTRA	Radovi	45212200-Građevin-ski radovi na sportskim objektima	32.000,00	Jednostavna nabava								

0019	19/2026	ZJN	NADZOR NAD IZGR. SPORTSKO REKREAC. CENTRA	Usluge	79714000 Usluge nadzora	1.000,00	Jednostavna nabava								
0020	20/2026	ZJN	MODERN. JAVNE RASVJ. PRIM-JENOM MJERA ENERGETSKE UČIN-KOVITOSTI	Radovi	45316000 - Radovi na instalaciji rasvjetnih i signalnih sustava	48.000,00	Otvoreni po-stupak JN								
0021	21/2026	ZJN	NADZOR NAD RADO-VIMA NA MODERNI-ZACIJI JR	Usluge	79714000 Usluge nadzora	1.200,00	Jednostavna nabava								
0022	22/2026	ZJN	ASFALTIRANJE NERA-ZVRSTANIH CESTA	Radovi	45233222 Radovi na kolničkom zastoru I asfaltiranju	200.000,00	Otvoreni po-stupak JN								
0023	23/2026	ZJN	NADZOR NAD RADO-VIMA NA ASFALTIRA-NJU NERAZVRSTANIH CESTA	Usluge	79714000 Usluge nadzora	5.000,00	Jednostavna nabava								
0024	24/2026	ZJN	IZGRADNJA NOGOS-TUPA U MRZLJAKIMA	Radovi	45233161-Građevin-ski radovi na pješačkim stazama	200.000,00	Otvoreni po-stupak JN								
0025	25/2026	ZJN	NADZOR NAD IZGRA-DNJOM NOGOSTUPA U MRZLJAKIMA	Usluge	79714000 Usluge nadzora	5.000,00	Jednostavna nabava								
0026	26/2026	ZJN	PROJEKTNA DOKU-MENTACIJA ZA DJEČJI VRTIĆ I CENTAR ZA STARIJE I NEMOĆNE TE ZA EN. OBNOVU ZGRADA (MRZLJAKI 106C i Jazvaci 6)	Usluge	71242000 Izrada projekta i nacrta, procjena troškova	48.000,00	Otvoreni po-stupak JN								
0027	27/2026	ZJN	DERATIZACIJA	Usluge	90923000 - Usluge deratizacije	5.600,00	Jednostavna nabava								

0028	28/2026	ZJN	UKLANJANJE LEŠINA I ZBRINJ. NAPUŠTENIH ŽIVOTINJA	Usluge	85200000 - Veterinarske usluge	11.200,00	Jednostavna nabava								
0029	29/2026	ZJN	SANACIJA DIVLJIH DEPONIJA	Usluge	90722000-Sanacija okoliša	4.000,00	Jednostavna nabava								
0030	30/2026	Jednostavna nabava	PRIJEVOZ UČENIKA OSNOVNE ŠKOLE	Usluge	60100000 - Usluge cestovnog prij.	13.600,00	Jednostavna nabava								
0031	31/2026	Jednostavna nabava	PRIJEVOZ UČENIKA SREDNJE ŠKOLE	Usluge	60100000 - Usluge cestovnog prijevoza	12.000,00	Jednostavna nabava								
0032	32/2026	Jednostvna nabava	AUTOBUSNI PRIJEVOZ UMIROVLJENIKA	Usluge	60100000 - Usluge cestovnog prijevoza	16.000,00	Jednostavna nabava								
0033	33/2026	ZJN	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I GRAĐEVINA JAVNE OBORINSKE ODVODNJE	Radovi	45233141 – Radovi na održavanju cesta	200.000,00	Otvoreni postupak JN								
0034	34/2026	ZJN	UREĐENJE PRIZEMLJA U OPĆINSKOJ ZGRADI DRAGANIĆI 10	Radovi	45400000 – Završni građevinski radovi	17.000,00	Jednostavna nabava								
0035	35/2026	ZJN	UREĐENJE STEPENICA U OPĆINSKOJ ZGRADI (Draganići 10)	Radovi	45450000- Radovi na rekonstrukciji	3.800,00	Jednostavna nabava								
0036	36/2026	ZJN	ODRŽAVANJE WEB-GIS SUSTAVA U 2026. G.	Usluge	38221000-0 Geografski informacijski sustav (GIS ili istovrijedno)	5.400,00	Jednostavna nabava								

0037	37/2026	ZJN	SANACIJA I ZBRINJAVANJE ODBAČENIH PLASTIČNIH BAČVI NEPOZNATOG SADRŽAJA	Usluge	90522000 Usluge u vezi s kontaminiranim tlom	80.000,00	Javna nabava pregovarački postupak bez prethodne objave								

Članak 4.

Sukladno članku 15. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne Novine“ 120/16, 114/22 i 48/26) za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti nabave manje od 26.540,00 eura, odnosno radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura, neće se primjenjivati Zakon o javnoj nabavi („Narodne Novine“ 120/16, 114/22 i 48/26), već će se takva jednostavna nabava provoditi sukladno članku 15. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22 i 48/26), odnosno na temelju internog akta Općine Draganić - Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Glasnik Karlovačke županije“ br. 12/2023).

Članak 5.

Ovaj Plan nabave Općine Draganić za 2026. godinu – 4. izmjene i dopune, objaviti će se u EOJN, Glasniku Karlovačke Županije i na Web stranici Općine Draganić www.draganic.hr.

KLASA: 406-02/26-01/01
URBROJ: 2133-08-02-26-5
Draganić, 18. kolovoza 2026.

OPĆINSKA NAČELNICA

Anica Domladovac, bacc. med. techn.

III OPĆINA PLAŠKI

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine”, broj 120/16, 114/22 i 48/26) i članka 37. Statuta Općine Plaški (“Glasnik Karlovačke županije”, broj 41/23) Općinsko vijeće Općine Plaški na 8. sjednici održanoj dana 17. kolovoza 2026. godine donosi

PRAVILNIK
o provedbi postupaka jednostavne nabave

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se pravila, uvjeti i postupci provedbe jednostavne nabave robe i usluga te provedbe projektnih natječaja Općine Plaški (u daljnjem tekstu: Naručitelj) procijenjene vrijednosti manje od 50.000,00 EUR bez PDV-a te radova procijenjene vrijednosti manje od 100.000,00 EUR bez PDV-a.

Jednostavna nabava iz stavka 1. ovog članka predstavlja nabavu na koju se, sukladno članku 12. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi (u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj nabavi (“Narodne novine”, broj 120/16, 114/22 i 48/26), Zakon o javnoj nabavi (“Narodne novine”, broj 120/16, 114/22 i 48/26) ne primjenjuje (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava).

U provedbi postupaka jednostavne nabave Naručitelj je obvezan u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastajanja i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

Postupci jednostavne nabave provode se na način koji osigurava učinkovitu nabavu te ekonomično, svrhovito i zakonito trošenje proračunskih sredstava.

Cijeli tijek postupka jednostavne nabave mora biti dokumentiran**.**

Na pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine”, broj 120/16, 114/22 i 48/26), drugi važeći propisi te interni akti Naručitelja koji se odnose na predmet nabave.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

Na sprječavanje sukoba interesa u postupcima jednostavne nabave na odgovarajući se način primjenjuju odredbe članaka 75. do 83. Zakona o javnoj nabavi (“Narodne novine”, broj 120/16, 114/22 i 48/26).

Naručitelj je dužan poduzeti odgovarajuće mjere radi sprječavanja, prepoznavanja i uklanjanja sukoba interesa u svim fazama postupka jednostavne nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

U svrhu sprječavanja sukoba interesa Naručitelj je obvezan evidentirati sve okolnosti koje mogu predstavljati sukob interesa, osigurati izuzeće osobe kod koje postoji stvarni ili potencijalni sukob interesa, poduzimati druge potrebne mjere radi osiguranja jednakog postupanja prema svim gospodarskim subjektima te primijeniti odredbe posebnih propisa koji uređuju to područje.

III. ANALIZA TRŽIŠTA

Članak 3.

Prije pokretanja postupka jednostavne nabave provodi se analiza tržišta.

Analiza tržišta obuhvaća prikupljanje informacija o predmetu nabave, dostupnim gospodarskim subjektima na tržištu, okvirnim cijenama te drugim okolnostima koje mogu utjecati na uvjete nabave.

Analiza tržišta provodi se u opsegu koji je razmjeran vrijednosti i složenosti predmeta nabave, u skladu s raspoloživim proračunskim sredstvima i potrebama Naručitelja.

Analiza tržišta može se provoditi analizom javno dostupnih podataka (npr. EOJN RH, Službenom listu Europske unije), analizom prethodno provedenih postupaka javne nabave, pretraživanjem dostupnih tržišnih izvora i web-stranica gospodarskih subjekata, kao i savjetovanjem s tržištem putem upućivanja upita gospodarskim subjektima, prikupljanja informativnih ponuda ili na drugi primjeren način.

Prikupljene informacije ne smiju dovesti do narušavanja tržišnog natjecanja niti do povrede načela transparentnosti i jednakog postupanja prema gospodarskim subjektima.

IV. PLAN NABAVE

Članak 4.

U Plan nabave unose se svi predmeti nabave čija je procijenjena vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od 5.000,00 EUR.

Plan nabave donosi se i ažurira sukladno odredbama Zakon o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16, 114/22 i 48/26).

V. PROVOĐENJE POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 5.

Postupak jednostavne nabave ovisno o visini procijenjene vrijednosti provodi službenik Naručitelja kojem se to nalazi u opisu poslova radnog mjesta odnosno stručno povjerenstvo ili vanjski stručni suradnik temeljem Ugovora ili narudžbenice.

VI. STRUČNO POVJERENSTVO

Članak 6.

Postupak jednostavne nabave provodi stručno povjerenstvo za jednostavnu nabavu koje Odlukom o pokretanju postupka jednostavne nabave i imenovanju stručnog povjerenstva za provedbu postupka nabave imenuje Općinski načelnik, osim postupaka iz članka 7. ovog Pravilnika.

Stručno povjerenstvo se sastoji od najmanje dva člana.

Članovi stručnog povjerenstva ne moraju posjedovati važeći certifikat u području javne nabave.

VII. JEDNOSTAVNA NABAVA ROBE, USLUGA I RADOVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST MANJA OD 15.000,00 EUR

Članak 7.

Postupak jednostavne nabave roba, usluga i radova procijenjene vrijednosti manje od 15.000,00 EUR bez PDV-a provodi se prikupljanjem ponude jednog gospodarskog subjekta, prema izboru Naručitelja.

Ponuda se dostavlja elektroničkim putem, u pravilu na adresu e-pošte službenika koji je inicirao nabavu.

Ponuda mora sadržavati sve podatke potrebne za izdavanje narudžbenice odnosno sklapanje ugovora (cijena bez PDV-a i s uračunatim PDV-om, podatak o roku valjanosti ponude, roku i načinu isporuke robe/pružanja usluga/izvođenja radova, podatke o ponuditelju, druge podatke bitne za izvršenje predmeta nabave i sl.).

VIII. JEDNOSTAVNA NABAVA ROBE I USLUGA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 15.000,00 EUR, A MANJA OD 50.000,00 EUR TE RADOVA ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 15.000,00 EUR, A MANJA OD 100.000,00 EUR

Članak 8.

Postupak jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 15.000,00 EUR bez PDV-a provodi se putem modula jednostavne nabave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN RH).

Za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 15.000,00 EUR, a manja od 25.000,00 EUR te radova čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 15.000,00 EUR, a manja od 45.000,00 EUR, poziv na dostavu ponuda upućuje se najmanje trima gospodarskim subjektima.

Za nabavu robe i usluga čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 25.000,00 EUR, a manja od 50.000,00 EUR te radova čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 45.000,00 EUR, a manja od 100.000,00 EUR, poziv na dostavu ponuda javno se objavljuje.

Iznimno od stavka 2. i 3. ovoga članka, Naručitelj može uputiti poziv jednom gospodarskom subjektu:

a) ako nije podnesena nijedna ponuda ili nijedna valjana ponuda u prethodno provedenom postupku jednostavne nabave, pod uvjetom da početni ugovorni uvjeti nisu bitno izmijenjeni;

b) ako zbog objektivnih razloga predmet nabave može izvršiti, isporučiti ili pružiti samo određeni gospodarski subjekt, i to:
   1. ako je predmet nabave stvaranje ili stjecanje jedinstvenog umjetničkog djela ili umjetničke izvedbe
   2. ako iz tehničkih razloga ne postoji tržišno natjecanje ili
   3. ako je to nužno radi zaštite isključivih prava, uključujući prava intelektualnog vlasništva;

c) ako postoji iznimna žurnost uzrokovana događajima koje naručitelj nije mogao predvidjeti niti na njih utjecati.

Razlozi za primjenu iznimke iz stavka 4. ovoga članka navode se i obrazlažu u zahtjevu za pokretanje postupka nabave i u objavi u EOJN RH.

Članak 9.

Postupak jednostavne nabave iz članka 8. ovog Pravilnika pokreće se slanjem ili objavom dokumentacije o nabavi (dalje u tekstu: dokumentacija) u EOJN RH.

Dokumentacija mora sadržavati sve potrebne podatke koji gospodarskom subjektu omogućuju izradu ponude.

U dokumentaciji se može propisati jedan ili više kriterija za kvalitativni odabir gospodarskih subjekata, sukladno odredbama članaka. 251 – 279. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16, 114/22 i 48/26).

U dokumentaciji se može zahtijevati dostava jamstva i to jamstva za ozbiljnost ponude, jamstva za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka i/ili jamstva o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti.

Kriterij za odabir ponuda može biti najniža cijena, cijena i kvaliteta ili trošak i kvaliteta, na koji se odgovarajuće primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16, 114/22 i 48/26).

Članak 10.

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije.

Ponude se dostavljaju u skladu s načinom određenim u dokumentaciji.

Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od pet dana od dana slanja ili objave dokumentacije, osim u slučaju žurne nabave.

U postupcima jednostavne nabave ne provodi se javno otvaranje ponuda, osim za postupke iz članka 8. stavka 3. ovog Pravilnika, koji se otvaraju na način kako je određeno u EOJN RH.

Ponude otvara najmanje jedan član stručnog povjerenstva.

Stručno povjerenstvo pregledava i ocjenjuje ponude te sastavlja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda koji potpisuju oni članovi stručnog povjerenstva koji su izvršili pregled i ocjenu ponuda.

Članak 11.

Odluku o odabiru ili poništenju postupka donosi općinski načelnik.

Odluka o odabiru ili poništenju donosi se u roku od 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda, osim ako je u dokumentaciji određen drugi rok.

Odluka o odabiru ili poništenju postaje izvršna objavom u EOJN RH ili dostavom odluke ponuditelju.

Postupak jednostavne nabave završava izvršnošću odluke o odabiru ili poništenju.

Protiv odluke o odabiru i odluke o poništenju postupka jednostavne nabave može se uložiti prigovor na način propisan člankom 16. ovog Pravilnika.

Članak 12.

Naručitelj zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave prije ili nakon roka za dostavu ponuda bez posebnog obrazloženja. Naručitelj može poništiti postupak jednostavne nabave sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

U slučaju poništenja postupka jednostavne nabave, naručitelj donosi odluku o poništenju, koja se dostavlja svim ponuditeljima. Objava ima učinak dostave odluke, sukladno članku 87. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine", broj 48/26).

IX. SKLAPANJE UGOVORA / IZDAVANJE NARUDŽBENICA

Članak 13.

Narudžbenica se izdaje u skladu s ponudom i potpisuje ju odgovorna osoba Naručitelja Općinski načelnik ili pročelnik.

Narudžbenicu može u slučaju odsutnosti Općinskog načelnika ili Pročelnika potpisati i Voditelj odsjeka za proračun, financije i društvene djelatnosti uz odobrenje odgovorne osobe Općinskog načelnika ili pročelnika.

Pod pojmom "narudžbenica" smatraju se i nalog, zaključnica, zahtjevnica i slično, ako sadrži sve bitne sastojke za izvršenje predmeta nabave.

Ugovor se sklapa u pisanom obliku prema uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda i/ili odabranoj ponudi te ga potpisuju odgovorna osoba Naručitelja Općinski načelnik i odabrani ponuditelj, nakon izvršnosti odluke o odabiru.

X. REGISTAR UGOVORA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 14.

Odsjek za proračun, financije i društvene djelatnosti Naručitelja vodi Registar ugovora jednostavne nabave.

Na vođenje registra na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 120/16, 114/22 i 48/26).

XI. IZUZEĆA

Članak 15.

Odredbe ovog Pravilnika ne primjenjuju se za gotovinske račune do iznosa manjeg od 1.000,00 EUR s PDV-om, za troškove reprezentacije do 1.000,00 EUR s PDV-om te za sve troškove koji su plaćeni službenom poslovnom karticom do iznosa manjeg od 2.000,00 EUR s PDV-om.

Račun gospodarskog subjekta smatra se odgovarajućim dokazom o izvršenoj nabavi.

XII. PRAVNA ZAŠTITA

Članak 16.

Pravo na prigovor ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o jednostavnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku elektroničkim sredstvima komunikacije, putem EOJN RH, u roku od 3 (tri) dana od dana objave odluke o odabiru ili poništenju.

Naručitelj će razmotriti prigovor ponuditelja te isti uvažiti ili odbiti.

Ukoliko se prigovor uvaži, stručno povjerenstvo ponovno provodi pregled i ocjenu ponuda ili poništava postupak.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Postupci jednostavne nabave koji su započeti prema odredbama Pravilnika o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave („Glasnik Karlovačke županije“, broj 7/23) dovršit će se prema odredbama toga pravilnika, sukladno članku 87. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 48/26).

Članak 18.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o pravilima, uvjetima i postupcima jednostavne nabave („Glasnik Karlovačke županije”, broj 7/23).

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u "Glasniku Karlovačke županije".

Ovaj Pravilnik objavit će se u "Glasniku Karlovačke županije" i na mrežnoj stranici Općine Plaški.

KLASA: 024-02/26-02/030
URBROJ: 2133-14-01/01-26-1
Plaški, 17. kolovoz 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Klečina, dipl. theol.

Na temelju članka 35., stavka 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (“Narodne novine”, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09,143/12, 152/14, 81/15 i 94/17), članka 1. i članka 6. Zakona o zakupu i prodaji poslovnog prostora (“Narodne novine”, broj 125/11, 64/15, 112/18 i 123/24), Odluke o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Plaški (“Glasnik Karlovačke županije”, broj 12/16) te Odluke o donošenju Godišnjeg plana upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Plaški za 2026. godinu (“Glasnik Karlovačke županije”, broj 31/25), članka 37. Statuta Općine Plaški („Glasnik Karlovačke županije“, broj 41/23) Općinsko vijeće Općine Plaški na svojoj 8. sjednici održanoj dana 17. kolovoza 2026. godine, donosi

ODLUKU
za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Plaški

Članak 1.

Podaci o poslovnom prostoru:

REDNI BROJ	POLOŽAJ I OZNAKA	POVRŠINA (m^2)	NAMJENA	POČETNI IZNOS MJESEČNE ZAKUPNINE	TRAJANJE ZAKUPA
01.	Zgrada Općine, 143. domobranske pukovnije 5, 47304 Plaški, I. kat	100,00	poslovni prostor, samostalna profesionalna djelatnost	0,50/ m^2 eura	Minimum 1 godinu, maksimum 5 godina

Članak 2.

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i postupak davanja u zakup poslovnog prostora iz članka 1. u vlasništvu Općine Plaški.

Članak 3.

Početni iznos mjesečne zakupnine za poslovni prostor iz članka 1. ove Odluke iznosi **50,00 eura**.

Članak 4.

Poslovni prostor iz članka 1. ove Odluke u vlasništvu Općine Plaški daje se u zakup putem javnog natječaja, osim u slučajevima propisanim Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, sukladno uvjetima iz članka 4. ove Odluke.

Javni natječaj objavljuje se na službenoj mrežnoj stranici Općine Plaški i na oglasnoj ploči Općine Plaški.

Rok za podnošenje ponuda ne može biti kraći od 8 dana niti duži od 15 dana.

Javni natječaj obavezno sadrži:
- podatke o zakupodavcu
- podatke o poslovnom prostoru
- namjenu poslovnog prostora- djelatnost
- početni iznos zakupnine
- postojanje prvenstvenog prava
- rok za podnošenje ponuda
- način podnošenja ponude
- vrijeme na koje se poslovni prostor da je u zakup
- dokumentaciju koju je ponuditelj dužan priložiti ponudi
- vrijeme kada se prostor može razgledati.

Članak 5.

Povjerenstvo za provedbu natječaja prikuplja ponude i predlaže najpovoljnijeg ponuditelja.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda koja ispunjava sve uvjete javnog natječaja i kojom se nudi najviši iznos zakupnine.
Poslovnim prostorom iz članka 1. ove Odluke upravlja općinski načelnik na način propisan Zakonom i ovom Odlukom.

Članak 6.

Za provedbu odredaba ove Odluke nadležan je općinski načelnik koji:
- donosi upute za provedbu natječaja
- raspisuje natječaj
- imenuje povjerenstvo za provođenje natječaja
- donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude za zakup
- donosi odluku o odustanku, odnosno raskidu ugovora o zakupu
- donosi odluku o preuređenju prostora.

Prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora imaju osobe iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ukoliko ispunjavaju uvjete iz natječaja temeljem ove Odluke i prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.

Članak 7.

Zakup poslovnog prostora zasniva se ugovorom o zakupu.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora Općina Plaški ne može sklopiti s fizičkom ili pravnom osobom koja ima dospjelu nepodmirenu obvezu prema državnom proračunu i jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen po javnom bilježniku na teret zakupoprimca

Ugovor o zakupu sklopljen protivno odredbi Stavka 2. i 3. ovoga članka ništetan je.

Zakupodavac je dužan primjerak ugovora o zakupu dostaviti nadležnoj poreznoj upravi.

Članak 8.

Ugovorom o zakupu poslovnoga prostora obvezuje se zakupodavac predate zakupniku određeni poslovni prostor na korištenje, a zakupnik se obvezuje platiti mu za to ugovorenu zakupninu.

Ugovor iz stavka 1 ovog članka treba sadržavati:
- naznaku ugovornih strana
- podatke o poslovnom prostoru
- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru
- odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi
- rok predaje poslovnog prostora zakupniku
- krajnji rok početka obavljanja djelatnosti
- vrijeme na koje je ugovor sklopljen
    - iznos zakupnine, pretpostavke i način izmjene zakupnine
    - mjesto i vrijeme sklapanja ugovora.

Članak 9.

Zakupodavac je dužan predati zakupniku poslovni prostor u roku i stanju utvrđenom ugovorom.
Prilikom primopredaje poslovnoga prostora ugovorne strane sastavljaju zapisnik o stanju prostora.

Članak 10.

Za vrijeme trajanja zakupa zakupodavac ima pravo izvršiti radove u svrhu uređenja prostora ili radi sniženja troškova energije i održavanja.

Zakupodavac je dužan najkasnije šest mjeseci prije početka radova pisano obavijestiti zakupnika o vrsti, početku i opsegu radova, roku trajanja radova, kao i o novoj visini zakupnine.

Zakupnik ima pravo u roku od mjesec dana od dana primitka obavijesti iz stavka 2. ovog članka raskinuti ugovor o zakupu, te prostor predate u posjed zakupodavcu.

Članak 11.

Zakupnik ne smije bez izričite pisane suglasnosti zakupodavca činiti preinake poslovnog prostora kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora.

Ako zakupnik bez suglasnosti zakupodavca, odnosno unatoč njegovom protivljenju izvrši preinake ili nastavi s izvođenjem radova, zakupodavac ima pravo raskinuti ugovor., kao i pravo na naknadu štete.

Članak 12.

Zakupnik je dužan zakupodavcu platiti ugovorom utvrđeni iznos zakupnine u roku utvrđenim ugovorom, što znači mjesečno unaprijed i to najkasnije do desetoga dana u mjesecu.

Članak 13.

Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i obavljanja zajedničkih usluga u zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor po njihovom dospijeću, ako nije drugačije ugovoreno.

Naknada za rokove iz stavka 1 ovog članka nije uračunata u zakupninu ako to nije izričito ugovoreno.

Članak 14.

Zakupnik snosi troškove tekućega održavanja poslovnog prostora, ako nije drugačije ugovoreno.
Pod tekućim održavanjem smatra se čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i slično.

Zakupnik je dužan o svom trošku izvršiti popravke oštećenja poslovnog prostora koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika.

Zakupnik ne odgovara za pogoršanje stanja poslovnog prostora, uređaja i opreme koje je nastalo zbog redovitoga korištenja.

Članak 15.

Nakon prestanka zakupa zakupnik je dužan zapisnički predati zakupodavcu poslovni prostor u stanju u kojem ga je primio, ako nije drugačije ugovoreno.

Članak 16.

Ugovor o zakupu sklapa se na određeno vrijeme uz minimum jednu godinu, a maksimum pet godina zakupa i ne može se dati u podzakup.

Sklopljenim ugovorom o zakupu poslovnog prostora potvrđuje se da je zakupodavac predao, a zakupnik primio poslovni prostor u viđenom stanju, te da je zakupnik suglasan da će prostor urediti o vlastitom trošku.

Članak 17.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklopljen na određeno vrijeme prestaje istekom vremena na koji je sklopljen.

Članak 18.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa ako:

- zakupnik i poslije pisane opomene zakupodavca koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje

- zakupnik ne plati dospjelu zakupninu u roku od petnaest dana od dana priopćenja pisane opomene zakupodavca
- zbog razloga za koje zakupodavac nije odgovoran, ne može koristiti poslovni prostor u kojem je obavljao svoju djelatnost pa zbog toga namjerava koristiti prostor koji drži zakupnik.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu u slučajevima propisanim Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i ugovorom o zakupu.
Zakupnik može otkazati ugovor o zakupu u slučajevima propisanim Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora protivno ugovoru.

Članak 19.

Zakupnik može otkazati ugovor o zakupu poslovnog prostora u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa, ako zakupodavac u primjerenom roku koji mu je zakupnik za to ostavio ne dovede poslovni prostor u stanje u kojemu ga je dužan predate, odnosno održavati.

Članak 20.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora svaka ugovorna strana može otkazati u svako doba, ako druga ugovorna strana ne izvršava svoje obveze utvrđene ugovorom ili ovom Odlukom.

Članak 21.

Zakup ne prestaje kad treća osoba kupnjom ili po drugoj osnovi stekne pravo vlasništva od zakupodavca poslovnog prostora.
U slučaju iz stavka 1. ovog članka treća osoba stupa u prava i obveze zakupodavca.

Članak 22.

Zakupnik ne smije poslovni prostor ili dio poslovnog prostora dati u podzakup niti ga po bilo kojoj pravnoj osnovi dati trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje, odnosno na bilo koji način omogućiti trećoj osobi korištenje poslovnog prostora koje po svojem sadržaju odgovara podzakupu.

Članak 23.

Zakup ne prestaje smrću, odnosno promjenom pravnog položaja zakupnika, ako ugovorom nije drugačije određeno.
U slučaju iz stavka 1. ovog članka nasljednici koji preuzmu obrt ili drugu djelatnost iz ugovora o zakupu, odnosno pravni sljednici stupaju u prava i obveze zakupnika.

Članak 24.

Za rješavanje spora između zakupodavca i zakupnika o međusobnim pravim, a i obvezama iz ugovora nadležan je Općinski sud u Karlovcu.

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka za zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Plaški, KLASA: 024-02/23-02/004, URBROJ: 2133-14-01/01-23-1 od dana 17. veljača 2023. godine („Glasnik Karlovačke županije“, broj 7/2023).

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“ i ima se objaviti na mrežnoj stranici Općine Plaški.

KLASA: 024-02/26-02/031
URBROJ: 2133-14-01/01-26-1
Plaški, 17. kolovoz 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Klečina, dipl. theol.

Na temelju članka 31. stavka 22. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25) i članka 37. Statuta Općine Plaški („Glasnik Karlovačke županije“, broj 41/23), Općinsko vijeće Općine Plaški na 8. sjednici održanoj dana 17. kolovoza 2026. godine donosi

ODLUKU
o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Plaški

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se i imenuje Povjerenstvo za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za područje općine Plaški.

Povjerenstvo čini sedam članova: po jedan predstavnik pravne, geodetske i agronomske struke te dva predstavnika Općinskog vijeća Općine Plaški, jedan predstavnik upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno u čijem djelokrugu su poslovi poljoprivrede na čijem se području zemljište nalazi te jedan predstavnik Ministarstva.

Članak 2.

U Povjerenstvo za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Plaški (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Jovanka Kosanović, dipl. iur. – predstavnik pravne struke
2. Mario Novosel, mag. ing. geod. et geoinf. – predstavnik geodetske struke
3. Marija Manojlović, dipl. ing. agr. – predstavnik agronomske struke
4. Ivica Klečina dipl. theol. – predstavnik Općinskog vijeća Općine Plaški
5. Nada Dragaš – predstavnik Općinskog vijeća Općine Plaški
6. Kristina Magdić, dipl. ing. agr. – predstavnik Karlovačke županije, Upravnog odjela za gospodarstvo
7. Mirna Ceranić, dr. sc. – predstavnik Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede.

Članak 3.

Mandat članova Povjerenstva imenovanih iz reda članova Općinskog vijeća, traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća Općine Plaški.

Članak 4.

Povjerenstvo predlaže Općinskom vijeću Općine Plaški odluku o izboru najpovoljnije ponude za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Članak 5.

Stručne poslove za potrebe Povjerenstva vezane uz provedbu postupaka javnog natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, kao i sve ostale poslove, obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Plaški.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Povjerenstava za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Plaški, KLASA: 021-05/21-01/03, URBROJ: 2133/14-01/01-21-1 od dana 04. veljače 2021. godine („Glasnik Karlovačke županije“, broj 08/2021).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“ i ima se objaviti na mrežnoj stranici Općine Plaški.

KLASA: 024-02/26-02/032
URBROJ: 2133-14-01/01-26-1
Plaški, 17. kolovoz 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Klečina, dipl. theol.

Temeljem članka 39. stavka 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25) i članka 37. Statuta Općine Plaški („Glasnik Karlovačke županije“, broj 41/23), Općinsko vijeće Općine Plaški na 8. sjednici održanoj dana 17. kolovoza 2026. godine donosi

ODLUKU
o imenovanju Povjerenstva za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Plaški

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Povjerenstvo za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Plaški.

Povjerenstvo čini tri člana i to po jedan član pravne, geodetske i agronomske struke.

Članak 2.

U Povjerenstvo za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Plaški (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Jovanka Kosanović, dipl. iur. – predstavnik pravne struke
2. Mario Novosel, mag. ing. geod. et geoinf. – predstavnik geodetske struke
3. Marija Manojlović, dipl. ing. agr. – predstavnik agronomske struke.

Članak 3.

Povjerenstvo se imenuje na četiri godine do opoziva.

Zadatak Povjerenstva je uvesti zakupnika u posjed poljoprivrednog zemljišta u roku od 30 dana temeljem sklopljenog ugovora o zakupu.

Administrativne poslove za Povjerenstvo radi Jedinstveni upravni odjel Općine Plaški.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju Povjerenstava za uvođenje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Plaški, KLASA: 024-02/23-02/058, URBROJ: 2133-14-01/01-23-1 od dana 20. prosinac 2023. godine („Glasnik Karlovačke županije“, broj 1/2024).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“ i ima se objaviti na mrežnoj stranici Općine Plaški.

KLASA: 024-02/26-02/033
URBROJ: 2133-14-01/01-26-1
Plaški, 17. kolovoz 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Klečina, dipl. theol.

Na temelju članka 35. i 48 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/12), Odluke o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Plaški („Glasnik Karlovačke županije 12/16) i članka 37. Statuta Općine Plaški („Glasnik Karlovačke županije“, broj 41/23), Općinsko vijeće Općine Plaški na svojoj 8. sjednici održanoj 17. kolovoza 2026. godine donosi slijedeću

ODLUKU
o kupnji nekretnine

Članak 1.

Općina Plaški kupuje od stranke, Slavka Stjepanović, Nikole Jurišića 24, 53270 Senj, nekretninu označenu kao k.č. br. 923/1 k.o. Plaški, ukupne površine 3.873 m2, po kupoprodajnoj cijeni od 36.000,00 Eura, radi proširenja Centralnog groblja Plaški-Muratovo brdo.

Članak 2.

Kupoprodajna cijena iz članka 1. ove Odluke utvrđena je na temelju Elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnine od 10. travnja 2026. godine, izrađenog od strane ovlaštenog sudskog vještaka za graditeljstvo i procjenu vrijednosti nekretnina Branka Preočanina, dipl. ing. građ., kojim je tržišna vrijednost predmetne nekretnine procijenjena na 36.000,00 Eura.

Članak 3.

Sredstva za kupnju nekretnine predviđena su Proračunom Općine Plaški za 2026. godinu na proračunskoj stavci namijenjenoj kupnji zemljišta.

Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Plaški da u ime Općine Plaški sklopi kupoprodajni ugovor te poduzme sve potrebne radnje radi provedbe ove Odluke i upisa prava vlasništva u zemljišnim knjigama u korist Općine Plaški.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Karlovačke županije“, a objavit će se i na mrežnoj stranici Općine Plaški.

KLASA: 024-02/26-02/034
URBROJ: 2133-14-01/01-26-1
Plaški, 17. kolovoz 2026.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Ivica Klečina, dipl. theol.

Glasnik Karlovačke županije
Službeno glasilo Karlovačke županije, Grada Ogulina, Općine Cetingrad, Općine Draganić, Općine Plaški i Općine Saborsko
Izdavač: Karlovačka županija, A. Vranyczanya 2, 47000 Karlovac
Uredništvo: Upravni odjel župana Karlovačke županije
Urednik: Bruno Bajac, mag. iur., voditelj Odsjeka za poslove Županijske skupštine, pravne i opće poslove

Telefon: 00385 (0)47 666 102
E-mail: tajnistvo@kazup.hr
Web: www.kazup.hr

Prva godina izdanja: 1994.
ISSN: 1846-9272
Izlazi: prema potrebi
Tisak: Karlovačka županija